FONDO NACIONAL DE LA CULTURA Y LAS ARTES

fondec

Calle 25 de mayo 972 c/ EEUU

Telefax: (021-498128 / 490726) Email:fondec@fondec.gov.py

Nº 24

ORIGINAL

ORDEN DE COMPRA / SERVICIOS

28 de noviembre de 2011

SEÑOR(ES): **CONSULTORIA NUEVO AMANECER**

DIRECCION: Del Maestro 2964 c/ Conceja Vargas **TELEFAX:** 601721

Les comunicamos que su presupuesto ha sido aprobado, por lo que solicitamos se sirvan proveernos los materiales/servicios abajo descriptos, conforme con las especificaciones de esta orden de de compra.

CANTIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	DESCRIPCION DE MATERIAL(ES)/SERVICIO(S)	PRECIOS	
			UNITARIO	TOTAL
25	Unidad	Bolsas de hielo en cubitos – 25kg	30.000	750.000
3200	Unidad	Bocaditos Salados Finos	1.020	3.264.000
2000	Unidad	Bocaditos dulces	720	1.440.000
40	Unidad	Provisión de agua mineral SIN GAS, 1 litro	1.920	76.800
60	Unidad	Provisión de Gaseosas de 2litros	9.000	540.000
60	Unidad	Provisión de Bebidas Variadas	9.204	552.240
10	Unidad	mesitas de apoyo	1.200	12.000
3	Unidad	Mantel y cubre mantel para tablon	24.000	72.000
3	Unidad	Tablones con cabelletes	9.600	28.800
800	Unidad	Vasos altos de vidrios	720	576.000
350	Unidad	Copas	720	252.000
10	Unidad	Bandejas de Acero Inoxidable con cubre bandeja	2.400	24.000
5	Unidad	Conservadoras grandes o Tachos	3.600	18.000
1	Unidad	Coordinador/a de Evento	60.000	60.000
3	Unidad	cantineros	96.000	288.000
6	Unidad	Mozos	120.000	720.000
1	unidad	Servicio de Fotografia del Evento	180.000	180.000
1	unidad	Servicio de Filmación del Evento	360.000	360.000
1	unidad	Provisión de Atril	120.000	120.000
1	unidad	Servicio de Provisión de equipo de sonido	120.000	120.000
22	unidad	Canastas de Navidad	113.626	2.499.772
TOTAL (IVA INCLUIDO)			**1.263.730**	**11.953.612**

SON GUARANIES: ONCE MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL SEISCIENTOS DOCE.-

DESCUENTO	FORMA DE PAGO	PLAZO DE ENTREGA	LUGAR DE ENTREGA
I.V.A. RENTA LEY Nº 2051/03	al contado	Los bienes y/o servicios adjudicados deberán ser entregados dentro de los 30días siguientes a la recepción de la	oficinas del fondec

OBSERVACIÓN:

LIC. ELIZABETH PERINETTO

Directora Administrativa