COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 1
CONTRATO N° 158/2017
*****

Entre el **"Comando de las Fuerzas Militares"**, domiciliada en la Avda. Gral. Máximo Santos y Avda. Mcal. López de la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, representado para este acto por el **Señor Director del Centro Financiero N° 1 Comando en Jefe, CAP F DEM PEDRO OSVALDO AYALA FRANCO,** con Cédula de Identidad N° **642.113,** nombrado por Orden General N° 254 del Comando de las Fuerzas Militares, de fecha 25 de setiembre del 2017 y la Asesora Jurídica del Centro Financiero N° 1 del Comando en Jefe **TTE 1° JM FATIMA PAOLA ACOSTA ACOSTA,** con Cédula de Identidad N° **3.215.139,** denominado en adelante la **CONTRATANTE**, por una parte, y por la otra, la empresa **OLAM SERVICE de Nelson Coronel** con **RUC N° 3778332-7** domiciliada en Moisés Bertoni N° 1118, Ita - República del Paraguay, Teléfono **(021) 572037** representada para este acto por el **SR. NELSON RAÚL CORONEL SEGOVIA** con Cédula de Identidad **N° 3778332** denominada en adelante el **PROVEEDOR,** denominado en adelante el **PROVEEDOR**, denominadas en conjunto **"LAS PARTES"** e individualmente, **"PARTE"**, acuerdan celebrar el presente **"CONTRATO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES DE EQUIPOS INFORMATICOS",** el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. **CLÁUSULA PRIMERA: OBJETO.**

El presente Contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen la CONTRATANTE y el PROVEEDOR, con relación a los servicios adjudicados, que se detallan en la PLANILLA DE ADJUDICACION y que se regirán por estas Cláusulas y las contenidas en las leyes relativas a la materia.

2. **CLÁUSULA SEGUNDA: DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.**

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:
(a) Contrato;
(b) La Carta Invitación y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;
Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones de la Carta de Invitación, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en este.

3. **CLÁUSULA TERCERA: IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.**

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto en el **SUB GRUPO 240 GASTOS POR SERVICIO DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES,** incluidos en el Presupuesto General de la Nación del Ejercicio Fiscal año 2017, hasta un monto total mínimo de **Guaraníes diez y ocho millones quinientos mil** (Gs. **18.500.000.-) y** hasta un monto total máximo de **Guaraníes treinta y siete millones** (Gs. **37.000.000.-).**

Unidad Responsable	**Monto Mínimo Adjudicado**	**Monto Máximo Adjudicado**
PROGRAMA: 2.3.5. OG 240 FF 10 Seguridad e Inteligencia – Regimiento Escolta Presidencial	Gs. 1.000.000.-	Gs. 2.000.000.-
PROGRAMA: 2.3.9. OG 240 FF 10 Capellanía Nacional Evangélica – Comando en Jefe.	Gs. 1.500.000.-	Gs. 3.000.000.-
PROGRAMA: 2.16.2 OG 240 FF 30Registro y Control de Armas, Explosivos y Afines – Dirección de Material Bélico	Gs. 2.500.000.-	Gs. 5.000.000.-
PROGRAMA: 2.16. 3 OG 240 FF 30 Control, Producción y Comercialización de Material Bélico – Dirección de Material Bélico	Gs. 13.500.000.-	Gs. 27.000.000.-
TOTAL ADJUDICADO	**Gs. 18.500.000.-**	**Gs. 37.000.000.-**

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° **320.000.**

OLAM Service
Servicios Generales
Tel.: (0971) 664 980 - 572037

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 1
CONTRATO N° 158/2017
*****

4. <u>CLÁUSULA CUARTA</u>: PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de la Contratación Directa N° 43/2017 "**Mantenimiento y Reparaciones de Equipos Informáticos**", convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones N° 1 "Comando en Jefe". La adjudicación fue realizada por Resolución de Adjudicación de FF.MM. **N° 232 de fecha 07 de diciembre de 2017**.

5. <u>CLÁUSULA QUINTA</u>: PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Código de Catalogo	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Monto Mínimo	Monto Máximo	Precio Unitario	Precio total (IVA incluido)
1	81111812-010	Mantenimiento y reparación de CPU (DEL ITEM 01 AL 03) - Regimiento Escolta Presidencial	UNIDAD	EVENTO	1	281.250	562.500		**373.600**
1.1		Instalación de otro software NO SISTEMA OPERATIVO	Unidad	Evento				10.000	10.000
1.2		Limpieza de virus informativo	Unidad	Evento				10.000	10.000
1.3		Mantenimiento preventivo integral de PC y sus accesorios	Unidad	Evento				10.000	10.000
1.4		Cambio fuentes power 200 W	Unidad	Evento				44.000	44.000
1.5		Cambio fuentes power 500 W	Unidad	Evento				100.000	100.000
1.6		Cambio de mouse PS2	Unidad	Evento				15.400	15.400
1.7		Cambio de teclado PS2	Unidad	Evento				15.400	15.400
1.8		Cambio lecto-grabador CD-DVD SATA	Unidad	Evento				53.200	53.200
1.9		Cambio de tarjeta de red	Unidad	Evento				53.200	53.200
1.10		Cambio Acelerador Grafico/video/PCI	Unidad	Evento				60.000	60.000
1.11		Cambio Cable de datos HDD	Unidad	Evento				2.400	2.400
2	**81111812-001**	**Mantenimiento y Reparación de Monitor**	**UNIDAD**	**EVENTO**	**1**	**300.000**	**600.000**		**294.000**
2.1		Mantenimiento preventivo integral	Unidad	Evento				14.000	14.000
2.2		Cambio de fuente power LCD 19"	Unidad	Evento				56.000	56.000
2.3		Cambio de display	Unidad	Evento				112.000	112.000
2.4		Cambio de display	Unidad	Evento				112.000	112.000
3	**81111812-002**	**Mantenimiento y Reparación de Impresora**	**UNIDAD**	**EVENTO**	**1**	**418.750**	**837.500**		**537.600**
3.1		Instalación y configuración	Unidad	Evento				14.000	14.000

Service
Servicios Generales

3.2		Mantenimiento preventivo integral de impresora y sus accesorios	Unidad	Evento				14.000	14.000
3.3		Cambio cinta flat para impresora laser	Unidad	Evento				53.200	53.200
3.4		Cambio cinta flat para impresora inktec	Unidad	Evento				14.000	14.000
3.5		Cambio de film fusor	Unidad	Evento				120.400	120.400
3.6		Cambio de fusor	Unidad	Evento				204.000	204.000
3.7		Cambio de rodillo de arrastre papel	Unidad	Evento				118.000	118.000
TOTAL GENERAL									**1.205.200**

El monto total del presente contrato asciende a la suma de: hasta un monto total mínimo de **Guaraníes diez y ocho millones quinientos mil** (Gs. **18.500.000.-) y** hasta un monto total máximo de **Guaraníes treinta y siete millones** (Gs. **37.000.000.-).**

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

Los precios señalados en este documento, comprenden todo gravamen y cualquier otro gasto en los que incurra el oferente en la ejecución del Contrato. Los precios cotizados por el Proveedor estarán sujetos a Reajustes conforme a la siguiente formula, siempre y cuando la variación del IPC publicado por el BCP haya sufrido una variación igual o mayor al quince por ciento (15%) referente a la fecha de apertura de ofertas;

Formula a aplicar:

$$Pr = P \times \frac{IPC1}{IPC0}$$

Dónde:

Pr = Precio Reajustado

P = Precio Adjudicado

IPC1 = Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de entrega del suministro

IPC0 = Índice de Precios al Consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de ofertas.

No se reconocerán reajustes de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entregas aprobado.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

El Banco y Número de cuenta, del PROVEEDOR, en el que se realizará el pago, vía acreditación en cuenta Bancaria es: **Banco Nacional de Fomento Caja de Ahorro N° 000201200122340/0.**

6. <u>CLÁUSULA SEXTA</u>: DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS (Art. 37 Inc. j, Ley N° 2051).

REGIMIENTO ESCOLTA PRESIDENCIAL

Ítem	Código	Servicio	Descripción
1	81111812-010	Mantenimiento y reparación de CPU	Mantenimiento y reparación de CPU incluyendo los siguientes: el costo de la mano de obra del mantenimiento preventivo, con provisión de los repuestos necesarios para la reparación. El servicio deberá contar con una garantía de 6 meses como mínimo.

CLAM Service
Servicios Generales
Tel.: (0971) 664 980 - 572037

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 1
CONTRATO N° 158/2017
*****

Sub Ítem - MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE CPU

N° Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Instalación de otro software NO SISTEMA OPERATIVO	Instalación y configuración de aplica-ciones NO SISTEMA OPERATIVO, entre ellos: SUITE OFFICE, antivirus.	Evento	Unidad	1
2	Limpieza de virus informático	Limpieza integral de PCs contra virus informáticos y sus variantes. Restauración de conflictos de hardware y software. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funciona-miento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
3	Mantenimiento preventivo integral de PC y sus accesorios	Mantenimiento preventivo y acondicionamiento hardware y software de los componentes internos y externos, incluido: mouse, teclado, parlantes y medios ópticos. Restauración de conflictos de hardware y software. Instalación de controladores apropiados. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
4	Cambio Fuentes power 200 W	p/ ATX 200 watts o superior, con switch interruptor	Evento	Unidad	1
5	Cambio Fuente power 500 W	p/ ATX 500 watts o superior, con switch interruptor	Evento	Unidad	1
6	Cambio Mouse PS2	Conexión PS2, tipo óptico	Evento	Unidad	1
7	Cambio Teclado PS2	Conexión PS2, standard, español	Evento	Unidad	1
8	Cambio Lecto-grabador CD-DVD SATA	SATA, presentación color negro	Evento	Unidad	1
9	Cambio Tarjeta de red	Tipo PCI, vel 10/100/1000 Mbps; conexión RJ45	Evento	Unidad	1
10	Cambio Acelerador Gráfico/video/PCI	Caso PCI-Express; 500 Mb. o superior	Evento	Unidad	1
11	Cambio Cable de datos HDD	Tipo IDE/SATA	Evento	Unidad	1

Ítem	Código	Servicio	Descripción
2	81111812-001	Mantenimiento y Reparación de monitor	Mantenimiento y reparación de monitor incluyendo los siguientes: el costo de la mano de obra del mantenimiento preventivo, con provisión de los repuestos necesarios para la reparación. El servicio deberá contar con una garantía de 6 meses como mínimo.

Sub Ítem: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE MONITOR

N° Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Mantenimiento preventivo integral.	Mantenimiento preventivo y acondicionamiento de los componentes internos y externos, incluido	Evento	Unidad	1
2	Cambio fuente power LCD 19".	Fuente power p/ monitor LCD 19" widescreen	Evento	Unidad	1
3	Cambio display.	Display 17" widescreen	Evento	Unidad	1
4	Cambio display.	Display 19" widescreen	Evento	Unidad	1

DLOM Service
Servicios Generales
Telf.: (0971) 664 980 - 572037

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES N° 1
CONTRATO N° 158/2017
*****

Ítem	Código	Servicio	Descripción
3	81111812-002	Mantenimiento y Reparación de impresora	Mantenimiento y reparación de CPU incluyendo los siguientes: el costo de la mano de obra del mantenimiento preventivo, con provisión de los repuestos necesarios para la reparación. El servicio deberá contar con una garantía de 6 meses como mínimo.

Sub Ítem: MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORA

N° Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Instalación y configuración	Instalación, configuración y puesta a punto de impresora con su correspondiente controlador, Windows XP/Vista /Seven o Linux compatibles.	Evento	Unidad	1
2	Mantenimiento preventivo integral de impresora y sus accesorios	Mantenimiento preventivo y correctivo de las piezas de engranaje, piezas de plástico de los componentes internos y externos. Instalación de controladores apropiados. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
3	Cambio cinta flat p/ impresora láser	HP	Evento	Unidad	1
4	Cambio cinta flat p/ impresora inktec	HP	Evento	Unidad	1
5	Cambio de film fusor	film fusor p/ impresora láser HP	Evento	Unidad	1
6	Cambio de fusor	fusor p/ impresora láser HP	Evento	Unidad	1
7	Cambio de rodillo de arrastre papel	Rodillo de arrastre papel HP	Evento	Unidad	1

DIRECCION DE MATERIAL BELICO

Línea presupuestaria (2.16.2) y (2. 16.3)

Ítem	Código	Servicio	Descripción
1	81111812-010	Mantenimiento y reparación de CPU	Mantenimiento y reparación de CPU incluyendo los siguientes: el costo de la mano de obra del mantenimiento preventivo, con provisión de los repuestos necesarios para la reparación. El servicio deberá contar con una garantía de 6 meses como mínimo.

Sub ítem: Mantenimiento y reparación de CPU

N° Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Instalación de otro software NO SISTEMA OPERATIVO	Instalación y configuración de aplica-ciones NO SISTEMA OPERATIVO, entre ellos: SUITE OFFICE, antivirus.	Evento	Unidad	1
2	Limpieza de virus informático	Limpieza integral de PCs contra virus informáticos y sus variantes. Restauración de conflictos de hardware y software. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funciona-miento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
3	Mantenimiento preventivo integral de PC y sus accesorios	Mantenimiento preventivo y acondicionamiento hardware y software de los componentes internos y externos, incluido: mouse, teclado, parlantes y medios ópticos. Restauración de conflictos de hardware y software. Instalación de controladores apropiados. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcio-namiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
4	Cambio Fuentes power 200 W	p/ ATX 200 watts o superior, con switch interruptor	Evento	Unidad	1
5	Cambio Fuente power 500 W	p/ ATX 500 watts o superior, con switch interruptor	Evento	Unidad	1

OLAM Service
Servicios Generales

6	Cambio Mouse PS2	Conexión PS2, tipo óptico	Evento	Unidad	1
7	Cambio Teclado PS2	Conexión PS2, standard, español	Evento	Unidad	1
8	Cambio Lecto-grabador CD-DVD SATA	SATA, presentación color negro	Evento	Unidad	1
9	Cambio Tarjeta de red	Tipo PCI, vel 10/100/1000 Mbps; conexión RJ45	Evento	Unidad	1
10	Cambio Acelerador Gráfico/video/PCI	Caso PCI-Express; 500 Mb. o superior	Evento	Unidad	1
11	Cambio Cable de datos HDD	Tipo IDE/SATA	Evento	Unidad	1

Ítem	Código	Servicio	Descripción
2	81111812-001	Mantenimiento y Reparación de monitor	Soporte para mantenimientos correctivos de monitores de computadoras El costo debe incluir: a)Mano de obra b) Provisión de repuestos conforme al listado de precios adjunto a la carta oferta, si existiere necesidad.

Sub ítem: Mantenimiento y Reparación de monitor

Nº Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Mantenimiento preventivo integral	Mantenimiento preventivo y acondicionamiento de los componentes internos y externos, incluido	Evento	Unidad	1
2	Cabio de fuente power LCD 17	Fuente power p/ monitor LCD 17 WIDESCREEN	Evento	Unidad	1
3	Cabio de fuente power LCD 19	Fuente power p/ monitor LCD 19 WIDESCREEN	Evento	Unidad	1
4	Cambio display	Display 17 widescreen	Evento	Unidad	1
5	Cambio display	Display 19 widescreen	Evento	Unidad	1
6	Cambio piezas de plástico varias	Soporte de escritorio, carcasa exterior, etc	Evento	Unidad	1

Ítem	Código	Servicio	Descripción
3	81111812-009	Mantenimiento y Reparación de Notebook	Soporte para mantenimientos preventivo y correctivo de computadoras portátil, incluido sus periféricos. El costo debe incluir: a)Mano de obra b) Provisión de repuestos conforme al listado de precios adjunto a la carta oferta, si existiere necesidad.

Sub Ítem: Mantenimiento y Reparación de Notebook

Nº Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Restauración original del sistema	Restauración original integral del sistema. Puesta a punto y optimización del funcionamiento del equipo.	Evento	Unidad	1
2	Instalación del Sistema Operativo	Instalación y configuración de sistemas operativos Windows: XP, Vista, Seven o Linux	Evento	Unidad	1
3	Instalación de otro software NO SISTEMA OPERATIVO	Instalación y configuración de aplicaciones NO SISTEMA OPERATIVO, entre ellos: SUITE OFFICE, antivirus.	Evento	Unidad	1
4	Instalación de controladores de los componentes	Instalación correctiva de los controladores para componentes internos y externos del equipo.	Evento	Unidad	1
5	Backup y formateo de disco duro	Copia de seguridad de datos existentes y formateo a cero del disco duro SATA/IDE	Evento	Unidad	1
6	Limpieza de virus informático	Limpieza integral de PCs contra virus informáticos y sus variantes. Restauración de conflictos de hardware y software. Desfragmentación de discos. Puesta a	Evento	Unidad	1

Servicios Generales

		punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.			
7	Mantenimiento preventivo integral del equipo y sus accesorios	Mantenimiento preventivo y acondicionamiento hardward y software de los componentes internos y externos, incluido: mouse, teclado, parlantes y medios ópticos. Limpieza integral del interior y exterior del equipo. Restauración de conflictos de hardware y software. Instalación de controladores apropiados. Defragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
8	Cambio Disco duro SATA	SATA 500 Gb o superior	Evento	Unidad	1
9	Cambio Memoria RAMDDR3	DDR3; 2 Gb o superior	Evento	Unidad	1
10	Cambio Memoria RAM DDR2	DDR2; 2 Gb o superior	Evento	Unidad	1
11	Cambio Procesador i5	Intel i5 2.6 GHz o superior	Evento	Unidad	1
12	Cambio Procesador i5	Intel Core 2 Dúo 3.0 GHz o superior	Evento	Unidad	1
13	Cambio Procesador Pentium	Intel Pentium Dúa lCore	Evento	Unidad	1
14	Cambio cargador de batería	Cargador de batería original p/ TOSHIBA/HP/ACER. NO UNIVERSAL	Evento	Unidad	1
15	Cambio batería	Batería recargable Li-Ion original p/ TOSHIBA/HP/HACER	Evento	Unidad	1
16	Cambio Mouse USB	Conexión USB, tipo óptico	Evento	Unidad	1
17	Cambio Teclado	Teclado, español TOSHIBA/ACER/HP	Evento	Unidad	1
18	Cambio Lector-grabador CD-DVD	Original TOSHIBA/ACER/HP	Evento	Unidad	1
19	Cambio parte Tarjeta de red	Vel 10/100/1000 Mbps; conexión RJ45	Evento	Unidad	1
20	Cambio parte Acelerador Gráfico	Caso PCI-Express; 500 Mb. o superior	Evento	Unidad	1
21	Cambio Cable Flex Monitor	Cable Flex Monitor	Evento	Unidad	1
22	Cambio Cable Flex HDD	Cable Flex HDD	Evento	Unidad	1
23	Cambio parte Wireless	Wireless	Evento	Unidad	1
24	Cambio cooler CPU	Cooler CPU TOSHIBA/ACER/HP	Evento	Unidad	1
25	Cambio puerto USB	Cambio de puerto USB 2.0 o superior, por unidad	Evento	Unidad	1

Ítem	Código	Servicio	Descripción
4	81111812-002	Mantenimiento y Reparación de Impresora	Soporte para mantenimientos preventivo y correctivo de impresoras. El costo debe incluir: a)Mano de obra b) Provisión de repuestos conforme al listado de precios adjunto a la carta oferta, si existiere necesidad.

OLAM Service
Servicios Generales
Tel.: (0971) 664 980 - 572037

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 1
CONTRATO Nº 158/2017
*****

Sub Ítem: Mantenimiento y Reparación de Impresora

Nº Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Instalación y configuración	Instalación, configuración y puesta a punto de impresora con su correspondiente controlador, Windows XP/Vista/Seven o Linux compatibles.	Evento	Unidad	1
2	Mantenimiento preventivo integral de impresora inkjet y sus accesorios	Impresora tipo inkjet: mantenimiento preventivo y correctivo de las piezas de engranaje, piezas de plástico de los componentes internos y externos. Instalación de controladores apropiados. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
3	Mantenimiento preventivo integral de impresora láser monocromático y sus accesorios	Impresora láser monocromático: mantenimiento preventivo y correctivo de las piezas de engranaje, piezas de plástico de los componentes internos y externos. Instalación de controladores apropiados. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
4	Mantenimiento preventivo integral de impresora láser color y sus accesorios	Impresora láser color: mantenimiento preventivo y correctivo de las piezas de engranaje, piezas de plástico de los componentes internos y externos. Instalación de controladores apropiados. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
5	Cambio de bujes	Bujes en general: Cambio de bujes varios	Evento	Unidad	1
6	Cambio fuente de alimentación eléctrica	Cambio de fuente de alimentación HP	Evento	Unidad	1
7	Cambio cable de datos usb	Cable de conexión USB tipo 2.0	Evento	Unidad	1
8	Cambio base cartucho de tinta	HP	Evento	Unidad	1
9	Cambio cinta flat p/ impresora láser	HP	Evento	Unidad	1
10	Cambio cinta flat p/ impresora inkjet	HP	Evento	Unidad	1
11	Cambio de film fusor	film fusor p/ impresora láser HP	Evento	Unidad	1
12	Cambio de fusor	fusor p/ impresora láser HP	Evento	Unidad	1
13	Cambio de rodillo de arrastre papel	Rodillo de arrastre papel HP	Evento	Unidad	1

GLAM Service
Servicios Generales
Tel.: (0971) 564 980 - 572937

CAPELLANÍA NACIONAL EVANGELICA

Línea Presupuestaria (2.3.9)

Ítem	Código	Servicio	Descripción
1	81111812-010	Mantenimiento y reparación de CPU	Mantenimiento y reparación de CPU incluyendo los siguientes: el costo de la mano de obra del mantenimiento preventivo, con provisión de los repuestos necesarios para la reparación. El servicio deberá contar con una garantía de 6 meses como mínimo.

Sub Ítem: Mantenimiento y reparación de CPU

N° Orden	Repuesto/Servicio	Descripción	Presentación	Unidad de Medida	Cantidad
1	Instalación de otro software NO SISTEMA OPERATIVO	Instalación y configuración de aplicaciones NO SISTEMA OPERATIVO, entre ellos: SUITE OFFICE, antivirus.	Evento	Unidad	1
2	Limpieza de virus informático	Limpieza integral de PCs contra virus informáticos y sus variantes. Restauración de conflictos de hardware y software. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
3	Mantenimiento preventivo integral de PC y sus accesorios	Mantenimiento preventivo y acondicionamiento hardware y software de los componentes internos y externos, incluido: mouse, teclado, parlantes y medios ópticos. Restauración de conflictos de hardware y software. Instalación de controladores apropiados. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	Evento	Unidad	1
4	Cambio Fuentes power 200 W	p/ ATX 200 watts o superior, con switch interruptor	Evento	Unidad	1
5	Cambio Fuente power 500 W	p/ ATX 500 watts o superior, con switch interruptor	Evento	Unidad	1
6	Cambio Mouse PS2	Conexión PS2, tipo óptico	Evento	Unidad	1
7	Cambio Teclado PS2	Conexión PS2, standard, español	Evento	Unidad	1
8	Cambio Lecto-grabador CD-DVD SATA	SATA, presentación color negro	Evento	Unidad	1
9	Cambio Tarjeta de red	Tipo PCI, vel 10/100/1000 Mbps; conexión RJ45	Evento	Unidad	1
10	Cambio Acelerador Gráfico/video/PCI	Caso PCI-Express; 500 Mb. o superior	Evento	Unidad	1
11	Cambio Cable de datos HDD	Tipo IDE/SATA	Evento	Unidad	1

Observación:

- *Del ítem 01 al 03 – Regimiento Escolta Presidencial*
- *Del ítem 04 al 07 – Dirección de Material Bélico.*
- *Ítem 8 – Capellanía Nacional Evangélica.*

7. CLÁUSULA SEPTIMA: VIGENCIA DEL CONTRATO

Este contrato tendrá de vigencia desde la suscripción de la misma hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

8. CLÁUSULA OCTAVA: PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS.

a. La entrega de los bienes podrá ser solicitada a la empresa adjudicada a partir de la firma del contrato, y de acuerdo a las necesidades de las Unidades Responsables de la ejecución presupuestaria.

b. La entrega de los bienes no podrá exceder el plazo de 10(diez) días corridos, una vez recepcionada la orden de servicio.

OLAM Service
Servicios Generales
Tel.: (0971) 664 000

9. CLÁUSULA NOVENA: ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo del responsable de la línea presupuestaria correspondiente.

10. CLÁUSULA DECIMA: FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

El Proveedor presentará una Garantía de Cumplimiento de Contrato por un monto equivalente al **diez por ciento (10 %)** del valor total del Contrato, extendida a la orden del Comando en Jefe de las FF.AA de la Nación, de conformidad al formulario de **"GARANTIA DE CUMPLIMIENTO".** La misma deberá presentar a la Unidad Operativa de Contrataciones, dentro del plazo máximo de diez (10) días calendario siguiente a la suscripción del contrato, salvo que la provisión se haya completado a satisfacción del **Contratante** dentro del mencionado plazo.

El Proveedor deberá garantizar el fiel cumplimiento de contrato. A tal efecto, deberá presentar al Contratante una Declaración Jurada de garantía de cumplimiento del Contrato.

La garantía de cumplimiento de contrato se hará efectiva si el comprador determinare la rescisión del contrato por causa imputable al **PROVEEDOR** conforme a la ley y al contrato.

La garantía de cumplimiento será liberada por el **Contratante** y devuelta al **PROVEEDOR** a más tardar dentro de los veinte y ocho (28) días posteriores a la fecha en que el Proveedor haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales, incluidas las relativas a la garantía de calidad de los bienes.

11. CLÁUSULA DECIMO PRIMERA: MULTAS.

El valor de las multas serán: 01% por cada día de atraso en la entrega de los bienes o prestación de los servicios contratados.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

12. CLÁUSULA DECIMO SEGUNDA: CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

13. CLÁUSULA DECIMO TERCERA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

Para el caso que las Partes no resuelvan las controversias mediante negociación directa o avenimiento, éstas se obligan a someter sus diferencias a arbitraje conforme a las disposiciones de la Ley N° 1879/02 de Arbitraje y Mediación y de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, siempre que la materia sea arbitrable. A tales efectos, las Partes someterán el arbitraje ante un tribunal arbitral conformado por tres árbitros designados de la lista del Cuerpo Arbitral del Centro de Arbitraje y Mediación del Paraguay, que decidirá conforme a derecho, siendo el laudo definitivo vinculante para las Partes. Se aplicará el reglamento respectivo y demás disposiciones que regule dicho procedimiento al momento de ser requerido, declarando las Partes conocer y aceptar los vigentes, incluso en orden a su régimen de gastos y costas, considerándolos parte integrante del presente contrato.

Para la ejecución del laudo arbitral o para dirimir cuestiones que no sean arbitrables, las Partes establecen la competencia de los tribunales de la ciudad de la Capital de la República del Paraguay.

Servicios Generales
Tel.: (0971) 664 980 - 572097

COMANDO EN JEFE DE LAS FF.AA DE LA NACION
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES Nº 1
CONTRATO Nº 158/2017
*****

14. CLÁUSULA DECIMO CUARTA: ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de la protesta instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afecta el Contrato ya suscrito entre las partes, el Contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad quedará automáticamente rescindido, de pleno derecho a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., sin responsabilidad alguna para los Contratantes, **salvo las asumidas en concepto de la parte ejecutada del contrato.**

15. CLÁUSULA DECIMO QUINTA: CONDICIONES DE PAGO.

Los pagos serán a **Plazos y en Guaraníes** dentro de los **60 (sesenta)** días posteriores de recibida la Factura a Crédito, la Nota de Remisión y Copia del Acta de Recepción del Comité de Recepción de Bienes y Servicios, por las Respectivas Unidad Responsable de la línea presupuestaria.

La/s Factura/s a Crédito y la correspondiente Nota de Remisión serán entregado en forma simultánea con la entrega de los bienes respectivos. El/los pago/s se realizaran en la Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro del Proveedor.

El proveedor deberá emitir y remitir a la Unidad Responsable donde presento la factura, el recibo de cancelación por la transferencia recibida en su cuenta corriente, dentro de los 15 (quince) días hábiles, posterior a la fecha de acreditación.

De la factura se deducirán el 30% (treinta por ciento) sobre el IVA, el 2% (dos por ciento) del Impuesto a la Renta y la Contribución sobre contratos suscriptos del Art. 41 de la Ley 2.051/03 (0,4%).

En caso de mora, de los pagos previstos en el punto anterior por parte de la Convocante, la tasa de interés que se aplicará es del 0.03 % del monto pendiente de pago por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago.

En prueba de conformidad se suscriben 02 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, República del Paraguay, a los 18 **días del mes de** diciembre **del 2017.**

OLAM Service
Servicios Generales
Tel · (0971) 664 980 - 572037

.....
SR. NELSON RAÚL CORONEL SEGOVIA
PROPIETARIO
PROVEEDOR

.....
PEDRO OSVALDO AYALA FRANCO
CAP F DEM – Dtor del CF Nº 1 COMANJEFE
CONTRATANTE

.....
FATIMA PAOLA ACOSTA ACOSTA
TTE 1º JM Asesora Jurídica del CF Nº 1
COMANJEFE