CONTRATO Nº 09 /2014

Entre la **SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA**, domiciliada en Estrella Nº 505 Esq. 14 de Mayo, República del Paraguay, representada para este acto por el **SR. CÉSAR CARDOZO**, Coordinador General de Gabinete Técnico, designado para el efecto por Resolución STP/Nº 177/2014, de fecha 24 de abril de 2014, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma **KL SERVICIOS**, domiciliada en 8va. c/ Curupayty – Fernando de la Mora, República del Paraguay, representada para este acto por la **SRA. BENITA YEGROS VALLEJOS**, con Cédula de Identidad Nº 1.412.573, denominada en adelante el PROVEEDOR, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente contrato de **"SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA SENATUR - EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DEL TURISMO RURAL COMUNITARIO" - CONTRATO ABIERTO - ID Nº 271575,** el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la **CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 11/2014,** convocado por **LA SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL DEPENDIENTE DE LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA.**

La adjudicación fue realizada por Resolución STP/Nº 332/2014, de fecha 20 de agosto de 2014; y tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen la CONTRATANTE y EL PROVEEDOR, en relación al **"SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA SENATUR - EN EL MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DEL TURISMO RURAL COMUNITARIO" - CONTRATO ABIERTO. - ID Nº 271575.**

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

CONTROLADO ASESORÍA JURÍDICA

Lic. Benita Yegros Vallejos
KL Servicios Varios

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto
2014	2	22	0	0	280	30	604	99	69.500.000

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) **con el ID N° 271575**

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN.

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la **Contratación Directa N° 11/2014,** convocado por la Secretaría Técnica de Planificación del Desarrollo Económico y Social dependiente de la Presidencia de la República. La adjudicación fue realizada según Resolución STP/N° 332 de fecha 20 de agosto de 2014.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS SERVICIOS.

Ver Anexo Cuadro de Precios Adjudicados.

El monto máximo del presente CONTRATO ABIERTO asciende a la suma de: Gs. 69.500.000 (Guaraníes sesenta y nueve millones quinientos mil).

El monto mínimo del presente CONTRATO ABIERTO asciende a la suma de: Gs. 34.750.000 (Guaraníes treinta y cuatro millones setecientos cincuenta mil).

El Proveedor se compromete a proporcionar los servicios a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y/o servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

Las formas y condiciones de pago: el pago se realizará en Guaraníes, correspondiente a los Recursos Institucionales FF: 30 y será efectuado por la Secretaría Tecnica de Planificación, vía acreditación bancaria en la cuenta abierta a nombre del Proveedor; en un plazo máximo de sesenta días después de la presentación de la factura por el Proveedor y después de que la contratante la haya aceptado. Dicha aceptación deberá darse a más tardar en quince días posteriores a su presentación.

La factura deberá incluir todo lo relacionado con la parte impositiva, debiendo estar discriminado el Impuesto al valor Agregado (I.V.A.) y cualquier otro gasto inherente a la provisión de los bienes y la prestación de los servicios, cuando así corresponde.

CONTROLADO ASESORÍA JURÍDICA

Lic. Benita Vegros Vallejos
KL Servicios Varios

Para los pagos correspondientes el proveedor deberá presentar las siguientes documentaciones a la Dirección General de Administración y finanzas de la STP:

- **Factura.**
- **Ultimo pago de IVA.-**
- **Ultima declaración jurada de Impuesto a la Renta.**
- **Ultimo Pago vigente del Seguro Social o constancia de no estar inscripto.**

6. VIGENCIA DEL CONTRATO.

El plazo de vigencia de este Contrato es desde la fecha de suscripción del contrato **hasta el 31 de diciembre de 2014.**

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE SERVICIOS.

El plazo máximo de prestación de los Servicios es de: 01 (un) día hábil como máximo; contados a partir del día siguiente hábil a la recepción de la Orden de Servicio emitida por el responsable de la Administración del Proyecto "Desarrollo del Turismo Rural Comunitario".

Los servicios serán suministrados en el lugar, fecha y hora a convenir en la Orden de Servicio pertinente, para la entrega de los bienes y/o servicios adjudicados en virtud a los plazos exigidos en las bases y condiciones.

La recepción de los servicios será realizada mediante un formulario o nota de remisión, con la debida indicación de las mismas características que su oferta. Para que la misma tenga valor, deberán tener el acuse de recibo de los ítems con la firma y sello designado por **la contratante.**

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: **La Dirección de Gestión de Proyectos.**

9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al **5 % (cinco por ciento)** del monto total del contrato.-

La vigencia de la Garantía de Contrato deberá ser como mínimo de 30 (treinta) días posteriores a la fecha de vencimiento del contrato.

10. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de

CONTROLADO ASESORÍA JURÍDICA

Sanita Vegros Vallejos
KL Servicios Varios

contrato de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 de "Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay al día 9 mes Setiembre y año 2014.

SRA. BENITA YEGROS VALLEJOS
Proveedor

Lic. Benita Yegros Vallejos
KL Servicios Varios

SR. CÉSAR CARDOZO
Coordinador General de Gabinete Técnico
Contratante

CONTROLADO
ASESORÍA JURÍDICA

SECRETARIA
TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN
DEL DESARROLLO ECONÓMICO
Y SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 11/2014 - ID Nº 271575 "SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PARA LA SENATUR PROYECTO DESARROLLO DEL TURISMO RURAL COMUNITARIO"

ANEXO - CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS

ACTIVIDAD 1 - EVENTO EN ASUNCIÓN							K.L SERVICIOS VARIOS
Item	Catalogo	Descripción	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
1	90151802-004	Provisión de pollerón	Provisión de pollerón	UNIDAD	1	EVENTO	30.000
2	90151802-004	Provisión de manteles	Provisión de manteles	UNIDAD	1		20.000
3	90151802-004	Provisión de cubremanteles	Provisión de cubremanteles	UNIDAD	1	EVENTO	20.000
4	90151802-004	Provisión de servilletas	Provisión de servilletas	UNIDAD	1	EVENTO	3.000
5	90151802-035	Servicio de Decoración	Provisión de Centro de mesas medianos con flores naturales de estación	UNIDAD	1	EVENTO	250.000
6	90151802-035	Servicio de Decoración	Provisión de Bandera paraguaya	UNIDAD	1	EVENTO	50.000
7	90151802-006	Provisión de sillas o sillones	Provisión de sillas o sillones	UNIDAD	1	EVENTO	5.000
8	90151802-007	Provisión de bandejas y fuentes	Provisión de bandejas y fuentes	UNIDAD	1	EVENTO	10.000
9	90151802-010	Provisión de Cubiertos y cubiertos de servir	Provisión de Cubiertos y cubiertos a servir.	UNIDAD	1	EVENTO	2.000
10	90151802-011	Provisión de vasos	Provisión de vasos	UNIDAD	1	EVENTO	1.000
11	90151802-015	Provisión de platos	Provisión de platos	UNIDAD	1	EVENTO	1.000
12	90151802-016	Provisión de platillitos	Provisión de platillitos	UNIDAD	1	EVENTO	1.000
13	90151802-018	Servicios de mozo	Servicios de mozo	UNIDAD	1	EVENTO	150.000
14	90151802-020	Provisión de tablón	Provisión de tablón	UNIDAD	1	EVENTO	15.000
15	90151802-037	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	UNIDAD	1	EVENTO	2.500
16	90101603-006	Provisión de Bebidas Varias	Provisión de bebidas sin alcohol gasificada en botellas descartables con tapa rosca herméticamente sellada y marca registrada de diferentes gustos. Botellas de 2 litros.	UNIDAD	1	EVENTO	12.000
17	90101603-008	Provisión de Jugos Naturales	Provisión de Jugos naturales de naranja, durazno o fruta de estación. Jarra de vidrio x 1 litro.	UNIDAD	1	EVENTO	20.000
18	90101603-014	Provisión de Azúcar y edulcorantes	Provisión de Azúcar blanca o Edulcorantes. Distribuidos en sobres individuales por evento.	UNIDAD	1	EVENTO	1.000
19	90101603-015	Provisión de Leche	Provisión de leche en termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO	75.000
20	90101603-023	Provisión de chipitas	Provisión de chipitas. Paquetes de 250 gr.	UNIDAD	1	EVENTO	15.000
21	90101603-024	Provisión de Agua Mineral c/ gas	Agua mineral con gas de 500 cm3 o 1/2 Litro.	UNIDAD	1	EVENTO	5.000
22	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados	Provisión de bocaditos. Empanaditas fritas/ al horno de carne, pollo, choclo, jamón y queso, milanesitas de carne y pollo, tartas, sopa paraguaya, sándwich. Por paquetes de 100 unidad	UNIDAD	1	EVENTO	250.000
23	90101603-004	Provisión de Bocaditos Dulces	Provisión de bocaditos dulces. Por paquetes de 100 unidades	UNIDAD	1	EVENTO	200.000
24	90101603-018	Provisión de Cocido Negro	Provisión de Cocido Negro en termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO	100.000
25	90101603-022	Provisión de Café negro	Provisión de Café negro en termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO	100.000
26	90101603-010	Servicio de comida (plato de entrada y/o plato principal y/o postre). Costo por persona en plato de 250gr.	Almuerzo/Cena. El costo deberá establecer por persona. **Opciones:** Strogonoff de Carne /Pollo. Milanesas de carne/pollo. **Opciones de ensaladas:** arroz blanco, puré de papas, ensalada mixta, fideo a la manteca, ensalada rusa, ensalada primavera, arroz azafranado. Guarnición: sopa paraguaya, chipa guazú. Provisión de postres como ensaladas de frutas, Flan, Tarta de frutas, Pie de limón, Pave de chocolate, etc.	UNIDAD	1	EVENTO	80.000
27	90101603-010	Servicio de Almuerzo	**Opción 1:** ***Servicio*** **: Almuerzo tipo buffet.** Platos de comida fría, con diferentes carnes, cremas y salsas, variedad de panes, entre otros. Postre: bufett. Cotizar por persona.	UNIDAD	1	EVENTO	80.000

CONTROL ASESORIA JURIDICA

Lic. Sonia Vegros Vallejos
KL Servicios Varios

28	90101603-010	Servicio de Almuerzo	Opción 2: cupos de Almuerzo que incluya una bebida y un postre en la zona céntrica, alrededor del Turista Róga. Cotizar por persona.	UNIDAD	1	EVENTO		45.000
29	90111501-001	Servicio de Hospedaje	Habitaciones single. El hotel deberá estar ubicado en zona céntrica de Asunción, con desayuno incluido, además deberá disponer de: Habitación single, con baño privado, climatizado. Cama de dos plazas. Habitación con servicio de internet. Contar con restaurant.	UNIDAD	1	EVENTO		150.000
30	78111802-001	Servicio de traslado	Servicio de traslado para el equipo técnico, previsto para Asunción. Del hotel a evento zona céntrica. Capacidad del vehículo para 8 a 10 personas. Recorrido estimado: 100 km.	UNIDAD	1	EVENTO		1.000.000
31	90151802-059	Servicio de Coordinador de evento	Servicio de Coordinador de evento.	UNIDAD	1	EVENTO		300.000

ACTIVIDAD 2 - EVENTO: GUAIRA

Item	Catalogo	Descripción	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación		Precio Unitario (IVA Incluido)
32	90151802-031	Servicio de Salón Alquiler de Salón de Convenciones	Servicio de salón destinado a distintos tipos de eventos como reuniones, convenciones y seminarios Ubicada en zona Céntrica. Salón climatizado, con capacidad para 100 personas. Estacionamiento gratuito para los participantes del evento. Con montaje y desmontaje.	UNIDAD	1	EVENTO		2.500.000
33	90151802-00[illegible]	Servicio de equipos de audio	Provisión de equipo audiovisual, 2 cajas acústicas, 1 consola amplificada, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 proyector multimedia de 2.000 lumens. Epson s5 o similar, 1 cable VGA de hasta 10 mts., pantalla de 1,4 x 1,8 mts. PC completa o notebook con impresora a color.	UNIDAD	1	EVENTO		2.000.000
34	90151802-004	Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas	Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas	UNIDAD	1	EVENTO		50.000
35	90151802-035	Servicio de Decoración	Provisión de Bandera paraguaya	UNIDAD	1	EVENTO		50.000
36	90151802-006	Provisión de sillas o sillones	Provisión de sillas o sillones	UNIDAD	1	EVENTO		7.000
37	90151802-007	Provisión de bandejas y fuentes	Provisión de bandejas y fuentes	UNIDAD	1	EVENTO		10.000
38	90151802-011	Provisión de vasos	Provisión de vasos	UNIDAD	1	EVENTO		1.500
39	90151802-016	Provisión de platillitos	Provisión de platillitos	UNIDAD	1	EVENTO		1.500
40	90151802-019	Servicios de mozo	Servicios de mozo	UNIDAD	1	EVENTO		150.000
41	90151802-020	Provisión de tablón	Provisión de tablón	UNIDAD	1	EVENTO		20.000
42	90151802-037	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	UNIDAD	1	EVENTO		2.500
43	90101603-006	Provisión de Bebidas Varias	Provisión de bebidas sin alcohol gasificada en botellas descartables con tapa rosca herméticamente sellada y marca registrada de diferentes gustos. Botellas de 2 litros.	UNIDAD	1	EVENTO		13.000
44	90101603-008	Provisión de Jugos Naturales	Provisión de Jugos naturales de naranja, durazno o fruta de estación. Jarra de vidrio x 1 litro.	UNIDAD	1	EVENTO		25.000
45	90101603-014	Provisión de Azúcar o edulcorantes	Provisión de Azúcar blanca o Edulcorantes. Distribuidos en sobres individuales.-	UNIDAD	1	EVENTO		1.000
46	90101603-015	Provisión de Leche	Provisión de leche en termos. Termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO		100.000
47	90101603-028	Provisión de chipitas	Provisión de chipitas. Paquetes de 250 gr.	UNIDAD	1	EVENTO		15.000
48	90101603-024	Provisión de Agua Mineral c/ gas	Agua mineral con gas de 500 cm3 o 1/2 Litro.	UNIDAD	1	EVENTO		6.000

Lic. Sonia Yegros Vallejos
KL Servicios Varios

CONTROLADO ASESORIA JURIDICA

49	90101603-00	Provisión de Bocaditos Salados	Provisión de bocaditos. Empanaditas fritas/ al horno de carne, pollo, chocio, jamón y queso, milanesitas de carne y pollo, tartas, sopa paraguaya, sándwich. Por paquetes de 100 unidad	UNIDAD	1	EVENTO		250.000
50	90101603-00	Provisión de Bocaditos Dulces	Provisión de bocaditos dulces. Paquetes de 100 unidades	UNIDAD	1	EVENTO		200.000
51	90101603-01	Provisión de Cocido Negro	Provisión de Cocido Negro en Termos. Termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO		100.000
52	90101603-02	Provisión de Café negro	Provisión de Café negro en Termos. Termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO		100.000
53	90101603-00	Servicio de Almuerzo	Almuerzo, Carnes y/o pastas, ensaladas, panificados, 1 bebida sin alcohol, agua mineral o gaseosa.	UNIDAD	1	EVENTO		45.000
54	90101603-03	Servicio de Media mañana	Media Mañana: Previsto para las 10:35 Hs. Base de 5 bocaditos por persona (Servicio de Bocaditos Salados, Gaseosas, Jugos Naturales, Agua Mineral).	UNIDAD	1	EVENTO		35.000
55	90101603-03	Servicio de Desayuno	Desayuno: Servicio de Café, Leche Cocido, Bocaditos Dulces y chipitas	UNIDAD	1	EVENTO		35.000
56	90101603-00	Servicio de Cena	Cena. Carnes y/o pastas, ensaladas, panificados, 1 bebida sin alcohol, agua mineral o gaseosa.	UNIDAD	1	EVENTO		45.000
57	90101603-03	Servicio de Merienda	Merienda: base de 5 bocaditos por persona (Servicio de Bocaditos Salados y Dulces, Gaseosas, Jugos Naturales, Agua Mineral).	UNIDAD	1	EVENTO		35.000
58	90111803-00	Servicio de Hospedaje	Habitaciones single. El hotel deberá estar ubicado en zona céntrica de Villarrica, con desayuno incluido, además deberá disponer de: Habitación single, con baño privado, climatizado. Cama de dos plazas. Habitación con servicio de internet. Contar con restaurant.	UNIDAD	1	EVENTO		150.000
59	78111802-00	Servicio de traslado	Servicio de traslado para el equipo técnico, previsto para Asunción e interior del país. Los traslados serán de Asunción a ciudades a definir según necesidad de la SENATUR, dentro del departamento de Guaira. Capacidad del vehículo para 8 a 10 personas. Recorrido estimado: 400 km.	UNIDAD	1	EVENTO	2	500.000
60	90151802-059	Servicio de Coordinador de evento	Servicio de Coordinador de eventos en la ciudad de Villarrica, Guaira.	UNIDAD	1	EVENTO		300.000

ACTIVIDAD 3 - EVENTO EN EL DEPARTAMENTO DE ITAPÚA

Ítem	Catalogo	Descripción	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
61	90151802-03	Servicio de Alquiler de Salón de Convenciones	Servicio de salón destinado a distintos tipos de eventos como reuniones, convenciones y seminarios Ubicada en zona Céntrica. Salón climatizado, con capacidad para 100 personas. Estacionamiento gratuito para los participantes del evento. Con servicio de montaje y desmontaje.	UNIDAD	1	EVENTO	2 500.000
62	90151802-00	Servicio de equipos de audio	Provisión de equipo audiovisual, 2 cajas acústicas, 1 consola amplificada, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 proyector multimedia de 2.000 lumens. Epson s5 o similar, 1 cable VGA de hasta 10 mts., pantalla de 1,4 x 1,8 mts. PC completa o notebook con impresora a color	UNIDAD	1	EVENTO	2.100.000
63	90151802-00	Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas	Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas	UNIDAD	1	EVENTO	50.000
64	90151802-03	Servicio de Decoración	Provisión de Bandera paraguaya	UNIDAD	1	EVENTO	50.000
65	90151802-00	Provisión de sillas o sillones	Provisión de sillas o sillones	UNIDAD	1	EVENTO	7.000

CONTROL ASESORÍA JURÍDICA

Lic. Danilta Yegros Vallejos
KL Servicios Varios

66	90151802-007	Provisión de bandejas y fuentes	Provisión de bandejas y fuentes	UNIDAD	1	EVENTO			10.000
67	90151802-011	Provisión de vasos	Provisión de vasos	UNIDAD	1	EVENTO			1.500
68	90151802-015	Provisión de platos	Provisión de platos	UNIDAD	1	EVENTO			1.500
69	90151802-016	Provisión de platillitos	Provisión de platillitos	UNIDAD	1	EVENTO			1.500
70	90151802-019	Servicios de mozo	Servicios de mozo	UNIDAD	1	EVENTO			150.000
71	90151802-020	Provisión de tablón	Provisión de tablón	UNIDAD	1	EVENTO			20.000
72	90151802-037	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	UNIDAD	1	EVENTO			2.500
73	90101603-006	Provisión de Bebidas Varias	Provisión de bebidas sin alcohol gasificada en botellas descartables con tapa rosca herméticamente sellada y marca registrada de diferentes gustos. Botellas de 2 litros.	UNIDAD	1	EVENTO			13.000
74	90101603-008	Provisión de Jugos Naturales	Provisión de Jugos naturales de naranja, durazno o fruta de estación. Jarra de vidrio x 1 litro.	UNIDAD	1	EVENTO			25.000
75	90101603-014	Provisión de Azúcar o edulcorantes	Provisión de Azúcar blanca o Edulcorantes. Distribuidos en sobres individuales por evento.	UNIDAD	1	EVENTO			1.000
76	90101603-015	Provisión de Leche	Provisión de leche en termos de 5 litro	UNIDAD	1	EVENTO			100.000
77	90101603-028	Provisión de chipitas	Provisión de chipitas. Paquetes de 250 gr.	UNIDAD	1	EVENTO			15.000
78	90101603-024	Provisión de Agua Mineral c/ gas	Agua mineral con gas de 500 cm3 o 1/2 Litro.	UNIDAD	1	EVENTO			6.000
79	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados	Provisión de bocaditos. Empanaditas fritas/ al horno de carne, pollo, choclo, jamón y queso, milanesitas de carne y pollo, tartas, sopa paraguaya, sándwich. Por paquetes de 100 unidad	UNIDAD	1	EVENTO			250.000
80	90101603-004	Provisión de Bocaditos Dulces	Provisión de bocaditos dulces. Por paquetes de 100 unidades	UNIDAD	1	EVENTO			200.000
81	90101603-018	Provisión de Cocido Negro	Provisión de Cocido Negro en termo de 5 litros.	UNIDAD	1	EVENTO			100.000
82	90101603-022	Provisión de Café negro	Provisión de Café negro en termo de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO			100.000
83	90101603-001	Servicio de Almuerzo	Almuerzo, Buffet Caliente: de Carnes y pastas, ensaladas, panificados, 1 bebida sin alcohol, agua mineral o gaseosa.	UNIDAD	1	EVENTO			60.000
84	90101603-039	Servicio de Media mañana	Media Mañana: Previsto para las 10:35 Hs. Base de 5 bocaditos por persona (Servicio de Bocaditos Salados, Gaseosas, Jugos Naturales, Agua Mineral).	UNIDAD	1	EVENTO			35.000
85	90101603-039	Servicio de Desayuno	Desayuno: Servicio de Café, Leche Cocido, Bocaditos Dulces y chipitas (por persona)	UNIDAD	1	EVENTO			35.000
86	90101603-001	Servicio de Cena	Cena. Carnes y/o pastas, ensaladas, panificados, 1 bebida sin alcohol, agua mineral o gaseosa. (por persona)	UNIDAD	1	EVENTO			45.000
87	90101603-039	Servicio de Merienda	Merienda: base de 5 bocaditos por persona (Servicio de Bocaditos Salados y Dulces, Gaseosas, Jugos Naturales, Agua Mineral).	UNIDAD	1	EVENTO			35.000
88	90111803-002	Servicio de Hospedaje	Habitaciones single. El hotel deberá estar ubicado en ciudades cercanas a Fram, con desayuno incluido, además deberá disponer de: Habitación single, con baño incluido, climatizado. Cama de dos plazas. Habitación con servicio de internet. Contar con restaurant.	UNIDAD	1	EVENTO			150.000
89	78111802-001	Servicio de traslado	Servicio de traslado para el equipo técnico, previsto de Asunción e interior del país. Los traslados serán de Asunción a ciudades a definir según necesidad de la SENATUR, dentro del departamento de Itapuá. Capacidad del vehículo para 8 a 10 personas, climatizado. Recorrido estimado: 800 km.	UNIDAD	1	EVENTO			3.000.000
90	90151802-059	Servicio de Coordinador de evento	Servicio de Coordinador del evento en el departamento de Itapúa.	UNIDAD	1	EVENTO			300.000

Lic. Sanita Yegros Vallejos
KI Servicios Varios

SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL

ACTIVIDAD 4 - EVENTO EN EL DEPARTAMENTO DE BOQUERÓN							
Ítem	Catalogo	Descripción	Especificaciones Técnicas	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
91	90151802-031	Servicio de Alquiler de Salón de Convenciones	Servicio de salón destinado a distintos tipos de eventos como reuniones, convenciones y seminarios Ubicada en zona Céntrica. Salón climatizado, con capacidad para 100 personas. Estacionamiento gratuito para los participantes del evento. Con servicio de montaje y desmontaje.	UNIDAD	1	EVENTO	2.500.000
92	90151802-001	Servicio de equipos de audio	Provisión de equipo audiovisual, 2 cajas acústicas, 1 consola amplificada, 2 micrófonos inalámbricos de mano, 1 proyector multimedia de 2.000 lumens. Epson s5 o similar, 1 cable VGA de hasta 10 mts., pantalla de 1,4 x 1,8 mts. PC completa o notebook con impresora a color	UNIDAD	1	EVENTO	2.000.000
93	90151802-004	Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas	Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas	UNIDAD	1	EVENTO	50.000
94	90151802-035	Servicio de Decoración	Provisión de Bandera paraguaya	UNIDAD	1	EVENTO	50.000
95	90151802-006	Provisión de sillas o sillones	Provisión de sillas o sillones	UNIDAD	1	EVENTO	7.000
96	90151802-007	Provisión de bandejas y fuentes	Provisión de bandejas y fuentes	UNIDAD	1	EVENTO	10.000
97	90151802-011	Provisión de vasos	Provisión de vasos	UNIDAD	1	EVENTO	1.500
98	90151802-015	Provisión de platos	Provisión de platos	UNIDAD	1	EVENTO	1.500
99	90151802-016	Provisión de platillitos	Provisión de platillitos	UNIDAD	1	EVENTO	1.500
100	90151802-019	Servicios de mozo	Servicios de mozo	UNIDAD	1	EVENTO	150.000
101	90151802-020	Provisión de tablón	Provisión de tablón	UNIDAD	1	EVENTO	20.000
102	90151802-087	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	Provisión de tacitas y tazas con platitos (cafecito y café)	UNIDAD	1	EVENTO	2.500
103	90101603-006	Provisión de Bebidas Varias	Provisión de bebidas sin alcohol gasificada en botellas descartables con tapa rosca herméticamente sellada y marca registrada de diferentes gustos. Botellas de 2 litros.	UNIDAD	1	EVENTO	15.000
104	90101603-008	Provisión de Jugos Naturales	Provisión de Jugos naturales de naranja, durazno o fruta de estación. Jarra de vidrio x 1 litro.	UNIDAD	1	EVENTO	25.000
105	90101603-014	Provisión de Azúcar o edulcorantes	Provisión de Azúcar blanca o Edulcorantes. Distribuidos en sobres individuales. Por evento.-	UNIDAD	1	EVENTO	1.000
106	90101603-015	Provisión de Leche	Provisión de leche en termo de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO	100.000
107	90101603-023	Provisión de chipitas	Provisión de chipitas. Paquetes de 250 gr.	UNIDAD	1	EVENTO	20.000
108	90101603-024	Provisión de Agua Mineral c/ gas	Agua mineral con gas de 500 cm3 o 1/2 Litro.	UNIDAD	1	EVENTO	6.000
109	90101603-003	Provisión de Bocaditos Salados	Provisión de bocaditos. Empanaditas fritas/ al horno de carne, pollo, choclo, jamón y queso, milanesitas de carne y pollo, tartas, sopa paraguaya, sándwich. Por paquetes de 100 unidad	UNIDAD	1	EVENTO	250.000
110	90101603-004	Provisión de Bocaditos Dulces	Provisión de bocaditos dulces. Por paquetes de 100 unidades	UNIDAD	1	EVENTO	100.000
111	90101603-018	Provisión de Cocido Negro	Provisión de Cocido Negro en termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO	100.000
112	90101603-022	Provisión de Café negro	Provisión de Café negro en termos de 5 litros	UNIDAD	1	EVENTO	100.000
113	90101603-001	Servicio de Cena	Cena. Carnes y/o pastas, ensaladas, panificados, 1 bebida sin alcohol, agua mineral o gaseosa.	UNIDAD	1	EVENTO	45.000
114	90101603-039	Servicio de Merienda	Merienda: base de 5 bocaditos por persona (Servicio de Bocaditos Salados y Dulces, Gaseosas, Jugos Naturales, Agua Mineral).	UNIDAD	1	EVENTO	35.000
115	90101603-001	Servicio de Almuerzo	Almuerzo, Buffet Caliente: de Carnes y pastas, ensaladas, panificados, 1 bebida sin alcohol, agua mineral o gaseosa. (Cotizar por Persona)	UNIDAD	1	EVENTO	60.000

CONTROL ASESORÍA JURÍDICA

Lic. Benita Yegros Vallejos
KL Servicios Varios

116	90101603-089	Servicio de Media mañana	Media Mañana: Previsto para las 10:30 H Base de 5 bocaditos por persona (Servicio de Bocaditos Salados, Gaseosas, Jugos Naturales, Agua Mineral).	UNIDAD	1	EVENTO		35.000
117	90111803-002	Servicio de Hospedaje	Habitaciones single. El hotel deberá estar ubicado en zona céntrica de Filadelfia, con desayuno incluido, además deberá disponer de: Habitación single, con baño privado, climatizado. Cama de dos plazas. Habitación con servicio de internet. Contar con restaurant.	UNIDAD	1	EVENTO		150.000
118	78111802-001	Servicio de traslado	Servicio de traslado para el equipo técnico, previsto de Asunción e interior del país. Los traslados serán hasta la ciudad de Filadelfia, dentro del departamento de Boquerón. Capacidad del vehículo para 8 a 10 personas, climatizado. Recorrido estimado: 950 km.	UNIDAD	1	EVENTO		3.500.000
119	90151802-059	Servicio de Coordinador de evento	Servicio de Coordinador del evento. En la ciudad de Filadelfia, departamento de Boquerón	UNIDAD	1	EVENTO		300.000
						PRECIO TOTAL UNITARIO		31.241.000

Monto Máximo: G. 69.500.000 (Guaraníes sesenta y nueve millones quinientos mil).-
Monto Mínimo: G. 34.750.000 (Guaraníes treinta y cuatro millones setecientos cincuenta mil).-

Lic. Benita Yegros Vallejos
KL Servicios Varios

CONTROLADO
ASESORÍA JURÍDICA