DICTAMEN DEL COMITÉ DE EVALUACION N° 01

Asunción, 26 de febrero de 2015

Ref.: CONTRATACION DIRECTA N° 03 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA – AD REFERENDUM" ID N° 285.815

Señora Presidenta:

El Comité de Evaluación conformado para el estudio, análisis y evaluación de las ofertas presentadas en el marco de la **CONTRATACION DIRECTA N° 03 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA – AD REFERENDUM" ID N° 285.815 ,** el mismo ha sido aprobado por Resolución N° 027 de fecha 06 de febrero del año 2015, el cual está integrado por el, Abg. Fernando Raúl Paniagua Rojas, Director General de Administración y Finanzas; Abg. Edwin López Director Financiero; el Sr. Antonio Concepción Cantero, Director de la Unidad Operativa de Contrataciones y el Abg. Yimin Joel Esperanza Sosa, Director Jurídico: de acuerdo a lo establecido en el artículo 27 de la Ley N° 2051/2003 Contrataciones Públicas y el artículo 55 del Decreto N° 21909/2003 por la cual se reglamenta la citada Ley, y a lo solicitado en la Carta de Invitación del llamado en cuestión, se manifiesta cuanto sigue:

Que, el llamado fue realizado bajo la Modalidad de Ad Referéndum, sujeto a la aprobación del Plan Financiero, según constancia emitida por el Departamento de Presupuesto.

Que, según se ha podido visualizar el mismo ya cuenta con Disponibilidad Presupuesta según el **Certificado de Disponibilidad Presupuestaria (CDP) N° 05/2015** emitido por Dpto. de Presupuesto y de acuerdo al Presupuesto Aprobado para el ejercicio fiscal 2015 en rubro pertinente **OBJETO DEL GASTO 340, BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS.**

Que, al acto de apertura de sobre realizado en fecha 3 de febrero del corriente año, se presentaron las Empresas: **PAPELERA GUAIRA, AGR CENTER, OLGA COMERCIAL, MOLMAN S.A., MG LIBRERÍA**, según consta en el acta de apertura de sobre;

Que, a continuación se procede a verificar las ofertas presentadas para determinar el cumplimiento de las documentaciones exigidas en el Pliego de bases y condiciones.

Que, las empresas oferentes presentan las documentaciones sustanciales exigidas de acuerdo al cuadro que detallamos a continuación:

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

Abg. Edwin Lopez
Director Financiero

Yimin J. Esperanza
Director Jurídico
Instituto Paraguayo de Artesania

Abog. Fernando R. Paniagua
Director Gral. de Administración

Documentos sustanciales

Empresa	Declaración Jurada de no hallarse comprometido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en art. 40 y el art. 20.	Presentación de documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la oferta.	Formulario de Lista de Precios debidamente completada y firmada	Garantía de mantenimiento de oferta
AGR CENTER	Cumple	Cumple s/ SIPE	NO Cumple	Cumple
OLGA COMERCIAL	Cumple	Cumple s/ SIPE	NO Cumple	Cumple
MG LIBRERIA	Cumple	Cumple s/ SIPE	Cumple	Cumple
MOLMAN S.A	Cumple	Cumple s/ SIPE	Cumple	Cumple
PAPELERA GUAIRA	Cumple	Cumple s/ SIPE	Cumple	Cumple

Que, las ofertas presentadas por las empresas **PAPELERA GUAIRA, MOLMAN S.A. y MG LIBRERÍA** cumplen con los documentos sustanciales solicitados en la Carta de Invitación según se visualiza en el cuadro más arriba.

Que, de acuerdo al comparativo de precios, que forma parte del presente informe se procedió a agrupar las ofertas de menor a mayor los cuales se detallan en el presente cuadro:

OFERENTES	ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA
MG LIBRERIA	29.451.400
PAPELERA GUAIRA	30.114.600
MOLMAN S.A.	34.167.800

Que teniendo de acuerdo a los precios ofertados se procederá a analizar en forma más detallada la oferta correspondiente a las empresas:

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

Abog. Edwin Lopez
Director Financiero

Vivian Y. Esperanza
Director Jurídico
Instituto Paraguayo de Artesania

Abog. Fernando R. Paraguay Rojas
Director General de Administración y Finanzas

I. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas correspondiente a la empresa PAPELERA GUAIRA, MOLMAN S.A. y MG LIBRERÍA	Cumple	No cumple
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	X	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	X	
c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	X	
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	X	
e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	APLICA	

II. Otros documentos.	Cumple	No cumple
1. Certificado de Origen. (Constancia de producto y empleo nacional) emitido por el Ministerio de Industria y Comercio. (Para la aplicación del margen de preferencia a productos de Procedencia Paraguaya).-	aplica	
2. Copia de las Adendas emitidas (si las hubiera).-	X	
3. Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social o constancia de no estar inscripto.-	X	
4. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-	X	
5. **EXPERIENCIA** Presentar Copias de contratos u Órdenes de Compra por la provisión de útiles de oficina a instituciones públicas o privadas durante el año 2013/2014 por lo menos 2 por año.	X	

Que, las especificaciones Técnicas según Cuadro de Evaluación Técnica demuestran lo siguiente:

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

Abog. Edwin López
Director Financiero

Yanina Esperanza
Director Jurídico
Instituto Paraguayo de Artesania

Abog. Fernando R. Paniagua Rojas
Director Gral. de Administración y Finanzas

Especificaciones Técnicas

Ítem	Descripción del bien	MG LIBRERIA	PAPELERA GUAIRA	MOLMAN S.A.
1	Corrector liquido Líquido de 18 ml a base de agua. Vencimiento de 1 año	SI	SI	SI
2	Carpeta tapa transparente tamaño oficio	SI	SI	SI
3	Carpeta archivadora plastificada Estándar de cartulina plastificada tamaño oficio, con chasis macho y hembra, de acero inoxidable	SI	SI	SI
4	Carpeta archivadora con 2 anillos de metal antioxi tamaño oficio	SI	SI	SI
5	Cinta adhesiva p/embalaje Cinta de embalaje engomada transparente en rollo de 48 con una variación de +-5mm x 40m	SI	SI	SI
6	Desgrapadora tamaño mediano de metal y carcaza de plástico resistente	SI	SI	SI
7	Gomitas para billetes en paquetes de 250 gramo	SI	SI	SI
8	Papel contac en rollo de 10 metro c/uno	SI	SI	SI
9	Plancheta de madera en color marrón con apretador de metal	SI	SI	SI
10	Bolígrafo común color negro, carcasa de cristal, con respiradero en el medio de la carcasa, tapa plástica con abertura en la punta. Homogeneidad y nitidez. Ausencia de manchado antes y después de la escritura. En caja de 50 unidades	SI	SI	SI
11	Bolígrafo de gel	SI	SI	SI
12	Biblioratos lomo ancho plastificado , tamaño oficio, con identificador de color negro,, con apretador y anillos antioxidantes con esquineros de metal	SI	SI	SI
13	Biblioratos lomo fino tamaño oficio lomo ancho, con identificador de color negro, tapa dura plastificada, con apretador y anillos antioxidantes con esquineros de metal	SI	SI	SI
14	Porta taco de papel en acrílico de incluir tres tacos de papel por cada porta taco	SI	SI	SI
15	Banderita autoadhesiva señalador Banderitas en blíster de PVC 4,5 x 1,5 cm (colores varios) en paquete de 20 unidades	SI	SI	SI
16	Banderita autoadhesiva señalador Banderitas en blíster de PVC 4,5 x 1,5 cm (colores varios) en paquete de 20 unidades	SI	SI	SI
17	Cuaderno chico tapa dura de 98 a 100 hojas una raya	SI	SI	SI
18	Cutter mango de goma mediano Material plástico, con cuchilla retractil e intercambiable, hoja metálica de 4 pulgadas y traba automática	SI	SI	SI
19	CD regrabable En cajas plástica selladas, de 4,7 Gb	SI	SI	SI
20	DVD regrabables En cajas plástica selladas, de 4,7 Gb	SI	SI	SI
21	Bandeja de correspondencia de 2 pisos en material de acrílico resistente en color negro tamaño oficio	SI	SI	SI
22	Tijera de oficina de acero inoxidable, de alta resistencia y 16 cm de largo	SI	SI	SI

Ing. Edwin Lopez
Director Financiero

Yimin J. Esperanza
Director Jurídico
Instituto Paraguayo de Artesanía

Lic. Nicolás D. Paniagua Rojas
Director Gral. de Administración y Finanzas

23	Sello numerador o foliador Sello Foliador automático de metal. Características: 7 dígitos, foliadora de 7 dígitos producto para registrar cualquier tipo de documento, tipo metálico, impresión de 2,3,4,5,6 o 12 veces el mismo número de folio, incluye lápiz plástico para girar los dígitos, incluye tinta y 2 cojinetes, instructivo en español.	SI	SI	SI
24	Sello fechador sin hora Sello fechador redondo más texto, hasta de 3 (tres).Líneas. Diámetro: 50 mm.Medida de fecha y hora: 4 mm	SI	SI	SI
25	Alfiler de metal De acero inoxidable cajas por 100 unidades	SI	SI	SI
26	Fastener o corchete Broches a corchetes para papel N°08 enchapa de acero revestido, de punta ovalada,Diámetro de cabeza 14 Mm., largo 40 mm	SI	SI	SI
27	Fastener o corchete Broches a corchetes para papel N° 06 enchapa de acero revestido, de punta ovalada, Diámetro de cabeza 14 Mm., largo 25 mm en Caja de 72 Unidades .	SI	SI	SI
28	Sacapunta de metal de un orificio	SI	SI	SI
29	Mouse USB, óptico, rueda de desplazamiento	SI	SI	SI
30	Portamina de 0.5mm Portaminas de 0,5 mm con goma de borrar embutida, cuerpo plástico antideslizante, con punta fina y clip metálico	SI	SI	SI
31	Minas para portaminas 05 De grafito, B. En paquetes o cajas de 10/12 unidades	SI	SI	SI
32	Minas para portaminas 07 De grafito, B. En paquetes o cajas de 10/12 unidades	SI	SI	SI
33	Lapiz de papel comun (de grafito) Con punta preafilada de fábrica, grafito,con mina encolada a la madera, de buena resistencia medida de 2 hb.	SI	SI	SI

Que, Los oferentes cumplen con las especificaciones técnicas solicitadas por lo tanto se recomienda la adjudicación al mejor precio.

Que, en Conclusión de acuerdo a lo expuesto más arriba este Comité de Evaluación recomienda:

ADJUDICAR el presente llamado a **CONTRATACION DIRECTA N° 03 "ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA – AD REFERENDUM" ID N° 285.815; A LA EMPRESA MG LIBRERÍA DE MARTA BEATRIZ GAUTO TORALES CON R.U.C. N° 1.208.410-7; POR UN MONTO TOTAL DE Gs.- 29.451.400 (GUARANIES VEINTI NUEVE MILLONES CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CUATROCIENTOS).**

Salvo mejor parecer, es el Dictamen del Comité de evaluación.

ANTONIO CANTERO M.
Director
Unidad Operativa de Contrataciones
IPA

Abog. Edwin López
Director Financiero

Yimin J. Esperanza
Director Jurídico
Instituto Paraguayo de Artesanía

Abog. Fernando R. Paniagua Rojas
Director Gral. de Administración y Finanzas