# Municipalidad de Ciudad Pdte. Franco

Avda. Gaspar Rodríguez de Francia c/ Van Aaken

Teléf. (061) 550042 - 550068

Dirección electrónica: *mpfranco@hotmail.com*


## COMITÉ DE EVALUACION

**INFORME DE EVALUACIÓN – OFERTA TECNICA**

**PDTE. FRANCO, 27 DE ENERO DEL 2020.-**

**SEÑORES:**
**UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN**
**MUNICIPALIDAD DE PRESIDENTE FRANCO**
**P R E S E N T E:**

El Comité de Evaluación de Oferta para la calificación de ofertas de los procesos de compras emprendidos por la **MUNICIPALIDAD DE PDTE. FRANCO**, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 27° de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas", y para este llamado conforme a la Resolución IM 0046/2016, integran el Comité de Evaluación Los señores Miguel Ángel Faria Colman, Secretario General; Lic. Hugo Teodoro González Mendoza, Director de Administración y Finanzas; Abg. Patrick Milciades Ramírez, Asesor Jurídico, en el marco de la CONTRATACION DIRECTA N° 03/2020 para los **"SERVICIOS MANTENIMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTARIO Y ASESORIA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA" - ID N° 374.182.**

Que conformidad a lo dispuesto en el ANEXO B del punto 18 del Pliego de Bases de condiciones la evaluación de las ofertas se efectuara en base a los criterios de calidad y costo conforme a lo dispuesto en el Artículo 94° del Decreto N° 21909/03 "Que reglamenta la Ley 2061/03 De Contratación Publicas" concordante con el inciso a) del Articulo 54 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Publica"

### 1- ANTECEDENTES

De conformidad a lo dispuesto en el artículo 12° del Decreto N° 21909/03 "Que reglamenta la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas", y teniendo en cuenta las necesidades previstas por la Institución Municipal, se procedió al llamado a Contratación Directa N° 03/2020 "**SERVICIOS MANTENIMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTARIO Y ASESORIA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA**".

### 2- ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

De conformidad a lo dispuesto en el Sistema de Informaciones Publica de la DNCP, en fecha 22 de Enero del 2020, siendo a las 07:45 horas se procede a la apertura de las propuestas técnicas y legales de las siguientes ofertas recibidas:

1- **ALDERETE &CONSULTORES ASOCIADOS de Maria Juana Alderete RUC N° 633531-4**
2- **CONQUER CONSULTORIA de Lic. Lourdes Magdalena Montiel RUC N° 1236397-9**

De acuerdo a lo estipulado en la clausulas N° 16 del Anexo B del Pliego de Bases y Condiciones, el acto de apertura del Sobre N° 2 (Propuesta Económica) se realiza en un plazo máximo de 10 días hábiles siguientes a la notificación del resultado de la evaluación del Sobre N° 1. Se aclara que el sobre N° 2 queda cerrado y bajo custodio de la UOC.

Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

Miguel Ángel Farias
Secretario Municipal

## COMITÉ DE EVALUACION

Obs. Cabe mencionar que la empresa que la empresa **CONQUER CONSULTORIA de Lic. Lourdes Magdalena Montiel con RUC N° 1236397-9** ha presentado oferta solo por el lote N° 01

La empresa **ALDERETE &CONSULTORES ASOCIADOS de Maria Juana Alderete RUC N° 633531-4** ha presentado oferta solo por el lote N° 02

### 1. ANALISIS Y EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS.

#### 1.1.REVISION DOCUMENTAL

En primer término, se verifica el cumplimiento de los documentos legales y técnicos requeridos en el PBC, conforme al siguiente detalle:

| DOCUMENTO | OFERENTE 1 ALDERETE &CONSULTORES ASOCIADOS Lote N° 2 | OFERENTE 2 CONQUER CONSULTORIA Lote N° 1 |
|---|---|---|
| 1. El Formulario de oferta suscripto por el oferente. | Cumple | Cumple |
| 2. Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta | Cumple | Cumple |
| 3. Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica) | No Aplica | No Aplica |
| 4. Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio); | No Aplica | No Aplica |
| 5. Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas (Anexo 4); | Cumple | Cumple |

Conforme al cuadro precitado, se concluye que el oferente cumple con las documentaciones legales y técnicas requeridas.

Seguidamente este Comité, procede al análisis y evaluación de las ofertas, siguiendo los criterios de calidad y costo establecidos en el artículo 94 del Decreto N° 21909/03 "Que Reglamenta la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas" y el inciso a) de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

#### 1.2.EVALUACION DE CALIDAD

Se procede a la evaluación de la calidad sobre el Currículum del personal clave de los oferentes, conforme a lo criterios establecidos en el PBC, arrojando el siguiente resultado:

**LOTE N° 1 "SERVICIOS DE ASESORIA ADMINISTRATIVA Y TRIBUTARIA"**

| FACTORES | Puntaje Máximo | CONQUER CONSULTORIA |
|---|---|---|
| 1. Plan de trabajo | 10 | *10* |
| 2. Formación Académica y Capacitación. | 40 | *40* |



Abog. Patrick Ramírez
Asesor Jurídico

Ángel Ángel Farías
Secretario Municipal

Lic. Hugo T. González
Director de Hacienda

| | | |
|---|---|---|
| 3. Experiencia General y Especifica | 50 | *50* |
| ***TOTAL*** | 100 | ***100*** |

La calificación obtenido por el oferente es la siguiente:

1- **CONQUER CONSULTORIA con RUC N° 1236397-9,** es de **100 puntos**. Este puntaje es por superior al mínimo exigido en el PBC, por lo que pasa a la siguiente etapa de evaluación.

**LOTE N° 2 "SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DEL SISTEMA CONTABLE PRESUPUESTARIO"**

| FACTORES | Puntaje Máximo | AUDITTA CONSULTORA S.A. |
|---|---|---|
| 1. Plan de trabajo | 10 | 10 |
| 2. Formación Académica y Capacitación | 40 | 40 |
| 3. Experiencia General y Especifica | 50 | 50 |
| **TOTAL** | **100** | **100** |

La calificación obtenido por el oferente es la siguiente:

1- **ALDERETE &CONSULTORES ASOCIADOS con RUC N° 633531-4,** es de **100 puntos**. Este puntaje es por superior al mínimo exigido en el PBC, por lo que pasa a la siguiente etapa de evaluación.

## 2. CONCLUSION:

Considerando que la oferta presentada por el oferente **CONQUER CONSULTORIA de Lic. Lourdes Magdalena Montiel RUC N° 1236397-9**, reúne los requisitos de calidad establecidos en el PBC para el Lote N° 1 "**Servicios de Asesoría Administrativa y Tributario**"" y la oferta presentada por el oferente **ALDERETE &CONSULTORES ASOCIADOS con RUC N° 633531-4**, reúne los requisitos de calidad establecidos en el PBC para el Lote N° 2 "**Servicios de Mantenimiento del Sistema Contable Presupuestario**, son las que pasan a la siguiente etapa de evaluación.

Es nuestro dictamen.

**MIGUEL ANGEL FARIA**
**SECRETARIO GENERAL**

**LIC. HUGO TEODORO GONZALEZ**
**DIRECTOR DE ADM. Y FINANZAS**

**ABG. PATRICK MILCIADES RAMÍREZ**
**ASESOR JURIDICO**