GOBERNACIÓN DE BOQUERON
Filadelfia - Telefax (595) 4914 32051/4 Email: gobernación.boqueron@Hotmail .com.
Unidad Operativa de Contrataciones 2010

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

LOCACION DE INMUEBLES Nº 6/2010 "ALQUILER DE VIVIENDA PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA GOBERNACION DE BOQUERÓN".

En la ciudad de Filadelfia, Departamento de Boquerón Chaco, a los treinta días del mes de Julio del año dos mil diez, en la Sede de la Gobernación de Boquerón sito en Avda. Hindenburg 667-S entre Palo Santo y Amistad – Oficina U.O.C, siendo las nueve horas con cuarenta y cinco minutos, se procedió al cierre del plazo establecido para la presentación de los sobres conteniendo los documentos de oferta para la LOCACION DE INMUEBLE Nº 06/2010 "ALQUILER DE VIVIENDA PARA PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA GOBERNACION DE BOQUERÓN".-

Estando presente en el acto de apertura: la Sra. Edilda Valdez con C.I Nº 3.442.790, Asistente de la Unidad Operativa de Contrataciones, en representación de la Gobernación, y, en ausencia del representante de la única oferta recibida:
La firma que fue invitada a presentar oferta se detalla a continuación:

◊ **FRANCISCA FLEITAS ALMIRON**

Seguidamente, **siendo las nueve horas, se da apertura al sobre recepcionados**, dándose lectura al monto y documentos de la oferta presentada y es como sigue:

◊ **Francisca Fleitas Almiron se presenta con un sobre uno Original:**
La misma presenta los siguientes documentos respaldatorios.

- Formulario de presentación de la Ofertas con un monto de 18.000.000. (Diez y Ocho Millones).
- Declaración Jurada de mantenimiento de la Oferta.
- Constancia de SIPE Nº 1074783
- Declaración Jurada de no encontrarse comprendida en las inhabilidades prevista en el artículo 40 de la Ley 2051 de Contrataciones Públicas.
- Fotocopia autenticada de cédula de Identidad.
- Fotocopia autenticada de Cédula Tributaria.

Se deja expresa constancia que el análisis formal como sustancia de los documentos se hará durante la evaluación de la oferta presentada y según el Pliego de Bases y Condiciones.

Se da por terminado el acto, siendo las nueve horas con veinte minutos, firmando el Acta la Asistente en conformidad al acto.

GOBERNACION DE BOQUERON – UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Edilda Valdez
Asistente UOC
GOBERNACIÓN DE BOQUERÓN