DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY
COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

Item	Catálogo	Cantidad	Especificaciones Técnicas	LA OFICINA S.A.					
				Precio Unitario	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio Total
1	81141804-001	4	Mantenimiento de XEROX WorkCentre 4118	1.500.000				Unidad	6.000.000
2	81141804-001	9	Mantenimiento de CANON IR 1024J	1.500.000				Unidad	13.500.000
3	81141804-001	3	Mantenimiento de CANON IR 2320L	1.850.000				Unidad	5.550.000
4	81141804-001	1	Mantenimiento de CANON IR 2016	1.900.000				Unidad	1.900.000
5	81141804-001	3	Mantenimiento de CANON IR 1022	1.600.000				Unidad	4.800.000
6	81141804-001	2	Mantenimiento de CANON 7130	1.400.000				Unidad	2.800.000
7	81141804-001	1	Mantenimiento de SHARP AL 1655CS	1.200.000				Unidad	1.200.000

DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY
COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

Item	Catálogo	Cantidad	Especificaciones Técnicas	COMPU STORE de Maria Angelica Valdez					
				Precio Unitario	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio Total
1	81141804-001	4	Mantenimiento de XEROX WorkCentre 4118	1.125.000				Unidad	4.500.000
2	81141804-001	9	Mantenimiento de CANON IR 1024J	1.312.500				Unidad	11.812.500
3	81141804-001	3	Mantenimiento de CANON IR 2320L	1.687.500				Unidad	5.062.500
4	81141804-001	1	Mantenimiento de CANON IR 2016	1.500.000				Unidad	1.500.000
5	81141804-001	3	Mantenimiento de CANON IR 1022	1.312.500				Unidad	3.937.500
6	81141804-001	2	Mantenimiento de CANON 7130	1.125.000				Unidad	2.250.000
7	81141804-001	1	Mantenimiento de SHARP AL 1655CS	1.125.000				Unidad	1.125.000

DINACOPA · Comité de Evaluación de Ofertas · DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PAR

DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY · DINACOPA · DIRECCION DE ADM. Y FINANZAS · Asunción

DIRECCION NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY
COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS

CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

Item	Catálogo	Cantidad	Especificaciones Técnicas	COPY PRINTER de Alberto Manuel Benitez Ramirez					
				Precio Unitario	Presentación	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Precio Total
1	81141804-001	4	Mantenimiento de XEROX WorkCentre 4118	850.000				Unidad	3.400.000
2	81141804-001	9	Mantenimiento de CANON IR 1024J	850.000				Unidad	7.650.000
3	81141804-001	3	Mantenimiento de CANON IR 2320L	850.000				Unidad	2.550.000
4	81141804-001	1	Mantenimiento de CANON IR 2016	850.000				Unidad	850.000
5	81141804-001	3	Mantenimiento de CANON IR 1022	850.000				Unidad	2.550.000
6	81141804-001	2	Mantenimiento de CANON 7130	850.000				Unidad	1.700.000
7	81141804-001	1	Mantenimiento de SHARP AL 1655CS	650.000				Unidad	650.000

ofertas, en la Oficina de la Unidad Operativa de Contratación de la Dirección Nacional de Correos del Paraguay, sito en 25 de Mayo y Yegros – 2º Piso, el 29 de noviembre de 2012, siendo las 09:15 hs., y se procedió a la apertura contando con la presentación de 3 (tres) ofertas, pertenecientes a las siguientes firmas:----------

Nº	EMPRESA	MONTO TOTAL OFERTADO
1	**LA OFICINA S.A.**	35.750.000.-
2	**COPY PRINTER** DE ALBERTO MANUEL BENITEZ RAMIREZ	19.350.000.-
3	**COMPU STORE** DE MARIA ANGELICA VALDEZ	30.187.500.-

4. Verificación de la documentación presentada ----------

a) Monto total de las ofertas: ----------

Nº	EMPRESA	MONTO TOTAL OFERTADO
1	**COPY PRINTER** DE ALBERTO MANUEL BENITEZ RAMIREZ	19.350.000.-
2	**COMPU STORE** DE MARIA ANGELICA VALDEZ	30.187.500.-
3	**LA OFICINA S.A.**	35.750.000.-

b) Documentación presentada. ----------

A fin de determinar el cumplimiento de los requisitos establecidos en la Carta de Invitación, basado en los procedimientos y criterios establecidos en la Ley N° 2051/03, el Decreto Reglamentario N° 21.909/03, con el sistema de "CUMPLE – NO CUMPLE", se ha realizado el estudio de los documentos presentados por los oferentes, para comprobar el cumplimiento de las condiciones establecidas en la Carta de Invitación, la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Publicas", su modificatoria la Ley N° 3.439/07, el Decreto Reglamentario N° 21.909/03 modificado por el Decreto N° 5.174/05. ----------

El resultado del estudio se resume en la Planilla de Verificación de Documentos Legales, que se adjunta al presente informe: ----------

DOCUMENTO	LA OFICINA S.A.	COMPU STORE	COPY PRINTER
El formulario de oferta suscripto por el oferente estándar que se adjunta en Anexo 2.	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la cedula de identidad del firmante de la oferta.	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la cedula tributaria del oferente (RUC).	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la patente municipal del Oferente.	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica).	Cumple	N / A	N / A
Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o directorio).	Cumple	N / A	N / A
Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el articulo 40 y de integridad conforme al articulo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección de Contrataciones Publicas.	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada por la cual se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen los derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Institucional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás Leyes y Normativas vigentes en la República del Paraguay.	Cumple	Cumple	Cumple
Copia De Contratos Ejecutados y/o facturas de prestación de servicios con sus conformidades finales de servicios similares	Cumple	Cumple	Cumple
Plazo de validez de la Oferta (deberá ser de 45 días)	Cumple	Cumple	Cumple
Constancia de visita Técnica o Declaración Jurada.	Cumple	Cumple	Cumple

5. Motivos de calificación ----------

El Decreto Reglamentario Nº 21909/03 en su Artículo 60º dice: *"Análisis. La convocante deberá determinar si las ofertas se ajustan sustancialmente a los requisitos del Pliego de Bases y Condiciones, verificando que: 1- La garantía de mantenimiento de oferta esté debidamente extendida; 2- El formulario de oferta esté debidamente completado y preparado; 3- Los poderes o documentos que acrediten la representación*

del Oferente sean suficientes y adecuados; 4- Los documentos hayan sido debidamente firmados; 5- La oferta se ajuste sustancialmente a las especificaciones técnicas y otros requerimientos del pliego; 6- Los documentos de la oferta estén en general en orden. ----------

En su artículo 61° establece del Decreto Reglamentario N° 21.909/03 establece: "*Para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante utilizará preferentemente el siguiente método de evaluación: 1. Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial... solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, eliminándose a aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria. 2. Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias. 3. Se seleccionará provisoriamente la oferta con el precio más bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación... Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos los requerimientos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación...*". ----------

Procediéndose al análisis detallado de las ofertas y siguiendo lo establecido en las disposiciones citadas precedentemente, se visualiza que la empresa: **COPY PRINTER** DE ALBERTO MANUEL BENITEZ RAMIREZ presenta la oferta evaluada como la más baja en los ítems 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7;

6. <u>Conclusión o recomendación</u> ----------

El Art. 28° de la Ley N° 2051/03 dispone: "*Con base en el informe de evaluación, la Convocante adjudicará al participante que presente la oferta solvente que cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en los pliegos de bases y condiciones, que tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato...*".----------

Se deja constancia de que el sistema de adjudicación es por **ITEMS** según lo expresado en el Punto 21 del Anexo 1 de la Carta de Invitación.----------

POR TANTO, en virtud a las consideraciones expuestas y en concordancia a lo dispuesto por, el artículo 63° del Decreto Reglamentario N° 21.909/03 que establece: *"Atendiendo a lo dispuesto en el Artículo 28° de la Ley, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: 1. Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de Bases y Condiciones. 2. Tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato. 3. Presente el precio evaluado como el más bajo*", **este Comité de Evaluación RECOMIENDA**: ----------

ADJUDICAR el Llamado a Contratación Directa N° 5/2012 "Mantenimiento y Reparacion de Fotocopiadoras" a la Empresa:

- **COPY PRINTER** DE ALBERTO MANUEL BENITEZ RAMIREZ por la suma de **Gs. 19.350.000.- (Guaraníes Diez y nueve millones trescientos cincuenta mil)**, en los ítems 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7.

Es nuestro informe. ----------

DIRACOPA · Comité de Evaluación de Ofertas · DIRECCIÓN NACIONAL DE CORREOS DEL PARAGUAY

.....
Abog. Francisco Gómez
Presidente

.....
Abog. Emilio Juan Martínez
Miembro
Comité de Evaluación de Ofertas

.....
Econ. Arturo Candia
Miembro
Comité de Evaluación de Ofertas