ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE LA CONTRATACIÓN DIRECTA N° 05/2018 "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS".----------

En la ciudad de Asunción a los veinticuatro días del mes de abril del año dos mil diez y ocho, siendo las nueve horas con treinta minutos, se reúnen en la Dirección de Control Interno de la Honorable Cámara de Senadores los señores: **Lic. Nelson Cano**, Director de Control de la Honorable Cámara de Senadores; **Abog. Liliana Ferreira**, Asesora de Auditoria Interna de la Honorable Cámara de Senadores; **C.P. Herminio Arce**, Jefe de la Sub-UOC del Centro Cultural de la República "El Cabildo" para la Apertura de sobres de ofertas, correspondiente a la **Contratación Directa N° 05/2018**. Dicho llamado corresponde a ***"SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS"***, programa Centro Cultural de la República "El Cabildo" según **P.A.C. N° 343.932**, **C.D.P. N° 95/2018**. El C.P. Herminio Arce informa que dicha solicitud fue comunicada a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en fecha 17 de abril de 2018, **Expediente N° 308.809.** Al efecto, se remitieron las notas de invitación el 17 de abril de 2018 a las siguientes firmas: COMPUSAVER S.A., MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., NELSON RAUL CORONEL SEGOVIA, FELICITA BERNAL MERCADO, DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.. Se procede a la Apertura de los Sobres y a la verificación cuantitativa de los documentos solicitados en el Anexo E "Documentos de la Oferta", que son los siguientes: ----------

OFERENTES	I.G.C. S.R.L.	CENTRO DE ESTUDIO DE LA INFORMÁTICA	G&B
Constancia del SIPE N°	**1.494.184**	**1.494.224**	**1.494.001**
I- Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.			
a) Formulario de Oferta.*	Presenta	Presenta	Presenta
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.*	Presenta	Presenta	Presenta
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.*	Presenta	Presenta	Presenta

Abg. Liliana Ferreira Chenú
Asesora Jurídica de Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Nuñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	Presenta	Presenta	Presenta
II- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	**I.G.C. S.R.L.**	**CENTRO DE ESTUDIO DE LA INFORMÁTICA**	**G&B**
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	N/A	Presenta	Presenta
b) Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.	N/A	Presenta	Presenta
c) Fotocopia simple de su Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	N/A	Presenta	Presenta
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	N/A	Presenta	Presenta
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A	Presenta	Presenta
III.- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.	**I.G.C. S.R.L.**	**CENTRO DE ESTUDIO DE LA INFORMÁTICA**	**G&B**
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	Presenta	N/A	N/A
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes – RUC.	Presenta	N/A	N/A
c) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la	Presenta	N/A	N/A

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Nelson Fabian Cano Moringo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*			
d) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	Presenta	N/A	N/A
e) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	Presenta Vencido	N/A	N/A
V- Otros Documentos.	**I.G.C. S.R.L.**	**CENTRO DE ESTUDIO DE LA INFORMÁTICA**	**G&B**
a) Balance General de los Ejercicios 2014-2015-2016.	Presenta	Presenta	No Presenta
b) Documentos que demuestren provisiones de producto solicitado en este llamado, los mismos podrán consistir en copias de facturas, contratos o certificados de clientes correspondiente a los periodos (2015-2016-2017)	Presenta	Presenta	No Presenta
c) Certificado de Origen Nacional emitido por el MIC	No Presenta	Presenta	Presenta
d) Declaración Jurada de contar con la infraestructura necesaria para la prestación de los servicios requeridos en el presente llamado	Presenta	No Presenta	No Presenta

Seguidamente, se da lectura a las ofertas con los siguientes resultados: ----------

ITEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	I.G.C. S.R.L.	CENTRO DE ESTUDIO DE LA INFORMÁTICA	G&B
1	**Mantenimiento y reparación de Computadoras**				
1.1	Mantenimiento preventivo	1	90.000	130.625	99.000
1.2	Instalación y configuración de sistemas operativos	1	80.000	118.750	100.000
1.3	Instalación de controladores de los componentes Instalación correctiva de los controladores para componentes internos y externos de las PCs.	1	55.000	80.750	68.000
1.4	Backup y formateo de disco duro Copia de seguridad de datos existentes y formateo a cero del disco duro SATA/IDE	1	87.000	118.750	90.000
1.5	Limpieza integral de PCs contra virus informáticos y sus variantes. Restauración de conflictos de hardware y software. Desfragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	1	110.000	152.000	112.000
1.6	Cambio Placa madre; dos slots p/ memoria RAM DDR2/DDR3, mínimo; con soporte p/ discos IDE y SATA; vídeo, sonido y red integrados; puerto serial p/ impresora; puerto USB (front&rear).	1	329.000	447.450	424.000

Abg. Liliana Ferreira Chenú
Asesora Jurídica de Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Nelson Fabián Cano Moríñigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

1.7	Cambio Disco duro SATA SATA 500 Gb o superior	1	240.000	325.850	-----
1.8	Cambio Memória RAMDDR3 DDR3; 2 Gb o superior	1	175.000	238.450	200.000
1.9	Cambio Procesador	1	348.000	473.100	450.000
1.10	Cambio Fuente power 450 W p/ ATX 450 watts o superior, con switch interruptor	1	161.000	219.450	162.000
1.11	Cambio Mouse USB Conexión USB, tipo óptico	1	57.000	77.900	58.000
1.12	Cambio Teclado USB Conexión USB, standard, español	1	60.000	82.650	61.000
1.13	Cambio Lecto-grabador CDDVD SATA SATA, presentación color negro	1	111.000	151.050	112.000
1.14	Cambio Cable de datos HDD Tipo IDE/SATA	1	16.000	22.800	17.000
1.15	Cambio Cable de alimentación HDD Tipo SATA	1	15.000	20.425	21.500
1.16	Cambio Cable de alimentación eléctrica p/ fuente Con positivo, negativo y cable tierra.	1	16.000	22.800	20.000
1.17	Cambio cooler CPU Cooler para PENTIUM C2D	1	31.000	43.225	32.000
1.18	Cambio fuente power LCD 19". Fuente power p/ monitor LCD 19"widescreen	1	101.000	137.750	102.000
1.19	Cambio display. Display19"widescreen	1	280.000	380.950	370.000
2	**Mantenimiento y reparación de Notebook**				
2.1	Mantenimiento preventivo	1	90.000	130.625	99.000
2.2	Instalación y configuración de sistemas operativos	1	80.000	118.750	100.000
2.3	Instalación de controladores de los componentes Instalación correctiva de los controladores para componentes internos y externos del equipo.	1	55.000	80.750	68.000
2.4	Backup y formateo de disco duro Copia de seguridad de datos existentes y formateo a cero del disco duro SATA/IDE	1	87.000	118.750	100.000
2.5	Limpieza integral de Notebook contra virus informáticos y sus variantes. Restauración de conflictos de hardware y software. Defragmentación de discos. Puesta a punto y optimización del funcionamiento integral del equipo.	1	112000	152.000	112.000
2.6	Cambio Disco duro SATA SATA 500 Gb o superior	1	257.000	349.600	332.000
2.7	Cambio Memória RAM DDR3; 2 Gb o superior	1	210.000	285.950	271.000
2.8	Cambio Procesador Pentium Intel Pentium DualCore	1	362.000	492.100	467.000
2.9	Cambio cargador de batería Cargador de batería original p/ DELL. NO UNIVERSAL	1	259.000	352.450	334.000
2.10	Cambio batería Batería recargable Li-lon original p/ DELL	1	294.000	399.950	379.000
2.11	Cambio Teclado Teclado, español	1	222.000	302.100	255.000
2.12	Cambio Lecto-grabador CD-DVD Original	1	185.000	251.750	239.000

Abg. Liliana Ferreira Chenú
Asesora Jurídica de Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Néstor Fabián Cano Moríñigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

3	**Mantenimiento de Impresoras HP Modelos: Officejet Pro 8600/J3680**				
3.1	Mantenimiento y limpieza Deposito de Tinta (SOLO MANO DE OBRA)	1	60.000	85.500	63.000
3.2	Cambio de Placa Principal	1	408.000	553.850	479.000
3.3	Cambio de cabezal	1	399.000	542.450	460.000
3.4	Cambio de Cinta Flex Cabezal	1	40.000	55.100	55.000
3.5	Cambio de Motor de Arrastre	1	100.000	136.800	130.000
3.6	Cambio de Motor de Cabezal	1	150.000	204.250	175.000
3.7	Cambio de Canasta de Cabezal	1	329.000	447.450	372.000
3.8	Cambio de cintas de posicionamiento	1	77.000	104.500	99.000
3.9	Cambios de Sensores de Posición	1	60.000	81.700	64.500
3.10	Cambio de Bandeja de hoja	1	219.000	298.300	267.000
3.11	Cambio de Rodillo de Arrastre y presión	1	79.000	108.300	100.000
3.12	Cambio de Panel de Mando	1	130.000	177.650	140.000
3.13	Cambio de Cargador Fuente	1	125.000	170.525	158.000
4	**Mantenimiento de Impresoras HP Modelos: DesKjet 3940/3535/3050/F4480/3845**				
4.1	Mantenimiento y limpieza Deposito de Tinta (SOLO MANO DE OBRA)	1	55.000	80.750	68.000
4.2	Cambio de Placa Principal	1	107.000	146.300	138.000
4.3	Cambio de cabezal	1	72.000	97.850	83.000
4.4	Cambio de Cinta Flex Cabezal	1	27.000	37.050	35.000
4.5	Cambio de Motor de Arrastre	1	54.000	74.100	70.000
4.6	Cambio de Motor de Cabezal	1	54.000	74.100	70.000
4.7	Cambio de Canasta de Cabezal	1	79.000	107.350	127.000
4.8	Cambio de cintas de posicionamiento	1	37.000	51.300	50.000
4.9	Cambios de Sensores de Posición	1	29.000	40.375	40.000
4.10	Cambio de Bandeja de hoja	1	33.000	45.125	40.000
4.11	Cambio de Rodillo de Arrastre y presión	1	27.000	37.050	35.000
4.12	Cambio de Panel de Mando	1	61.000	83.600	80.000
4.13	Cambio de Cargador Fuente	1	72.000	98.800	95.000
TOTAL			7.458.000	10.219.625	8.748.000

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el presente acto siendo las diez horas.----------

Abg. Liliana Ferreira Chenú
Asesora Jurídica de Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

C.P. HERMINIO ARCE
Sub Unidad Operativa de Contrataciones
C.C.R. EL CABILDO

Lic. Nelson Fabián Cano Morínigo
Director de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores