Municipalidad de Santa Rosa del Monday

INTENDENCIA MUNICIPAL

Avda. Principal - Santa Rosa del Monday

Alto Paraná - Paraguay

Telefax: 0678 - 20335 / 20100 – Cel. 0984 - 914604

e-mail: municipalidaddesantarosa@hotmail.com.

RESOLUCIÓN Nº 57/2013 (I.M.)

POR LA QUE SE ADJUDICA A LA DITECH INFORMATICA DE DIEGO FABIAN VELAZQUEZ MACHUCA, PARA LA CONTRATACION DIRECTA 02/13 ADQUISICION DE TINTAS Y TONER PARA IMPRESORA ID 249280, DISTRITO DE SANTA ROSA DEL MONDAY.-

Santa Rosa del Monday, 05 de Marzo de 2013

VISTO: La recomendación emanada del Comité de Evaluaciones de la institución, según nota de la fecha 01 de Marzo del 2013; y

CONSIDERANDO: Que, trascripta la misma dice, en lo pertinente: "Que, en el marco del procedimiento de Contratación Directa 02/13 para la Adquisición de Tintas y Toner para Impresora, se presentaron las siguientes ofertas: **1- DITECH INFORMATICA DE DIEGO FABIAN VELAZQUEZ MACHUCA** por un monto de Gs.: 20.504500, **2- ARTPEL PAPELERIA DE JANDERSON CANTON.,** por un monto de Gs.: 21.287.250 **3- START SYSTEM TECHNOLOGY DE CLEVERSON RODRIGUEZ.,** por un monto de Gs.: 28.507.000.-

QUE, evaluadas las mismas y teniendo en cuenta que la oferta que resulta más solvente es la presentada por Empresa **DITECH INFORMATICA DE DIEGO FABIAN VELAZQUEZ MACHUCA** según los criterios establecidos en el Artículo 28º de la Ley Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PUBLICAS" y del Artículo 63º del Dto. Reglamentario Nº 21.909/03.

QUE, esta institución requiere contar con dicha Adquisición, a los efectos de cubrir todas las necesidades Administrativas, por lo cual, hemos iniciado el procedimiento de contratación en referencia.

RESUELVE:

RESUELVE:

ART. 1º: ADJUDICAR a la empresa **DITECH INFORMATICA DE DIEGO FABIAN VELAZQUEZ MACHUCA** para la Adquisición de Tintas y Toner para Impresora, Distrito de Santa Rosa del Monday por un valor de **GS:** 20.504.500 (guaraníes veinte millones quinientos cuatro mil quinientos).

ART. 2º: COMUNICAR a la adjudicada en el plazo indicado en la Resolución **Nº40/2013 (I.M.)**

ART. 3º: COMUNICAR a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, DNCP y a quienes corresponda y, cumplido, archivar.

DADA EN EL DESPACHO DE LA INTENDENTE MUNICIPAL DE SANTA ROSA DEL MONDAY, A LOS CINCO DÍAS DEL MES DE MARZO DEL AÑO DOS MIL TRECE.-

Marta Retter de Villalba
Secretaria General Interina

Maria Victoria Salinas Sosa
Intendente Municipal