Anexo I

“Cuadro Comparativo de Ofertas”

COMPARATIVO

ANEXO									
CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS									
CD 07/2022 - "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ID: 409.389									
Sub Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presenta-ción	Canti-dad	PAMAQ S.A.	GRUPO INVEPAR	DERLIS ARISTIDES SERNA ROMAN	BONARO de Carlos José Ortigoza Moreno	PASCUAL TORRES NUÑEZ
ÍTEM Nº 1 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO									
1.1	Sanitación (higienización y desinfección) de equipo	Unidad	Evento	1	55.000	47.627	50.000	25.067	47.000
1.2	Limpieza de tanque	Unidad	Evento	1	55.000	47.627	50.000	25.067	47.000
1.3	Limpieza interna y externa del equipo	Unidad	Evento	1	10.000	10.133	10.000	5.333	9.000
1.4	Control de ductos	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.5	Control de cañerías	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.6	Control de sistema eléctrico	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.7	Control de agua fría	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.8	Control de agua caliente	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.9	Control de llave de paso	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.10	Control de grifo de agua fria	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.11	Control de grifo de agua caliente o natural	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
1.12	Control de filtros	Unidad	Evento	1	10.000	8.613	5.000	4.533	8.000
TOTAL ÍTEM 1					**210.000**	**182.904**	**155.000**	**96.264**	**175.000**
ÍTEM Nº 2 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FILTROS.									
2.1	Cambio de filtro purificador de sedimento	Unidad	Evento	1	140.000	165.933	150.000	87.333	180.000
2.2	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000	55.733	10.000	29.333	50.000
2.3	Cambio de filtro purificador de pre-carbón	Unidad	Evento	1	140.000	135.533	120.000	71.333	180.000
2.4	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000	30.400	10.000	16.000	50.000
2.5	Cambio de filtro purificador de post-carbón	Unidad	Evento	1	140.000	135.533	120.000	71.333	200.000
2.6	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000	30.400	10.000	16.000	50.000
2.7	Cambio de filtro purificador de membrana ultrafiltración.UF	Unidad	Evento	1	200.000	201.400	180.000	106.000	250.000
2.8	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000	48.133	10.000	25.333	50.000
2.9	Cambio de filtro purificador de carbón activado(N20)	Unidad	Evento	1	180.000	159.600	150.000	84.000	200.000
2.10	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000	30.400	10.000	16.000	50.000
TOTAL ÍTEM 2					**900.000**	**993.065**	**770.000**	**522.665**	**1.260.000**
ÍTEM Nº 3 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS.									
3.1	Cambio de llave de paso de SV1	Unidad	Evento	1	48.000	98.293	80.000	51.733	96.000
3.2	Mano de obra	Unidad	Evento	1	17.000	37.240	10.000	19.600	36.000
3.3	Sustitución de ductos	Unidad	Evento	1	40.000	89.933	80.000	47.333	50.000
3.4	Mano de obra	Unidad	Evento	1	30.000	32.933	10.000	17.333	20.000
3.5	Cambio de cañería ⅝ por metro (cañería frío)	Unidad	Evento	1	40.000	77.267	50.000	40.667	50.000
3.6	Mano de obra	Unidad	Evento	1	10.000	24.067	10.000	12.667	20.000
3.7	Cambio de sistema de agua fría y caliente	Unidad	Evento	1	150.000	169.733	150.000	89.333	100.000
3.8	Mano de obra	Unidad	Evento	1	55.000	51.933	10.000	27.333	20.000
3.9	Cambio de conector de codo ⅝ para todo tipo de cañería	Unidad	Evento	1	26.000	55.987	30.000	29.467	30.000
3.10	Mano de obra	Unidad	Evento	1	10.000	16.467	10.000	8.667	20.000
3.11	Cambio de unión conector	Unidad	Evento	1	8.000	51.680	30.000	27.200	30.000
3.12	Mano de obra	Unidad	Evento	1	8.000	15.960	10.000	8.400	20.000
3.13	Cambio de manguera por metro	Unidad	Evento	1	10.000	59.533	25.000	31.333	40.000
3.14	Mano de obra	Unidad	Evento	1	10.000	19.000	10.000	10.000	10.000

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Alcaraz Acosta
Miembro del
Consejo de Administración - DIBEN

Anexo II

“Cuadro de Precios Adjudicables”

ADJUDICADO

ANEXO					
CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS					
CD 07/2022 - "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ID: 409.389					
Sub Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	BONARO de Carlos José Ortigoza Moreno
ÍTEM N° 1 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO					
1.1	Sanitación (higienización y desinfección) de equipo	Unidad	Evento	1	25.067
1.2	Limpieza de tanque	Unidad	Evento	1	25.067
1.3	Limpieza interna y externa del equipo	Unidad	Evento	1	5.333
1.4	Control de ductos	Unidad	Evento	1	4.533
1.5	Control de cañerías	Unidad	Evento	1	4.533
1.6	Control de sistema eléctrico	Unidad	Evento	1	4.533
1.7	Control de agua fría	Unidad	Evento	1	4.533
1.8	Control de agua caliente	Unidad	Evento	1	4.533
1.9	Control de llave de paso	Unidad	Evento	1	4.533
1.10	Control de grifo de agua fria	Unidad	Evento	1	4.533
1.11	Control de grifo de agua caliente o natural	Unidad	Evento	1	4.533
1.12	Control de filtros	Unidad	Evento	1	4.533
TOTAL ÍTEM 1					**96.264**
ÍTEM N° 2 SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FILTROS.					
2.1	Cambio de filtro purificador de sedimento	Unidad	Evento	1	87.333
2.2	Mano de obra	Unidad	Evento	1	29.333
2.3	Cambio de filtro purificador de pre-carbón	Unidad	Evento	1	71.333
2.4	Mano de obra	Unidad	Evento	1	16.000
2.5	Cambio de filtro purificador de post-carbón	Unidad	Evento	1	71.333
2.6	Mano de obra	Unidad	Evento	1	16.000
2.7	Cambio de filtro purificador de membrana ultrafiltración.UF	Unidad	Evento	1	106.000
2.8	Mano de obra	Unidad	Evento	1	25.333
2.9	Cambio de filtro purificador de carbón activado(N20)	Unidad	Evento	1	84.000
2.10	Mano de obra	Unidad	Evento	1	16.000
TOTAL ÍTEM 2					**522.665**
ÍTEM N° 3 SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS.					
3.1	Cambio de llave de paso de SV1	Unidad	Evento	1	51.733
3.2	Mano de obra	Unidad	Evento	1	19.600
3.3	Sustitución de ductos	Unidad	Evento	1	47.333
3.4	Mano de obra	Unidad	Evento	1	17.333
3.5	Cambio de cañería ⅝ por metro (cañería frío)	Unidad	Evento	1	40.667
3.6	Mano de obra	Unidad	Evento	1	12.667
3.7	Cambio de sistema de agua fría y caliente	Unidad	Evento	1	89.333
3.8	Mano de obra	Unidad	Evento	1	27.333
3.9	Cambio de conector de codo ⅝ para todo tipo de cañería	Unidad	Evento	1	29.467
3.10	Mano de obra	Unidad	Evento	1	8.667
3.11	Cambio de unión conector	Unidad	Evento	1	27.200
3.12	Mano de obra	Unidad	Evento	1	8.400
3.13	Cambio de manguera por metro	Unidad	Evento	1	31.333
3.14	Mano de obra	Unidad	Evento	1	10.000
3.15	Cambio de filtro con gas refrigerante con silica	Unidad	Evento	1	54.667
3.16	Mano de obra	Unidad	Evento	1	24.133
3.17	Cambio de flotador	Unidad	Evento	1	53.333
3.18	Mano de obra	Unidad	Evento	1	15.333
3.19	Cambio de grifo	Unidad	Evento	1	37.867
3.20	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000
3.21	Cambio de niple de agua fría	Unidad	Evento	1	38.667
3.22	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.400
3.23	Cambio de niple de agua caliente	Unidad	Evento	1	41.333
3.24	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.400
3.25	Cambio de termostato de frío	Unidad	Evento	1	35.333
3.26	Mano de obra	Unidad	Evento	1	21.333
3.27	Cambio de resistencia	Unidad	Evento	1	104.667
3.28	Mano de obra	Unidad	Evento	1	29.333

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

ANEXO					
CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS					
CD 07/2022 - "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ID: 409.389					
Sub Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	BONARO de Carlos José Ortigoza Moreno
3.29	Cambio de carcasa	Unidad	Evento	1	126.667
3.30	Mano de obra	Unidad	Evento	1	29.333
3.31	Cambio de motor	Unidad	Evento	1	393.333
3.32	Mano de obra	Unidad	Evento	1	113.333
3.33	Cambio de placa eléctrica	Unidad	Evento	1	77.333
3.34	Mano de obra	Unidad	Evento	1	24.667
3.35	Cambio de pulsadores eléctricos	Unidad	Evento	1	34.000
3.36	Mano de obra	Unidad	Evento	1	14.667
3.37	Cambio de pico pulsador	Unidad	Evento	1	41.333
3.38	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.667
3.39	Cambio de transformador	Unidad	Evento	1	56.533
3.40	Mano de obra	Unidad	Evento	1	18.000
3.41	Provisión de carcasas: frontal, trasera, laterales y Superior	Unidad	Evento	1	173.333
3.42	Mano de obra	Unidad	Evento	1	36.000
3.43	Provisión de portavasos	Unidad	Evento	1	44.000
3.44	Mano de obra	Unidad	Evento	1	10.667
3.45	Cambio de rejilla	Unidad	Evento	1	34.000
3.46	Mano de obra	Unidad	Evento	1	14.667
3.47	Cambio de tapón de desague del tanque	Unidad	Evento	1	29.333
3.48	Mano de obra	Unidad	Evento	1	16.667
3.49	Cambio de motor de ventilador	Unidad	Evento	1	72.667
3.50	Mano de obra	Unidad	Evento	1	30.000
3.51	Cambio de sensor de temperatura	Unidad	Evento	1	56.400
3.52	Mano de obra	Unidad	Evento	1	18.667
3.53	Recarga de de gas refrigerante Freón 134°	Unidad	Evento	1	80.000
3.54	Mano de obra	Unidad	Evento	1	18.667
3.55	Control y reparación de sistema eléctrico	Unidad	Evento	1	81.333
3.56	Mano de obra	Unidad	Evento	1	20.000
3.57	Cambio de tanque de agua fría	Unidad	Evento	1	104.667
3.58	Mano de obra	Unidad	Evento	1	30.667
3.59	Cambio de tanque de agua caliente o natural.	Unidad	Evento	1	113.333
3.60	Mano de obra	Unidad	Evento	1	30.667
TOTAL ÍTEM 3					**2.903.466**
MONTO MINIMO					**4.000.000**
MONTO MAXIMO					**8.000.000**

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Anexo III

“Cuadro de Verificación Documental”

EVALUACIÓN CUANTITATIVA						
		PAMAQ	GRUPO INVEPAR	DERLIS ARISTIDES SERNA ROMAN	BONARO	PASCUAL TORRES NUÑEZ
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deberán ser completados y firmados por el oferente]*		✓	✓	✓	✓	✓
Garantía de Mantenimiento de Oferta* La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de declaración jurada de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".		✓	✓	✓	✓	✓
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. **(**)**		✓ Sipe	✓ Sipe	✓ Sipe	✓	✓
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. **(**)**		✓ Sipe	Pedir	✓	✓	✓
Constancia de presentación de la **"Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos"** ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. **(**)**		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A
Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**		✓	Inactivo	✓ Sipe	✓	✓
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**		✓ Sipe	✓ Sipe	✓ Sipe	✓ Sipe	✓ Sipe
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 5 – Sección Formularios **(**)**		✓	✓	✓	✓	✓
Documentos legales						
9.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.						
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. **(*)**				✓ Sipe	✓ Sipe	✓ Sipe
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. **(*)**				✓ Sipe	✓ Sipe	✓ Sipe
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**				N/A	N/A	N/A.
9.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.						

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Consejo de Administración - DIBEN

( ))

Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. **(*)**		✓ Sipe	✓	N/A	N/A	N/A
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.		✓ Sipe	✓ Sipe	N/A	N/A	N/A
Fotocopia simple de los documentos **que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente**. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**		✓	✓ Sipe	N/A	N/A	N/A
9.3 Oferentes en Consorcio.						
) Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. **(*)**						
) Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). **(*)**						
) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en **(*)**: i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.						
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en **(*)**:						

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanz

Gilberto Maldonado
Miembro titular
Consejo de Administración - DIBEN

i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la empresa líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de la empresa líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.						
9.4 Otros documentos solicitados						
10. Capacidad Financiera No aplica		N/A.	N/A	N/A	N/A.	N/A.
11. Experiencia Requerida Demostrar la experiencia en Servicio de Mantenimiento y Reparación de Bebederos Eléctricos, con contratos y/o facturaciones correspondientes a los dos (2) últimos años (2020 y 2021), que demuestren los servicios a Instituciones Públicas, Empresas Privadas y/o personas jurídicas. Deberán presentarse como mínimo 2 (dos) copias de contratos y/o facturas del periodo solicitado. El volumen de contratación y/o facturación (sumatoria de los montos de los contratos y/o facturas presentadas) correspondientes al periodo solicitado (2020 y/o 2021) deberá ser igual o mayor al 30% del monto total a contratar. 1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.		Pedir Pedir	Pedir Pedir	Pedir Pedir	Pedir Pedir	Si ✓ Si ✓
12. Capacidad Técnica 1. Certificados o constancias de capacitación del personal		Pedir	Pedir	Pedir	Pedir	Si ✓

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

EVALUACIÓN CUANTITATIVA						
		PAMAQ S.A.	GRUPO INVEPAR S.A.	SERNA SERVIS de DERLIS ARISTIDES SERNA ROMAN	BONARO de Carlos Ortigoza	TECNOFRIO de PASCUAL TORRES NUÑEZ
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios, generados electrónicamente a través del SICP, deberán ser completados y firmados por el oferente]*		✓	✓	✓	✓	✓
Garantía de Mantenimiento de Oferta* La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de declaración jurada de acuerdo con el formulario de Garantía de Mantenimiento de oferta incluido en la Sección "Formularios".		✓	✓	✓	✓	✓
Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. **(**)**		✓	✓	✓	✓	✓
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. **(**)**		✓	NO	✓	✓	✓
Constancia de presentación de la **"Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos"** ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados según los incisos a) y b) del numeral 2 del art. 1 de la Ley N° 6355/19. **(**)**		N/A	N/A.	N/A	N/A	N/A.
Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**		✓	Inactivo.	✓	✓	✓
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**		✓	✓	✓	✓	✓
Declaración Jurada de "Declaración de Miembros", de conformidad con el formulario estándar N° 5 – Sección Formularios **(**)**		✓	✓	✓	✓	✓
Documentos legales						
9.1 Oferentes Individuales. Personas Físicas.						
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. **(*)**				✓	✓	✓
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. **(*)**				✓	✓	✓
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**				N/A.	N/A	N/A.
9.2 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.						

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. **(*)**		✓	✓	N/A	N/A	N/A
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.		✓	✓	N/A	N/A	N/A
Fotocopia simple de los documentos **que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente**. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**		✓	✓	N/A	N/A	N/A.
9.3 Oferentes en Consorcio.						
Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes Individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. **(*)**						
Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). **(*)**						
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en **(*)**: i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.						
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en **(*)**:						

Abog. Cesar Romero Rojas
Director
Inspección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María
Directora de Administración y Fina

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

i. Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la empresa líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o ii. Los documentos societarios de la empresa líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.						
9.4 Otros documentos solicitados						
10. Capacidad Financiera No aplica		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A.
11. Experiencia Requerida Demostrar la experiencia en Servicio de Mantenimiento y Reparación de Bebederos Eléctricos, con contratos y/o facturaciones correspondientes a los dos (2) últimos años (2020 y 2021), que demuestren los servicios a Instituciones Públicas, Empresas Privadas y/o personas jurídicas. Deberán presentarse como mínimo 2 (dos) copias de contratos y/o facturas del periodo solicitado. El volumen de contratación y/o facturación (sumatoria de los montos de los contratos y/o facturas presentadas) correspondientes al periodo solicitado (2020 y/o 2021) deberá ser igual o mayor al 30% del monto total a contratar. 1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.		—	—	✓	✓	✓
12. Capacidad Técnica 1. Certificados o constancias de capacitación del personal		—	—	✓	✓	✓

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

Anexo IV

“Análisis de Experiencia”

BONARO de Carlos José Ortigoza Moreno						
Documento N° (Factura y/o Contrato)	**Contratante**	**OBJETO / Descripción del bien/servicio proveído**	**Periodo de Ejecución contractual**	**Monto Gs.**	**Constancia Cumplimieto Satisfactorio DIBEN**	
03/2020	Oscar Amado Roux Gamarra	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2020	5.600.000		
01/2021	Oscar Amado Roux Gamarra	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2021	5.600.000		
MONTO TOTAL				11.200.000		
MONTO DE LA OFERTA				3.522.395		
30% DEL MONTO TOTAL DE LA OFERTA				1.056.719	2020	2021
					1	1
1. Copias de contratos y/o facturas que avalen la experiencia requerida, correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021), al menos 2 por cada año.				CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
El volumen total de contratación y/o facturación (sumatoria de los montos de los contratos y/o facturas presentadas) correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021) **deberá ser, como mínimo, igual o mayor al 30% (treinta por ciento)**.				CUMPLE		
2. Para todos aquellos oferentes que presenten contratos y/o facturas que hayan sido suscritos y/o emitidas con o a la DIBEN, deberán presentar la correspondiente Constancia de Cumplimiento Satisfactorio, expedida por el Departamento Administrativo, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.				NO		
El Comité de Evaluación, al respecto del análisis realizado a las documentaciones presentadas e identificadas en la tabla anterior, concluye que la firma oferente:				CUMPLE		

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maidonado
Miembro TRC
Consejo de Administración - DIBEN

SERNA SERVICE de DERLIS ARISTIDES SERNA ROMAN

Documento N° (Factura y/o Contrato)	Contratante	OBJETO / Descripción del bien/servicio proveído	Periodo de Ejecución contractual	Monto Gs.	Constancia Cumplimiento Satisfactorio DIBEN	
001-001-0002102	JPY CIA S.A.	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2020	4.400.000		
001-001-002441	KOFIVO S.A.	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2021	2.000.000		
MONTO TOTAL				6.400.000		
MONTO DE LA OFERTA				**4.160.000**		
30% DEL MONTO TOTAL DE LA OFERTA				1.248.000	**2020**	**2021**
					1	**1**
1. Copias de contratos y/o facturas que avalen la experiencia requerida, correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021), al menos 2 por cada año.				CUMPLE	**CUMPLE**	**CUMPLE**
El volumen total de contratación y/o facturación (sumatoria de los montos de los contratos y/o facturas presentadas) correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021) **deberá ser, como mínimo, igual o mayor al 30% (treinta por ciento)**.				CUMPLE		
2. Para todos aquellos oferentes que presenten contratos y/o facturas que hayan sido suscritos y/o emitidas con o a la DIBEN, deberán presentar la correspondiente Constancia de Cumplimiento Satisfactorio, expedida por el Departamento Administrativo, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.				**NO**		
El Comité de Evaluación, al respecto del análisis realizado a las documentaciones presentadas e identificadas en la tabla anterior, concluye que la firma oferente:				**CUMPLE**		

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administracion y Finanzas
DIBEN

Gilberto Jara Franco
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

BONARO						
Documento N° (Factura y/o Contrato)	**Contratante**	**OBJETO / Descripción del bien/servicio proveído**	**Periodo de Ejecución contractual**	**Monto Gs.**	**Constancia Cumplimieto Satisfactorio DIBEN**	
03/2020	Oscar Amado Roux Gamarra	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2020	5.600.000		
01/2021	Oscar Amado Roux Gamarra	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2021	5.600.000		
MONTO TOTAL				11.200.000		
MONTO DE LA OFERTA				3.522.395		
30% DEL MONTO TOTAL DE LA OFERTA				1.056.719	2020	2021
					1	1
1. Copias de contratos y/o facturas que avalen la experiencia requerida, correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021), al menos 2 por cada año.				CUMPLE	**CUMPLE**	**CUMPLE**
El volumen total de contratación y/o facturación (sumatoria de los montos de los contratos y/o facturas presentadas) correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021) **deberá ser, como mínimo, igual o mayor al 30% (treinta por ciento)**.				CUMPLE		
2. Para todos aquellos oferentes que presenten contratos y/o facturas que hayan sido suscritos y/o emitidas con o a la DIBEN, deberán presentar la correspondiente Constancia de Cumplimiento Satisfactorio, expedida por el Departamento Administrativo, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.				**NO**		
El Comité de Evaluación, al respecto del análisis realizado a las documentaciones presentadas e identificadas en la tabla anterior, concluye que la firma oferente:				**CUMPLE**		

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Mascarnado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

SERNA SERVICE						
Documento N° (Factura y/o Contrato)	**Contratante**	**OBJETO / Descripción del bien/servicio proveído**	**Periodo de Ejecución contractual**	**Monto Gs.**	**Constancia Cumplimiento Satisfactorio DIBEN**	
001-001-0002102	JPY CIA S.A.	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2020	4.400.000		
001-001-002441	KOFIVO S.A.	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE BEBEDEROS ELETRICOS	2021	2.000.000		
MONTO TOTAL				6.400.000		
MONTO DE LA OFERTA				**4.160.000**		
30% DEL MONTO TOTAL DE LA OFERTA				1.248.000	**2020**	**2021**
					1	**1**
1. Copias de contratos y/o facturas que avalen la experiencia requerida, correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021), al menos 2 por cada año.				CUMPLE	**CUMPLE**	**CUMPLE**
El volumen total de contratación y/o facturación (sumatoria de los montos de los contratos y/o facturas presentadas) correspondientes al periodo solicitado (2020 y 2021) **deberá ser, como mínimo, igual o mayor al 30% (treinta por ciento)**.				CUMPLE		
2. Para todos aquellos oferentes que presenten contratos y/o facturas que hayan sido suscritos y/o emitidas con o a la DIBEN, deberán presentar la correspondiente Constancia de Cumplimiento Satisfactorio, expedida por el Departamento Administrativo, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.				**NO**		
El Comité de Evaluación, al respecto del análisis realizado a las documentaciones presentadas e identificadas en la tabla anterior, concluye que la firma oferente:				**CUMPLE**		

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro
Consejo de Administración - DIBEN

Anexo V

“Analisis de Precios Ofertados”

ANEXO 1

ANALISIS DE PRECIOS OFERTADOS

CD 07/2021 "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DEBEBEDEROS" ID 409.389

										BONARO de Carlos José Ortigoza Moreno		DERLIS ARISTIDES SERNA ROMAN	
Lote	Ítem	Sub ítem	Descripción	Unidad de medida	Presenta-ción	Cant-dad	Precio referencial	25% por Debajo	15% por Encima	Precio Unitario	Analisis	Precio Unitario	Analisis
LOTE 1 – SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS													
1	1	1	Sanitación (higienización y desinfección) de equipo	Unidad	EVENTO	1	62.667	47.000	72.067	25.067	Debajo	50.000	OK
1	1	2	Limpieza de tanque	Unidad	EVENTO	1	62.667	47.000	72.067	25.067	Debajo	50.000	OK
1	1	3	Limpieza interna y externa del equipo	Unidad	EVENTO	1	13.333	10.000	15.333	5.333	Debajo	10.000	OK
1	1	4	Control de ductos	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	5	Control de cañerías	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	6	Control de sistema eléctrico	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	7	Control de agua fría	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	8	Control de agua caliente	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	9	Control de llave de paso	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	10	Control de grifo de agua fría	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	11	Control de grifo de agua caliente o natural	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
1	1	12	Control de filtros	Unidad	EVENTO	1	11.333	8.500	13.033	4.533	Debajo	5.000	Debajo
T						Total ítem 1	**240.664**	180.498	276.764	**96.264**	Debajo	**155.000**	Debajo
1	2		**SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE FILTROS.**										
1	2	1	Cambio de filtro purificador de sedimento	UNIDAD	EVENTO	1	218.333	163.750	251.083	87.333	Debajo	150.000	Debajo
1	2	2	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	73.333	55.000	84.333	29.333	Debajo	10.000	Debajo
1	2	3	Cambio de filtro purificador de pre-carbón	UNIDAD	EVENTO	1	178.333	133.750	205.083	71.333	Debajo	120.000	Debajo
1	2	4	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	30.000	46.000	16.000	Debajo	10.000	Debajo
1	2	5	Cambio de filtro purificador de post-carbón	UNIDAD	EVENTO	1	178.333	133.750	205.083	71.333	Debajo	120.000	Debajo
1	2	6	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	30.000	46.000	16.000	Debajo	10.000	Debajo
1	2	7	Cambio de filtro purificador de membrana ultrafiltración.UF	UNIDAD	EVENTO	1	265.000	198.750	304.750	106.000	Debajo	180.000	Debajo
1	2	8	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	63.333	47.500	72.833	25.333	Debajo	10.000	Debajo
1	2	9	Cambio de filtro purificador de carbón activado(N2 0)	UNIDAD	EVENTO	1	210.000	157.500	241.500	84.000	Debajo	150.000	Debajo
1	2	10	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	40.000	30.000	46.000	16.000	Debajo	10.000	Debajo
T						Total ítem 2	**1.306.665**	979.999	1.502.665	**522.665**	Debajo	**770.000**	Debajo

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

1	3		**SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPOS.**										
1	3	1	Cambio de llave de paso de SV1	UNIDAD	EVENTO	1	129.333	97.000	148.733	51.733	Debajo	80.000	Debajo
1	3	2	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	49.000	36.750	56.350	19.600	Debajo	10.000	Debajo
1	3	3	Sustitución de ductos	UNIDAD	EVENTO	1	118.333	88.750	136.083	47.333	Debajo	80.000	Debajo
1	3	4	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	43.333	32.500	49.833	17.333	Debajo	10.000	Debajo
1	3	5	Cambio de cañería ⅝ por metro (cañería frío)	UNIDAD	EVENTO	1	101.667	76.250	116.917	40.667	Debajo	50.000	Debajo
1	3	6	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	31.667	23.750	36.417	12.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	7	Cambio de sistema de agua fría y caliente	UNIDAD	EVENTO	1	223.333	167.500	256.833	89.333	Debajo	150.000	Debajo
1	3	8	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	68.333	51.250	78.583	27.333	Debajo	10.000	Debajo
1	3	9	Cambio de conector de codo ⅝ para todo tipo de cañería	UNIDAD	EVENTO	1	73.667	55.250	84.717	29.467	Debajo	30.000	Debajo
1	3	10	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	21.667	16.250	24.917	8.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	11	Cambio de unión conector	UNIDAD	EVENTO	1	68.000	51.000	78.200	27.200	Debajo	30.000	Debajo
1	3	12	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	21.000	15.750	24.150	8.400	Debajo	10.000	Debajo
1	3	13	Cambio de manguera por metro	UNIDAD	EVENTO	1	78.333	58.750	90.083	31.333	Debajo	25.000	Debajo
1	3	14	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	25.000	18.750	28.750	10.000	Debajo	10.000	Debajo
1	3	15	Cambio de filtro con gas refrigerante con silica	UNIDAD	EVENTO	1	136.667	102.500	157.167	54.667	Debajo	80.000	Debajo
1	3	16	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	60.333	45.250	69.383	24.133	Debajo	10.000	Debajo
1	3	17	Cambio de flotador	UNIDAD	EVENTO	1	133.333	100.000	153.333	53.333	Debajo	100.000	OK
1	3	18	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	38.333	28.750	44.083	15.333	Debajo	10.000	Debajo
1	3	19	Cambio de grifo	UNIDAD	EVENTO	1	94.667	71.000	108.867	37.867	Debajo	50.000	Debajo
1	3	20	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	50.000	37.500	57.500	20.000	Debajo	10.000	Debajo
1	3	21	Cambio de niple de agua fría	UNIDAD	EVENTO	1	96.667	72.500	111.167	38.667	Debajo	30.000	Debajo
1	3	22	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	51.000	38.250	58.650	20.400	Debajo	10.000	Debajo
1	3	23	Cambio de niple de agua caliente	UNIDAD	EVENTO	1	103.333	77.500	118.833	41.333	Debajo	30.000	Debajo
1	3	24	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	51.000	38.250	58.650	20.400	Debajo	10.000	Debajo
1	3	25	Cambio de termostato de frío	UNIDAD	EVENTO	1	88.333	66.250	101.583	35.333	Debajo	50.000	Debajo
1	3	26	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	53.333	40.000	61.333	21.333	Debajo	10.000	Debajo
1	3	27	Cambio de resistencia	UNIDAD	EVENTO	1	261.667	196.250	300.917	104.667	Debajo	150.000	Debajo
1	3	28	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	73.333	55.000	84.333	29.333	Debajo	10.000	Debajo
1	3	29	Cambio de carcasa	UNIDAD	EVENTO	1	316.667	237.500	364.167	126.667	Debajo	180.000	Debajo
1	3	30	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	73.333	55.000	84.333	29.333	Debajo	10.000	Debajo
1	3	31	Cambio de motor	UNIDAD	EVENTO	1	983.333	737.500	1.130.833	393.333	Debajo	300.000	Debajo
1	3	32	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	283.333	212.500	325.833	113.333	Debajo	150.000	Debajo

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN

1	3	33	Cambio de placa eléctrica	UNIDAD	EVENTO	1	193.333	145.000	222.333	77.333	Debajo	80.000	Debajo
1	3	34	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	61.667	46.250	70.917	24.667	Debajo	20.000	Debajo
1	3	35	Cambio de pulsadores eléctricos	UNIDAD	EVENTO	1	85.000	63.750	97.750	34.000	Debajo	50.000	Debajo
1	3	36	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	36.667	27.500	42.167	14.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	37	Cambio de pico pulsador	UNIDAD	EVENTO	1	103.333	77.500	118.833	41.333	Debajo	50.000	Debajo
1	3	38	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	51.667	38.750	59.417	20.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	39	Cambio de transformador	UNIDAD	EVENTO	1	141.333	106.000	162.533	56.533	Debajo	100.000	Debajo
1	3	40	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	45.000	33.750	51.750	18.000	Debajo	10.000	Debajo
1	3	41	Provisión de carcasas: frontal, trasera, laterales y Superior	UNIDAD	EVENTO	1	433.333	325.000	498.333	173.333	Debajo	300.000	Debajo
1	3	42	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	90.000	67.500	103.500	36.000	Debajo	10.000	Debajo
1	3	43	Provisión de portavasos	UNIDAD	EVENTO	1	110.000	82.500	126.500	44.000	Debajo	15.000	Debajo
1	3	44	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	26.667	20.000	30.667	10.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	45	Cambio de rejilla	UNIDAD	EVENTO	1	85.000	63.750	97.750	34.000	Debajo	50.000	Debajo
1	3	46	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	36.667	27.500	42.167	14.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	47	Cambio de tapón de desague del tanque	UNIDAD	EVENTO	1	73.333	55.000	84.333	29.333	Debajo	25.000	Debajo
1	3	48	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	41.667	31.250	47.917	16.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	49	Cambio de motor de ventilador	UNIDAD	EVENTO	1	181.667	136.250	208.917	72.667	Debajo	80.000	Debajo
1	3	50	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	75.000	56.250	86.250	30.000	Debajo	10.000	Debajo
1	3	51	Cambio de sensor de temperatura	UNIDAD	EVENTO	1	141.000	105.750	162.150	56.400	Debajo	50.000	Debajo
1	3	52	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	46.667	35.000	53.667	18.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	53	Recarga de de gas refrigerante Freón 134°	UNIDAD	EVENTO	1	200.000	150.000	230.000	80.000	Debajo	150.000	OK
1	3	54	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	46.667	35.000	53.667	18.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	55	Control y reparación de sistema eléctrico	UNIDAD	EVENTO	1	203.333	152.500	233.833	81.333	Debajo	120.000	Debajo
1	3	56	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	50.000	37.500	57.500	20.000	Debajo	10.000	Debajo
1	3	57	Cambio de tanque de agua fría	UNIDAD	EVENTO	1	261.667	196.250	300.917	104.667	Debajo	150.000	Debajo
1	3	58	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	76.667	57.500	88.167	30.667	Debajo	10.000	Debajo
1	3	59	Cambio de tanque de agua caliente o natural.	UNIDAD	EVENTO	1	283.333	212.500	325.833	113.333	Debajo	150.000	Debajo
1	3	60	Mano de obra	UNIDAD	EVENTO	1	76.667	57.500	88.167	30.667	Debajo	10.000	Debajo
T						Total ítem	7.258.666	5.444.000	8.347.466	2.903.466	Debajo	3.235.000	Debajo

Abog. César Romero Rojas
Director
Dirección de Asesoría Legal - DIBEN

C.P. Ana María Rojas
Directora de Administración y Finanzas
DIBEN

Gilberto Maldonado
Miembro Titular
Consejo de Administración - DIBEN