MUNICIPALIDAD DE OBLIGADO

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES (UOC)
e-mail adquisiciones.uoc@gmail.com

Avda. Fulgencio Yegros - Obligado Itapúa-Paraguay TEL. (0717)20026

CONTRATO PARA PROVISION DE TINTAS PARA IMPRESORAS Y TINTAS PARA LA MUNICIPALIDAD DE OBLIGADO

CONTRATO UOC Nº 05/2016

En el Distrito de Obligado, Departamento de Itapúa, República del Paraguay, a los veintiséis días del mes Febrero, del año dos mil dieciséis, entre la Municipalidad de Obligado, con **RUC Nº 80024845-7**, domiciliada sobre la Avda. Fulgencio Yegros del Centro urbano del Distrito de Obligado, representada en este acto por el **Sr. GIL ANTOLIN AMARILLA PERALTA**, con Cédula de Identidad **N° 1.158.356**, y la **LIC. LIZ BENITEZ RÖHRIG**, con **C.I.Nº. 4.491.943**, Intendente y Secretaria Municipal respectivamente, denominada en adelante la **CONTRATANTE**, por una parte, y, por la otra, **el Sr. HERNAN RENE NIKOLAUS**, con C.I. Nº **1.979.508**, R.U.C. **1979508-4,con domicilio sobre la Avda. Osvaldo Tischler entre Cerro Corá y Maestro Paraguayo del distrito de Hohenau,** denominado en adelante **EL PROVEEDOR**, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente contrato para "**PROVISION DE TINTAS PARA IMPRESORAS Y TINTAS**" para la Municipalidad de Obligado, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:----------

1. **OBJETO**. La presente Contratación Directa tiene por objeto establecer las obligaciones que asumen LA MUNICIPALIDAD DE OBLIGADO y el PROVEEDOR, en relación al LLAMADO a **CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 05/16, PROVISION DE TINTAS PARA IMPRESORAS Y TINTAS.** ----------

2. **DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.** Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes: Contrato; El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones; Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas; La oferta del Proveedor; La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación; (Declaración Jurada de fiel cumplimiento de contrato), el dictamen de evaluación de ofertas, el acta de apertura de ofertas. Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente, siempre que no contradigan las disposiciones del Pliego de Bases y Condiciones, en cuyo caso prevalecerá lo dispuesto en el PBC.----------

3. **IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.**El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz P. Benítez R.
Secretaria General

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Gil A. Amarilla
Intendente Municipal

Hernán R. Nikolaus
RUC: 1.979.508-4

del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle:

Año	T.P.	Programa	Sub Programa	Proyecto	Objeto de Gasto	F.F.	O.F.	Departamento	Monto
2.016	01	000	000	000	340	30	01	07	*19.000.000*
2.016	02	000	000	000	340	30	011	07	*15.000.000*

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 303374.-----

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 05/16, PARA LA "PROVISION DE TINTAS PARA IMPRESORAS Y TINTAS.** Convocado por la *Unidad Operativas de Contrataciones de la Municipalidad de Obligado*. La adjudicación fue realizada según Resolución Municipal N° 60/16 de fecha 25 de febrero del 2016.----------

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Lista de Cantidades y sus Precios

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Item*	**Código Catalogo***	**Descripción del Bien ***	**Marca****	**Procedencia****	**Presentación***	**Unidad de Medida***	**Cantidad***	**Precio unitario (IVA incluido)****	**Precio Total (IVA incluido)****
1	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora HP 1515 multif con cartucho Nº 662 N XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	5	140.000	700.000
2	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora HP 1515 multif con cartucho Nº 662 C XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	5	160.000	800.000
3	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora F4180 cartucho Nº 21 XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	110.000	440.000
4	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora F4180	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	135.000	540.000

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz P. Benítez R.
Secretaria General

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Gil A. Amarilla
Intendente Municipal

MUNICIPALIDAD DE OBLIGADO

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES (UOC)

e-mail adquisiciones.uoc@gmail.com

Avda. Fulgencio Yegros - Obligado Itapúa-Paraguay TEL. (0717)20026

		cartucho Nº 22 XXL							
5	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora HP 2480 cartucho Nº 60 N XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	140.000	560.000
6	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora HP 2480 cartucho Nº 60 C XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	160.000	640.000
7	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora HP 1220 cartucho Nº 45 X XL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	165.000	660.000
8	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora HP 1220 cartucho Nº 78 X XL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	180.000	720.000
9	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora HP 2050 cartucho Nº 122 N XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	140.000	560.000
10	44103105-002	Cartucho de tinta para impresora HP 2050 cartucho Nº 122 C XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	160.000	640.000
11	44103103-006	toner para fotocopiadora Laser P1102 (B5) 85 XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	3	400.000	1.200.000
12	44103112-003	Cinta para impresora LX300	Epson	China	Uni	Uni	3	45.000	135.000
13	44103112-003	CINTA CARRO ANCHO	Epson	China	Uni	Uni	3	80.000	240.000
14	44103103-006	toner para fotocopiadora TN116	Konica	China	Uni	Uni	3	550.000	1.650.000

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz P. Benítez R.
Secretaria General

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Gil A. Amarilla
Intendente Municipal

Hernán R. Nicolaus
RUC: 1.979.505-4

MUNICIPALIDAD DE OBLIGADO

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES (UOC)

e-mail adquisiciones.uoc@gmail.com

Avda. Fulgencio Yegros - Obligado Itapúa-Paraguay TEL. (0717)20026

15	44103103-006	toner para fotocopiadora bizhub TN162	Konica	China	Uni	Uni	3	550.000	1.650.000
16	44103105-001	Cartucho de tinta 92 X XL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	150.000	600.000
17	44103105-001	Cartucho de tinta 93 X XL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	155.000	620.000
18	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora hp 1055 catucho Nº 61 N XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	155.000	620.000
19	44103105-001	Cartucho de tinta para impresora hp 1055 catucho N61 C XXL	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	4	165.000	660.000
20	12171703-001	Pomo de tinta negro de 250 ml	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	7	50.000	350.000
21	12171703-003	Pomo de tinta azul de 250 ml	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	7	50.000	350.000
22	12171703-003	Pomo de tinta amarillo de 250 ml	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	7	50.000	350.000
23	12171703-003	Pomo de tinta rojo de 250 ml	Multi print	Taiwan	Uni	Uni	7	50.000	350.000
24	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 21 XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
25	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 22 XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
26	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 60 N XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
27	44103105-004	Recarge de cartucho de tinta Nº 60 C XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
28	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 45 X XL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	20.000	400.000

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz P. Benítez R.
Secretaria General

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Gil A. Amarilla
Intendente Municipal

RUC: 1.979.508-4

29	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 78 X XL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	20.000	400.000
30	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 122 N XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
31	44103105-004	Recarge de cartucho de 122 C XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
32	44103103-007	Recarge de cartucho de toner 85 XXL	HP	China	Uni	Uni	10	200.000	2.000.000
33	44103103-007	Recarge de cartucho de toner TN116	Konica	China	Uni	Uni	10	250.000	2.500.000
34	44103103-007	Recarge de cartucho de toner TN162	Konica	China	Uni	Uni	10	250.000	2.500.000
35	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 92 X XL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
36	44103105-003	Recarge de cartucho de 93 X XL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
37	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 61 N XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
38	44103105-004	Recarge de cartucho de tinta Nº 61 C XXL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
39	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 92 X XL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
40	44103105-003	Recarge de cartucho de tinta Nº 93 X XL	Ink	Corea	Uni	Uni	20	15.000	300.000
Precio Total IVA incluido									26.435.000

EL monto total del presente contrato asciende a la suma de **Gs. 26.435.000 (guaraníes Veintiséis millones cuatrocientos treinta y cinco mil)**. El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato. La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz P. Benítez R.
Secretaria General

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Gil A. Amarilla
Intendente Municipal

Hernan R. Nikolaus
RUC: 1.979.508-4

sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC). ----------

1. **Las formas y condiciones de pago**: La forma de pago será a plazo, el adjudicado presentará factura legal la que (deberá estar acompañada por la orden de compra) y se efectuará dentro de los 30 días siempre sujeto a la disponibilidad financiera y el plan de caja y de acuerdo a las cantidades entregadas.----

6. **VIGENCIA DEL CONTRATO:** El presente Contrato tendrá vigencia, a partir de la suscripción del mismo hasta el 31 de diciembre del 2.016.----------

7. **PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES:** *De conformidad a la emisión de las Órdenes de compra, en un plazo de 3(tres) días.*----------

8. **ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**La administración del contrato estará a cargo de: del departamento de Administración y Finanzas.----------

9. **FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO:** La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5% del monto total del contrato, garantía que tendrá vigencia hasta veintiocho (28) días posteriores a la fecha en que el Proveedor haya cumplido con todas sus obligaciones contractuales. ----------

10. **MULTAS**: Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".----------

11. **CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.** Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).----------

12. **ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN :** Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.----------

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz P. Benítez R.
Secretaria General

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Gil A. Amarilla
Intendente Municipal

Nicolaus
RUC: 1.979.508-4

MUNICIPALIDAD DE OBLIGADO

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES (UOC)

e-mail adquisiciones.uoc@gmail.com

Avda. Fulgencio Yegros - Obligado Itapúa-Paraguay TEL. (0717)20026

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Obligado, Departamento de Itapúa, República del Paraguay. ----

MUNICIPALIDAD OBLIGADO SECRETARIA GENERAL

Lic. Liz Benitez R.
Secretaria Municipal

MUNICIPALIDAD OBLIGADO INTENDENCIA

Sr. Gil A. Amarilla P.
Intendente Municipal

Hernán R. Nikolaus
RUC: 1.979.508-4

Sr. Hernán Nikolaus
Proveedor