JEKU'E TEKO PORÁVERÁ
SÁMBYHYHA
SECRETARÍA DE ACCIÓN SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

INFORME DEL COMITE DE EVALUACION ID Nº 283.005

Nº 59/2014

En la ciudad de Fernando de la Mora de la República del Paraguay, a los cinco días del mes de diciembre del año dos mil catorce, se reúnen en el local de la Secretaria de Acción Social, sito en la Avenida Mariscal López casi Coronel Pampliega, los miembros del Comité de Evaluación designados según Resolución Nº 096/2014, de conformidad a lo establecido en el Art. 27 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, con la presencia de las siguientes personas: Lic. Tiburcio Gauto Pérez, Director General de Administración y Finanzas; C.P. Ruth Lorena Escalante Chaparro, Directora Administrativa; Abog. María Edelira Galván del Puerto, Directora de Asesoría Jurídica; Arq. Ladislao Antonio Boselli, Coordinador de TEKOHA; y el C.P. Carlos César Martínez Sosa, Jefe de Dpto. Seguimiento de Contratos de la DUOC.----------

La reunión es a los efectos de realizar la evaluación de las ofertas presentadas en el llamado de "Adquisición de Servicio de Copiado Plurianual 2014/2015/2016", bajo la modalidad de Licitación por Concurso de Oferta N° 16/2014, con ID N° 283.005 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.----------

En la fecha de recepción de ofertas del llamado establecida para el día 17/11/2014, según se aprecia en la Publicación del Portal de la DNCP, fue presentada la oferta de la firma: DATA SYTEMS SAECA, según consta en el Acta de Apertura Nº 078/2014, que se trae a la vista.----------

A efectos de evaluar de una manera eficiente la oferta recibida, el Comité de Evaluación verifica el cumplimiento de las mismas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial en base a lo dispuesto en el Art. 60º Decreto 21909/03 y la Resolución Nº 330/07 de la DNCP. Ver Anexo 1 adjunto.----------

Una vez verificada la oferta según los requerimientos básicos anteriormente señalados, ésta es analizada en consideración a su propuesta económica. (Ver Anexo 2 Adjunto). Así también es verificada en detalle respecto a las especificaciones técnicas, para lo cual la Dirección de Tecnología de Información y Comunicación mediante Memorándum DTIC N° 225/2014 expide el Informe Técnico favorable a la oferta de la firma DATA SYTEMS SAECA, siendo finalmente apreciada que la firma cumple con la experiencia requerida en el llamado.----------

Dando continuidad al proceso, una vez verificada la oferta según los requerimientos anteriormente señalados, el Comité de Evaluación, recomienda a la Máxima Autoridad:

- Adjudicar a la firma **DATA SYSTEMS SAECA** en base al siguiente cuadro:

Nº Item	Código Catalogo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cant.	Present.	DATASYSTEMS SAECA	
						Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1.	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Planta Baja. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
2	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Primer Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
3	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Segundo Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
4	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Tercer Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
5	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Cuarto Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
6	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Galpón. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179

	Año	Monto Mínimo	Monto Máximo
Contrato Abierto por Montos	2014	1.000.000	1.400.000
	2015	40.000.000	75.000.000
	2016	40.000.000	75.000.000
	Totales	81.000.000	151.400.000

La Contratación será formalizada mediante la suscripción de Contratos, en base a los precios unitarios presentado por el Oferente en su propuesta económica.----------

La recomendación de Adjudicación se realiza considerando los aspectos indicados precedentemente, el cumplimiento de la oferta respecto a las condiciones legales y técnicas, calificación y la capacidad necesaria para proveer los servicios.----------

No habiendo otro punto que tratar, se levanta la sesión, previa lectura y ratificación de su contenido, firmado en un ejemplar por los integrantes del Comité de Evaluación.----------

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Tekoha
Secretaría de Acción Social

Abog. María E. Galván Del Puerto
Directora Jurídica - SAS
Mat. C.S.J. Nº 5.050

Lic. Tiburcio Gauto Pérez
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Secretaría de Acción Social

C.P. Carlos C. Martínez S.
DUOC

Anexo 1

Licitación por Concurso de Ofertas N° 16/2014 "Servicios de Copiado_Plurianual" _ID Nº 283.005

Documentación solicitada

Oferente	DATA SYSTEM SAECA
_ Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	
Formulario de Oferta * [El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]	Cumple _ Presenta con su Oferta
Garantía de Mantenimiento de Oferta* [La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección V, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]	Cumple _ Presenta con su Oferta
_Documentos legales_Oferentes individuales_Personas Jurídicas	
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	Cumple_ Constancia del SIPE Documento Activo
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	Cumple_ Constancia del SIPE Documento Activo
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	Cumple_ Constancia del SIPE Documento Activo
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	Cumple _ Presenta con su Oferta
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Cumple _ Presenta con su Oferta
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	Cumple_ Constancia del SIPE Documento Activo
Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	Cumple _ Presenta con su Oferta
_Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.	
Acreditar haber realizado provisión de servicios iguales o similares a lo licitado, por lo menos en un volumen de cincuenta por ciento (50 %) del monto de su oferta total, debiendo para el efecto presentar fotocopia de los documentos que justifiquen la experiencia requerida.	Cumple _ Presenta con su Oferta
Fotocopias Balances de los periodos 2012 y 2013 firmados por el/los Propietario/os de la firma y un Profesional Contador, o Declaraciones Juradas de Impuesto a la Renta presentados ante la Subsecretaría de Estado de Tributación del Ministerio de Hacienda de los periodos 2012 y 2013 .Los mismos deberán estar completos, incluidas odas las notas a los estados financieros y deben corresponder a periodos contables ya completados (no se solicitarán ni aceptarán estados financieros de periodos parciales, estos documentos deberán ser presentados conforme a la Resolución 173/2004 del Ministerio de Hacienda y firmados por un profesional contador público.	Cumple_ Constancia del SIPE Documento Activo
_Cualquier otro documento adicional requerido.	
Declaración Jurada por parte del oferente, donde manifieste tener la capacidad para asumir el compromiso y asistencia técnica en el caso de ser requerida.	Cumple _ Presenta con su Oferta

_Evaluación y comparación de las ofertas

Oferente	DATA SYSTEM SAECA
Capacidad financiera	
Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 0,50 (cero punto cincuenta), en promedio, en los 2 últimos años declarados Años 2012 y 2013	Cumple _ Promedio 1,99
Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 2 últimos años declarados Años 2012 y 2013	Cumple _ Promedio 0,49
Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los últimos 2 años (Años 2012 y 2013), no deberá ser negativo	Cumple _ Promedio 0,08 (+)
Experiencia y Capacidad Técnica	
Experiencia: El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: Se considerará como experiencia mínima de tres años 2011-2012 -2013 de provisión de servicios similares a la del objeto del llamado, acreditando haber realizado servicios iguales a lo licitado, por lo menos en un volumen de cincuenta por ciento (50 %) del monto de su oferta total, debiendo para el efecto presentar fotocopia de los documentos que justifiquen la experiencia requerida.	**Cumple**
Capacidad Técnica: Capacidad para asumir el compromiso y asistencia técnica en caso de ser requerida. Este requisito será cumplido con la presentación de una Declaración Jurada por parte del oferente, donde manifieste tener la capacidad para asumir el compromiso y asistencia técnica en el caso de ser requerida.	**Cumple**

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Tekoha
Secretaría de Acción Social

Abog. María E. Galván Del Puerto
Directora Jurídica - SAS
Mat. C.S.J. Nº 5.050

C.P. Carlos C. Martínez S.
DUOC

Anexo 2

Licitación por Concurso de Ofertas N° 16/2014 "Servicios de Copiado_Plurianual" ID Nº 283.005

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

N° Ítem	Código Catalogo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	DATASYSTEMS SAECA	
						Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1.	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Planta Baja. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
2	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Primer Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
3	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Segundo Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
4	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Tercer Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
5	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Cuarto Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
6	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Galpón. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179

Contrato Abierto por Montos

Año	Monto Mínimo	Monto Máximo
2014	1.000.000	1.400.000
2015	40.000.000	75.000.000
2016	40.000.000	75.000.000
Totales	81.000.000	151.400.000

Arq. Antonio Bonelli Baiardi
Secretaria de Acción Social

Abog. María E. Galván Del Puerto
Directora Jurídica - SAS
Mat. C.S.J. Nº 5.050

C.P. Ruth Lorena Escalante
Directora Administrativa
Secretaría de Acción Social

C.P. Carlos C. Martínez S.
DUOC

Lic. Tiburcio Gauto Perez
Director Gral. Adm. y Finanzas
Secretaría de Acción Social

Anexo 3

Licitación por Concurso de Ofertas N° 16/2014 "Servicios de Copiado_Plurianual" ID Nº 283.005

CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS

N° Ítem	Código Catalogo	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	DATASYSTEMS SAECA	
						Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1.	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Planta Baja. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
2	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Primer Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
3	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Segundo Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
4	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Tercer Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
5	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Cuarto Piso. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179
6	80161504-001	Servicio de Alquiler de una Fotocopiadora monocromático para Galpón. (Precio por Impresión)	Unidad	1	Evento	179	179

	Año	Monto Mínimo	Monto Máximo
Contrato Abierto por Montos	2014	1.000.000	1.400.000
	2015	40.000.000	75.000.000
	2016	40.000.000	75.000.000
	Totales	81.000.000	151.400.000

Arq. Antonio Boselli Baiardi
Secretaría de Acción Social

Abog. María E. Galván Del Puerto
Directora Jurídica - SAS
Mat. C.S.J. Nº 5.050

C.P. [illegible] Escalante
Directora Administrativa
Secretaría de Acción Social

C.P. Carlos C. Martínez S.
DUOC

Lic. Tiburcio Gauto Pérez
Director Gral. de Adm. y Finanzas
Secretaría de Acción Social