Instituto de Previsión Social
Consejo de Administración

Acta Nº 096/2021 de fecha 16 de noviembre de 2021

RESOLUCIÓN C.A. Nº 096-024/2021

POR LA QUE SE AUTORIZA LA REALIZACIÓN DEL CORTE ADMINISTRATIVO Y SE ESTABLECEN FECHAS TOPES DE PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS E INFORMES A LA DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO, POR EL CIERRE DE ESTADOS FINANCIEROS DEL IPS, CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO FISCAL 2021.

VISTO: El Expediente Digital identificado como CA/N° 2444/2021, recepcionado en la Secretaría del Consejo de Administración, en fecha 11 de noviembre de 2021, el cual contiene la Providencia de la Gerencia Administrativa y Financiera, que remitió el Memorando GAF/DCP/Nº 178/2021, de fecha 10 de noviembre de 2021, de la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, por el que se eleva a consideración de la Máxima Autoridad, la solicitud de autorización para la realización del corte administrativo y establecer fechas topes para la presentación de documentos e informes para el cierre de Estados Financieros del IPS, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2021; y

CONSIDERANDO: Que, el Decreto Nº 8127/2000, de fecha 30 de marzo de 2020, "Por el cual se establecen las disposiciones Legales y Administrativas que reglamenta la implementación de la Ley Nº 1535/1999, De Administración Financiera del Estado y el funcionamiento del Sistema Integrado de Administración Financiera - SIAF", en su Art. 93° establece cuanto sigue: "***Presentación de Informes Institucionales: ...b) Informes Anuales.-*** *Los Organismos y Entidades del Estado deberán presentar el Informe Anual a la Dirección General de Contabilidad Pública, dependiente de la de la Subsecretaría de Administración Financiera, del Ministerio de Hacienda, a más tardar al 10 de febrero de cada año...*";

Que, por Resolución MH/Nº 358/2021, el Ministerio de Hacienda, establece Normas y Procedimientos Presupuestarios, Contables, de Tesorería, Patrimoniales, de Crédito y Deuda Pública y de Contrataciones Públicas, para el cierre del Ejercicio Fiscal 2021, de conformidad con lo dispuesto en las Leyes Nº 1535/1999, "De Administración Financiera del Estado", y la Ley Nº 6672/2021 "Que Aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal 2021", y sus respectivas reglamentaciones;

Que, a los efectos de dar cumplimiento a dicha disposición legal, resulta necesario establecer fechas topes de presentación de documentos por escrito y por correo electrónico (informes debidamente firmados y escaneados), a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, a fin realizar cortes administrativos por cierre del Ejercicio Fiscal 2021;

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Técnico de Contrataciones
2021-12-10 11:26:17.169021-03

Que, el incumplimiento de los plazos establecidos en la presente Resolución, causaría que el Instituto infrinja las disposiciones legales a nivel institucional con las Entidades Normativas y de Control;

Por tanto, en uso de sus atribuciones;

EL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN DEL
INSTITUTO DE PREVISIÓN SOCIAL

R E S U E L V E:

1°) Autorizar la realización del corte administrativo y establecer fechas topes de presentación de documentos e informes a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto por el cierre de los Estados Financieros del IPS, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2021.----------

2°) Aprobar el Cronograma presentado por la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, para la presentación de documentaciones e informes para el cierre del Ejercicio Fiscal 2021.---

3°) Establecer el día viernes 17 de diciembre de 2021, como fecha tope para la presentación de expedientes de pago que reúnan las documentaciones, que avalen la prestación del bien o servicio en la Mesa de Entrada General de la Institución. No serán recepcionados expedientes que soliciten pagos parciales o totales por bienes y obras no entregados o servicios no cumplidos, conforme Art. 3° de la Resolución MH/N° 358/2021, del Ministerio de Hacienda.----------

4°) Disponer que todos los administradores de contratos o dependencias, deberán remitir a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, con fecha tope el día viernes 17 de diciembre de 2021, los Expedientes Pendientes de Pago 2021, que reúnan las documentaciones que avalen la prestación del bien o servicio para el registro contable correspondiente, aquellos que no llegaren a dicho plazo, quedarán en custodia del Administrador y una vez habilitado el presupuesto del Ejercicio 2022, deberán remitir a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, con los documentos actualizados.----------

5°) Establecer como procedimiento de cierre contable, la presentación de Informes por escrito y vía correo electrónico (documentaciones firmadas y escaneadas), a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, y migración total de la información de los diferentes sistemas

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Técnico de Contrataciones
Wilma
2021-12-10 11:26:17.169021-03

de la Institución al SAP, como fecha tope el lunes, 10 de enero de 2022, con el siguiente detalle:

DIRECCIÓN GESTIÓN Y DESARROLLO DEL TALENTO HUMANO	
COMPOSICIÓN POR FONDOS DE LA CUENTA SALARIOS PENDIENTES DE PAGO EJERCICIO 2021 y EJERCICIOS ANTERIORES.	
COMPOSICIÓN POR FONDOS DE SALARIOS DEVENGADOS EN EL PERIODO 2021 Y NO PAGADOS AL 31/12/2021.	
INFORME DE RETENCIONES SOBRE SALARIOS EN EL PERIODO 2021 PENDIENTES DE PAGO POR FONDOS AL 31/12/2021.	
INFORME SOBRE DEUDA FLOTANTE PENDIENTE DE DESAFECTACIÓN AL 31/12/2021.	
GERENCIA DE DESARROLLO Y TECNOLOGÍA	
DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y DE LAS COMUNICACIONES	INFORME SOBRE ANTICIPOS ENTREGADOS
GERENCIA DE SALUD	
DIRECCIÓN DE APOYO Y SERVICIOS	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS VENCIDAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS AL 31/12/2021.
DIRECCIÓN DE HOSPITALES DEL ÁREA INTERIOR	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS VENCIDAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS AL 31/12/2021.
	INFORME CONSOLIDADO DE CONVENIOS VIGENTES EN EL ÁREA INTERIOR POR PROVISIÓN DE MEDICAMENTOS E INSUMOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Técnico de Contrataciones
2021-12-10 11:26:17.169021-03

DIRECCIÓN DE HOSPITALES DEL ÁREA CENTRAL	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS VENCIDAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS AL 31/12/2021.
	INFORME CONSOLIDADO DE CONVENIOS VIGENTES EN EL ÁREA CENTRAL POR PROVISIÓN DE MEDICAMENTOS E INSUMOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS.
DIRECCIÓN MÉDICA HC	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS VENCIDAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE SUS DISTINTOS CENTROS DE COSTO.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS AL 31/12/2021.
DIRECCIÓN DE GESTIÓN MÉDICA	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES EXTERNAS.
	REPORTE DEL SIH DE EXISTENCIAS VENCIDAS POR CANTIDAD AL 31/12/2021, DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES EXTERNAS.
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES EXTERNAS.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES EXTERNAS.
	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS AL 31/12/2021, DEL DEPARTAMENTO DE CONVENIOS DE SALUD (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DEL DEPARTAMENTO DE CONVENIOS DE SALUD (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME DE SALDO VALORIZADO CON EL CONVENIO CON EL MSPYBS AL 31/12/2021.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS.
UNIDAD DE	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS

Departamento Registro de Contrataciones

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

2021-12-10 11:26:17.169021-03

CONTROL INTERNO	VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DE LA DIRECCIÓN DE APOYO Y SERVICIOS (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE EXISTENCIAS DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DE LA DIRECCIÓN DE APOYO Y SERVICIOS (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DE LA DIRECCIÓN DE HOSPITALES ÁREA INTERIOR (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE EXISTENCIAS DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DE LA DIRECCIÓN DE HOSPITALES ÁREA INTERIOR (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DE LA DIRECCIÓN DE HOSPITALES ÁREA CENTRAL (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE EXISTENCIAS DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DE LA DIRECCIÓN DE HOSPITALES ÁREA CENTRAL (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021 DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES EXTERNAS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN MÉDICA (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021 DE EXISTENCIAS DE LOS DISTINTOS CENTROS DE COSTO DEL DEPARTAMENTO DE PRESTACIONES EXTERNAS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN MÉDICA (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME SOBRE RESULTADOS DE INVENTARIOS (FALTANTES Y/O SOBRANTES) DE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LA GERENCIA DE SALUD.
GERENCIA DE ABASTECIMIENTO Y LOGÍSTICA	
DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES	INFORME DE EJECUCIÓN DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES AL 31/12/2021.
	INFORME DE EJECUCIÓN DE SALDOS PLURIANUALES QUE IMPACTARÁN EN EL EJERCICIO 2022.
	SALDOS DE CÓDIGOS DE CONTRATACIÓN AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE RESCISIONES DE CONTRATOS AL 31/12/2021.
	DETALLE DE PÓLIZAS DE SEGUROS VIGENTES.
DIRECCIÓN DE MANTENIMIENTO	PLANILLA DE DETALLE DE CERTIFICADOS POR AVANCE DE OBRAS EN EJECUCIÓN.

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento de Actas de Sociedades Civiles
2021-12-10 11:26:17.169021-03

	INFORME DE OBRAS CIVILES CULMINADAS Y QUE RESCINDIERON CONTRATOS.
DIRECCIÓN DE RECURSOS TECNOLÓGICOS DE SALUD	INFORME SOBRE ANTICIPOS ENTREGADOS.
	CIERRE TÉCNICO E INFORME DETALLADO DE TODAS LAS ÓRDENES DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS, CORRECTIVOS Y REPARACIONES MAYORES DE EQUIPOS AL 31/12/2021.
DIRECCIÓN DE LOGÍSTICA DE SUMINISTROS DE SALUD	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DE LA UNIDAD DE CONTROL DE CALIDAD (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DE LA UNIDAD DE CONTROL DE CALIDAD (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE VALORIZADO DE ENTRADAS Y SALIDAS AL 31/12/2020, DE LA UNIDAD DE CONTROL DE CALIDAD (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SUMINISTROS MÉDICOS (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE ENTRADAS Y SALIDAS 31/12/2021, DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SUMINISTROS MÉDICOS (CANTIDADES Y MONTOS TOTALES).
	INFORME CONSOLIDADO DE VALORIZADO DE ENTRADAS, SALIDAS Y SALDO VALORIZADO DEL CONVENIO CON EL MSP y BS AL 31/12/2020, DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SUMINISTROS MÉDICOS.
	INFORME SOBRE DONACIONES AL 31/12/2021 DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE SUMINISTROS MÉDICOS.
	INFORME Y DOCUMENTACIONES DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS (DASM-UCC).
DIRECCIÓN DE INFRAESTRUCTURA	INFORME DE ANTICIPOS DE OBRAS Y REPARACIONES.
	PLANILLA DE DETALLE DE CERTIFICADOS POR AVANCE DE OBRAS EN EJECUCIÓN.
	INFORME DE OBRAS CIVILES CULMINADAS Y QUE RESCINDIERON CONTRATOS.
DIRECCIÓN DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	REPORTE CRV DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE (POR FONDOS).
	REPORTE DEL MÓDULO MM-SAP LOGÍSTICA DE EXISTENCIAS VALORIZADAS Y VENCIDAS AL 31/12/2021, DE LOS DEPARTAMENTOS DE PRODUCCIONES VARIAS Y ADMINISTRACIÓN DE MATERIALES (POR FONDOS).

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento de Licitaciones de Contrataciones
2021-12-10 11:26:17.169021-03

	INFORME CONSOLIDADO DE MOVIMIENTOS DE ENTRADAS Y SALIDAS AL 31/12/2021, DE LOS DEPARTAMENTOS DE PRODUCCIONES VARIAS, DEPARTAMENTO DE MATERIALES Y DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE.
	INFORME Y DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO SOBRE DIFERENCIAS DE EXISTENCIAS VALORIZADAS DE LOS DEPARTAMENTOS DE PRODUCCIONES VARIAS, DEPARTAMENTO DE MATERIALES Y DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE.
	CIERRE TÉCNICO E INFORME DETALLADO DE TODAS LAS ÓRDENES DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCIONES VARIAS CORRESPONDIENTES A LAS ÁREAS DE IMPRENTA, ROPERÍA Y CARPINTERÍA AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE ANTICIPOS ENTREGADOS POR EL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN DE MATERIALES
	INFORME DETALLADO DE PÓLIZAS DE SEGUROS DE AUTOMOTORES VIGENTES DEL DEPARTAMENTO DE TRANSPORTE.
GERENCIA DE PRESTACIONES ECONÓMICAS DEL SEGURO SOCIAL	
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN DE JUBILACIONES	INFORME Y RENDICIÓN DE PAGOS DE HABERES JUBILATORIOS Y BENEFICIO ADICIONAL AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE SALDOS PENDIENTES DE PAGO EN CONCEPTO DE HABERES JUBILATORIOS POR AFECTACIÓN AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE SALDOS PENDIENTES DE PAGO EN CONCEPTO DE RETENCIONES SOBRE HABERES JUBILATORIOS POR AFECTACIÓN AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE DEVOLUCIÓN DE JUBILADOS FALLECIDOS POR AFECTACIÓN AL 31/12/2021.
DIRECCIÓN DE RIESGO LABORAL Y SUBSIDIOS	INFORME Y RENDICIÓN DE PAGOS DE BENEFICIOS A CORTO PLAZO POR LISTAS DE LAS DIFERENTES MODALIDADES (GENÉRICO BNF – GENÉRICO BANCARD – CONVENIO – ITAU FUNCIONARIOS - COVID-19 BNF, COVID-19 BANCARD) AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE SALDOS DE LISTAS PENDIENTES DE LAS DIFERENTES MODALIDADES DE SUBSIDIOS (REPOSOS GENÉRICOS – REPOSOS CONVENIO – REPOSOS FUNCIONARIOS – REPOSOS Y SUBSIDIOS COVID-19) AL 31/12/2021.
	INFORME Y MIGRACIÓN DE LA TOTALIDAD DE DEVOLUCIONES AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE DEUDA FLOTANTE PENDIENTE DE DESAFECTACIÓN AL 31/12/2021.

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento de Actas y Registro de Contrataciones
2021-12-10 11:26:17.169021-03

Instituto de Previsión Social
Consejo de Administración

Acta Nº 096/2021 de fecha 16 de noviembre de 2021

RESOLUCIÓN C.A. Nº 096-024/2021

GERENCIA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	
DIRECCIÓN DE CONTABILIDAD Y PRESUPUESTO	INFORME DE REVALÚO Y DEPRECIACIÓN DE BIENES DEL ACTIVO FIJO AL 31/12/2021.
	INFORME DE SALDOS DE LAS CUENTAS DEL MÓDULO DE ACTIVOS FIJOS AL 31/12/2021.
DIRECCIÓN DE INVERSIONES	INFORME CONSOLIDADO DE TODAS LAS INVERSIONES FINANCIERAS DEL IPS AL 31/12/2021.
	INFORME DE INVERSIONES FINANCIERAS EN BANCOS INTERVENIDOS AL 31/12/2021.
	INFORME DE PRESTAMOS JUDICIALIZADOS AL 31/12/2021, POR EL DEPARTAMENTO DE INVERSIONES FINANCIERAS.
	COMPOSICIÓN DE SALDOS DE LAS DISTINTAS CUENTAS DE ARRENDAMIENTO AL 31/12/2021, (CORRIENTE, NO CORRIENTE, CUENTAS DE ORDEN, JUDICIALIZADOS Y SUS CUENTAS REGULARIZADORAS).
	COMPOSICIÓN DE ALQUILERES DEVENGADOS EN LOS PERIODOS 2018, 2019, 2020 Y 2021 PENDIENTES DE COBRO AL 31/12/2021, Y PREVISIONES.
	INVENTARIO DE VALORES DE INVERSIONES FINANCIERAS EN CUSTODIA AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE INMUEBLES DE RENTA AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE INMUEBLES SIN ESCRITURA CON POSESIÓN EFECTIVA AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE INMUEBLES SIN ESCRITURA Y SIN POSESIÓN EFECTIVA AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE AVALÚO Y TRANSFERENCIAS DE MEJORAS DE BIENES DE RENTA AL 31/12/2021.
	INFORME DE DESEMBOLSO DE CAJA DE PRÉSTAMOS DE FUNCIONARIOS Y JUBILADOS DICIEMBRE 2021, CONSOLIDADO ENERO A DICIEMBRE 2021.
	INFORME DE SALDO DE FONDO DE CONTINGENCIA AL 31/12/2021.
	INFORME DE SALDO DE CAPITAL E INTERESES, CORRIENTE, NO CORRIENTE EN GESTIÓN DE COBRO, GESTIÓN JUDICIAL CON LAS PROYECCIONES DE CORTO Y LARGO PLAZO AL 31/12/2021.
DIRECCIÓN DE TESORERÍA	INFORME SICAJ CONSOLIDADO DE ENERO A DICIEMBRE 2021, DEL DEPARTAMENTO DE INGRESOS (METROPOLITANA, WEB E INTERIOR).
	RENDICIÓN DE COMPROBANTES DE TRANSFERENCIAS DE EXPEDIENTES PAGOS AL 31/12/2021.
	INFORME DE CHEQUES EMITIDOS Y CHEQUES ANULADOS AL 31/12/2021.
	REMISIÓN DE LA TOTALIDAD DE EXTRACTOS BANCARIOS

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Mesa de Contrataciones

2021-12-10 11:26:17.169021-03

	ORIGINALES AL 31/12/2021.
	INFORME DE EMBARGOS QUE AFECTAN CUENTAS DEL IPS AL 31/12/2021.
	INFORME DE SALDO DEL IMPORTE DE FIDEICOMISO EN PODER DE LA FIDUCIARIA - BANCO ATLAS AL 31/12/2021, (DETALLANDO EL MONTO PARA PAGO A PROVEEDORES Y DIFERENTES RETENCIONES).
	INFORMES DE LAS TRANSFERENCIAS Y DEVOLUCIONES DEL BANCO ATLAS AL 31/12/2021, (PARA GARANTÍA DE DEVOLUCIÓN DE INTERESES Y CAPITAL AL FONDO 3 JUBILACIONES Y PENSIONES).
	INFORME DE PAGOS EN CONCEPTO DE FIDEICOMISO - CAPITAL E INTERESES AL 31/12/2021, (PAGO DEL FONDO 2 -SALUD AL FONDO 3-JUBILACIONES Y PENSIONES.
	INFORME DE RECHAZOS DE COBROS DE JUBILADOS, PENSIONADOS Y FUNCIONARIOS DE LAS DIFERENTES ENTIDADES BANCARIAS.
	DETALLE VALORIZADO DE CESIONES DE CRÉDITOS AL 31/12/2021, POR BANCOS Y PERIODO FISCAL.
DIRECCIÓN DE APORTE OBRERO PATRONAL	COMPOSICIÓN E INFORME CONSOLIDADO DE APORTE CORRIENTE – APORTE EN GESTIÓN DE COBRO – APORTE EN GESTIÓN JUDICIAL AL 31/12/2021.
	COMPOSICIÓN DE DEVENGAMIENTO DE APORTES /MEC– SALDOS DE DEVENGAMIENTOS REALIZADOS AL 31/12/2021.
	INFORME DETALLADO SOBRE DEUDA DEL ESTADO Y MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA, DISCRIMINADO POR PERIODO AL 31/12/2021.-
	COMPOSICIÓN E INFORME CONSOLIDADO DE FRACCIONAMIENTO DE PAGOS EN SUS MODALIDADES NO CORRIENTE, GESTIÓN JUDICIAL, INHIBIDOS (COBROS Y SALDOS).
DIRECCIÓN JURÍDICA	COMPOSICIÓN DE JUICIOS PENDIENTES E INSTANCIAS.
	INFORME SOBRE CHEQUES RECHAZADOS.
	INFORME DEL ESTADO ACTUAL DE LOS PROCESOS DE PRÉSTAMOS HIPOTECARIOS JUDICIALIZADOS.
	INFORMES DEL ESTADO ACTUAL DE LOS PROCESOS SOBRE BANCOS INTERVENIDOS AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE EMBARGOS QUE AFECTAN A CUENTAS BANCARIAS DEL IPS AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE ANTICIPOS JUDICIALIZADOS AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE LICITACIONES EN TRÁMITE JUDICIAL AL 31/12/2021.
	INFORME SOBRE ALQUILERES EN GESTIÓN JUDICIAL AL 31/12/2021.
	FRACCIONAMIENTO DE PAGO EN CONCEPTO DE APORTE OBRERO PATRONAL EN GESTIÓN JUDICIAL AL 31/12/2021.
	CAJA DE PRÉSTAMOS EN GESTIÓN JUDICIAL AL 31/12/2021.

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Control de Contratos
2021-12-10 11:26:17.169021-03

RESOLUCIÓN C.A. Nº 096-024/2021

AUDITORÍA INTERNA	ACTAS DE CORTE ADMINISTRATIVO Y ARQUEOS DE CAJA POR CIERRE 2021.

6°) Dar cumplimiento al Cronograma de Actividades elaborado en forma conjunta por las dependencias involucradas en el procedimiento administrativo de los Arqueos de Caja:

Fecha	*Actividad/Dependencia*
20/12/2021	Corte Administrativo – Rendiciones de Caja Chica (capital e interior) en las Secciones Rendición de Gastos CC y HC – Departamento de Contabilidad.
21/12/2021	Corte Administrativo – Rendiciones de Fondo Rotatorio en la Sección Rendición de Gastos CC – Departamento de Contabilidad.
28/12/2021	Corte Administrativo – Rendiciones de Pago a Jubilados (capital) en la Sección Rendición de Pagos de Jubilaciones (DAJ), Modalidad Visión Banco, BBVA y DINACOPA.
29/12/2020 30/12/2020	Inventario de Valores – Sección Custodia de Valores –Departamento de Inversiones Financieras.
30/12/2020	Arqueo de Caja – Departamento de Ingresos.

7°) Establecer como fecha tope el viernes 17 de diciembre de 2021, como plazo de presentación de las Rendiciones de Gastos, en concepto de Caja Chica Capital e Interior y Rendición de Gastos de Fondo Rotatorio, correspondientes al mes de diciembre de 2021.-

8°) Establecer que las solicitudes de obligaciones para pago de beneficios a corto plazo (subsidios por enfermedad, maternidad y accidente, COVID-19, en sus diferentes modalidades), serán migrados del sistema BCP al SAP, hasta el viernes 17 de diciembre de 2021.----------

9°) Establecer que las solicitudes de obligaciones para pago de jubilaciones, serán recepcionadas en la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, en todas las modalidades de pagos, hasta el viernes 17 de diciembre de 2021.----------

10°) Establecer el jueves 30 de diciembre de 2021, como plazo máximo para los distintos conceptos de pagos.----------

11°) Establecer el jueves 30 de diciembre de 2021, como plazo máximo para ingresos en concepto de Aporte Obrero Patronal y otros ingresos.----------

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Técnico de Contrataciones
Mijara
2021-12-10 11:26:17.169021-03

RESOLUCIÓN C.A. Nº 096-024/2021

12°) Autorizar al Departamento de Aportes, dependiente de la Dirección de Aporte Obrero Patronal, a generar las planillas y extractos correspondientes al mes de diciembre/2021, de los Entes Públicos y/o Descentralizado por única vez, teniendo en cuenta el cierre del ejercicio fiscal, el aporte de los asegurados será registrado en las cuentas corrientes individuales, el primer día hábil de mes de enero/2022.----------

13°) Autorizar a la Dirección de Tesorería, a recibir los importes de los extractos correspondientes a los aportes obrero patronales del mes de diciembre/2021, de los Entes Públicos y/o Descentralizados en diciembre/2021, aclarando que será por única vez teniendo en cuenta el cierre del Ejercicio Fiscal 2021.----------

14°) Encomendar a la Dirección de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones, a arbitrar los mecanismos necesarios para el cumplimiento de lo mencionado en el Art. 13° de la presente Resolución.----------

15°) Disponer que la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, a través del Departamento de Contabilidad, inicie los procesos, controles y conciliaciones pertinentes de toda la documentación recibida para el cierre en forma interna de los Estados Financieros, el día lunes 17 de enero de 2022, de manera a cumplir con el cierre definitivo conforme al calendario establecido por el Ministerio de Hacienda.----------

16°) Establecer el lunes 28 de febrero de 2022, como fecha tope de pago de las obligaciones pendientes del Ejercicio 2021.----------

17°) Designar a la Dirección de Tecnología de la Información y de las Comunicaciones, como órgano de apoyo técnico, para migraciones y emisión de informes de los sistemas SIH, BCP, SICAJ, SBELAP, SIA, CRV, SAOP, SAP y otros utilizados por la Institución.------

18°) Autorizar a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, a través del Departamento de Contabilidad, a solicitar a las diferentes áreas de la Institución cualquier otra documentación que sea necesaria, disponiendo los plazos de entrega de la documentación, a los efectos del cierre oportuno de los Estados Financieros 2021.----------

19°) Autorizar a la Dirección de Contabilidad y Presupuesto, a través del Departamento de Contabilidad, a realizar los ajustes y registros necesarios para la correcta exposición y cierre de los Estados Financieros del IPS, según el calendario y las normativas vigentes.--

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

Departamento Técnico de Contrataciones
Para uso
2021-12-10 11:26:17.169021-03

20°) Encomendar a la Auditoría Interna Institucional, a realizar el seguimiento del cumplimiento del Procedimiento, de conformidad al cronograma estipulado.----------

21°) Establecer que la Gerencia Administrativa y Financiera, es la responsable de la integridad del expediente físico y su coherencia con la versión digital registrada para el tratamiento por parte del Consejo de Administración.----------

22°) Comunicar a quienes corresponda y archivar.----------

SC/fm/eb/jo.-

FDO.: DR. VICENTE MARIO BATAGLIA ARAUJO, PRESIDENTE
DR. RICARDO VICENTE OVIEDO MEDINA / ABG. MIGUEL ANGEL DOLDAN MARTINEZ
LIC. LUDIA CLAUDINA SILVERA LOPEZ / SR. ROBERTO BRITEZ FERREIRA
LIC. GUSTAVO RAMON ARIAS. MIEMBROS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN
ABG. MARCELO MARTINS BENEDETTI. Secretario del Consejo de Administración

Departamento Técnico de Contrataciones
Wjara

El presente instrumento es de carácter público, garantizando la transparencia de la gestión pública. Se podrá acceder al mismo de forma libre, conforme a la reglamentación legal vigente que rige la materia, en atención al principio de publicidad de la administración pública, con excepción de aquellos documentos que por su naturaleza, su acceso se encuentre restringido por la Ley.

2021-12-10 11:26:17.169021-03