EVALUACIÓN DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN

Villeta, 23 de junio de 2014

Señor
Teodosio Gómez Ibáñez
Intendente Municipal
Distrito de Villeta
Presente.

La Unidad Operativa de Contratación (UOC), en cumplimiento de lo dispuesto en el Artículo 10º Numeral 9 de Decreto Reglamentario N°. 21.909/03, en el marco del PROCEDIMIENTO A CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 10/2014 "COMPRA DE COMPUTADORAS E IMPRESORAS PARA ESCUELAS" procede al estudio de las ofertas presentadas en el acto de apertura del llamado mencionado.

La fecha de apertura del llamado fue realizada en fecha 29/05/2014, conforme consta en el Acta labrada en ocasión, que forma parte del presente informe. En dicho acto se contó con los siguientes oferentes:

1. AVALON S.A – EXP. Nº 1.311.
2. OFFICE COMPU S.A – EXP. Nº 1.312.
3. PIOLITA COMPUTER – EXP. Nº 1.313.
4. SDA PARAGUAY – EXP. Nº 1.314.
5. GRUPO RELIANCE – EXP. Nº 1.315.

Los documentos que forman parte de la presente evaluación son los siguientes:
a) Nota de la UOC a la DNCP, comunicando el inicio del procedimiento del llamado.
b) Reporte del llamado, ID 277.789
c) Documentos presentados por los oferentes.
d) Cuadro Comparativo

Se procedió a analizar y evaluar los documentos presentados por los oferentes, según consta en el cuadro de evaluación.

1- Documentos de la Oferta

OFERENTES	AVALON S.A		OFFICE COMPU S.A		PIOLITA COMPUTER		SDA PARAGUAY		GRUPO RELIANCE	
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple	Cumple	No Cumple
a) Formulario de Oferta *	✓		✓		✓		✓		✓	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	✓		✓		✓		✓		✓	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	✓		✓		✓		✓		✓	

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN
Alba R. González
Unidad Op. de Contrataciones

d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores *estipulados en la Constitución* Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	✓		✓		✓		✓		✓	

Se procede conforme lo establece el Decreto Reglamentario Nº 21909, artículo 61, numeral 3: *Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requerimientos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.*

2- Precio Total de Oferta

OFERENTES	TOTAL IVA INCLUIDO
PIOLITA COMPUTER	54.800.000
SDA PARAGUAY S.A	60.850.000
GRUPO RELIANCE	62.835.000
OFFICE COMPU S.A	68.977.000
AVALON S.A	88.863.900

OBSERVACIÓN:

Se procedió a evaluar primeramente la oferta de la firma PIOLITA COMPUTER DE GASTÓN GONZÁLEZ, quien presentó la oferta con el precio más bajo, la misma no cumple con las especificaciones técnicas mínimas solicitadas de las Computadoras personales (PC) de escritorio, en cuanto al office y la garantía de los bienes son inferiores a lo solicitado.

CONVOCANTE	OFERENTE
ESPECIFICACIONES MINIMAS DE LOS BIENES SOLITADAS:	**ESPECIFICACIONES DE LOS BIENES OFRECIDAS:**
SISTEMA OPERATIVO: Windows 7 profesional en español (con los discos de instalación) **Office 2013 (Word, Excel y power point como mínimo)** Antivirus con licencia de un año activado y configurado	SISTEMA OPERATIVO: Windows 7 profesional de 64 bits con licencias, con CD de instalación caja original y sticker con hologramas pegado al CPU certificatorio por cada máquina. **Microsoft MS OEM licencia office home & student 2010** y antivirus con licencia, CD de instalación con sus accesorios por cada máquina.
Garantía (escrita): **Dos años o más**, incluyendo sin costo adicional cualquier asistencia por garantía, como mano de obra, repuestos y partes con traslado de los equipos de la Dirección de Informática al proveedor y viceversa. Las partes y repuestos reemplazados durante el servicio técnico deberán corresponder a las especificaciones por las cuales fueron adquiridas. Para garantizar a la Institución la asistencia *técnica especializada*	Garantía: **1 año.**

MUNICIPALIDAD DE VILLETA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Alba R. González
Unidad Op. de Contrataciones

Se descalifica la oferta de la firma PIOLITA COMPUTER, por no aprobar la evaluación técnica.

Seguidamente se procede a evaluar la oferta presentada por la firma SDA PARAGUAY S.A, la segunda más baja en precio:

3. Verificación de los demás Requisitos

OFERENTE	SDA PARAGUAY S.A RUC 80017709-6	
I. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	**Cumple**	**No cumple**
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	✓	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	✓	
c) *Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	✓	
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	✓	
e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	✓	
II. Otros documentos.	**Cumple**	**No cumple**
a) Balances de los años 2011 – 2012 – 2013.	✓	
b) Facturas, comprobantes legales de ventas que demuestren la provisión como mínimo del 50% (cincuenta por ciento) del monto total ofertado, en promedio de los últimos 3 (tres) años – 2010- 2011 – 2012.	✓	
c) Presentar Declaración Jurada de que lo ofertado cumple con las Especificaciones Técnicas requeridas. Acompañados de catálogos y características de los bienes.	✓	
d) Declaración Jurada Capacidad de entrega en tiempo y forma de los bienes solicitados.	✓	
e) Presentar la garantía escrita de los equipos por dos años o más.	✓	
f) Declaración Jurada de Compromiso de Servicio de Mantenimiento de los equipos.	✓	
g) Certificación de calidad del fabricante de los bienes.	✓	

Por todo lo expuesto la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Villeta recomienda:

1- **ADJUDICAR, la Contratación Directa N°10/2014**, "COMPRA DE COMPUTADORAS E IMPRESORAS PARA ESCUELAS" IDNº 277.789, a la firma SDA PARAGUAY S.A, con RUC Nº 80017709-6, hasta un monto máximo de Guaraníes IVA incluido **60.850.000** (guaraníes sesenta millones ochocientos cincuenta mil), por cumplir a cabalidad con las condiciones legales y técnicas.

Se eleva el presente informe al Señor Intendente, máxima autoridad; para que resuelva según su parecer.

Es mi dictamen.

MUNICIPALIDAD DE VILLETA
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Alba R. González
Unidad Op. de Contrataciones