Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de San Lorenzo, en el local de la Municipalidad de San Lorenzo, a los 19 (Diez y Nueve) días del mes de julio del año dos mil diez y nueve, siendo las 08:00 horas, se reúnen las siguientes personas. Ing. Paola Ferrari, Sra. Adriana Villamayor y José Sanabria.

Y demás presentes en el acto para la apertura de sobres de la **CONTRATACION DIRECTA N° 21/2019,** con el **I.D. N° 361.421/2019** para la **"ADQUISICION DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION PARA USO DE LA INSTITUCION".**Seguidamente se procede a la apertura de sobres de las empresas que presentaron sus ofertas, para dicho llamado:

Sobre N° 1. D&D IMPORT S.A.
Monto presentado para la oferta: Gs. 128.230.550. (Guaraies ciento veintiocho millones doscientos treinta mil quinientos cincuenta) Cotiza todos los Items.

Objeto de la Oferta: para la **"ADQUISICION DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION".**Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información Sobre el Oferente **FORMULARIO N° 1** (.✓....)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa; **FORMULARIO N° 3** (..✓...)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta; **FORMULARIO N° 4** (..✓...)
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. (..-...)
e) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (..-...)
f) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. (..-...)
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (..-...)
h) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.; **FORMULARIO N° 6** (..-...)
i) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Adriana Villamayor de Curiel
Jefa de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO · U.O.C. · UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010,**FORMULARIO N° 7** (..-..)

j) Certificado de Cumplimiento Tributario. (..✓..)
k) Registro único del contribuyente. (..✓..)
l) Cedula Tributaria. (..-..)
m) Patente Comercial. (..-..)
n) Fotocopia simple del IVA y/o Impuesto a la Renta. (..)
o) Copia de Contratos ejecutados. (..✓..)
p) Impuesto a la renta (..-..)
q) Constancia de SIPE N°. 1356367
r) Balance general (..✓..) 2016, 2017.
s) Otros documentos: seguro social, Especificaciones Tecnicas, DDJJ de suministros en tiempo y forma, Poliza de seguros, Catalogos.

Sobre N° 2 FONOLUZ S.A.
Monto presentado para la oferta: Gs. 109.987.048 (ciento nueve millones novecientos ochenta y siete mil cuarenta y ocho).
Cotiza los items: 1al 9, 22, 24, 56, 58, 59, 64 al 67, 69 al 75, 77, 79 al 83 y 87 al 89.
Objeto de la Oferta: para la **"ADQUISICION DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION"**.Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información Sobre el Oferente **FORMULARIO N° 1** (..✓..)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa; **FORMULARIO N° 3** (..✓..)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta; **FORMULARIO N° 4** (..✓..)
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. (..-..)
e) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (..-..)
f) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. (..-..)
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (..-..)
h) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.; **FORMULARIO N° 6** (..✓..)

Adriana Villamayor de Curiel
Jefa de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO
U.O.C.
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

i) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010,**FORMULARIO N° 7** (..✓...)
j) Certificado de Cumplimiento Tributario. (...—...)
k) Registro único del contribuyente. (...—...)
l) Cedula Tributaria. (...—...)
m) Patente comercial. (.....)
n) Fotocopia simple del IVA (...—...)
o) Copia de contratos ejecutados (...—...)
p) Impuesto a la Renta. (...—...)
q) Constancia de SIPE N°.1556951.....
r) Balance general (...—...)
s) Otros documentos: DDJJ de poseer la capacidad en tiempo y forma, Indice economico y financiero, Adenda 3, Aclaracion, Adenda 1 y 2

Sobre N° 3 FM COMERCIAL
Monto presentado para la oferta: Gs. 127.170.300 (Guaranies ciento veinti siete millones ciento setenta mil trescientos.
cotiza todos los Items.

Objeto de la Oferta: para la **"ADQUISICION DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION"**.Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información Sobre el Oferente **FORMULARIO N° 1** (..✓...)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa; **FORMULARIO N° 3** (..✓...)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta; **FORMULARIO N° 4** (..✓...)
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. (...—...)
e) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (...—...)
f) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. (...—...)
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (...—...)

Adriana Villamayor de Curiel
Jefa de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO
U.O.C.
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

h) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.; **FORMULARIO Nº 6** (✓)
i) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010,**FORMULARIO Nº 7** (✓)
j) Certificado de Cumplimiento Tributario. (–)
k) Registro único del contribuyente. (✓)
l) Cedula Tributaria. (–)
m) Patente comercial. (–)
n) Fotocopia simple del IVA (–)
o) Impuesto a la Renta. (–)
p) Copia de Contratos ejecutados. (–)
q) Constancia de SIPE Nº 1556995
r) Balance general (–)
s) Otros documentos: Espec Tecnicas, Adenda 1, 2 y 3.

Sobre N° 3 EMPORIO FERRETERIA S.R.L.
Monto presentado para la oferta: Gs. 81.359.460 (ochenta y un millones trescientos cincuenta y nueve mil cuatrocientos sesenta).
cotiza los Items: 1al4, 6, 8 al 12, 14 al 19, 24 al 27, 37, 38, 43, 45 al 52, 54, 55, 57 al 59, 62 al 64, 69 al 74, 77 al 80, 87 al 89.

Objeto de la Oferta: para la **"ADQUISICION DE MATERIALES ELÉCTRICOS PARA USO DE LA INSTITUCION"**.Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información Sobre el Oferente **FORMULARIO Nº 1** (✓)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa; **FORMULARIO Nº 3** (✓)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta; **FORMULARIO Nº 4** (✓)
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. (–)
e) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (–)
f) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. (–)

Adriana Villamayor de Curiel
Jefa de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO · U.O.C. · UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (.---.)

h) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.; **FORMULARIO Nº 6** (..✓..)

i) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010,**FORMULARIO Nº 7** (..✓..)

j) Certificado de Cumplimiento Tributario. (..---..)

k) Registro único del contribuyente. (..---..)

l) Cedula Tributaria. (..---..)

m) Patente comercial. (..---..)

n) Fotocopia simple del IVA (.---.)

o) Impuesto a la Renta. (...)

p) Copia de Contratos ejecutados. (..✓..)

q) Constancia de SIPE Nº. 1554697 .....

r) Balance general (.---.)

s) Otros documentos: Aclaración que no posee certif de Origen. DDJJ que conoce el PBC y que posee el suministro p/entregar en tiempo y forma, Cacidad Financiera. .....
.....

.Luego de una breve lectura y ratificación del Acta, se da por terminada la reunión, siendo las 08:50 .....horas, firmado por todos los presentes.

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Adriana Villamayor de Curiel
Jefa de U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO · UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES · U.O.C.