## ACTA DE EVALUACION DE OFERTA

## "Servicio de Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos"

En la ciudad de Concepción República del Paraguay a los veintiséis días del mes de mayo del año dos mil dieciséis siendo las 12:30 hs., en el local de la Municipalidad de Concepción sito en las calles Mcal. Estigarribia e Iturbe; se inicia la reunión de EVALUACION, Contratación Directa para **"Servicio de Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos"**; con la asistencia de las siguientes personas que integran el Comité: Lic. María Luz Coronel, Jefe Departamento Administrativo; Lic. Pedro Alberto Vera Escurra, Director de Administración y Finanzas; Abog. Sr. Juan Carlos Comelli Páez, Secretario General; Abog. Nanci Teresita Barúa, Asesora Jurídica.

### 1. ACTO DE APERTURA

De acuerdo al procedimiento previsto por el Art. 54 del Decreto Reglamentario N° 21909/03 y concordantes, se ha llevado a cabo el acto de apertura de sobres y verificación de ofertas, en el local de la Municipalidad de Concepción, se presentaron 2 (dos) ofertas, perteneciente a las empresas: ----------

a) **María Antonia Cuellar**
b) **Fabiola Magdalena Ruiz Díaz**

### 2. MONTO DE LAS OFERTAS

| Empresas | TOTAL en Gs. |
|---|---|
| "María Antonia Cuellar", con RUC Nº RUC Nº 2211306-1 | Gs. 37.020.000 |
| "Fabiola Magdalena Ruiz Díaz", con RUC Nº 2917633-6 | Gs. 39.180.000 |

### 3. ANALISIS DE LA OFERTA

a) **Cumplimiento de suministro de documentación básica de carácter sustancial:**

A fin de dar cumplimiento a lo previsto en concordancia con las disposiciones contenidas en el Art. 58° del Decreto N° 21909/03, se procede a verificar el cumplimiento de la oferta respecto al suministro de documentación básica de carácter sustancial la cual se detalla en la planilla que se presenta a continuación.

**Documentos de las Ofertas:**

| Documentos Legales | María Antonia Cuellar | Fabiola Magdalena Ruiz Díaz |
|---|---|---|
| Formulario de la Oferta | CUMPLE | CUMPLE |
| Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. | CUMPLE | CUMPLE |
| Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC). | CUMPLE | CUMPLE |
| DD.JJ. Art. 40 y 20 | CUMPLE | CUMPLE |
| D. J. Convenios 138 y 182 de la (OIT), el C.N. y A. formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010 | CUMPLE | CUMPLE |

**b) <u>En lo referente al artículo 64 del decreto 21909 de la ley 2051 numeral 1, 3 se detalla en planilla siguiente:</u>**

| Especificaciones Técnicas | | | | | Oferente Nº 1: María Antonia Cuellar | Oferente Nº 2: Fabiola Magdalena Ruiz Díaz | Oferente: (Fabiola Magdalena Ruiz Díaz). | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Errores Aritméticos -Oferta | | | | | |
| | | | | | | | Presentada: Monto de la Oferta Presentada | | | | **Precio total Mínimo** | **Precio Total Máximo** |
| | | | | | | | | | | | **19.740.000** | **39.180.000** |
| Ítems | CANT. MÍN. | CAN.MÁX. | Unid. de Med. | Descripción | Cumple o no cumple con Especificación | Cumple o no cumple con Especificación | CANT. MÍN. | CAN.MÁX. | P. Unitario Presentada | Corrección de P. Unitario Presentada | Corrección de Precio Total mínima | Corrección de Precio Total máxima |
| 1 | 30 | 60 | Unidad | Mantenimiento y Reparación de monitor | Cumple | Cumple | 30 | 60 | 110.000 | 110.000 | 3.300.000 | 6.600.000 |
| 2 | 15 | 30 | Unidad | Mantenimiento y Reparación de impresora Laser | Cumple | Cumple | 15 | 30 | 210.000 | 210.000 | 3.150.000 | 6.300.000 |
| 3 | 13 | 26 | Unidad | Mantenimiento y Reparación de impresora a Chorro Tinta | Cumple | Cumple | 13 | 26 | 80.000 | 80.000 | 1.040.000 | 2.080.000 |
| 4 | 3 | 5 | Unidad | Mantenimiento y Reparación de Escáner | Cumple | Cumple | 3 | 5 | 300.000 | 300.000 | 900.000 | 1.500.000 |
| 5 | 1 | 2 | Unidad | Mantenimiento y reparación de plotter | Cumple | Cumple | 1 | 2 | 1.100.000 | 1.100.000 | 1.100.000 | 2.200.000 |
| 6 | 5 | 10 | Unidad | Mantenimiento y reparación de UPS | Cumple | Cumple | 5 | 10 | 250.000 | 250.000 | 1.250.000 | 2.500.000 |
| 7 | 5 | 10 | Unidad | Mantenimiento y reparación de servidor | Cumple | Cumple | 5 | 10 | 800.000 | 800.000 | 4.000.000 | 8.000.000 |
| 8 | 35 | 70 | Unidad | Mantenimiento / Reparación de PC | Cumple | Cumple | 35 | 70 | 200.000 | 200.000 | 7.000.000 | 14.000.000 |
| | | | | | | | **Precio Total Corregido** | | | | **21.740.000** | **43.180.000** |

De la verificación de precios se ha constata que la propuesta de Fabiola Magdalena Ruiz Díaz tuvo una discrepancia en el monto mínimo y máximo no así en los precios unitarios. En los cálculos de errores aritméticos del monto mínimo ascendió a **Gs. 21.740.000** y el monto máximo **a Gs. 43.180.000** descrita en la planilla.

Por tanto, no se considera una desviación sustancial para descalificar la propuesta.

c) **Análisis de precios ofertados**

**La Res. Nº 956/2016 no se aplica;** al verificar el precio de la oferta presentada por la Empresa María Antonia Cuellar, se observa que la misma se encuentran dentro del Margen o parámetro referencial de precio previsto en el presente llamado.

d) **La Ley Nº 6225/11 Art. 2º inc. d) en la siguiente planilla se grafica de la siguientes manera.**

| **Empresa domiciliada fuera del territorio departamental** | | | |
|---|---|---|---|
| Oferente | **Monto Presentado corregido** | **Porcentaje 10%** | **Manto Total Adicional** |
| **Fabiola Magdalena Ruiz Díaz** | **43.180.000** | **4.318.000** | **47.498.000** |
| **Empresa domiciliada dentro del territorio departamental** | | | |
| Oferente | **Manto Total** | | |
| **María Antonia Cuellar** | **37.020.000** | | |

4. **Calificación**

**Respetando los criterios de evaluación, se toma la propuesta del Sra. "María Antonia Cuellar", con RUC Nº RUC Nº 2211306-1 como la más apropiada de manera que califica para suscribir contrato.**

Al corroborar que la Sra. **María Antonia Cuellar** cumple con todos los indicadores dispuestos en el Art. 28 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y de conformidad al Art. 63 del Decreto Reglamentario N° 21909/03, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta:

1. Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el P.B.C.;
2. Tenga las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato y,-
3. Presente el precio evaluado como el más bajo.

5. **Conclusión**

**Como oferta susceptible de análisis económico y al poseer las condiciones necesarias, este comité propone:**

Formalizar contrato con la **Sra. "María Antonia Cuellar", con RUC Nº RUC Nº 2211306-1,** por la modalidad de Contrato Abierto, habiendo cotizado la totalidad de los ítems con los precios unitarios pertinentes, fueron presentadas las documentaciones necesarias y los artículos ofertados reúnen los requisitos solicitados.

Considerando que, al agotarse efectivamente todas las instancias al no reunir la cantidad de 3 tres ofertas susceptibles de análisis, en la primera apertura y posteriormente en la segunda fecha de apertura al no contar con el número mínimo de oferentes; este comité recomienda la adjudicación, acogiéndonos a la salvedad prevista por el Art.34 inc. c) La responsabilidad de Adjudicación queda bajo la máxima Autoridad.

MUNICIPALIDAD DE CONCEPCION • Asesoría Jurídica •

**DICTAMEN Y RECOMENDACION DE ADJUDICACION**

En conformidad a las conclusiones mencionadas, como resultado de la evaluación de las documentaciones presentadas por el oferente y las especificaciones técnicas detallando la calidad de los artículos y que la provisión de la misma se encuentra dentro del Rubro **240 "Gastos de Servicios de Aseo, Mantenimiento y Reparaciones"** previsto inicialmente en el PAC del presente año y de conformidad con la Ley Nº 2051/03 y el Decreto Reglamentario 21.909/03, recomendamos la adjudicación a la **Sra. "María Antonia Cuellar", con RUC Nº RUC Nº 2211306-1,** para el "Servicio de Mantenimiento y Reparación de Equipos Informáticos"por ser la oferta más baja y favorable para la Municipalidad de Concepción, salvo mejor parecer del Señor Intendente.-

Es nuestro dictamen.-

**Lic. Pedro A. Vera Escurra**
**Director de Administración y Finanzas**

**Juan Carlos Comelli Páez**
**Secretario General**

**Lic. María Luz Coronel**
**Jefe Departamento Administrativo**

**Abog. Nanci Teresita Barúa**
**Asesora Jurídica**