CONTRATO Nº 167/2023

Entre la Municipalidad de Nueva Esperanza, domiciliada en la Calle Yvyrapyta c/ Cedro, Ciudad de Nueva Esperanza, Departamento de Canindeyú, República del Paraguay, representada para este acto por el **Intendente Municipal, Esc. Sergio Javier Godoy Ayala**, con Cédula de Identidad **N° 2.202.426** y la **Secretaria General, Ing. Lic. Gladys Beatriz Pérez Viera**, con Cédula de Identidad **Nº 4.359.482**, denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la **firma Lara Carpintería - Ruc: 6576920-1,** domiciliada sobre Calle Palmas esq. Incienso – Ciudad de Nueva Esperanza, Departamento de Canindeyú, República del Paraguay, representada para este acto por el señor **Adriano André Spinelli con Cédula de Identidad N° 6.576.920,** denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "las partes" e, individualmente, "parte", acuerdan celebrar el presente **"ADQUISICIÓN DE MUEBLES PARA LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL"**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. **Objeto del contrato**

El objeto del contrato es: **Adquisición de Muebles para la Administración Municipal**

2. **Documentos integrantes del contrato**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor:
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente.

3. **Documentos adicionales del contrato**

Los documentos adicionales del contrato son: **No Aplica**

4. **Identificación del crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del contrato**

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el **ID N° 434757.**

5. **Procedimiento de contratación**

El contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa N° 20/2023, convocado por la Municipalidad de Nueva Esperanza. La adjudicación fue realizada según Resolución I.M. N° 311/2023.

6. **Precio unitario y el importe total a pagar por los bienes**

Nº de Orden	Nº de Ítem/Lote	Descripción	Marca	Proced.	Unidad de Medida	Cant.	Precio Unitario	Monto Total

Ing. Lic. Gladys Beatriz Pérez
Secretaria General

Adriano A. Spinelli
LARA CARPINTERIA
RUC 6576920 1

Esc. Sergio Javier Godoy Ayala
Intendente Municipal

1	1	Escritorio ejecutivo	Lara	Nacional	Unidad	3	7.320.000	21.960.000
2	2	Escritorio estándar	Lara	Nacional	Unidad	1	2.560.000	2.560.000
3	3	Armario sin puertas con estantes internos en formato U	Lara	Nacional	Unidad	1	33.850.000	33.850.000
4	4	Armario con estante interno con puertas corredizas	Lara	Nacional	Unidad	1	14.390.000	14.390.000
5	5	Armario con 4 puertas y 16 cajones con soporte para carpetas colgantes	Lara	Nacional	Unidad	1	7.920.000	7.920.000
6	6	Silla con posabrazos giratoria con respaldero alto - tipo gerencial	Cavaletti	Brasil	Unidad	4	1.950.000	7.800.000
7	7	Silla con posa brazos - tipo operativa	Cavaletti	Brasil	Unidad	10	1.025.000	10.250.000
8	8	Silla con posabrazos fija interligados con respaldo en malla- tipo Interlocutor o visitante	Cavaletti	Brasil	Unidad	2	1.275.000	2.550.000
9	9	Silla giratoria sin posabrazos - tipo operativa secretaria	Cavaletti	Brasil	Unidad	4	635.000	2.540.000
10	10	Silla sin posabrazos fija con respaldo en malla- tipo	Cavaletti	Brasil	Unidad	4	800.000	3.200.000

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA SECRETARIA
Ing. Lic. Gladys Beatríz Pérez
Secretaria General

Adriano A. Somelli
LARA CARPINTERIA
RUC 6576920 1

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA INTENDENCIA
Esc. Sergio Javier Godoy Ayala
Intendente Municipal

		Interlocutor o visitante						
							Total:	**107.020.000**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: **guaranies ciento siete millones veinte mil.-**

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en esta carta de invitación.

7. Vigencia del Contrato

La vigencia del presente contrato será: desde la suscripción del contrato hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

8. Plazo, lugar y condiciones de la provisión de bienes

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.

9. Administración del Contrato

La administración de éste contrato estará a cargo de: Ejecutivo Municipal

10. Formas y términos para garantizar el Cumplimiento del Contrato

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. Multas

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", modificado por Ley N° 6716/2021.

12. Causales y procedimientos para suspender, terminar o rescindir

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales de la presente carta de invitación.

13. Solución de Controversias

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales.

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA SECRETARIA
Ing. Lic. Gladys Beatriz Pérez
Secretaria General

Adriano A. Spinelli
LARA CARPINTERIA
RUC 6576920 1

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA INTENDENCIA
Esc. Sergio Javier Godoy Ayala
Intendente Municipal

14. Anulación de la adjudicación

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

15. Suscripción

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Nueva Esperanza, Departamento de Canindeyú, República del Paraguay a los doce días del mes de octubre del año dos mil veintitrés.-

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA SECRETARIA

.....
Ing. Lic. Gladys Beatriz Pérez Viera
Secretaria General

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA INTENDENCIA

.....
Esc. Sergio Javier Godoy Ayala
Intendente Municipal

Adriano A. Spinelli

.....
Adriano André Spinelli
Representante Legal de Lara Carpintería
Proveedor

LARA CARPINTERIA
RUC 6576920 1