ACTA DE APERTURA

CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 77/2.019
"PROVISION Y PREPARDO DE OBSEQUIOS NAVIDEÑOS" ID Nº 372.915

En la ciudad de Itauguá, República del Paraguay, a los tres días del mes de diciembre del año dos mil diecinueve, siendo las 08:30 horas, en la Sala de Reuniones de la Intendencia Municipal, sito en Defensores del Chaco Nº 170 de esta Ciudad, se procede a la Recepción y Apertura de Sobres de la ***CONTRATACIÓN DIRECTA Nº 77/2.019 "PROVISION Y PREPARDO DE OBSEQUIOS NAVIDEÑOS" ID Nº 372.915.*** *El presente procedimiento se efectúa conforme a las disposiciones contenidas en la Ley N° 2051/03 de "Contrataciones Públicas" y reglamentada por Decreto N° 21909/03.-*
Para tal efecto se hallan presentes las siguientes personas, C.P. Luis Álvarez, y la Abg. Laura Martínez, encargados de la Dirección Operativa de Contrataciones (DOC) de la Municipalidad e Itauguá.
Por parte de los oferentes se encuentran presentes:

Nº	EMPRESA/OFERENTE	REPRESENTANTE PARA LA APERTURA	CORREO ELECTRONICO
1	SAMIMBI DE MARIA INEZ SALINAS	MARIA INEZ SALINAS	mariaines_salinas@hotmail.com

Atendiendo a lo establecido en el Articulo 2º de la ***Resolución DNCP N° 522/15*** *y el artículo* ***34 de la Ley N° 2051/03*** *"De Contrataciones Públicas, se* ***realiza la Apertura de Sobres, donde se recibe 1 (un) sobre, presentado por el siguiente oferente:***

Nº	EMPRESA/OFERENTE	Nº RUC	MONTO DE OFERTA	GARANTÍA DE MANTENIMIENTO DE OFERTA	VIGENCIA
1	SAMIMBI DE MARIA INEZ SALINAS	423622-0	74.480.000	3.750.000	90 días

Seguidamente se realiza la verificación de las documentaciones sustanciales previstas en la carta de invitación.

I- Documentos comunes para Personas Fisicas y Jurídicas.	SAMIMBI DE MARIA INEZ SALINAS	
	Presenta	No Presenta
Formulario de Oferta *	x	
Garantia de Mantenimiento de Oferta*	x	
II- Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Fisicas.	**Presenta**	**No Presenta**
a) Fotocopia simple de la cédula de Identidad del firmante de la oferta*.	x	
b) Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	x	
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	x	
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	x	
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A	
f)Fotocopia simple del Cumplimiento Tributario vigente.	x	
Otros documentos	**Presenta**	**No Presenta**
Contratos anteriores (mínimo 2) cuya sumatoria represente el 100% de la oferta presentada.	x	
Balance General y Estado de Resultados (año 2.016, 2.017 y 2.018).	x	

****Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación y apertura de ofertas.***

OBSERVACIONES:

LAURA MARTINEZ
Asistente Administrativo D.O.C.
Municipalidad de Itaugua

María Inés Salinas
sāmimbi
R.U.C. 423622 - 0

C.P. Luis A. Alvarez I.
Director Adjunto D.O.C.
Municipalidad de Itaugua

María Inés Salinas