Municipalidad de
Loma Plata

INFORME DE EVALUACIÓN

En la ciudad de Loma Plata, Departamento de Boquerón, a los 23 días del mes de febrero del año Dos mil veintiuno, siendo las 09:30 horas, se reúne el Comité de Evaluación de Ofertas de la Municipalidad de Loma Plata, para realizar el informe de evaluación en el marco de la **"CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03/2021– ADQUISICIÓN DE ARTICULOS Y ELEMENTOS DE LIMPIEZA con ID: 389138".**

Asisten al acto las siguientes personas:

Lic. Alice Gamarra – Secretaria General

Sr. Néstor Villalba – Director de Administración y Finanza.

1- ANTECEDENTES:

La Nota MLP N° 28/2021, por la cual se comunica a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas el inicio del presente llamado.

El acta de apertura, llevado a cabo a los 12 días del mes de febrero del año dos mil veintiuno, siendo las 10:30 horas con la presentación de oferta de las siguientes empresas:

N°	EMPRESAS	N° RUC	IMPORTE DE OFERTA
1	Comercial Norman de Aníbal Centurión – Ítems 1 al 20	1102121-7	18.980.500
2	G MOVILES S. A – Ítems 1 al 20	80073699-0	23.940.500
3	Gplast IND.COM - Ítems 1 al 20	4738165-5	24.115.000

2- REVISIÓN DE DOCUMENTOS SUSTANCIALES

De conformidad a lo establecido en el Decreto Nº 2992/19 - Reglamento de la Ley 2051/2003 "De Contrataciones Públicas" – en su Art. 54 – sexto párrafo: "En este acto, se realizará una verificación preliminar y meramente cuantitativa de la documentación presentada por los oferentes, sin entrar en análisis detallado en su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de las ofertas".

En ese sentido, se verifica que el contenido de los documentos sustanciales con lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones:

N°	DOCUMENTOS DE CARACTER SUSTANCIAL	Comercial Norman	G MOVILES SA	GPLAST IND.COM
1	Formulario de la oferta y la lista debidamente llenados y firmados.	NO CUMPLE	NO CUMPLE	Cumple
2	Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida	CUMPLE	NO CUMPLE	Cumple
3	Documentos que acrediten la existencia del oferente.	CUMPLE	CUMPLE	Cumple
4	Documentos que demuestren las facultades del firmante de la oferta, para comprometer al oferente.	CUMPLE	CUMPLE	Cumple
5	Declaración Jurada de no encontrarse comprendido en las inhabilidades previstas en el Artículo 40 y de Integridad establecida en el artículo 20, Inciso "w", ambos de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.	CUMPLE	CUMPLE	Cumple
6	Declaración Jurada por la que el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay.	CUMPLE	CUMPLE	Cumple

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA ADMINISTRACIÓN

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA Secretaría General Chaco - Paraguay

2.1 CAPACIDAD LEGAL RESPECTO AL ART. 40 INC. A) Y B) DE LA LEY

Dando cumplimiento a la Resolución N° 849/2015 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, este comité procede a constatar que los firmantes de las ofertas no se encuentran comprendidos en las prohibiciones establecidas en el art. 40 incs. a) y b) de Ley N° 2051/03 De "Contrataciones Públicas" procediendo al siguiente análisis: hemos recurrido a la base de datos del **SINARH,** constándose que los mismos no registran antecedentes que impidan la contratación de las empresas en el caso de que resultaran adjudicadas. Así mismo se aclara que los datos obrantes en el sistema son registros realizados por cada Organismo y Entidad del Estado (OEE), por lo que es necesario establecer la salvedad que la carga de datos es responsabilidad exclusiva de cada Institución.

GOBIERNO NACIONAL

Secretaría de la Función Pública

https://www.sfp.gov.py

Constancia Nro. 1010915

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

https://www.paraguay.gov.py

CERTIFICO, que GUIDO RENE PEREIRA ZACARIAS, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 1847902, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto
No registra datos					

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
No registra datos						

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Los OEE deben remitir en forma mensual (hasta el decimoquinto día hábil de cada mes) un reporte de su institución sobre los registros del ingreso (altas) y desvinculación (bajas) de sus funcionarios públicos, dentro de los primeros quince (15) días hábiles de cada mes, según lo dispuesto en el Art. 109 del Decreto N° 3264/2020; sin embargo, no todas las instituciones públicas lo cumplen en los plazos establecidos, por lo que la información con la que cuenta la SFP no es absoluta. De las instituciones que cumplen con la remisión de sus altas y bajas en tiempo y forma no podemos certificar la información remitida, y se adjunta la que bajo responsabilidad sobre la correctitud y confiabilidad de cada Organismo y Entidad del Estado se ha enviado a la SFP.

Tanto el decreto reglamentario de la Ley de Presupuesto N° 3264/2020 como el Decreto N° 7792/2006 "Por la cual se dispone que las instituciones de la Administración Central, Entes Autónomos y Autárquicos, comuniquen a la Secretaría de la Función Pública, dependiente de la Presidencia de la República, los nombramientos, destituciones, renuncias, fallecimientos y permisos de los funcionarios públicos", se hallan vigentes a la fecha y disponen manifiestamente que todas las instituciones debe comunicar a la SFP datos estadísticos precisos concernientes a los nombramientos, desvinculaciones, renuncias o cualquier información relevante con respecto al movimiento de los recursos humanos; aún así, no todas lo cumplen, por lo que esta Secretaría Ejecutiva solo cuenta con información parcial, y la pertinente a la prensa consultada se halla en este extracto.

La SFP ha implementado en el SICCA un Sistema Online para la remisión de planillas de Altas y Bajas a través del cual todos los Organismos y Entidades del Estados (OEE) deben enviar en formato digital los datos de sus funcionarios PERMANENTES, CONTRATADOS y

GOBIERNO NACIONAL

Secretaría de la Función Pública

https://www.sfp.gov.py

Constancia Nro. 1010922

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

https://www.paraguay.gov.py

CERTIFICO, que ANIBAL SALVADOR CENTURION ARZAMENDIA, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 1102121, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto
No registra datos					

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
No registra datos						

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Los OEE deben remitir en forma mensual (hasta el decimoquinto día hábil de cada mes) un reporte de su institución sobre los registros del ingreso (altas) y desvinculación (bajas) de sus funcionarios públicos, dentro de los primeros quince (15) días hábiles de cada mes, según lo dispuesto en el Art. 109 del Decreto N° 3264/2020; sin embargo, no todas las instituciones públicas lo cumplen en los plazos establecidos, por lo que la información con la que cuenta la SFP no es absoluta. De las instituciones que cumplen con la remisión de sus altas y bajas en tiempo y forma no podemos certificar la información remitida, y se adjunta la que bajo responsabilidad sobre la correctitud y confiabilidad de cada Organismo y Entidad del Estado se ha enviado a la SFP.

Tanto el decreto reglamentario de la Ley de Presupuesto N° 3264/2020 como el Decreto N° 7792/2006 "Por la cual se dispone que las instituciones de la Administración Central, Entes Autónomos y Autárquicos, comuniquen a la Secretaría de la Función Pública, dependiente de la Presidencia de la República, los nombramientos, destituciones, renuncias, fallecimientos y permisos de los funcionarios públicos", se hallan vigentes a la fecha y disponen manifiestamente que todas las instituciones debe comunicar a la SFP datos estadísticos precisos concernientes a los nombramientos, desvinculaciones, renuncias o cualquier información relevante con respecto al movimiento de los recursos humanos; aún así, no todas lo cumplen, por lo que esta Secretaría Ejecutiva solo cuenta con información parcial, y la pertinente a la prensa consultada se halla en este extracto.

La SFP ha implementado en el SICCA un Sistema Online para la remisión de planillas de Altas y Bajas a través del cual todos los Organismos y Entidades del Estados (OEE) deben enviar en formato digital los datos de sus funcionarios PERMANENTES, CONTRATADOS y

GOBIERNO NACIONAL

Secretaría de la Función Pública

https://www.sfp.gov.py

Constancia Nro. 1010926

Consulta de ser o no Funcionario/a Público/a

https://www.paraguay.gov.py

CERTIFICO, que GRECIA NOEMI IBARRA MEDINA, ciudadano/a de nacionalidad PARAGUAYA, mayor de edad, con Cédula de identidad Civil N° 4738165, se consta que los datos personales, en las bases de datos consultadas por la Secretaría de la Función Pública SFP a la fecha de expedición de la Constancia, como funcionario/a en situación permanente, o contratado/a en los Organismos de la Administración Central y Entes Descentralizados, salvo casos de homonimias.

BASES DE DATOS CONSULTADAS

Sistema Nacional de Administración de RRHH (SINARH)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto
No registra datos					

Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas)

Cédula	Institución	Cargo	Vinculo	Mes/Año	Objeto de Gasto	Movimiento
No registra datos						

AVISO LEGAL PARA TODAS LAS CONSTANCIAS DE SER O NO FUNCIONARIO PÚBLICO

Una de las atribuciones de la Secretaría de la Función Pública (SFP) es la de organizar y mantener actualizado un registro sexado de todos los funcionarios públicos tal como lo estipula la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", en el inciso b) Artículo 96.

El Decreto 1212/2014 aprueba la implementación del Portal Único del Empleo Público Paraguay Concursa y la puesta en funcionamiento del Sistema Integrado Centralizado de la Carrera Administrativa – SICCA, bajo la administración de la SFP.

Los OEE deben remitir en forma mensual (hasta el decimoquinto día hábil de cada mes) un reporte de su institución sobre los registros del ingreso (altas) y desvinculación (bajas) de sus funcionarios públicos, dentro de los primeros quince (15) días hábiles de cada mes, según lo dispuesto en el Art. 109 del Decreto N° 3264/2020; sin embargo, no todas las instituciones públicas lo cumplen en los plazos establecidos, por lo que la información con la que cuenta la SFP no es absoluta. De las instituciones que cumplen con la remisión de sus altas y bajas en tiempo y forma no podemos certificar la información remitida, y se adjunta la que bajo responsabilidad sobre la correctitud y confiabilidad de cada Organismo y Entidad del Estado se ha enviado a la SFP.

Tanto el decreto reglamentario de la Ley de Presupuesto N° 3264/2020 como el Decreto N° 7792/2006 "Por la cual se dispone que las instituciones de la Administración Central, Entes Autónomos y Autárquicos, comuniquen a la Secretaría de la Función Pública, dependiente de la Presidencia de la República, los nombramientos, destituciones, renuncias, fallecimientos y permisos de los funcionarios públicos", se hallan vigentes a la fecha y disponen manifiestamente que todas las instituciones debe comunicar a la SFP datos estadísticos precisos concernientes a los nombramientos, desvinculaciones, renuncias o cualquier información relevante con respecto al movimiento de los recursos humanos; aún así, no todas lo cumplen, por lo que esta Secretaría Ejecutiva solo cuenta con información parcial, y la pertinente a la prensa consultada se halla en este extracto.

La SFP ha implementado en el SICCA un Sistema Online para la remisión de planillas de Altas y Bajas a través del cual todos los Organismos y Entidades del Estados (OEE) deben enviar en formato digital los datos de sus funcionarios PERMANENTES, CONTRATADOS y

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA ADMINISTRACIÓN

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA Secretaría General Chaco - Paraguay

3- COMPARACIÓN DE LA OFERTA

PROVEEDORES →					Comercial Norman de Aníbal Centurión				G MOVILES S. A				Gplast IND.COM			
Item	Descripción	Cantidad	Unidad de Medida	Presentacion	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)	Marca	Procedencia	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)
1	Desodorante de ambiente en bidones de 5 Lts.	30	Unidad	BIDON	Resplandor	Paraguay	21.900	**657.000**	Alex	Nacional	25.000	**750.000**	Columbina	Paraguay	28.500	**855.000**
2	Hipoclorito de Sodio en bidones de 5 Lts.	20	Unidad	BIDON	Gabriela	Paraguay	25.000	**500.000**	Alex	Nacional	26.000	**520.000**	Columbina	Paraguay	26.000	**520.000**
3	Desodorante de ambiente en aerosol	50	Unidad	UNIDAD	Glade	Argentina	14.000	**700.000**	Poet	Argentino	19.500	**975.000**	Poet	Argentina	18.500	**925.000**
4	Alcohol de 70% de 5Lts.	20	Unidad	BIDON	Resplandor	Paraguay	70.000	**1.400.000**	Alcopy	Nacional	105.000	**2.100.000**	Columbina	Paraguay	90.000	**1.800.000**
5	Trapo de piso 60x70	50	Unidad	UNIDAD	Gutter	Paraguay	8.900	**445.000**	Limcrom	Nacional	13.500	**675.000**	Gplast.	Paraguay	13.500	**675.000**
6	Bolsa para basura de 100 litros	150	Unidad	PAQUETE	Sanjo	Paraguay	7.220	**1.083.000**	Polifam	Nacional	10.750	**1.612.500**	Lomaplast	Paraguay	9.000	**1.350.000**
7	Bolsa para basura de 200 litros	200	Unidad	PAQUETE	Sanjo	Paraguay	13.800	**2.760.000**	Polifam	Nacional	16.500	**3.300.000**	Lomaplast	Paraguay	17.500	**3.500.000**
8	Bolsa para basura de 60 litros	100	Unidad	PAQUETE	Sanjo	Paraguay	4.100	**410.000**	Polifam	Nacional	7.000	**700.000**	Lomaplast	Paraguay	5.500	**550.000**
9	Bolsa para basura de 40 litros	100	Unidad	PAQUETE	Sanjo	Paraguay	2.880	**288.000**	Dayo	Nacional	5.200	**520.000**	Lomaplast	Paraguay	3.800	**380.000**
10	Pastilla desodorante para inodoro	200	Unidad	UNIDAD	Pinoleche	Paraguay	4.700	**940.000**	Pino	Nacional	6.650	**1.330.000**	Base Base	Paraguay	6.200	**1.240.000**
11	Limpiador líquido para equipos informáticos	15	Unidad	PAQUETE	Gabriela	Paraguay	15.800	**237.000**	Amita	Nacional	19.500	**292.500**	Columbina	Paraguay	22.500	**337.500**
12	Desinfectante en aerosol	20	Unidad	UNIDAD	Lisoform	Argentina	25.000	**500.000**	Lysofrom	Argentino	25.500	**510.000**	Lisoform	Argentina	29.500	**590.000**
13	Paquete de lana de acero	15	Unidad	PAQUETE	Tpo brillo	Paraguay	4.300	**64.500**	Puloi	Nacional	5.500	**82.500**	Residence	Brasil	5.700	**85.500**
14	Palo de repasar mango largo	20	Unidad	UNIDAD	MG	Paraguay	18.800	**376.000**	Polifam	Nacional	26.500	**530.000**	Columbina	Paraguay	23.900	**478.000**
15	Papel higiénico común	50	Unidad	PAQUETE	Floral	Paraguay	7.800	**390.000**	Dayo	Nacional	6.500	**325.000**	Bambino	Paraguay	9.800	**490.000**
16	Papel higiénico rollo de 500 m.	300	Unidad	UNIDAD	Floral	Paraguay	20.350	**6.105.000**	Insumos	Nacional	25.000	**7.500.000**	La costa	Paraguay	25.700	**7.710.000**
17	Papel seca mano	15	Unidad	FARDO	Mil	Brasil	78.000	**1.170.000**	Insumos	Nacional	90.000	**1.350.000**	La costa	Paraguay	100.000	**1.500.000**
18	Esponja	20	Unidad	UNIDAD	MG	Paraguay	4.000	**80.000**	Polifam	Nacional	3.650	**73.000**	Condor	Brasil	4.800	**96.000**
19	Cepillo de inodoro	10	Unidad	UNIDAD	Condor	Paraguay	17.500	**175.000**	Condor	Brasil	16.500	**165.000**	Condor	Brasil	20.300	**203.000**
20	Franela	100	Unidad	UNIDAD	Alcon	Paraguay	7.000	**700.000**	Edes	Nacional	6.300	**630.000**	Halcon	Paraguay	8.300	**830.000**
							TOTALES	**18.980.500**				**23.940.500**				**24.115.000**

RESULTADO:

Los oferentes presentan un precio en el marco del precio referencial previsto por la Convocante.

No se observan errores aritméticos.

Considerando que completar correctamente el formulario de ofertas es un documento sustancial se decide desechar la oferta de Comercial Norman por error en el formato, e incompleto. La oferta de Moviles S.A. también está incompleto, el formulario de garantía de mantenimiento de ofertas se halla dirigida a la UOC y no a la Convocante, por lo cual se decide desechar también dicha oferta.

ANÁLISIS DE PRECIOS (Según normativa). GPLAST IND.COM

Precio Rerencial del presente llamado	25%		15%		OFERTADO
29.000	**7.250**	**21.750**	4.350	**33.350**	28.500
26.333	**6.583**	**19.750**	3.950	**30.283**	26.000
18.500	**4.625**	**13.875**	2.775	**21.275**	18.500
92.333	**23.083**	**69.250**	13.850	**106.183**	90.000
11.667	**2.917**	**8.750**	1.750	**13.417**	13.500
9.583	**2.396**	**7.188**	1.438	**11.021**	9.000
17.767	**4.442**	**13.325**	2.665	**20.432**	17.500
5.400	**1.350**	**4.050**	810	**6.210**	5.500
3.700	**925**	**2.775**	555	**4.255**	3.800
6.217	**1.554**	**4.663**	933	**7.149**	6.200
20.700	**5.175**	**15.525**	3.105	**23.805**	22.500
26.267	**6.567**	**19.700**	3.940	**30.207**	29.500
5.603	**1.401**	**4.203**	841	**6.444**	5.700
24.667	**6.167**	**18.500**	3.700	**28.367**	23.900
10.167	**2.542**	**7.625**	1.525	**11.692**	9.800
26.667	**6.667**	**20.000**	4.000	**30.667**	25.700
102.667	**25.667**	**77.000**	15.400	**118.067**	100.000
4.333	**1.083**	**3.250**	650	**4.983**	4.800
17.667	**4.417**	**13.250**	2.650	**20.317**	20.300
7.333	**1.833**	**5.500**	1.100	**8.433**	8.300

Muestras: Se requiere la presentación de muestras productos, para comprobar el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas durante el proceso de evaluación. Se constata que las mismas cumplen las especificaciones técnicas del presente llamado.

4- Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación

DOCUMENTOS FORMALES	GPLAST IND.COM
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social:	Cumple
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19	Cumple
Certificado de cumplimiento tributario:	Cumple.
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente:	Cumple.

5- Documentos legales

Oferentes Individuales. Personas físicas.	**GPLAST IND.COM**
Fotocopia de cédula de identidad del firmante de la oferta.	CUMPLE
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes	CUMPLE

5. CAPACIDAD FINANCIERA

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se considerarán los siguientes índices:

CONTRIBUYENTE DE IRPC. Deberán cumplir el siguiente parámetro: Eficiencia: (Ingreso/Egreso). Deberá ser igual o mayor que 1, el promedio, de los 3 últimos ejercicios fiscales. 2017-2018-2019	CUMPLE

6- Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

IVA General de los últimos 3 meses, para contribuyentes solo de IVA General Formulario 106 de los últimos 3 años (2017-2018-2019) para contribuyentes del IRPC	CUMPLE

7- Experiencia requerida

Con el objetivo de calificar la experiencia del oferente, se considerarán los siguientes índices: Demostrar la experiencia en VENTA DE ARTICULOS Y ELEMENTOS DE LIMPIEZA con facturaciones de venta y/o recepciones finales por un monto equivalente al 50 (cincuenta) % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación, de los: 3 (tres) últimos años. 2018-2019-2020. CUMPLE.

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA ADMINISTRACIÓN

MUNICIPALIDAD DE LOMA PLATA Secretaría General Chaco - Paraguayo

Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

a) Copia de Contratos (1 cada año 2018-2019-2020) con instituciones públicas y/o privadas.	CUMPLE
b) Copia de facturaciones que avalen la experiencia requerida	CUMPLE
c) Patente Comercial vigente a la fecha de apertura.	CUMPLE
d) Constancia de RUC	CUMPLE

RECOMENDACIÓN

ADJUDICAR la licitación por **"CONTRATACIÓN DIRECTA N° 03/2021– ADQUISICIÓN DE ARTICULOS Y ELEMENTOS DE LIMPIEZA con ID: 389138"**, detallado de la siguiente forma:

Por un monto de Gs. 24.115.000 (guaraníes veinticuatro millones ciento quince mil), a la empresa GPLAST IND.COM con RUC 4738165-5, de Grecia Noemi Ibarra Medina con CI Nº 4.738.165 domiciliado en Rincón del Peñón Calle Nº 29 San Roque González – Limpio.

Consideramos que el presente informe de evaluación ha sido realizado en base a la metodología y parámetros establecidos en la Ley 2051/2003 De Contrataciones Públicas y el Reglamento respectivo.

Se da por concluido el acto siendo las 11:05 horas de la fecha citada más arriba, firman el presente Informe las personas citadas precedentemente.

Néstor Villalba
Director de Administración y Finanzas

Lic. Alice Gamarra
Secretaria General