CONTRATO ABIERTO CD N° 06/2021

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 04/2021 - ID N° 396.490

MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS

Entre la **UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO,** con RUC N° 80048796-6, domiciliado en Boulevard Rio Apa c/ Tape Pyta de la ciudad de Villarrica, República del Paraguay, representada para este acto por el **Prof. Mtr. Simón Benítez Ortiz**, en su carácter de Rector de la Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo, con Cédula de Identidad N° 443.801, denominado en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la empresa **KYO SERVIS de Genaro Andrés Pineda Enciso, con RUC N° 2677205-1,** domiciliada en Francisco Martínez e/ San Juan Bautista Nº 507 de la ciudad de Lambaré, República del Paraguay, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "**CONTRATO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORAS**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El presente contrato tiene por objeto establecer los derechos y obligaciones que asumen la UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO y EL PROVEEDOR, las partes entre sí, en relación a la provisión de los servicios adjudicados correspondientes al **Lote 2** en el marco del procedimiento a **Contratación Directa N° 04/2021 - Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadoras - ID N° 396.490.-**

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a) Contrato;
b) La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
c) Los datos cargados en el SICP;
d) La oferta del proveedor;
e) La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: No Aplica.

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID N° 396.490.-

Por tratarse de un procedimiento Plurianual, la partida presupuestaria correspondiente al Ejercicio Fiscal 2022 estará sujeta a la aprobación por parte del Congreso Nacional y el Ministerio de Hacienda.

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Mantenimiento y Reparación de Fotocopiadoras - ID N° 396.490, convocado por la UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPIRITU SANTO. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 997/2021.

KYOSERVIS 電子的なアドバイス GENARO PINEDA (0983) 271 324 / (0992) 296 864

Sr. Genaro Andrés Pineda Enciso
Propietario
KYO SERVIS

Prof. Mtr. Simón Benítez Ortiz
RECTOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

6. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Canti-dad	Presen-tación	Precio unitario
	LOTE NRO 2: FOTOCOPOIADORA KYOCERA				
1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORA KYOCERA ECOSYS M3550IDN				
1.1	Mantenimiento Preventivo de Fotocopiadora (M.O.)	Unidad	1	Evento	300.000
2	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE FOTOCOPIADORA KYOCERA ECOSYS M3550IDN				
2.1	Mantenimiento Correctivo de Fotocopiadora (M.O.)	Unidad	1	Evento	350.000
2.2	Provisión de Kit de Mantenimiento	Unidad	1	Evento	3.280.000
2.3	Provisión de Kit de Cilindro	Unidad	1	Evento	1.720.000
2.4	Provisión de Unidad de Fusor	Unidad	1	Evento	1.650.000
2.5	Provisión de Parts PWB Assy Controller SP	Unidad	1	Evento	6.040.000
2.6	Provisión de Pulley Feed Assy	Unidad	1	Evento	140.000
2.7	Provisión de Pulley Pick up Assy	Unidad	1	Evento	120.000
2.8	Provisión de Retard Roller Assy	Unidad	1	Evento	80.000
2.9	Provisión de Parts Clutch 20-2W Z35R	Unidad	1	Evento	160.000
2.10	Provisión de Cargador Principal	Unidad	1	Evento	1.390.000
2.11	Provisión de Clutch 50 Z35R	Unidad	1	Evento	160.000
2.12	Provisión de Hinge L	Unidad	1	Evento	115.000
2.13	Provisión de Hinge R	Unidad	1	Evento	150.000
2.14	Provisión de Gear Z48S Lift	Unidad	1	Evento	15.000
3	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FOTOCOPIADORA KYOCERA ECOSYS M 2035 DN/L				
3.1	Mantenimiento Preventivo de Fotocopiadora (M.O.)	Unidad	1	Evento	300.000
4	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE FOTOCOPIADORA KYOCERA ECOSYS M 2035 DN/L				
4.1	Mantenimiento Correctivo de Fotocopiadora (M.O.)	Unidad	1	Evento	350.000
4.2	Provisión de Kit de Mantenimiento	Unidad	1	Evento	2.100.000
4.3	Provisión de Unidad de Cilindro	Unidad	1	Evento	1.280.000
4.4	Provisión de Kit de Fusor	Unidad	1	Evento	1.200.000
4.5	Provisión de Actuador MPF	Unidad	1	Evento	14.000
4.6	Provisión de Resorte de Actuador	Unidad	1	Evento	14.000
4.7	Provisión de Parts PWB Main Assy	Unidad	1	Evento	5.000.000
4.8	Provisión de Pulley Feed Assy	Unidad	1	Evento	145.000
4.9	Provisión de Pulley Pick up Assy	Unidad	1	Evento	105.000
4.10	Provisión de Retard Roll Assy	Unidad	1	Evento	160.000
4.11	Provisión de Base MPF	Unidad	1	Evento	120.000
4.12	Provisión de Guide Turn MPF	Unidad	1	Evento	140.000
4.13	Provisión de Fuente Reguladora (Fuente de Alimentación)	Unidad	1	Evento	1.750.000
4.14	Provisión de Bisagra L	Unidad	1	Evento	750.000
4.15	Provisión de Bisagra R	Unidad	1	Evento	140.000
4.16	Provisión de Comer Frame FD	Unidad	1	Evento	15.000
4.17	Provisión de Cover MPF	Unidad	1	Evento	780.000
4.18	Provisión de Parts Holder DU Assy SP	Unidad	1	Evento	806.000
4.19	Provisión de Gear Z44R	Unidad	1	Evento	15.000
4.20	Provisión de Bush 4 DU Roll	Unidad	1	Evento	15.000
4.21	Provisión de Gear Z58 L	Unidad	1	Evento	15.000
4.22	Provisión de Conn. Cord Assy (Cable de Scanner)	Unidad	1	Evento	900.000

KYOSERVIS 電子的なアドバイス GENARO PINEDA (0983) 271 324 / (0992) 296 864

Sr. Genaro Andrés Pineda Enciso
Propietario
KYO SERVIS

Prof. Mtr. Simón Benítez Ortiz
RECTOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

Monto Mínimo: Gs. 15.000.000
Monto Máximo: Gs. 30.000.000

Para Lote 2– Fotocopiadora de la marca KYOSERA; el monto mínimo de la contratación será de Gs. 12.500.000.- (Guaraníes doce millones quinientos mil) y el monto máximo será de Gs. 25.000.000 (Guaraníes veinticinco millones).

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.
La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

El pago se realizará a crédito y en guaraníes, de conformidad al Plan de Caja y a los fondos efectivamente transferidos por el Ministerio de Hacienda a la cuenta administrativa de la institución contratante, con posterioridad a la entrega total de los bienes/servicios adjudicados y a la presentación de la factura correspondiente.

El plazo de pago será dentro de los 60 (sesenta) días calendario contados a partir de la fecha de facturación. Este plazo será suspendido automáticamente cuando los servicios no se ajusten a lo estipulado en las Especificaciones técnicas, y requiera por lo tanto de la adecuación correspondiente por parte del adjudicado. Así mismo, se suspenderá el plazo antedicho, cuando la documentación de respaldo (factura, nota de remisión, etc.) no se ajuste a lo estipulado en el Contrato, contenga errores imputables al oferente o no se ajusten a las disposiciones tributarias vigentes.

De los montos facturados, se aplicará una Retención equivalente al 0,5% (cero coma cinco por ciento) sobre el monto de las facturas pagadas, deducidos los impuestos correspondientes, en concepto de "Contribución sobre Contratos" de conformidad a lo dispuesto por el Artículo 41 de la Ley 3439/08 "Que modifica la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas".

El plazo de pago después del cual la Contratante deberá pagar interés al Proveedor es a partir del primer día siguiente al vencimiento del plazo de pago establecido y se hará de conformidad al Plan de Caja y a los fondos efectivamente transferidos por el Ministerio de Hacienda a la cuenta administrativa de la institución contratante. La tasa de interés que se aplicará es del 0,01% por cada día de atraso hasta que haya efectuado el pago completo. La mora será computada a partir del día siguiente del vencimiento del pago.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato será desde su suscripción hasta el 31 de diciembre de 2022.

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de la Dirección General de Administración y Finanzas.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

11. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la

KYOSERVIS
電子的なアドバイス
SERVICIO PINEDA
(0983) 271 324 / (0992) 296 864

Sr. Genaro Andrés Pineda Enciso
Propietario
KYO SERVIS

Prof. Mtr. Simón Benítez Ortiz
RECTOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.
En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.

12. MULTAS.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme a la Carta de Invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

13. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en la Carta de Invitación.

14. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en la Carta de Invitación.

15. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Villarrica, República del Paraguay al día 30 de julio de 2021.-

Sr. Genaro Andrés Pineda Enciso
Propietario
KYO SERVIS

KYOSERVIS 電子的なアドバイス GENARO PINEDA (0983) 271 324 / (0992) 296 864

Prof. Mtr. Simón Benítez Ortiz
RECTOR
UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO

UNIVERSIDAD NACIONAL DE VILLARRICA DEL ESPÍRITU SANTO Domus Scientiae Et Sapientiae RECTORADO VILLARRICA - PARAGUAY