# Selección De Consultores SP Nº 01/2019

*"Consultoría para la Integración de Sistemas de Desarrollo de Base de Datos para Inteligencia de Negocios - SIPAIL" SCC–* **ID 363.673.-**

**SEPA Nº 2660/OC-PR-66-SCC-CF Nº 01/2019**

## Evaluación de Propuesta Técnica y Económica - Selección Basada en la Calidad del Consultor

## ANTECEDENTES

1. **El Programa.** El Programa de Apoyo a la Inserción Laboral (PAIL) se financia en parte por el Contrato de Préstamo 2660/OC-PR del Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y los procesos de adquisiciones y contrataciones realizadas por el Programa, se enmarcan en las Políticas del BID (GN-2349-9 y GN-2350-9) y de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (Ley N° 2.051/03 y reglamentaciones). ----------

2. **Objetivo General del Programa:** Apoyar al Ministerio de Trabajo, Empleo y Seguridad Social (MTESS) a ampliar la cobertura y efectividad de sus políticas activas de empleo para mejorar la inserción laboral y la productividad de los trabajadores. ----------

3. **Objetivo de la Consultoría:** Se tiene como objetivo general el Diseño, desarrollo e implementación de una base de datos OLAP para inteligencia de negocios, el Diseño, desarrollo e implementación de integración de sistemas de software y el Diseño, desarrollo e implementación de Infraestructura tecnológica. ----------

## EVALUACIÓN

### CONSIDERACIONES PREVIAS:

El presente Informe de Evaluación se elabora con base a la Solicitud de Propuesta Simplificada, los Términos de Referencia y Formularios requeridos remitidos por el Programa de Apoyo a la Inserción Laboral (PAIL) a la firma IDTKNOLOGY PINHEIRO & PINHEIRO S.R.L., firma ubicada en el primer lugar en la lista corta con NOB del Banco Interamericano de Desarrollo por carta CPR/C/2019/574 del 09 de mayo de 2019.-

Ing. Rubén D. González Bogado, MSC
Director de Informática

La **Cláusula 4.04** de las Estipulaciones Especiales del Convenio de Préstamo 2660/OC-PR establece: *"La selección y contratación de consultores deberá ser llevada a cabo de conformidad con las disposiciones establecidas en el Documento GN-2350-9 ('Políticas para la selección y contratación de consultores financiados por el Banco Interamericano de Desarrollo'), de marzo de 2011, en adelante denominado las "Políticas de Consultores", que el Prestatario declara conocer, y por las siguientes disposiciones:... (b) Otros procedimientos de selección y contratación de consultores:... (v) Selección Basada en las Calificaciones de los Consultores (SCC), de conformidad con lo previsto en los párrafos 3.7 de dichas Políticas..."* (sic). ----------

La **Nota CPR/C/2019/574** de fecha 09 de mayo de 2019 por la cual el Banco Interamericano de Desarrollo otorga la No Objeción a la Solicitud de Propuestas redactados en el marco de la presente consultoría. ----------

La Solicitud de Propuesta N.º 01/2019 cursada a la firma **PINHEIRO & PINHEIRO ASOCIADOS S.R.L. - IDTKNOLOGY,** en fecha 06 de junio del corriente año en curso. ----------

**Para elaboración del informe se tomaron en consideración las documentaciones:**

1. ***Solicitud de Propuesta:*** con información acerca de la definición del servicio requerido, método de selección, fecha límite de presentación de propuestas, modalidad del contrato, entre otros. ----------

2. ***Formatos de Formularios Estándar:*** a presentar con la indicación que deberán estar firmados por el Representante Legal o firmante autorizado, estos son: ***Formularios TECH 1, 2, 3, 4, 5 y 6, y Formulario FIN 1, 2, 3 y 4***

3. ***Términos de Referencia:*** con la descripción del alcance, objetivo, actividades, resultados, productos e informes requeridos a la firma consultora. ----------

4. ***Propuesta Técnica y Económica de la firma consultora IDTKNOLOGY PINHEIRO & PINHEIRO ASOCIADOS S.R.L.:*** Forman parte integral del presente los documentos presentados por la Consultora. ----------

Abg. KARINA GÓMEZ FRETES
Directora del Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Mezquia
Director
Dirección Administrativa MTE y SS

## ➢ Presentación de Documentos de la Propuesta Técnica:

De la observación de los documentos requeridos para la presente consultoría, que se listan en el Cuadro que se encuentra a continuación, se ha obtenido el siguiente resultado:

| DOCUMENTO SOLICITADO | CRITERIO (Presenta/No Presenta) |
|---|---|
| • Formulario TECH 1 – Presentación de Propuesta Técnica. | **Presenta** |
| • Formulario TECH 2 – Descripción del enfoque, metodología y plan de trabajo para ejecutar el trabajo. | **Presenta** |
| • Formulario TECH 3 – Cronograma de los trabajos y planificación de entregables. | **Presenta** |
| • Formulario TECH 4 – Composición del equipo, trabao e insumos de expertos clave. | **Presenta** |
| • Formulario TECH 5 – Currículu Vitae (CV) | **Presenta** |
| • Formulario TECH 6 – Declaración Jurada de Elegibilidad e Integridad. | **Presenta** |
| • Demas documentos requeridos en la SP | **Presenta** |

**Conclusión:** La consultora **CUMPLE** suficientemente con la presentación de toda la documentación solicitada, así como, el contenido corresponde a la información requerida. Se debe mencionar que la firma presenta un comprobante de expediente ante la SET para la solicitud de pago fraccionado. Se aceptara dicho documento para esta etapa de la evaluación.

Abg. KARINA GOMEZ FRETES
Directora de Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Meaurio
Director
Dirección Administrativa MTE y SS

Ing. Rubén D. González Bogado, MSC
Director de Informática

## ➢ Evaluación de la Propuesta Técnica:

Para este análisis se tomará en cuenta que la firma Oferente:

***a)*** *Presente la documentación solicitada. Si la Organización no cumple con este aspecto, su Propuesta será descalificada*: En base a la verificación supra mencionada, la firma invitada **CUMPLE** con la presentación;

***b)*** *La documentación será analizada de conformidad a los criterios citados más abajo a fin de ponderar si la misma satisface lo requerido en los Términos de Referencia.*

## • Ponderación de la Propuesta Técnica y del Personal clave.

**a-** Plan de Trabajo y Cronograma de Actividades:

| Criterios de evaluación | Resultado de la Evaluación de la propuesta |
|---|---|
| • No presenta plan de trabajo. **El oferente será eliminado.**<br>• Presenta plan de trabajo básico.<br>• Presenta un plan de trabajo con un cronograma en el cual se detallan entre otras, las actividades a realizarse, las fechas de inicio y fin, la vinculación entre las mismas y la asignación del personal a cargo, de manera consistente. | Se observa una estructura en la presentación del enfoque, metodología y organización del equipo consultor, enfocado en los principales requerimientos del proyecto y su dinámica. Presenta un plan de trabajo con un buen nivel de desagregado y explicación de las actividades por implementar, con un cronograma en el cual se detallan entre otras, las actividades a realizarse, los plazos, los entregables principales y la asignación del personal a cargo, de manera básica. |

Abg. KARINA GÓMEZ FRETES
Directora del Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Mendieta
Director
Dirección Administrativa MTE y SS

Ing. Rubén [illegible] González Bogado, MSC
Director de
Informática

**b-** Personal Clave y Antecedentes del Oferente:

| N° Ítem | Perfil | Requisito | Puntajes | Puntaje Asignado |
|---|---|---|---|---|
| 1 | **Gerente del Proyecto** | Especialización en Manejo de Proyectos (Certificado de curso PMP y/o Scrum Master) | 10 | 10 |
| | | Postgrado en competencias y tecnologías relacionadas con el aprendizaje y trabajos en red | 10 | 4 |
| | | Experiencia previa de al menos 5 años como miembro de un equipo para el desarrollo de Proyectos de Software | 5 | 5 |
| | | Experiencia en gestión de Proyectos durante al menos 2 años en equipos de desarrollo de software que aplicaban los Principios y las prácticas de Scrum o similar. | 10 | 10 |
| | | Conocimiento de las técnicas Agiles | 5 | 5 |
| | | | **Máximo Puntaje Ítem 1** | 40 |
| | | | **Puntaje Asignado Ítem 1** | |
| **2** | **Desarrollador Senior para la Implementación de Sistemas.** | Título universitario en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Análisis de Sistemas o carrera afín. | 3 | 3 |
| | | Experiencia demostrable de al menos 5 años de trabajo en proyectos de desarrollo e integración de sistemas | 2 | 2 |
| | | Experiencia demostrable de al menos 3 años de trabajo en proyectos de diseño, desarrollo y consumo de servicios web y APIs. (XML, JSON, REST, TXT, CSV) | 5 | 5 |
| | | Experiencia de al menos 3 años de trabajo en proyectos de desarrollo con motores de base de datos SQL y NoSQL | 5 | 5 |
| | | Experiencia de al menos 3 años de trabajo en desarrollo de software con lenguajes PYTHON, HTML5, CSS, JavaScript, NodeJS, ReactJS | 5 | 5 |

Abg. KARINA GÓMEZ FRETES
Directora del Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Meaurio
Director
Administrativo

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | Amplia experiencia demostrable en soluciones de tipo en línea y en tiempo real | 10 | 10 |
| | | | **Máximo Puntaje Ítem 2** | 30 |
| | | | **Puntaje Asignado Ítem 2** | 30 |
| **3** | **Especialista Experto Senior con experiencia en diseño, desarrollo e implementación de bases de datos para análisis e inteligencia de negocios y dashboards/visualización de datos** | Título universitario en las carreras de Ingeniería de Sistemas o Análisis de Sistemas | 3 | 3 |
| | | Experiencia laboral de al menos 3 años de trabajo en proyectos de diseño y desarrollo de soluciones de Data Warehouse y Business Intelligence con herramientas SQL y sharepoint | 3 | 3 |
| | | Experiencia en la implementación de soluciones para visualización y análisis de datos con tableros o Dashboards. | 4 | 3 |
| | | | **Máximo Puntaje Ítem 3** | 10 |
| | | | **Puntaje Asignado Ítem 3** | [redacted] |
| **4** | **Especialista con experiencia en implementación de arquitecturas Open Source** | Experiencia laboral de 4 años, o más, de trabajo en proyectos de diseño e implementación de arquitecturas Open Source | 5 | 2 |
| | | Experiencia laboral de 2 años, o más, en implementación de arquitectura de microservicios con Docker y Kubernetes | 5 | 3 |
| | | | **Máximo Puntaje Ítem 4** | 10 |
| | | | **Puntaje Asignado Ítem 4** | [redacted] |
| | | | **Máximo Puntaje ( Ítem 1+ Ítem 2 + Ítem 3 + Ítem 4)** | 90 |
| | | | **Puntaje Total Asignado ( Ítem 1 + Ítem 2 + Ítem 3 + Ítem 4)** | 80 |

**Obs: Para demostrar su experiencia , constancia de estudios de grado y especialización según corresponda en cada requisito de cada Ítem se deberán de adjuntar los Curriculums Vitae de los Miembros del Equipo según los perfiles requeridos .**

| N° Ítem | Requisito | Cantidad | Puntajes | Puntos Obtenidos |
|---|---|---|---|---|
| **1** | Experiencia en Contratos de empresas públicas y/o privadas que evidencien la provisión de software con características iguales o superiores a lo solicitado. | 2 Contratos | 2 | |
| | | 3 Contratos | 3 | |
| | | 4 o más Contratos | 5 | 5 |
| | **Máximo Puntaje Ítem 1** | | **5** | |

Abg. KARINA GÓMEZ FRETES
Directora del Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Meaurio
Director
Dirección Administrativa MTE y SS

Ing. Rubén D. González Bogado, MSC
Director de
Informática

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Puntaje Asignado Ítem 1** | | **5** | |
| **2** | Experiencia en servicios similares ejecutados , realizados individualmente o en asociación con otras firmas en los últimos 3 años ( Formulario N°3) , se entiende por servicios similares , a trabajos de integración de sistemas en empresas públicas o privadas que incluyan conexión con licencias o sistemas, mediante el uso de APIs o web services. | 1 año de experiencia | 2 | |
| | | 2 años de experiencia | 3 | |
| | | 3 años o más de experiencia | 5 | 5 |
| | **Máximo Puntaje Ítem 2** | | **5** | |
| | **Puntaje Asignado Ítem 2** | | **5** | |
| **Máximo Puntaje ( Ítem 1+ Ítem 2)** | | | **10** | |
| **Puntaje Total Asignado ( Ítem 1 + Ítem 2)** | | | **10** | |
| **Obs : Para demostrar su experiencia en cada Ítem según corresponda se deberán de adjuntar cartas de referencias, contratos , actas de recepción , test de uso , reportes de adopción de usuarios o descripción de los casos de uso implementados.** | | | | |

**Conclusión:** La evaluación de la propuesta técnica arroja el siguiente resultado al considerar los antecedentes del oferente:

**(i) Lógica del enfoque técnico, la metodología y plan de trabajo**

Propuestos en respuesta a los términos de referencia Cumple

**(ii) Calificaciones del personal profesional clave y competencia para el trabajo**

a) Jefe del equipo Cumple

b) Profesional del Área de Tecnologías de la Información/Sistemas Cumple

Cumplimiento de los requisitos para cada uno de los cargos o disciplinas requeridas:

1) Calificaciones generales Cumple

2) Competencia para el trabajo Cumple

3) Experiencia en la región y dominio del idioma Cumple

Finalizado la evaluación de la propuesta técnica, se inicia la segunda etapa de valoración, evaluando el sobre Nº 2, Propuesta Electrónica.

Abg. KARINA GOMEZ FRETES
Directora del Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Mendoza
Director
Dirección Administrativa MTE y SS

Ing. Rubén D. González Bogado, MSC
Director de Informática

## ➢ Presentación de Documentos de la Propuesta Económica:

De la observación de los documentos requeridos para la presente consultoría, que se listan en el Cuadro que se encuentra a continuación, se ha obtenido el siguiente resultado:

| DOCUMENTO SOLICITADO | CRITERIO (Presenta/No Presenta) |
|---|---|
| • Formulario FIN 1 – Presentación de la Propuesta de Economica | **Presenta** |
| • Formulario FIN 2 – Desgloce de la Remuneración. | **Presenta** |
| • Formulario FIN 3 – Gastos Reembolsables. | **Presenta** |

## ➢ Evaluación de la Propuesta Económica:

La oferta económica presentada por la Organización se observa en el cuadro abajo:

| CONCEPTO | Monto de la Oferta en Gs. (IVA incluido) |
|---|---|
| **Consultoria para la Integración de Sistemas de Desarrollo de Base de Datos** | **1.403.000.000.-** |

Conforme a lo establecido en el Numeral 3.7 (c) de la Política GN-2350-9, se procede a invitar a la firma a negociar el contrato, quedando a cargo de la Coordinación Interina del Proyecto la invitación y la negociación requerida. ------

En fecha 15 de julio, se recibe el acta de negociación, la cual forma parte integra del presente informe, en la cual se observa lo siguiente:

*".. acuerdan una reducción en la propuesta financiera...", el cual queda como sigue:*

Abg. KARINA GÓMEZ FRETES
Directora del Trabajo
Viceministerio de Trabajo

Javier Mena
Director
Dirección Administrativa MTE y SS

Ing. Rubén D. González Delgado, MSC
Director de
Informática

| CONCEPTO | Monto de la Oferta en Gs. (IVA incluido) |
|---|---|
| **Consultoria para la Integración de Sistemas de Desarrollo de Base de Datos** | **1.200.000.000.-** |

El Precio Ofertado **SE ENCUENTRA** dentro de los límites del presupuesto disponible para esta actividad conforme a lo previsto en él SEPA, equivalentes a USS 198.043,05.-; al tipo de cambio 1U$S = 6.056,29 Gs[1]. ----------

Así también, se verifico que la empresa **NO SE ENCUENTRA** sancionada por el Comité de Sanciones del Grupo BID por haberse determinado que estuvieron involucradas en prácticas fraudulentas, corruptas, colusorias, coercitivas u obstructivas en violación de las políticas anticorrupción del Grupo BID. ----------

**Conclusión General**: La Propuesta Técnica y Propuesta de Precios presentada por empresa **CUMPLE** con todos los requisitos legales y especificaciones técnicas del proceso.

Asunción, 15 de julio del 2019.-

Javier Mesquita
Director
Gestión Administrativa MTE y SS

Ing. Rubén D. González Bogado, MSC
Director de
Informática

Abg. KARINA GÓMEZ FRETES
*Directora del Trabajo*
*Viceministerio de Trabajo*

[1] Fuente: Cotización referencial correspondiente al viernes 10 de julio de 2019 del Banco Central del Paraguay (BCP) - https://www.bcp.gov.py/webapps/web/cotizacion/monedas.-