Contrato UOC Nº 99/2012 con la empresa ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS de Merardo Martínez, en el marco de la Licitación Pública Nacional Nº 13/2012 "Servicio de Organización de Eventos Protocolares para la Cancilleria Nacional - Plurianual"

Entre el Ministerio de Relaciones Exteriores, domiciliada en Presidente Franco núm. 706, República del Paraguay, representada para este acto por el Director General de Administración y Finanzas, **Señor Juan Andrés Cáceres Arzamendia**, con Cédula de Identidad N° 615.997 designado por Decreto Nº 6950 de fecha 19 de julio de 2011, denominada en adelante el COMPRADOR, por una parte, y, por la otra, la firma **ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS de Merardo Martínez, RUC: 361971-0**, domiciliada en Chile 941 (Planta Alta), representada para este acto por el Señor **Merardo Martínez**, con Cédula de Identidad Nº 361.971, como Propietario de la firma **ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS** denominada en adelante el VENDEDOR denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "**SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES PARA LA CANCILLERIA NACIONAL - PLURIANUAL**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

En presente contrato tiene por objeto establecer las obligaciones y los derechos de las partes contratantes derivadas del llamado a Licitación Pública Nacional Nº 13/2012 "**Servicio de Organización de Eventos Protocolares para la Cancilleria Nacional - Plurianual**"

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) Condiciones especiales del Contrato;
(c) Documentación técnica que contiene la descripción de los servicios, las especificaciones técnicas, Programa de Prestación de Servicios.
(d) Las Condiciones Generales del Contrato; y
(e) La Oferta y la lista de precios unitarios;
(f) (indicar expresamente cualquier otro documento que se considere incluir como parte del contrato).

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

3.1. El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto en el Subgrupo 280, objeto del gasto específico Otros Servicios en General, incluidos en el Presupuesto General de la Nación, hasta el monto máximo de Guaraníes Dos mil

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

millones (Gs. 2.000.000.000) y un monto mínimo de Guaraníes Mil millones (Gs. 1.000.000.000). Correspondiente a la Adjudicación del **SERVICIO DE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS PROTOCOLARES PARA LA CANCILLERIA NACIONAL - PLURIANUAL.** Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el Código Nº 239.418

3.3 La validez de la misma se hallan previstos en la partida 280 – Otros Servicios en General, del Presupuesto General de la Nación, para el ejercicio 2012, y sujeta a la ampliación por parte del Ministerio de Hacienda, caso contrario, afectará al presupuesto del Ejercicio Fiscal 2013.

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Licitación Pública Nacional Nº 13/12, convocado por el Ministerio de Relaciones Exteriores, según Resolución Nº 1333/12. La adjudicación fue realizada por Resolución Nº 1480/12.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

	Descripción del Servicio	U.M.	Presentación	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
90151802-059	SERVICIOS Y COBERTURAS DE EVENTOS (LOCALES CON SERVICIOS)					
1						
1.1	Alquiler de Sala para 100 Personas *	UNIDAD	EVENTO	1	3.500.000	3.500.000
1.2	Alquiler de Sala para 300 Personas	UNIDAD	EVENTO	1	11.000.000	11.000.000
1.3	Alquiler de Sala para 600 personas	UNIDAD	EVENTO	1	18.000.000	18.000.000
1.4	Alquiler de Sala para 1000 personas	UNIDAD	EVENTO	1	25.500.000	25.500.000
1.5	Alquiler de Sala para 2000 personas	UNIDAD	EVENTO	1	39.000.000	39.000.000
1.6	Alquiler de salón privado hasta 40 personas	UNIDAD	EVENTO	1	1.250.000	1.250.000
1.7	Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000	1.100.000
1.8	Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1	1.300.000	1.300.000
1.9	Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1	2.550.000	2.550.000
1.10	Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1	8.500.000	8.500.000
2	SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES POR PERSONAS					
2.1	Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	110.000	110.000
2.2	Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
2.3	Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
2.4	Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1	132.000	132.000
2.5	Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1	242.000	242.000
2.6	Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1	242.000	242.000
2.7	Servicio de Buffet frio	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
2.8	Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
2.9	Coffe Breack	UNIDAD	EVENTO	1	110.000	110.000
2.10	Servicio de Cafeteria Permanente	UNIDAD	EVENTO	1	44.000	44.000
2.11	Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1	15.000	15.000

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

2.12	Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1	12.000	12.000
2.13	Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1	14.000	14.000
3	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS, HOTEL 2**					
3.1	Alquiler de Sala para 100Personas *	UNIDAD	EVENTO	1	3.400.000	3.400.000
3.2	Alquiler de Sala para 200 Personas *	UNIDAD	EVENTO	1	10.900.000	10.900.000
3.3	Alquiler de Sala para 400 personas	UNIDAD	EVENTO	1	12.800.000	12.800.000
3.4	Alquiler de Sala para 800 personas	UNIDAD	EVENTO	1	16.000.000	16.000.000
3.5	Alquiler de salón privado hasta 40 personas	UNIDAD	EVENTO	1	1.200.000	1.200.000
3.6	Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1	1.100.000	1.100.000
3.7	Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1	1.300.000	1.300.000
3.8	Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1	2.400.000	2.400.000
3.9	Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1	7.700.000	7.700.000
4	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES PORPERSONAS**					
4.1	Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	110.000	110.000
4.2	Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
4.3	Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
4.4	Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1	132.000	132.000
4.5	Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1	242.000	242.000
4.6	Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1	242.000	242.000
4.7	Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
4.8	Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
4.9	Coffe Breack	UNIDAD	EVENTO	1	110.000	110.000
4.10	Servicio de Cafeteria Permanente	UNIDAD	EVENTO	1	44.000	44.000
4.11	Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1	15.000	15.000
4.12	Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1	12.000	12.000
4.13	Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1	14.000	14.000
5	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS HOTEL 3**					
5.1	Alquiler de sala para 50personas	UNIDAD	EVENTO	1	1.800.000	1.800.000
5.2	Alquiler de sala para 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1	2.500.000	2.500.000
5.3	Alquiler de salas para 250 personas	UNIDAD	EVENTO	1	5.000.000	5.000.000
5.4	Alquiler de Sala para 500 personas	UNIDAD	EVENTO	1	11.000.000	11.000.000
5.5	Alquiler de salón privado hasta 20 personas	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000	1.000.000
5.6	Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1	1.000.000	1.000.000
5.7	Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1	1.200.000	1.200.000
5.8	Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1	2.200.000	2.200.000
5.9	Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1	6.200.000	6.200.000
6	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES PORPERSONAS**					
6.1	Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000
6.2	Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
6.3	Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
6.4	Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

6.5	Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
6.6	Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
6.7	Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
6.8	Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1	200.000	200.000
6.9	Coffe Breack	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000
6.10	Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	40.000
6.11	Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1	15.000	15.000
6.12	Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1	12.000	12.000
6.13	Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1	14.000	14.000
7	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS HOTEL 4**					
7.1	Alquiler de sala para 50personas	UNIDAD	EVENTO	1	1.700.000	1.700.000
7.2	Alquiler de salas para 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1	2.200.000	2.200.000
7.3	Alquiler de salas para 150 personas	UNIDAD	EVENTO	1	3.950.000	3.950.000
7.4	Alquiler de Sala para 250 personas	UNIDAD	EVENTO	1	6.000.000	6.000.000
7.5	Alquiler de salón privado hasta 20 personas	UNIDAD	EVENTO	1	900.000	900.000
7.6	Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1	980.000	980.000
7.7	Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1	1.150.000	1.150.000
7.8	Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1	2.100.000	2.100.000
7.9	Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1	5.200.000	5.200.000
8	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES POR PERSONAS**					
8.1	Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000
8.2	Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
8.3	Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
8.4	Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000
8.5	Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
8.6	Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
8.7	Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
8.8	Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1	200.000	200.000
8.9	Coffe Breack	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000
8.10	Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	40.000
8.11	Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1	15.000	15.000
8.12	Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1	12.000	12.000
8.13	Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1	14.000	14.000
9	**HOSPEDAJE Y ALQUILER DE SALONES PARA EVENTOS HOTEL 5**					
9.1	Alquiler de sala para 50personas	UNIDAD	EVENTO	1	1.250.000	1.250.000
9.2	Alquiler de sala para 100 personas	UNIDAD	EVENTO	1	2.200.000	2.200.000
9.3	Alquiler de salas para 150 personas	UNIDAD	EVENTO	1	3.500.000	3.500.000
9.4	Alquiler de Sala para 250 personas	UNIDAD	EVENTO	1	4.500.000	4.500.000
9.5	Alquiler de salón privado hasta 20 personas	UNIDAD	EVENTO	1	850.000	850.000
9.6	Habitaciones Singles	UNIDAD	EVENTO	1	770.000	770.000
9.7	Habitaciones Dobles	UNIDAD	EVENTO	1	880.000	880.000

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

9.8	Habitaciones Suite	UNIDAD	EVENTO	1	1.200.000	1.200.000
9.9	Habitaciones Suite Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1	3.500.000	3.500.000
10	**SERVICIOS GASTRONOMICOS EN HOTELES PORPERSONAS**					
10.1	Desayuno de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	88.000	88.000
10.2	Almuerzo de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	165.000	165.000
10.3	Cena de Trabajo	UNIDAD	EVENTO	1	165.000	165.000
10.4	Desayuno reforzado	UNIDAD	EVENTO	1	99.000	99.000
10.5	Almuerzo de Recepción	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
10.6	Cena de recepción	UNIDAD	EVENTO	1	198.000	198.000
10.7	Servicio de Buffet frío	UNIDAD	EVENTO	1	160.000	160.000
10.8	Servicio de Buffet Caliente	UNIDAD	EVENTO	1	180.000	180.000
10.9	Coffe Breack	UNIDAD	EVENTO	1	88.000	88.000
10.10	Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1	35.000	35.000
10.11	Provisión de Jugo Natural	UNIDAD	EVENTO	1	15.000	15.000
10.12	Provisión de Agua	UNIDAD	EVENTO	1	12.000	12.000
10.13	Provisión de Gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1	14.000	14.000
11	**SERVICIO DE ALQUILER DE VEHICULOS**					
11.1	Alquiler de vehiculo tipo BUS	UNIDAD	EVENTO	1	3.800.000	3.800.000
11.2	Alquiler de vehiculo tipo VIP Sedan	UNIDAD	EVENTO	1	1.900.000	1.900.000
11.3	Alquiler de vehiculo tipo VIP Ejecutivo	UNIDAD	EVENTO	1	2.100.000	2.100.000
11.4	Alquiler de vehiculo tipo bus pequeño	UNIDAD	EVENTO	1	2.500.000	2.500.000
12	**SERVICIOS EN LOCALES VARIOS**					
12.1	Servicio de Cafetería Permanente	UNIDAD	EVENTO	1	35.000	35.000
12.2	Provisión de agua	UNIDAD	EVENTO	1	5.500	5.500
12.3	Provisión de agua con gas	UNIDAD	EVENTO	1	5.500	5.500
12.4	Provisión de bebida gaseosa	UNIDAD	EVENTO	1	7.000	7.000
12.5	Provisión de bocaditos salados horneados cada 100 unidades	UNIDAD	EVENTO	1	260.000	260.000
12.6	Provisión de bocaditos dulces por kilo	UNIDAD	EVENTO	1	90.000	90.000
12.7	Provisión de bocaditos fritos cada 100 unidades	UNIDAD	EVENTO	1	240.000	240.000
12.8	Servicio de mozo por 20 personas en jornada de 8 horas	UNIDAD	EVENTO	1	240.000	240.000
12.9	Servicio de limpiadora/Acomodadoras por 50 personas en jornada de 8 horas	UNIDAD	EVENTO	1	80.000	80.000
12.10	Provisión de hielo en cubos en paquetes de 5klg	UNIDAD	EVENTO	1	10.000	10.000
12.11	Provisión de Coffe Breack	UNIDAD	EVENTO	1	66.000	66.000
13	**SERVICIOS DE ALQUILERES Y SERVICIOS VARIOS**					
13.1	Mesa redonda 6 persona	UNIDAD	EVENTO	1	16.500	16.500
13.2	Tablones para 8 personas	UNIDAD	EVENTO	1	16.500	16.500
13.3	Mantel para mesa redonda de 6 personas color a elección	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	40.000
13.4	Cubre mantel para mesa redonda	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	40.000
13.5	Sillas metálicas plegadizas	UNIDAD	EVENTO	1	7.000	7.000
13.6	Forro para silla metálica color a elección	UNIDAD	EVENTO	1	5.000	5.000

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

13.7	Vaso para agua-gaseosas de vidrio incoloro con una capacidad mínima 250cc	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.8	Platos para almuerzo de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1	1.500	1.500
13.9	Platos para bocaditos de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1	1.500	1.500
13.10	Platitos para pan de porcelana la unidad	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.11	Platitos para postre de porcelana la unidad	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.12	Cuchillo íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.13	Tenedor íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.14	Cuchara íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.15	Cucharita de postre íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1	1.000	1.000
13.16	Tenedorcito de postre íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1	1.000	1.000
13.17	Cuchillo de pescado íntegramente de metal	UNIDAD	EVENTO	1	1.500	1.500
13.18	Copas para champagne-vino de vidrio incoloro capacidad mínima 250cc	UNIDAD	EVENTO	1	1.800	1.800
13.19	Tazas para café de porcelana capacidad mínima de 150cc	UNIDAD	EVENTO	1	1.500	1.500
13.20	Platitos para taza de café de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1	1.200	1.200
13.21	Taza para café grande de porcelana con capacidad mínima de 250cc	UNIDAD	EVENTO	1	1.500	1.500
13.22	Platitos para taza de café de porcelana	UNIDAD	EVENTO	1	1.000	1.000
13.23	Servilletas de tela de calidad superior	UNIDAD	EVENTO	1	4.500	4.500
13.24	Tachos para hielo	UNIDAD	EVENTO	1	11.000	11.000
13.25	Bandeja para mozo	UNIDAD	EVENTO	1	12.500	12.500
13.26	Hielo en cubo	UNIDAD	UNIDAD	1	10.000	10.000
13.27	Hielo en barra de 5 kilos	UNIDAD	UNIDAD	1	25.000	25.000
13.28	Toldo de tres metros por tres metros	METRO	UNIDAD	1	330.000	330.000
13.29	Toldo de seis metros por seis metros	METRO	UNIDAD	1	660.000	660.000
13.30	Toldo de ocho metros por ocho metros	METRO	UNIDAD	1	990.000	990.000
13.31	Entelado y arreglo para toldo de tres por tres	METRO	UNIDAD	1	380.000	380.000
13.32	Entelado y arreglo para toldo de seis por seis	METRO	UNIDAD	1	580.000	580.000
13.33	Entelado y arreglo para toldo de ocho por ocho	METRO	UNIDAD	1	980.000	980.000
13.34	Tarimas: costo por metro cuadrado	METRO	UNIDAD	1	28.500	28.500
13.35	Camineros de alfombra: costo por metro cuadrado	METRO	UNIDAD	1	38.000	38.000
13.36	Piso de madera por metro cuadro	METRO	UNIDAD	1	28.500	28.500
13.37	Mamparas divisorias por laminas	UNIDAD	UNIDAD	1	120.000	120.000
13.38	Sanitarios móviles sexados	UNIDAD	EVENTO	1	550.000	550.000
13.39	Alfombrado para piso por metro cuadrado	METRO	EVENTO	1	38.000	38.000

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

14	**ALQUILERES DE AUDIO PARA EVENTOS**					
14.1	Equipo de Audio	UNIDAD	EVENTO	1	550.000	550.000
14.2	Micrófono de pie	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
14.3	Micrófono inalámbrico	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
14.4	Micrófono de mesa	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
14.5	Micrófonos para corbata	UNIDAD	EVENTO	1	220.000	220.000
14.6	Música Funcional para 100 o más personas	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000
14.7	Música Funcional para 200 o más personas	UNIDAD	EVENTO	1	650.000	650.000
14.8	Pantalla de dos metros por dos metros	UNIDAD	EVENTO	1	290.000	290.000
14.9	Pantalla de tres metros por tres metros	UNIDAD	EVENTO	1	400.000	400.000
14.10	Notebook	UNIDAD	EVENTO	1	420.000	420.000
14.11	Proyector multimedia	UNIDAD	EVENTO	1	460.000	460.000
14.12	Equipo multifunción a colores	UNIDAD	EVENTO	1	480.000	480.000
14.13	Iluminación de los salones, precio por unidad de reflectores	UNIDAD	EVENTO	1	120.000	120.000
14.14	Monitor LCD de 42 pulgadas	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	500.000
15	**SERVICIO DE TRADUCCIÓN SIMULTANEA**					
15.1	Español – Inglés	UNIDAD	EVENTO	1	2.100.000	2.100.000
15.2	Español - Portugués	UNIDAD	EVENTO	1	2.100.000	2.100.000
15.3	Español - Francés	UNIDAD	EVENTO	1	2.100.000	2.100.000
15.4	Español – Alemán	UNIDAD	EVENTO	1	2.100.000	2.100.000
15.5	Cabina para traducción simultánea, con 50 auriculares	UNIDAD	EVENTO	1	2.500.000	2.500.000
15.6	Cabina para traducción simultánea, con 100 auriculares	UNIDAD	EVENTO	1	4.800.000	4.800.000
15.7	Cabina para traducción simultánea, con 200 auriculares	UNIDAD	EVENTO	1	9.400.000	9.400.000
16	**SERVICIO DE VIDEO CONFERENCIA**					
16.1	Alquiler de equipo para video conferencia	DÍA	EVENTO		3.500.000	3.500.000
16.2	Linea para video conferencia	MINUTO	EVENTO		20.000	20.000
17	**SERVICIO DE ANIMACIÓN DE EVENTOS**					
17.1	Maestro de ceremonias	UNIDAD	EVENTO	1	1.500.000	1.500.000
17.2	Grupo Folklórico	UNIDAD	EVENTO	1	3.200.000	3.200.000
17.3	Grupo Musical variado	UNIDAD	EVENTO	1	4.200.000	4.200.000
17.4	Música de Solista (cantante, pianista, guitarrista)	UNIDAD	EVENTO	1	1.650.000	1.650.000
18	**PROVISIÓN DE ARREGLOS FLORALES**					
18.1	Provisión de de arreglos de flores naturales para mesas de buffet	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	500.000
18.2	Arreglo de flores para mesa de buffet chato y redondo	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000
18.3	Arreglo de flores para centro de buffet alargado para tablones		EVENTO	1	500.000	500.000
18.4	Arreglo de flores para buffet redondo con altura importante	UNIDAD	EVENTO	1	880.000	880.000
18.5	Arreglos modernos para mesa (centro de mesa), con base de vidrio u otro, con velas y veleros de vidrios. Utilizados para cenas.	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

19	**PROVISIÓN DE CENTROS DE MESA DE FLORES NATURALES**					
19.1	Arreglo de flores chato y redondo	UNIDAD	EVENTO	1	150.000	150.000
19.2	Arreglo de flores con caídas para conferencias	UNIDAD	EVENTO	1	400.000	400.000
19.3	Arreglos para de reunión de 60 cm. Para 8 personas o más	UNIDAD	EVENTO	1	250.000	250.000
19.4	Arreglos para mesa de reunión de 1 m. para 12 personas o más	UNIDAD	EVENTO	1	350.000	350.000
19.5	Arreglos para mesa de reunión de 1,50 cm. para 12 personas	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000
19.6	Palmera brasilera	UNIDAD	EVENTO	1	850.000	850.000
20	**PROVISIÓN DE PLANTAS ORNAMENTALES**					
20.1	Plantas para interior en planteras	UNIDAD	EVENTO	1	380.000	380.000
20.2	Plantas de ficus, moldeado, en planteras tamaño desde 1 mts. hasta 2 mts. de altura o más	UNIDAD	EVENTO	1	500.000	500.000
20.3	Plantas de palmeras para interior en planteras	UNIDAD	EVENTO	1	900.000	900.000
	Provisión de arreglos de flores para eventos					
20.4	Ramos de flores en papel celofán	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000
20.5	Arreglos de flores para eventos en pedestales	UNIDAD	EVENTO	1	650.000	650.000
20.6	Arreglos de 12 rosas en jarrón	UNIDAD	EVENTO	1	250.000	250.000
20.7	Arreglos de 24 rosas en jarrón	UNIDAD	EVENTO	1	450.000	450.000
20.8	Arreglos de flores surtidas en jarrón	UNIDAD	EVENTO	1	350.000	350.000
20.9	Arreglos modernos con base de vidrio mediano	UNIDAD	EVENTO	1	280.000	280.000
20.10	Arreglos modernos con base de vidrio grande; medidas: 1mt x 40 cm. aproximadamente, con muzgo, piedritas, flores naturales tipo paisajismo	UNIDAD	EVENTO	1	770.000	770.000
21	**INSUMO DE CAFETERIA**					
21.1	Café torrado de 100gramos	UNIDAD	EVENTO	1	5.850	5.850
21.2	Leche entera UAT en envase de 1 litro	UNIDAD	EVENTO	1	5.200	5.200
21.3	Chipita de almidón en paquetes de 250g	UNIDAD	EVENTO	1	10.000	10.000
21.4	Azúcar en paquetes de 250g	UNIDAD	EVENTO	1	2.700	2.700
21.5	Azúcar en paquetes de 1000g	UNIDAD	EVENTO	1	9.500	9.500
21.6	Lata de leche en polvo de 800g	UNIDAD	EVENTO	1	42.000	42.000
21.7	Té de boldo en caja	UNIDAD	EVENTO	1	7.800	7.800
21.8	Té verde en caja	UNIDAD	EVENTO	1	7.800	7.800
21.9	Té de manzanilla en caja	UNIDAD	EVENTO	1	7.800	7.800
21.10	Té homimans en caja	UNIDAD	EVENTO	1	9.000	9.000
21.11	Yerba mate antiácida en paquetes	UNIDAD	EVENTO	1	10.500	10.500
21.12	Yerba mate tradicional en paquetes	UNIDAD	EVENTO	1	9.000	9.000

ALQUILER DE SALONES

El Hotel 1 deberá contar como mínimo con la cantidad necesaria de salones para cumplir con los ítems solicitados en la lista de precios, en formato auditorio. Estos salones, deberán estar equipados convenientemente para la realización de distintos eventos (cumbres, seminarios, convenciones) con: sistema de climatización, mesas con manteles y sillas, montaje para escenarios, conectividad WI FI, sistema de generador propio que garantice el

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

desarrollo ininterrumpido de los eventos en los salones en casos de cortes de energía eléctrica, entre otros. Además, el hotel deberá contar con un estacionamiento propio con capacidad mínima para 900 vehículos.

El Hotel 2 deberá contar como mínimo con la cantidad necesaria de salones para cumplir con los ítems solicitados en la lista de precios, en formato auditorio.. Estos salones, deberán estar equipados convenientemente para la realización de distintos eventos (cumbres, seminarios, convenciones) con: sistema de climatización, mesas con manteles y sillas, montaje para escenarios, conectividad wifi, sistema de generador propio para casos de cortes de energía eléctrica, entre otros. Además, el hotel deberá contar con un estacionamiento propio con capacidad mínima para 80 vehículos.

El Hotel 3 deberá contar como mínimo con la cantidad necesaria de salones para cumplir con los ítems solicitados en la lista de precios, en formato auditorio. Estos salones, deberán estar equipados convenientemente para la realización de distintos eventos (cumbres, seminarios, convenciones) con: sistema de climatización, mesas con manteles y sillas, montaje para escenarios, conectividad wifi, sistema de generador propio para casos de cortes de energía, entre otros. Además, el hotel deberá contar con un estacionamiento propio con capacidad mínima para 70 vehículos.

Los Hoteles 4 y 5 deberán contar como mínimo con la cantidad necesaria de salones para cumplir con los ítems solicitados en la lista de precios, en formato auditorio. Estos salones, deberán estar equipados convenientemente para la realización de distintos eventos con: sistema de climatización, mesas con manteles y sillas, montaje para escenarios, conexión para Internet, sistema de generador para casos de cortes de energía, entre otros. Además, el hotel deberá contar con un estacionamiento propio con capacidad mínima para 30 vehículos.

El comité se reservará el derecho de verificar y constatar la capacidad en cuanto a salas de reuniones y habitaciones de cada hotel propuesto por los oferentes, según lo requerido en la lista de bienes y las especificaciones técnicas establecidas en el Pliego de Base y condiciones si lo considerasen necesario.

ALQUILERES DE HABITACIONES

El Hotel 1 deberá contar como mínimo con 150 habitaciones, de las cuales como mínimo 8 habitaciones podrán adecuarse para Suite Presidencial.

El Hotel 2 deberá contar como mínimo con 100 habitaciones, de las cuales como mínimo 6 habitaciones podrán adecuarse para Suite Presidencial.

El Hotel 3 deberá contar como mínimo con 60 habitaciones, de las cuales como mínimo 4 habitaciones podrán adecuarse para Suite Presidencial.

Los Hoteles 4 y 5 deberán contar como mínimo con 40 habitaciones, de las cuales como mínimo 2 habitaciones podrán adecuarse para Suite Presidencial.

Las habitaciones de todos los hoteles propuestos deberán estar equipadas convenientemente con: sistema de climatización, conectividad a internet, minibar, TV por cable, caja de seguridad, entre otros. Además, los hoteles deben contar con habitaciones para no fumadores, room service, piscina, gimnasio, sauna, sistema de generador para casos de cortes de energía eléctrica y estacionamiento propio vigilado.

ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

SERVICIOS GASTRONÓMICOS EN HOTELES, POR PERSONAS

El Oferente deberá presentar por lo menos 2 (dos) opciones de menús por cada ítem, para los diferentes Hoteles indicados precedentemente.

EL SERVICIO DE HOTELERÍA

El oferente deberá presentar una lista de 5(cinco) hoteles de categoría Súper Lujo. De conformidad a lo solicitado en la especificaciones técnicas. A través de una carta de conformidad de prestación de servicios ***dirigida a dicho proceso***.

SERVICIO DE ORNAMENTACIÓN

Carta de conformidad de prestación de servicios, de parte de la empresa propuesta, relacionada con las actividades previstas para el objeto de este llamado.
La empresa propuesta deberá demostrar tener una antigüedad mínima de 5 años en el rubro y demostrar experiencia con por lo menos 5 contratos en los últimos 3 años (2009, 2010 y 2011) de provisión de igual naturaleza a la solicitada en el presente proceso.

SERVICIO DE ALQUILER DE TRANSPORTE

El Servicio destinado al alquiler de transportes, deben incluir, chofer, (vestimenta traje), combustible y kilometraje libre, vehículos de modelos 2007 en adelante, con asientos de cuero, música funcional, vidrios polarizados, y en los vehículos de 12 pasajeros en adelante, el servicio debe incluir refrigerio y azafato/a.

SERVICIO DE ALQUILER DE VEHÍCULOS:

Carta de conformidad de prestación de servicios de parte de la empresa propuesta, relacionadas con las actividades previstas para el objeto de este presente llamado
La empresa propuesta deberá demostrar tener una antigüedad mínima de 5 años en el rubro y demostrar experiencia con por lo menos 5 contratos en los últimos 3 años (2009, 2010 y 2011) de provisión de igual naturaleza a la solicitada en el presente proceso.
La empresa propuesta deberá presentar una declaración jurada donde manifiesta contar con una flota mínima de (20) vehículos, todos con seguro contra accidentes, robos y otros siniestros. Además, deberá especificar referencias de los vehículos ofrecidos: marca, modelo y año.

SERVICIOS EN LOCALES VARIOS

El servicio de cafetería permanente deberá consistir en la provisión de agua, café, cocido, leche y chipita la calidad de la elaboración y presentación de los productos deberán ser acorde al nivel del evento objeto del llamado.
Provisión agua mineral en botellitas de 500 cc sin sodio
Provisión de agua mineral en botellitas de 500 cc gasificada
Gaseosas, sabores variados en botellas plásticas de 500 cc
Provisión de bocaditos
Los bocaditos deberán ser entregados en los locales que la convocante determine, en bandejas con servilletas, preparados para servir, en perfecto estado de conservación y a la temperatura correspondiente
Bocaditos salados al horno: empanaditas de carne (empanaditas al horno, de agradable sabor bien doradas con relleno de carne roja pure de huevo de primera, sin tejidos fibrosos, sal, comino y pimienta, contornos y uniones firmes no gruesos. El producto terminado no debe ser menor a (7 cm de largo) empanadita de pollo: (empanaditas al horno de agradable

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R

sabor bien doradas con relleno de pollo, sal comino y pimienta hechas con masa fresca de harina tipo 000 contornos y uniones firmes no gruesos. El producto terminado no debe ser menor de 7 cm de largo) empanaditas de huevo: (empanaditas al horno de agradable sabor bien doradas con relleno de huevo hecha con masa fresca de harina tipo 000 contornos y uniones firmes, no gruesos el producto terminado no debe ser menor a 7 cm de largo) empanaditas de jamón y queso: empanadita al horno de agradable sabor bien doras con rellenos de jamón y queso hechas con masa fresca de harina tipo 000 contornos y uniones firmes no gruesos. El producto terminado no debe de ser menor a 7 cm de largo) empanaditas de choclo: empanadita al horno de agradable sabor bien doras con rellenos de choclo hechas con masa fresca de harina tipo 000 contornos y uniones firmes no gruesos. El producto terminado no debe de ser menor a 7 cm de largo) empanaditas chilena: empanadita al horno de agradable sabor bien doras con rellenos de carne roja, pasa de uva, tocitos de aceitunas verdes, sal, comino y pimienta con masa fresca de harina tipo 000 contornos y uniones firmes no gruesos. El producto terminado no debe de ser menor a 7 cm de largo)

Bocaditos dulces: media lunas con relleno de dulce de leche, crema pastelera, el producto terminado no debe ser menor a 7(siete) cm. de largo. Bombones de chocolate y coco rallado, tartitas de frutas (manzanas, durazno, kiwi, banana y/o frutas de estación), alfajorcitos de fécula de maíz, con relleno de dulce de leche, sin cobertura, tartelitas de nuez y almendra, arrolladito relleno con dulce de leche, pie de limón, pionono de dulce de leche y/o guayaba etc.

Bocaditos salados fritos: las empanaditas de los bocaditos fritos deben contener los mismos ingredientes y la misma calidad que los bocaditos salados al horno. Tienen que ser freidas en aceite de girasol. La variedad de los bocaditos serán de empanaditas de carne, pollo, de jamón y queso choclo. La milanesita de carne de pollo, las croquetitas de carne y pollo y las patitas de pollo deberán esta empapadas con harinas tipo 000, huevo y galleta molida, fritas en aceite de girasol. Romanitas de surubí, bolitas de mandioca y de queso.

Servicio de mozo por 20 personas en jornada de 8 horas
Servicio de limpiadora/acomodadora por 50 personas en jornadas de 8 horas
Provisión de hielo en cubos en paquetes de 5 kg.

-ENLACE-
Organización de Eventos
de Merardo Martínez B

SERVICIOS DE ALQUILERES Y SERVICIOS VARIOS

Mesa redonda para 6 persona
Tablones para 8 personas
Mantel para mesa redonda de 6 personas color a elección
Cubre mantel para mesa redonda
Sillas metálicas plegadizas
Forro para silla metálica color a elección
Vaso para agua-gaseosas de vidrio incoloro con una capacidad mínima de 250cc
Platos para almuerzo de porcelana
Platos para bocaditos de porcelana
Platitos para pan de porcelana la unidad
Platitos para postre de porcelana la unidad
Cuchillo íntegramente de metal
Tenedor íntegramente de metal
Cuchara íntegramente de metal
Cucharita de postre íntegramente de metal
Tenedorcito de postre íntegramente de metal
Cuchillo de pescado íntegramente de metal
Copas para champagne - vino de vidrio incoloro capacidad mínima 250cc
Tazas para café de porcelana capacidad mínima de 150cc
Platitos para taza de café de porcelana
Taza para café grande de porcelana con capacidad mínima de 250cc
Platitos para taza de café de porcelana
Servilletas de tela de calidad superior
Tacho para hielo
Bandeja para mozo
Hielo en cubo
Hielo en barra de 5 kilos
Toldo de 3x3 metros
Toldo de 6x6 metros
Toldo de 8x8 metros
Entelado y arreglo para toldo de 3x3 metros
Entelado y arreglo para toldo de 6x6 metros
Entelado y arreglo para toldo de 8x8 metros
Tarima: costo por metro cuadrado
Caminero de alfombra: costo por metro cuadrado
Alfombrado para piso: costo por metro cuadrado
Piso de madera: costo por metro cuadrado
Toldo de tres metros por tres metros
Toldo de seis metros por seis metros
Toldo de ocho metros por ocho metros
Entelado y arreglo para toldo de tres por tres
Entelado y arreglo para toldo de seis por seis
Entelado y arreglo para toldo de ocho por ocho
Tarimas: costo por metro cuadrado
Camineros de alfombra: costo por metro cuadrado
Alfombrado para piso: costo por metro cuadrado
Divisorias de mamparas por laminas
Piso de madera: costo por metro cuadrado
Baño sexado

Alquileres de Audio para eventos.
Equipo de Audio
Micrófono de pie
Micrófonos para corbata
Micrófono inalámbrico

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

Micrófono de mesa
Música Funcional para 100 o más personas
Música Funcional para 200 o más personas
Pantalla de dos metros por dos metros
Pantalla de tres metros por tres metros
Notebook
Proyector multimedia
Equipo multifunción a colores
LCD de 42 pulgadas

SERVICIOS DE AUDIO PARA EVENTOS

Carta de conformidad de prestación de servicios, de parte de la empresa propuesta, relacionadas con las actividades previstas para el objeto de este llamado.
La empresa propuesta deberá demostrar tener una antigüedad mínima de 5 años en el rubro y demostrar experiencia con por lo menos 5 contratos en los últimos 3 (tres) años (2009, 2010 y 2011) de provisión de igual naturaleza a la solicitada en el presente proceso.

Servicio de traducción simultanea
Español – Inglés
Español - Portugués
Español - Francés
Español – Alemán
Cabina para traducción simultánea
Las traducciones se realizaran por traductores matriculados, en caso de ser necesario, se requerirá la utilización de las cabinas de traducción debidamente equipados. También deberán presentar lista de los posibles traductores en caso de ser adjudicada.

SERVICIO DE TRADUCCIÓN SIMULTÁNEA

Carta de conformidad de presentación de servicios, de parte de la empresa/ profesional propuesto, relacionada con las actividades previstas para el objeto de este llamado.
La persona física o jurídica propuesta deberá demostrar tener una experiencia mínima de 5 años de trabajos de traducción simultánea, con empresas Públicas, Privadas, Organismos Nacionales e Internacionales.

Servicio de Video Conferencia

Equipo para video conferencia

Línea para video conferencia

Servicio de animación de eventos
Maestro de ceremonias
Grupo Folklórico
Grupo Musical variado
Música de Solista (cantante, pianista, guitarrista)

PROVISIÓN DE ARREGLOS FLORALES

Los arreglos florales deberán se entregados en los locales que la convocante determine, los mismos deben ser de flores naturales, frescas. Si el caso así lo requiere, los arreglos deberán ser acomodados conforme a los eventos y/o reuniones.
Provisión de de arreglos de flores naturales para mesas de buffet.
Arreglo de flores naturales (lirios, azucenas, gerberas, lisiantus, rosas y margaritas) con base acrílica plana para mesa de reunión.
Arreglo de flores naturales (multicolor con base de cerámica en tonos de flores amarillo y naranja, blanco, etc.) para centro de buffet alargado para tablones.

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

Arreglo de flores naturales (multicolor con flores surtidas en base de cerámica, combinados con rosas, lirios, gerberas, gladiolos, margaritas, y lisiantus acompañados de variedades de follajes) para buffet redondo con altura importante
Arreglos modernos de flores naturales (Combinación de rosas, estrilarías, eliconia, margaritas, claveles de diferentes colores, en base de vidrio en forma cuadrara) para mesa (centro de mesa), con base de vidrio u otro, con velas y veleros de vidrios. Utilizados para cenas
Provisión de centros de mesa de flores naturales
Arreglo de flores naturales (rosas, lirios, estrilarías con detalles de follajes y piedritas blancas) con base de vidrio chato y redondo
Arreglo de flores naturales (combinación de rosas, lirios, gerberas, lisiantus, margaritas) con base de vidrio plano y largo, para mesa de conferencias
Arreglos de flores naturales (lirios, azucenas, gerberas, lisiantus, rosas y margaritas) con base acrílica plana para mesa reunión de 60 cm. Para 8 personas o más
Arreglos de flores naturales (lirios, azucenas, gerberas, lisiantus, rosas y margaritas) con base acrílica plana para mesa reunión de
Arreglos de flores naturales (lirios, azucenas, gerberas, lisiantus, rosas y margaritas) con base acrílica plana para mesa reunión
Provisión de plantas ornamentales
Plantas para interior en planteras
Plantas de ficus, moldeado, en planteras tamaño desde 1 mts. hasta 2 mts. de altura o más
Plantas de palmeras para interior en planteras, la empresa deberá proporcionar servicios que permitan mantener en condiciones adecuadas las plantas donde las necesidades las requieran controlando la malezas, fertilización de suelo, cambio de la tierra de los canteros o planterores por tierras preparada (abono, tierra negra, mantillo de monte) fumigación, abono foliar, satanización de suelo con producto agroquímico y riego periódico. Deberán reponer las plantas si fueren necesario, los cuidados mencionados deberá realizarse en forma diaria a todas las plantas de los canteros y planterones existentes en el complejo edilicio y otras dependencias.
Provisión de arreglos de flores para eventos
Ramos de flores naturales de color surtidos a elección de la convocante, en papel celofán
Arreglos de flores naturales de colores surtidos para eventos en pedestales
Arreglos de 12 rosas naturales y follaje de colores surtidos en jarrón de cristal
Arreglos de 24 rosas naturales de colores surtidos y follajes en jarrón de cristal
Arreglos de flores surtidas en jarrón
Arreglos modernos de flores de variados tonos y follaje, con base de vidrio mediano
Arreglos modernos con flores de varios colores y follaje, con base de vidrio grande; medidas: 1mt x 40 cm. aproximadamente, con musgo, piedritas.

Paisajismo para este ítem se deberá tener en cuenta el montaje de mesa en formato U /O con capacidad para ochenta (80) personas en primera línea

Provisión de Insumos de Cafetería

Café torrado de 10gramos en fardos de 50 unidades
Leche entera con UAT en envase de 1 lts., (cajas de 12 unidades)
Leche descremada con UAT en envases de 1 lts. (Cajas por 12 unidades)
Chipitas de almidón en paquetes de 250g
Azúcar en paquetes de 500gramos
Azúcar en paquetes de 1000gramos
Lata de leche en polvo de 800gramos
Té de boldo en cajas de 25 saquitos
Té verde en caja de 25 saquitos
Té de manzanilla en caja de 25 saquitos
Té hornimas en caja de 25 saquitos
Yerba mate antiácida en paquetes de 500gr
Yerba mate tradicional en paquetes de 500gr

- ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

El Banco y Número de cuenta, del Proveedor, en el que se realizará el pago, vía acreditación en cuenta Bancaria es: **M/L 000624444 del Banco ITAU Paraguay S.A.**

5.1 En consideración a los pagos que la Contratante hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.
5.2 La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

6.1. El plazo de vigencia de este Contrato será hasta el 31 de diciembre del 2013.

7. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

Para el caso que las Partes no resuelvan las controversias mediante negociación directa o avenimiento, éstas se obligan a someter sus diferencias a arbitraje conforme a las disposiciones de la Ley Nº 1879/02 de Arbitraje y Mediación y de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, siempre que la materia sea arbitrable. A tales efectos, las Partes someterán el arbitraje ante un tribunal arbitral conformado por tres árbitros designados de la lista del Cuerpo Arbitral del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo vinculante para las Partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las Partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato.

Para la ejecución del laudo arbitral o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las Partes establecen la competencia de los tribunales de la ciudad de la Capital de la República del Paraguay

8. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN POR PARTE DE LA D.N.C.P.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre las partes, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo **asumir las partes las responsabilidades y obligaciones derivadas de la parte ejecutada del contrato.**

En prueba de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 12 días del mes de diciembre de 2012

Merardo Martínez
C.I. 361.971
ENLACE ORGANIZACIÓN DE EVENTOS

ENLACE -
Organización de Eventos
de Merardo Martínez R.

Lic. Juan Andrés Cáceres A.
Director General de Administración y Finanzas –
Ministerio de Relaciones Exteriores

Recibí conforme Original

AMM

Ag| 26/12/12

Lic. MERARDO MARTÍNEZ R.
Director de ENLACE
Organización de Eventos