San Lorenzo, 13 de octubre del 2016.-

**Señor:**
**Presidente y**
**Jefe Administrativo del SENACSA**
**Dr. Hugo Federico Idoyaga**
**PRESENTE**

De nuestra consideración:

En nombre y representación del Comité de Evaluación de la **Licitación por Concurso de Ofertas N° 20/2016 "ADQUISICION DE SCANNER"**, creado por Resolución N° 2944, nos dirigimos a Usted, con el objeto de elevar nuestro informe de recepción, apertura, revisión y recomendación de adjudicación de las ofertas presentadas en la **Licitación por Concurso de Ofertas N° 20/2016,** de fecha de apertura de sobres el día treinta de setiembre del año dos mil dieciséis.

Las firmas oferentes que han sido invitadas bajo acuse de recibo son:

- **PARASOFT S.R.L.**
- **DATA LAB S.A.**
- **BELL MOUNT INTERNACIONAL S.A.**
- **E-MAGE S.A.**
- **HPTI SISTEMAS Y EQUIPAMIENTOS S.A.**

En efecto, en el acto de recepción de sobres, se han presentado las siguientes firmas oferentes:

- **DOCUNET S.A.**
- **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.**
- **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**
- **OLAM S.R.L.**

**Llevado a cabo el acto de apertura de sobres, se procede a la evaluación pormenorizada de las documentaciones sustanciales resultando lo siguiente:**

| ITEM | DOCUMENTACIÓN SUSTANCIAL | DOCUNET S.A. | DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. | MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. | OLAM S.R.L. |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Garantía de Mantenimiento de Oferta (documento original). | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 2 | Formulario de la Oferta y lista de precios, debidamente completado y firmado (documento original). | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 3 | Copia autenticada u originales de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 4 | Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes). | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 5 | Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 6 | Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

*EL CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS Y EL FORMULARIO ANEXO 1 "DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA" FORMAN PARTE DEL PRESENTE INFORME*

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Oscar Roberto Rodas
Director Administrativo
SENACSA

Lic. Karina Vera Cisne
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisici
Dirección Operativa de Contratacio



CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY

Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863

Conforme a las observaciones mencionadas en el Acta de Apertura en cuanto a: "*El Sr. José Leiton con C.I. N° 868.124 de la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A deja constancia con respecto a la oferta presentada por la firma OLAM S.R.L. en el ítem N° 1 Scanner HP5590, velocidad de escaneo es de 4 ppm hasta 8 ipm., la Adenda N° 4 solicita velocidad de 60 ppm unilateral y 120 ipm bilateral; tampoco cumple con el alimentador de documento que es de 50 páginas, la Adenda N° 4 solicita 60 páginas como mínimo; con respecto al tamaño de escaneo la HP5590 realiza hasta 216x356 mm, sin embargo la Adenda N° 4 solicita hasta 297x420 mm . En el ítem N° 2 el modelo presentado HP7500 posee un valor de escaneo de 50 ppp unilateral y 100 ipm bilateral sin embargo la Adenda 4 solicita un escaneo de 60 ppm*"; se ha verificado las observaciones realizadas constatándose que efectivamente la firma OLAM S.R.L. no ha tenido en cuenta la Adenda N° 4 por la cual se realizaban ciertas modificaciones al PBC, existiendo varias disparidades en los puntos mencionados; por tanto se concluye que la oferta presentada no se ajusta sustancialmente a las especificaciones técnicas solicitadas; por lo que se procede a rechazar la oferta presentada de conformidad al Art. 26 de la Ley N° 2051/03 y el Art. 58 del Decreto Reglamentario de la mencionada ley; donde menciona: *Una oferta se ajusta sustancialmente al Pliego de Bases y Condiciones cuando concuerda con todos los términos, condiciones y especificaciones de los mismos, sin desviación, reserva u omisiones significativas.*

En cuanto a la siguiente observación: *"La empresa DOCUNET S.A. no presenta el monto mínimo solicitado de los contratos y/o facturaciones correspondientes a la presente licitación", se* concluye que la misma no constituye ninguna desviación sustancial, por lo que la oferta será evaluada conforme a los criterios legales y técnicos establecidos en el PBC.

Seguidamente se han cotejado los registros del personal de la convocante, así como la revisión en la base de datos del SINARH, según consta en la Planilla de Verificación Resolución N° 849/2015 los datos de los integrantes y representantes de las firmas: DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., DOCUNET S.A. y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. constatándose que los mismos no registran datos, por lo tanto no se hallan comprendidos en los incisos a) y b) conforme a la Resolución DNCP N° 849/2015.

No fue necesario realizar ajustes por errores aritméticos.

A continuación, conforme al Sistema de Adjudicación establecido:"Total"; se detallan los montos ofertados por las firmas habilitadas de menor a mayor oferta para la evaluación correspondiente:

1. **DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., ofertó en forma total para la "ADQUISICION DE SCANER" solicitada por esta Licitación por Concurso de Ofertas, la suma total de G. 549.368.000 (quinientos cuarenta y nueve millones trescientos sesenta y ocho mil guaraníes); incluidos todos los impuestos correspondientes.**

2. **DOCUNET S.A., ofertó en forma total para la "ADQUISICION DE SCANNER" solicitada por esta Licitación por Concurso de Ofertas, la suma total de G. 579.160.000 (quinientos setenta y nueve millones ciento sesenta mil guaraníes); incluidos todos los impuestos correspondientes.**

3. **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., ofertó en forma total para la "ADQUISICION DE SCANNER" solicitada por esta Licitación por Concurso de Ofertas, la suma total de G. 603.572.466 (seiscientos tres millones quinientos setenta y dos mil cuatrocientos sesenta y seis guaraníes); incluidos todos los impuestos correspondientes.**

Posteriormente se procedió al análisis de los precios ofertados por ítems de las firmas mencionadas precedentemente, constatándose que los mismos no se encuentran por debajo del 30% (treinta por ciento) ni por encima del 20% (veinte por ciento) del precio referencial; por tanto, no fue necesario solicitarles la explicación detallada de la composición de sus precios.

Seguidamente, analizada la pertinencia de cada una de las documentaciones solicitadas, en fecha 07 de octubre del cte. año según nota remitida por el Comité de Evaluación, se ha solicitado emplazando a los oferentes DOCUNET S.A. y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L., la provisión de ciertos documentos requeridos según el Pliego de Bases y Condiciones, Sección II Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación. Punto 2. Requisitos para Calificación Posterior y Sección VII Anexos. Anexo 1 Documentos que Componen la Oferta, referentes a:

***DOCUNET S.A.***

***H) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las instrucciones a los Oferentes.***

2. *El Oferente deberá presentar copia autenticada de Balance General de los últimos (3) tres años de funcionamiento (2.013, 2.014 y 2.015), clasificado en corriente y no corriente.* ***Lo presentado corresponde al periodo 2015, falta 2013 y 2014.***

Ing. Díaz Roberto
Dpto. Administrativo
SENACSA

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Karina Vera Cisne
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisic
Dirección Operativa de Contrataci

3. *Copias de contratos y/o facturaciones de provisión de los bienes objeto de la presente licitación, con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimientos satisfactorios correspondientes a dichos contratos, dentro de los tres (3) últimos años (2.013, 2.014 y 2.015). Podrán presentarse la cantidad de contratos, facturaciones y recepciones finales que fuesen necesarios para acreditar el volumen, en promedio de los tres años (2.013, 2.014 y 2.015) en un monto de 50 % de la oferta como mínimo, los mismos podrán ser de entidades públicas y/o privadas.* ***Lo presentado no acredita el porcentaje solicitado, falta certificado de cumplimiento.***
5. *Nota en forma de declaración jurada determinando el personal técnico y adjuntar Curriculum Vitae con las copias de las certificaciones por cursos realizados.*

***MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.***

***H) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las instrucciones a los Oferentes.***

4. *Declaración Jurada de que el oferente posee disponibilidad de al menos un centro de servicio autorizado por el representante y/o fabricante de la marca, agregando croquis de ubicación de la misma.*

Respectivamente,

Las mencionadas firmas han respondido en tiempo y forma con lo solicitado. Cabe resaltar que la firma oferente DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. ha presentado la totalidad de las documentaciones solicitadas con su oferta; tal como se describe en el Anexo I, adjunto al presente informe.

Consecutivamente se remiten las ofertas habilitadas DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., DOCUNET S.A. y MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. según Memo DGA N° 208/2016 de fecha 6 de octubre del cte. año, a la Coordinación de DIGESETEC para la evaluación técnica correspondiente. La misma responde según Memo DIGESETEC N° 2142/2016 de fecha SIMEU 13 de octubre del cte. el siguiente informe:

*"Se informa que fueron verificadas las características de los equipos presentados y se pueda observar que los equipos Marca Canon presentados por el empresa Data Systems S.A.E.C.A cumplen con todos los requerimientos solicitados. Se adjunta tabla comparativa de equipos".*

| **Ítem N° 1 - Scanner** | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Especificaciones** | | **Data Systems S.A.E.C.A.** | **Docunet S.A.** | **Master Soft Paraguay S.R.L.** |
| **Marca:** | | **Canon** | **Kodak** | **HP** |
| **Modelo:** | | **Cama plana 201 + DR-M160II** | **I2800** | **8500** |
| **Tipo de escáner:** | Cama plana, alimentador automático de documentos (ADF) | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Resolución de escaneo, óptica:** | Hasta 600ppp | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Profundidad en bits:** | 24 bits | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Peso de soporte:** | recomendado De 60 a 90 g/m² | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Niveles de escala de grises:** | 256 | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Detección de alimentación múltiple:** | Sí, ultrasónico | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Opciones de escaneo (ADF):** | Ambas caras en un solo ciclo | Cumple | Cumple | Cumple |

Econ. Luis Drelichman
Director Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Luis Roberto
Director Administrativo
SENACSA

Lic. Karina Vera Cisne
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones



CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY
Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Tamaño de escaneo (ADF):** | 216 x 864 mm | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Tamaño de escaneo (cama plana):** | 216 x 350 mm hasta 297 x 420 mm | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Velocidad de Escaneo (ADF)** | Como mínimo 60 ppm (unilateral) – 120 ppm (bilateral) | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Capacidad del alimentador automático de documentos Estándar:** | 60 hojas como mínimo | Cumple | Cumple 100 hojas | Cumple 100 hojas |
| **Conectividad:** | estándar Hi-Speed USB 2.0 Puerto USB 2.0 de alta velocidad, tarjeta de red (opcional) cable USB incluido | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Formato del archivo de digitalización:** | PDF (solo imágenes, con búsqueda, PDF COMPACTO MRC, PDF/A, cifrado), TIFF (una página, varias páginas, comprimido:G3, G4, LZW, JPEG-JPEG2000), DOC, RTF, WPD, XLS, TXT, XML, XPS, HTML, OPF, JPG, BMP, PNG | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Ciclo de rendimiento diario (escáner)** | 1.500 páginas como mínimo | Cumple 7000 | Cumple hasta 8000 | Cumple 5000 |
| Panel de control: | Como mínimo los siguientes: Escanear, Guardar en PDF, Cancelar. | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Software incluido:** | Software de gestión de imágenes escaneadas, ayuda, documentación y drivers de instalación | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Tipos de materiales soportados:** | papel común, de inyección de tinta, fotográfico, cartulinas sobres, etiquetas, transparencias, fotos | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Sistemas Operativos Compatibles:** | Windows 7 Windows XP y Windows Vista como minimo | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Certificación de Calidad:** | ISO 9001, certificación para Windows y/o similar | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Fuente de alimentación:** | 220 - 240 VCA, 50 - 60 Hz | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Deberán ser equipos de activa comercialización, que no se encuentren descontinuados.** | | | | |
| **Garantía Escrita: 2 años como mínimo, incluyendo soporte técnico, repuestos y mano de obra, traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa, a cargo del oferente.** | | | | |

Lic. Elías Roberto Reda
Director Administrativo
SENACSA

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Karina Vera Cisner
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisicion
Dirección Operativa de Contratacion



CIENCIAS VETERINARIAS N° 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY

Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863

| Ítem N° 2 - Scanner | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Especificaciones** | | **Data Systems S.A.E.C.A.** | **Docunet S.A.** | **Master Soft Paraguay S.R.L.** |
| **Marca:** | | **Canon** | **Kodak** | **HP** |
| **Modelo:** | | **DR-M160II + Cama plana 101** | **I2400** | **7500** |
| **Tipo de escáner:** | Cama plana, alimentador automático de documentos (ADF) | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Resolución de escaneo, óptica:** | **HASTA 1200 ppp** | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Profundidad en bits:** | **24 bits** | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Peso de soporte:** | recomendado De 60 a 90 g/m² | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Niveles de escala de grises:** | 256 | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Detección de alimentación múltiple:** | No | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Opciones de escaneo (ADF):** | Doble cara | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Tamaño de escaneo (ADF), máximo:** | 216 x 356 mm | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Capacidad del alimentador automático de documentos Estándar:** | 50 hojas como mínimo | Cumple | Cumple | Cumple 100 hojas |
| **Velocidad de Escaneo (escala de grises)** | Como mínimo 60 ppm | Cumple | No Cumple 30 ppm | No Cumple 50 ppm |
| **Conectividad:** | Hi-Speed USB 2.0 Puerto USB 2.0 de alta velocidad, tarjeta de red (opcional), cable USB incluido, | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Formato del archivo de digitalización:** | Windows: BMP, JPEG, TIFF, TIFF comprimido, PNG, PCX, Flashpix (FPX), PDF, PDF buscable, RTF, HTM, TXT; Macintosh: TIFF, PICT, JPEG, GIF, FlashPix, Texto plano, PDF, PDF COMPACTO, HTML, Texto enriquecido | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Panel de control:** | Como mínimo los siguientes: Escanear, Guardar en PDF, Cancelar | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Software incluido:** | Software de gestión de imágenes escaneadas, ayuda, documentación y drivers de instalación | Cumple | Cumple | Cumple |

Lic. Luis Roberto Redes
Coordinador Administrativo
SENACSA

Lic. Luis Prelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Karina Vera Cis
Jefa Dpto. de Gestión de Adqu
Dirección Operativa de Contra

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Tipos de materiales soportados: | papel común, de inyección de tinta, fotográfico, cartulinas sobres, etiquetas, transparencias, fotos, | Cumple | Cumple | Cumple |
| Ciclo de rendimiento diario (escáner) | 1.000 páginas como mínimo | Cumple 7000 | Cumple 4000 | Cumple 3000 |
| Sistemas Operativos Compatibles: | Windows 7 Windows XP y Windows Vista como minimo | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Certificación de Calidad:** | ISO 9001, certificación para Windows y/o similar | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Fuente de alimentación:** | 220 - 240 VCA, 50 - 60 Hz | Cumple | Cumple | Cumple |
| **Deberán ser equipos de activa comercialización, que no se encuentren descontinuados.** | | | | |
| **Garantía Escrita: 2 años como mínimo, incluyendo soporte técnico, repuestos y mano de obra, traslado de los equipos de la oficina del cliente al proveedor y viceversa, a cargo del oferente.** | | | | |

Posteriormente, se procedió a analizar la situación financiera de la firma DATA SYSTEMS S.A.E.C.A., cuya oferta más baja es la que califica, realizando el cálculo de los ratios y considerando los índices estipulados en el Pliego de Bases y Condiciones; dando los mismos cumplimientos a cabalidad con los índices solicitados, según el siguiente cuadro:

## DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.
**RUC N°: 80013889-9**

**LIQUIDEZ**

| | | Ejercicio 2013 | Ejercicio 2014 | Ejercicio 2015 | PROMEDIO |
|---|---|---|---|---|---|
| AC | Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años. | 23.645.651.891 | 27.200.364.713 | 30.807.362.822 | 27.217.793.142 |
| PC | | 13.541.399.456 | 14.950.817.368 | 16.311.952.209 | 14.934.723.011 |
| | | | | | **1,82** |

**ENDEUDAMIENTO**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| PT | No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años. | 16.687.292.448 | 17.581.879.165 | 18.739.655.787 | 17.669.609.133 |
| AT | | 34.150.819.671 | 35.933.844.804 | 40.185.714.855 | 36.756.793.110 |
| | | | | | **0,48** |

**RENTABILIDAD**

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| UDI | El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo. | 2.648.224.716 | 3.123.104.081 | 3.731.713.634 | 3.167.680.810 |
| C | | 10.000.000.000 | 10.000.000.000 | 12.134.524.000 | 10.711.508.000 |
| | | | | | **0,30** |

Por lo tanto, analizada las ofertas presentadas, y estudiado a cabalidad todos los detalles y aspectos desde el punto de vista legal y administrativo, ajustado a derecho y cumpliendo expresamente todas las disposiciones legales que direccionan las actuaciones administrativas con vista a la contratación de bienes y servicios públicos en el país, en el marco de la presente Licitación, este Comité, basado en el análisis expuesto más arriba, recomienda adjudicar la **"ADQUISICION DE SCANNER"** solicitados por esta Licitación por Concurso de Ofertas a la firma oferente DATA SYSTEMS S.A.E.C.A por la suma de **G. 549.368.000 (quinientos cuarenta y nueve millones trescientos sesenta y ocho mil guaraníes)**, por ser la oferta más baja que cumple con las condiciones legales y técnicas solicitadas en el Pliego de Bases y Condiciones, por poseer las calificaciones y la capacidad necesaria para ejecutar el contrato.

Lic. Julio Roberto Redes
Director Administrativo
SENACSA

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Karina Vera Cisne
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisic
Dirección Operativa de Contratac



CIENCIAS VETERINARIAS Nº 265 CASI RUTA MCAL. ESTIGARRIBIA KM 10,5
Casilla de Correo: CAPY – 1101 – 1110 CAMPUS UNA - 2169
SAN LORENZO – PARAGUAY

Teléfonos: + 595 21 574501 / +595 21 501374 / +595 21 505727 / +595 21 576435 / +595 21 507862
Fax: +595 21 574501 / +595 21 507863

***Imputar al siguiente rubro presupuestario:***

***DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.***

| | |
|---|---|
| **1.1.0.540.30.1 - Dpto. 99: Adquisiciones de Equipos de Oficina y Computación.,** | **G. 549.368.000.-** |
| **TOTAL** | **G. 549.368.000.-** |

Salvo mejor parecer de la superioridad, es nuestro informe.

***Lic. Cristóbal Paredes***
***Coordinador Administrativo***

***Lic. Blas Roberto Redes***
***Director Administrativo***

***Sra. Zunilda Agüero***
***Jefa del Dpto. Procesamiento y Evaluación de Pedidos***

***Lic. Karina Vera Cisneros***
***Jefa del Dpto. Gestión de Adquisiciones***

***Abg. María Vázquez***
***Coordinadora Legal del SENACSA***

***Econ. Luis Drelichman***
***Asesor Financiero de la Presidencia***

# Sección VII. Anexos

## ANEXO N° I

## DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

| | DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. | DOCUNET S.A. | MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. |
|---|---|---|---|
| **A) Formulario de Oferta *** *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]* | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **B) Garantía de Mantenimiento de Oferta*** *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección V, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]* | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| **C) Documentos legales** *Oferentes Individuales. Personas Físicas.* | | | |
|---|---|---|---|
| *Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.** | | | |
| *Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).* | | | |
| *En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.** | | | |
| *Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. ** | | | |
| *Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.* | | | |
| *Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA con la boleta de pago si corresponde, del Impuesto a la Renta y Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.* | | | |
| Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor (original o copia autenticada por escribanía) en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. **Así mismo, presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida con fecha anterior a la apertura de ofertas.** ***Para Fabricante:*** *Acreditar ser Fabricante. Presentar registro de marca y Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción* | | | |

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Blas Roberto
Director Administrat
SENACSA

Abog. Ana S. Vázquez
Asesora Legal
SENACSA

Lic. Karina Vera C
Jefa Dpto. de Gestión de Ad
Dirección Operativa de Cont

| | | | |
|---|---|---|---|
| *para proveer la cantidad ofertada en el tiempo solicitado.*<br>***En caso de ser distribuidor:*** *deberá presentar la autorización expedida por el representante para el Paraguay de la marca ofertada y esta autorización deberá estar acompañada del documento que acredite la representación invocada y lo habilite a nombrar distribuidor. Además si oferta marcas nacionales la autorización debe ser dada por el Fabricante.*<br>***Para Representante:*** *acreditar ser representante. Carta de Representación original o copia autenticada por escribanía emitida por el Fabricante debidamente legalizado.* | | | |
| *Para los representantes o distribuidores, Declaración Jurada de poseer la capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado otorgado por el fabricante.* | | | |

| **D) Documentos legales**<br>*Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.* | | | |
|---|---|---|---|
| *Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales y sus modificaciones. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| *Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.* | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| *Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| *Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. ** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| *Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.* | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| *Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido con la boleta de pago si corresponde, del Impuesto a la Renta y Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.* | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor (original o copia autenticada por escribanía) en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. **Así mismo, presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el oferente, vigente y emitida con fecha anterior a la apertura de ofertas.**<br>***Para Fabricante:*** *Acreditar ser Fabricante. Presentar registro de* | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Lic. Luis Roberto
Director Administrativo
SENACSA

Lic. Karina Vera C
Jefa Dpto. de Gestión de Ad
Dirección Operativa de Con

Marta S. Vázquez
Coordinadora Legal
SENACSA

| | | | |
|---|---|---|---|
| *marca y Declaración Jurada de poseer la capacidad de producción para proveer la cantidad ofertada en el tiempo solicitado.*<br>***En caso de ser distribuidor:*** *deberá presentar la autorización expedida por el representante para el Paraguay de la marca ofertada y esta autorización deberá estar acompañada del documento que acredite la representación invocada y lo habilite a nombrar distribuidor. Además si oferta marcas nacionales la autorización debe ser dada por el Fabricante.*<br>***Para Representante:*** *acreditar ser representante. Carta de Representación original o copia autenticada por escribanía emitida por el Fabricante debidamente legalizado.* | | | |
| Declaración Jurada expedida por el mismo de poseer capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **E) Oferentes en Consorcio.** | | | |
| a. Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (C) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (D) precedente. | | | |
| b. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.* | | | |
| c. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:<br>1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | | | |
| d. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:<br>a. un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>b. los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | | | |

Lic. Luis Roberto
Director Administrativo
SENACSA

Econ. Luis Drelichman
Asesor Financiero de la Presidencia
SENACSA

Abog. María S. Vázquez
Coordinadora Legal
SENACSA

Lic. Karina Vera Ci
Jefa Dpto. de Gestión de Adq
Dirección Operativa de Cont

| **Documentos que demuestren que el Oferente es elegible para presentar una oferta de conformidad con la cláusula 16 de las IAO.** | | | |
|---|---|---|---|
| Declaración Jurada de No hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 de la Ley Nº 2.051/03 conforme se indica en el anexo respectivo del presente pliego de bases y condiciones. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| **Documentos que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III, Suministros Requeridos.** | | | |
|---|---|---|---|
| • Catálogos de los productos ofertados en su totalidad, resaltando los ítems ofertados. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| • Declaración Jurada de que los equipos poseen las garantías solicitadas en el Pliego de Bases y Condiciones. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| • Sección III Requisitos de los bienes y/o servicios requeridos, Punto 1 Especificaciones Técnicas, completado y firmado. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

| **F) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las instrucciones a los Oferentes.** | DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. | DOCUNET S.A. | MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. |
|---|---|---|---|
| 1. Existencia Legal de por lo menos tres (3) años de antigüedad, comprobada con la presentación de una copia autenticada de los estatutos sociales o extracto de los mismos, en el que indique: nombre o razón social, tipo de sociedad, fecha de constitución, domicilio, objeto, duración y capital. En el caso de firmas unipersonales, se deberá presentar fotocopia autenticada de la Patente Municipal correspondiente al año que justifique la antigüedad requerida. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 2. El Oferente deberá presentar copia autenticada de Balance General de los últimos (3) tres años de funcionamiento (2.013, 2.014 y 2.015), clasificado en corriente y no corriente. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 3. Copias de contratos y/o facturaciones de provisión de los bienes objeto de la presente licitación, con sus respectivas recepciones finales y/o certificados de cumplimientos satisfactorios correspondientes a dichos contratos, dentro de los tres (3) últimos años (2.013, 2.014 y 2.015). Podrán presentarse la cantidad de contratos, facturaciones y recepciones finales que fuesen necesarios para acreditar el volumen, en promedio de los tres años (2.013, 2.014 y 2.015) en un monto de 50 % de la oferta como mínimo, los mismos podrán ser de entidades públicas y/o privadas. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 4. Declaración Jurada de que el oferente posee disponibilidad de al menos un centro de servicio autorizado por el representante y/o fabricante de la marca, agregando croquis de ubicación de la misma. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 5. Nota en forma de declaración jurada determinando el personal técnico y adjuntar Curriculum Vitae con las copias de las certificaciones por cursos realizados | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Lic. Luis Drelichman
Presidencia
SENACSA

Coordinadora Legal
SENACSA

Lic. Karina Vera Cist
Jefa Dpto. de Gestión de Adquis
Dirección Operativa de Contrat

| G) Cualquier otro documento adicional requerido. | DATA SYSTEMS S.A.E.C.A. | DOCUNET S.A. | MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. |
|---|---|---|---|
| 1. Nota dirigida a la Convocante, en carácter de declaración jurada, en donde se listara el nombre y apellido del/los propietario/s, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, indicando el número de documento de identidad (cedula de identidad) y cargo que ocupa en la empresa. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 2. Certificado vigente de cumplimiento con el Seguro Social. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

**Documentos Sustanciales conforme a la cláusula 31.2 de las IAO*

***Lic. Cristóbal Paredes***
***Coordinador Administrativo***

***Lic. Blas Roberto Redes***
***Director Administrativo***

***Sra. Zunilda Agüero***
***Jefa del Dpto. Procesamiento y Evaluación de Pedidos***

***Lic. Karina Vera Cisneros***
***Jefa del Dpto. Gestión de Adquisiciones***

***Abg. María Vázquez***
***Coordinadora Legal del SENACSA***

***Econ. Luis Drelichman***
***Asesor Financiero de la Presidencia***

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapere ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
TETÃ REKUÁRA TYMBA RESÃI HA IPORÃMBYRÃ

# Cuadro Comparativo de Ofertas

## LCO N° 20/2016 - "ADQUISICION DE SCANNER"

| | | | DOCUNET S.A. | | | | | MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L. | | | | | DATASYSTEM S.A.E.C.A. | | | | | OLAM S.R.L. | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Item | Código Catálogo | Descripción del Bien | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio unitario (IVA incluido) | Precio Total (IVA incluido) | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio unitario (IVA incluido) | Precio Total (IVA incluido) | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio unitario (IVA incluido) | Precio Total (IVA incluido) | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio unitario (IVA incluido) | Precio Total (IVA incluido) |
| 1 | 44100504-001 | Escáner | KODAK | EE.UU. | 10 | 18.460.000 | 184.600.000 | HP | USA | 10 | 20.509.557 | 205.095.570 | CANON | CHINA | 10 | 13.700.000 | 137.000.000 | HP | USA | 10 | 4.565.200 | 45.652.000 |
| 2 | 44100504-001 | Escáner | KODAK | EE.UU. | 48 | 8.220.000 | 394.560.000 | HP | USA | 48 | 8.301.602 | 398.476.896 | CANON | CHINA | 48 | 8.591.000 | 412.368.000 | HP | USA | 48 | 10.073.950 | 483.549.600 |
| | | | | | | | 579.160.000 | | | | | 603.572.466 | | | | | 549.368.000 | | | | | 529.201.600 |

Lic. Karina Vera Cisneros
Jefa Dpto. Gestión de Adquisiciones

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande rapera ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
TETA REMBIAPO TYMBA RESÁI HAIPORAMBYRÃ

ANEXO B-02-09

Codigo SICP: 1355

Institución: SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Adjudicado: DATA SYSTEMS S.A.E.C.A.

## Cuadro de Precios Adjudicados

| Nº Item* | Código Catalogo* | Descripción del Bien * | Marca | Procedencia** | Unidad de Medida | Presentación | Relación de Medida | Cantidad | Precio Unitario (iva incluido) | Precio Total (iva incluido) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 44100504-001 | Escáner | CANON | CHINA | Unidad | Unidad | 1 | 10 | 13.700.000 | 137.000.000 |
| 2 | 44100504-001 | Escáner | CANON | CHINA | Unidad | Unidad | 1 | 48 | 8.591.000 | 412.368.000 |
| | | | | | | | | | **Total:** | **549.368.000** |

Imputar al siguiente rubro presupuestario:
1.1.0.540.30.1.99 549.368.000
549.368.000

Lic. Damaris Ocampo B.
Directora Operativa de Contrataciones