INDUSTRIA NACIONAL
DEL CEMENTO

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

U.O.C N° 130/2021

Asunción, 31 de marzo de 2021.-

Señor
Abg. PABLO SEITZ ORTIZ, Director Nacional
Dirección Nacional de Contrataciones Públicas
Presente:

Me dirijo a usted, a fin de remitir adjunto el resultado de la Re Evaluación de ofertas del proceso de Licitación por Concurso de Ofertas N° 30/2020 para el "Servicio de limpiezas de oficinas y sanitarios de la administración central" ID N° 381.446,y solicito que los antecedentes sean remitidos a la Dirección de Normas y Control para su difusión en el SICP.

Asimismo, solicito la emisión del CC al proveedor Zair & Asociados de Oscar Zaracho por un valor de ₲ 201.485.334, considerando que el servicio fue ejecutado por 4 meses y 5 días (hábiles), entre tanto se resolvía la impugnación.

Es importante destacar que, en la contestación de protesta esta institución ha manifestado la imposibilidad de prescindir del servicio durante el tiempo que abarcaba la resolución de la protesta, teniendo en cuenta la situación actual (pandemia) y que la modalidad de trabajo adoptada en presencial, es decir indefectiblemente se deben contar con servicio de limpieza de modo a desinfectar las áreas. En fecha 26 de noviembre del 2020 fue remitido a través del SICP el contrato con la firma citada precedentemente, sin embargo, el mismo fue objeto de retención y no se ha emitido CC como consecuencia de la impugnación.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para saludarle atentamente.

Adriana Encina
Unidad Operativa de Contrataciones

INDUSTRIA NACIONAL DEL CEMENTO

TETÃ REKUÀI
GOBIERNO NACIONAL

Primero la gente

INC
29-03-2021
U.O.C.

DACG/CM Nº : 212/21

CARTA INTERNA

A : Unidad Operativa de Contrataciones.
DE : **Dpto. de Adm. Contratos y Garantías.**
FECHA : 29 de Marzo de 2021.
ASUNTO : Informe ID 381.446.-

Exp 2911/21

Me dirijo a la Gerencia UOC a fin de hacer referencia a la Nota de fecha 22/03/2021 (exp 2911/2021) de la firma **ZAIR & ASOCIADOS DE OSCAR ZARACHO,** mediante la cual, tras el resultado de cancelación de la ejecución del Contrato N° 110/2020 *del proceso de LCO N° 30/2020 para el "Servicio de limpiezas de oficinas y sanitarios de la Administración Central-ID N° 381.446";* solicitan: *"...la gestión correspondiente ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas para la obtención del código de contratación correspondiente a lo ejecutado (...)"*

Conteste a ello, cumplo en remitir a la Superioridad, documentos que respaldan la ejecución del Contrato en alusión, según detalle:

FRENTE DE SERVICIO	Acta N°/Periodo de ejecución comprendido desde -hasta:	Importe G.
Sede Administración Central INC	**01/2020 (09/11/2020 a 08/12/2020)**	**48.350.000**
	02/2021 (09/12/2020 a 08/01/2021)	**48.350.000**
	03/2021 (09/01/2021 a 08/02/2021)	**48.350.000**
	04/2021 (09/02/2021 a 08/03/2021)	**48.350.000**
	05/2021 (09/03/2021 a 15/03/2021)	**8.058.334**
	TOTAL A PAGAR G.:	**201.485.334**

Solicito consecuentemente, la gestión ante la D.N.C.P. para la obtención del Código de Contratación a fin de honrar los compromisos asumidos.-

Atentamente.

Patricia Lesme
Jefe Dpto. Adm. de Contratos y Garantías
I.N.C.

ZAYR & ASOCIADOS
de Oscar Osvaldo Zaracho Méndez

ACTIVIDADES DE LIMPIEZA DE TODO TIPO
(EDIFICIOS, OFICINAS, FABRICAS, ALMACENES)
LEOCADIO LEGUIZAMON Nº 127, BARRIO SAN RAFAEL CAÑADA
CEL: (0981) 101-810 (0985) 411-199
CAÑADA – LUQUE
Correo: o_zar@hotmail.com

Exp=2911/2021

Luque, 22 de marzo de 2021

23-03-2021
U.O.C.

REF.: CONTRATO INC N° 110/2020 "SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL" ID N° 381.446

SEÑORES
CP. ADRIANA ENCINA, GERENTE UOC
PATRICIO LESME, JEFE DPTO. DE CONTRATOS Y GARANTIAS
INDUSTRIA NACIONAL DE CEMENTO
PRESENTE

Yo, OSCAR OSVALDO ZARACHO MÉNDEZ propietario de la firma ZAYR & ASOCIADOS con RUC N° 1.808.229-7, me dirijo a ustedes, en referencia a la Nota DACG/CM N° 166/21 de fecha 15 de marzo del 2021, recibida vía correo electrónico, en la cual me notifican de la Resolución DNCP N° 1043/21 por la cual se resolvió dar lugar a las protestas promovidas en el marco de la convocatoria de "SERVICIO DE LIMPIEZA DE OFICINAS Y SANITARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN CENTRAL" con ID N° 381.446. En ese sentido, y atención a la anulación de la adjudicación de la empresa ZAYR, tengo a bien solicitar respetuosamente a esta Unidad Operativa de Contrataciones la gestión correspondiente ante la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas para la obtención del código de contratación correspondiente a lo ejecutado desde la fecha de firma del contrato hasta el día 15 de marzo del presente año, de tal forma a que se pueda solicitar el pago por los servicios prestados.

Sin otro particular hago propicia la ocasión para saludarlos atentamente.

OSCAR OSVALDO ZARACHO MENDEZ
1.808.229
ZAYR Y ASOCIADOS
Servicio de Limpieza

Construyendo futuro con cemento Paraguayo

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 001 /2020

PROVEEDOR: ZAIR & ASOCIADOS
CONTRATO N°: 110/2020
FRENTE: ■ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los 09 días del mes de Diciembre del año 2020, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s cumplen las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato conforme al informe adjunto, por lo que se procede a la Recepción Parcial de los servicios, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
4500001357	1	Servicio de limpieza de oficinas y sanitarios de la Administración Central «	Informe adjunto de fecha 09 de Diciembre de 2020	Del 09/11/2020 al 08/12/2020
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en la Sede Central				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:_____

Jefatura Área Requirente
Aclaración:_____

Lic. Max Santos Carrillo
Jefe de Dpto. Mantenimiento y Servicios
I.N.C.

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración: _____

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 002 /2021

PROVEEDOR: ZAIR & ASOCIADOS
CONTRATO N°: 110/2020
FRENTE: ■ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los 08 días del mes de Enero del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s No cumplen las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato conforme adjunto,por lo que procede a la Recepción Parcial de los servicios, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
4500001357	1	Servicio de limpieza de oficinas y sanitarios de la Administración Central	Memo N° 03/2021 de fecha 08/01/2021	Del 09/12/2020 al 08/01/2021
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en la Sede Central **NO CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** **Personal mínima solicitado** **Limpieza de altura** **Poda de Árbol**				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:

Jefatura Área Requirente
Aclaración:
Lic. Max Santos Carrillo
Jefe de Dpto. Mantenimiento y Servicios
I.N.C.

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:
GERENTE INTERINA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DE CAPITAL HUMANO

construyendo futuro con cemento Paraguayo

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 003 /2021

PROVEEDOR: ZAIR & ASOCIADOS
CONTRATO Nº: 110/2020
FRENTE: ■ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los 08 días del mes de Febrero del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s No cumplen las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato conforme adjunto,por lo que procede a la Recepción Parcial de los servicios, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
4500001357	1	Servicio de limpieza de oficinas y sanitarios de la Administración Central	Informe adjunto de fecha 08 de Febrero de 2021	Del 09/01/2021 al 08/02/2021
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en la Sede Central **NO CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** **Limpieza de altura de vidrios** **Provisión de Alcohol en Gel**				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:_____

Jefatura ~~Área~~ Requirente
Aclaración:_____

Lic. Max Santos Carrillo
Jefe de Dpto. Mantenimiento y Servicios
I.N.C.

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:_____

ndo futuro con cemento Paraguayo

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 004 /2021

PROVEEDOR: ZAIR & ASOCIADOS
CONTRATO N°: 110/2020
FRENTE: ■ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los 08 días del mes de Marzo del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s No cumplen las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato conforme adjunto,por lo que procede a la Recepción Parcial de los servicios, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
4500001357	1	Servicio de limpieza de oficinas y sanitarios de la Administración Central	Memo N°15/2021 de Fecha 24/02/2021	Del 09/02/2021 al 08/03/2021
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en la Sede Central **NO CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** **Limpieza de altura de vidrios** **Provisión de Alcohol en Gel**				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

Área de Requirente
Aclaración:_____

Jefatura Área Requirente
Aclaración: Lic. Max Santos Carrillo
Jefe de Dpto. Mantenimiento y Servicios
I.N.C.

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:_____

construyendo futuro con cemento Paraguayo

Sede Central: Av. Fernando de la Mora esq. Tte. Alcorta Asunción
Teléfonos (59521) 569000 Casilla de Correo 384
Planta Industrial de Villeta: (595) 2595512
Planta Industrial de Vallemí: (595) 0351230303/14/48

Formulario B

ACTA DE RECEPCIÓN DE SERVICIOS 005 /2021

PROVEEDOR: ZAIR & ASOCIADOS
CONTRATO N°: 110/2020
GERENTE: ■ Administración Central ☐ Fábrica Villeta ☐ Fábrica Vallemí

A los 26 días del mes de Marzo del año 2021, los abajo firmantes se reúnen a efectos de informar que luego de la verificación realizada a los servicios adjudicados a la firma proveedora, en el marco del proceso de contratación de referencia, se comprueba que el/los mismo/s No cumplen las especificaciones técnicas establecidas en el Contrato conforme adjunto,por lo que procede a la Recepción Parcial de los servicios, según el siguiente detalle:

Orden de Compra	Ítem/Lote	Denominación y/o Descripción detallada del servicio	Informe del servicio (N°/Fecha) (Adjuntar)	Fecha de ejecución del servicio (Inicio y-culminación, en su caso)
4500001357	1	Servicio de limpieza de oficinas y sanitarios de la Administración Central	Informe adjunto de fecha 26 de Marzo de 2021	Del 09/03/2021 al 15/03/2021
Observaciones: Se recepcionan los servicios ejecutados en la Sede Central **NO CUMPLE CON LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS** **Limpieza de altura de vidrios** **Provisión de Alcohol en Gel**				

Se emite el presente documento, en el lugar y fecha señalados en el encabezamiento, en tres ejemplares originales de un mismo tenor, a los fines y efectos que correspondan.

P/A
Lic. Max Santos Carrillo
Jefe de Dpto. Mantenimiento y Servicios I.N.C.

Área de Requirente
Aclaración:_____

Jefatura Área Requirente
Aclaración:_____

Arq. Carmen Silvera Chez
GERENTE INTERINA
GERENCIA ADMINISTRATIVA
DE CAPITAL HUMANO

Director de Fábrica y/o Gerente del Área requirente
Aclaración:_____