ACTA DE APERTURA DE OFERTAS
N° 49/14

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los veinticinco días del mes de noviembre del año dos mil catorce, siendo las once horas en las oficinas del Ente Regulador de Servicios Sanitarios (ERSSAN), se realiza el Acto de Apertura de la Contratación Directa Nº 31/14 ***"Digitalización de Documentos Ad Referéndum F.F.10"***; conforme a las disposiciones establecidas en la Ley Nro. 2051/03 de Contrataciones Públicas y su Decreto Reglamentario Nro. 21.909/03.

La misma fue aprobada por el Comité de Administración según Resolución N° 05 del Acta N° 486/2014 de fecha 07 de octubre del 2014.

Iniciado el acto, con la presencia de los funcionarios del ERSSAN el Sr. Mauricio López del Departamento de Contrataciones; el Sr Diego R. Gonzales con C.I.Nº4.190.414 en representación de la firma Emagen S.A.; Sra. Sara Rodríguez con C.I.Nº2.597.687 en representación de la firma Data Systems SAECA se da inicio a la apertura de sobres con las empresas que se presentaron

Documentos para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	Data Systems S.A.E.C.A	Emage S.A	Valurq S.R.L	Silver Spring S.R.L
Formulario de la Oferta	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w".	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Declaración Jurada de no Emplear Menores	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	presento	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	presento	NO PRESENTO	NO PRESENTO	PRESENTO

Mauricio López F.
Jefe del Dpto. de Contrataciones
ERSSAN

emage
archivos microfilmados

Documentos para Oferentes individuales que sean Personas Físicas	Fytec Unipersonal	Juan Daniel Sosa
Formulario de Oferta	PRESENTO	PRESENTO
Garantía de Mantenimiento de Oferta	PRESENTO	PRESENTO
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w".	PRESENTO	PRESENTO
Declaración Jurada de no emplear menores	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	PRESENTO	PRESENTO
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	PRESENTO	NO PRESENTO
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	NO PRESENTO	NO PRESENTO
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	PRESENTO	**PRESENTO**
Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*	PRESENTO	No Aplica
a) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		No Aplica

Item	Descripción	DATA SYSTEMS SA	EMAGEN S.A	VALURQ S.R.L
1	Digitalizacion de documentos, Según especificaciones técnicas.	590 GS	290 GS	650GS
	Precio Total Gs. IVA incluido	**590**	**290**	**650**
Item	**Descripción**	**Silver Spring S.R.L**	**Fytec Unipersonal**	**Juan Daniel Sosa**
1	Digitalizacion de documentos, Según especificaciones técnicas.	2200 GS	1350 GS	2000 GS
	Precio Total Gs. IVA incluido	**2200**	**1350**	**2000**

Mauricio Lopez
Jefe del Dpto. de Contrataciones
ERSSAN

emage

Seguidamente se da por terminado el acto, con la previa lectura y ratificación del contenido del Acta, firmado en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en lugar y fecha indicados en el encabezamiento.

emage
archivos microfilmados

Mauricio López F.
Jefe del Dpto. de Contrataciones
ERSSAN

25/11/14
Horacio Da Ponte.