INFORME DE EVALUACIÓN COMPLEMENTARIO

LLAMADO CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 15/2016.

"MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD - ID: 309.277".

1. **Introducción**

En la ciudad de Villa Hayes, capital del XV Dpto. de Presidente Hayes, a los 12 días del mes de Diciembre del año 2016, siendo las 20:07 horas, se reúnen en la Dirección de Asesoría Jurídica de la Gobernación, sito Avda. Laudo Hayes y Costanera, los miembros del Comité de Evaluación, a los efectos de evaluar las ofertas presentadas en el marco del presente llamado.-

Este Comité, se ha abocado a la elaboración del presente informe de acuerdo con las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes al procedimiento de contratación en cuestión, a fin de determinar la más conveniente para los intereses de la Gobernación del XV Dpto. de Presidente Hayes.-

2. **Antecedentes**

A) Rubro 260 "Servicios Técnicos y Profesiones" F.F. 30 -11, del presente Ejercicio Fiscal 2016.

B) Publicación: en el SICP.-

C) Miembros del comité de Evaluación: han sido designados por Resolución Nº 46/13, el **Abog. Rubén Darío Núñez Jordán., Lic. Andrés Marín Aguiar, Econ. Nery Osvaldo Britez Ayala.-**

El sistema de adjudicación es por el: TOTAL.-

3. Que, de conformidad al Art 54 del Decreto Reglamentario Nº 21.909/03 y concordantes, se ha llevado a cabo el acto de apertura de sobres y verificación de los documentos que se componen las ofertas, en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones, en el local de la Gobernación de Presidente Hayes, sito en Avda. Laudo Hayes y Costanera, en fecha 12 de Diciembre del corriente año; siendo las 11:30 horas, presentándose las empresas:

- **A.R.M SOFTWARE.**
- **MULTITEC.**
- **UNIVAC.**

Econ. Nery Osvaldo Britez Ayala
Director Administración y Finanzas
Gobernación de Pdte. Hayes

Rubén Darío Núñez Jordán
Matrícula C.S. Nº 9.417

Andrés Marín Aguiar
Secretario General
Gobernación Presidente Hayes

4. Criterios de Evaluación y Cuadro de Comparación:

4.1 Verificación de los documentos sustanciales y formales solicitados en el PBC.

DOCUMENTOS REQUERIDOS	A.R.M.
Capacidad Financiera: Balance General año (2014 – 2015). Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente. Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 2 últimos años (2014- 2015). Endeudamiento: Pasivo Total/Activo Total. No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 2 últimos años (2014 - 2015). Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital. El promedio en los 2 últimos años (2014 - 2015), no deberá ser negativo.	CUMPLE
Capacidad técnica: El objetivo del requerimiento corresponde a (mantenimiento de sistema de contabilidad) en la cual deberá presentar: a) Carta de Referencia de Clientes. b) Certificado de buen cumplimiento. c) Comprobantes legales de Ventas. d) Actas de recepción definitiva que avale el servicio en los dos últimos años 2014 y 2015. e) Repuestos del Representante.	CUMPLE

4.2 **CRITERIOS ECONÓMICOS.**

Ratios Principales	AÑO 2014	AÑO 2015	PROMEDIO
Ratios de liquidez: activo corrientes/pasivo corriente.	3,40	4,50	3,90
Endeudamiento: pasivo total/activo total.	0,27	0,21	0,24
Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los 2últimos años (2014 y 2015), no deberá ser negativo.	Positivo	Positivo	Positivo

4.3 Comunicar oficialmente a quienes corresponda.

Se da por finalizada la Evaluación, siendo las 20:29 del mismo día, suscriben las partes intervinientes en prueba de conformidad, en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Abog. Rubén Darío Núñez Jordán.

Lic. Andrés Marín Aguiar

Econ. Nery Osvaldo Britez Ayala.