COMITÉ DE EVALUACIÓN CD N° 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID N° 295182

Acta de Evaluación Nro. 1/2015

En la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 4 días del mes de agosto del año dos mil quince, siendo las 09:00 horas, se reúnen la **Abog. Laura Ramírez Toffoletti,** funcionaria de la Dirección de Asesoría Jurídica, la **Econ. Alejandra Arce Rolandi** funcionaria de la Dirección de Análisis Económicos, **Abog. Tomás Brizuela** funcionario de la Dirección de Asesoría Jurídica; y el **Lic. Manuel Núñez,** jefe de Suministros, todos por parte de la **Secretaría Técnica de Planificación del Desarrollo Económico y Social de la Presidencia de la República,** a fin de realizar el análisis de las ofertas presentadas en el llamado a **CD N° 03/2015 "Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" - ID N° 295182.**

El Orden del Día establecido está integrado por los siguientes puntos:

1) Lectura del Acta de Apertura de sobres de fecha 7 de julio de 2015.
2) Evaluación de las ofertas de acuerdo a lo establecido en el inc. 1 del Art. 61 "Método de Evaluación" del Decreto N° 21909/03 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas
3) Recomendación.

En el tratamiento del primer punto del Orden del día, se procede a dar lectura al acta de apertura de sobres de fecha 30 de junio de 2015:

LOTE 1 - UTILES DE OFICINA

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
ARCHIVADORES Y CIA	24.594.210
TELEXPAR S.R.L	41.637.873
DATA SYSTEMS SAECA	NO COTIZA

LOTE 2 - TONER PARA IMPRESORA HP

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
TELEXPAR S.R.L	NO COTIZA
ARCHIVADORES Y CIA	NO COTIZA
DATA SYSTEMS SAECA	NO COTIZA

LOTE 3 - TONER PARA FOTOCOPIADORA CANON

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
DATA SYSTEMS SAECA	1.500.000
ARCHIVADORES Y CIA	NO COTIZA

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolandi
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

TELEXPAR S.R.L	NO COTIZA

LOTE 4 - TONER PARA MULTIFUNCION BROTHER

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
TELEXPAR S.R.L	NO COTIZA
ARCHIVADORES Y CIA	NO COTIZA
DATA SYSTEMS SAECA	NO COTIZA

LOTE 5 - TONER PARA FOTOCOPIADORA LEXMARK

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
TELEXPAR S.R.L	NO COTIZA
ARCHIVADORES Y CIA	NO COTIZA
DATA SYSTEMS SAECA	NO COTIZA

LOTE 6 - TONER PARA FOTOCOPIADORA XEROX

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
TELEXPAR S.R.L	NO COTIZA
ARCHIVADORES Y CIA	NO COTIZA
DATA SYSTEMS SAECA	NO COTIZA

LOTE 7 - TINTA PARA IMPRESORA HP

OFERENTE	Monto total de la Oferta-
TELEXPAR S.R.L	NO COTIZA
ARCHIVADORES Y CIA	NO COTIZA
DATA SYSTEMS SAECA	NO COTIZA

A continuación se procede a dar tratamiento al segundo punto del Orden del Día, la verificación de las ofertas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial requerida en las Bases y Condiciones en concordancia a lo establecido en el inc. 1 del Art. 61 del Decreto Nº 21909/03 (Planilla de Oferta y Formulario de Presentación de Oferta debidamente completado, firmado y sellado, Declaración Jurada de no encontrarse comprendido en las inhabilidades previstas en el Artículo 40 y de integridad establecida en el Artículo 20 , inciso "w", ambos de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, según Resol. MH/SSEAF/UCNT Nº 330/07 del 5 de julio de 2007, Poder o documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la Oferta para comprometer a la empresa Oferente, Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida).

Abg Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolandi
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD Nº 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID Nº 295182

En la verificación de la presentación de los documentos sustanciales, el Comité de Evaluación constata que:

La empresa oferente **TELEXPAR S.R.L,** presenta la planilla y el formulario de oferta debidamente firmado, sellado y foliado, presenta su constancia del SIPE Nº 1355496 de fecha 26/06/2015 en el cual se visualiza Declaración Jurada del Art. 40 de la Ley 2051/03 en forma activa, presenta su declaración jurada de mantenimiento de oferta debidamente extendida, la oferta es presentada por el representante. Se deja constancia que ninguno de los socios del oferente se encuentra en estado activo en el SINARH por tanto no se encuentran comprendidos en las limitaciones del Art. 40.

La empresa oferente **ARCHIVADORES Y CIA,** presenta la planilla y el formulario de oferta debidamente firmado y sellado, presenta su constancia del SIPE Nº 1356099 de fecha 01/07/2015 en el cual se visualiza Declaración Jurada del Art. 40 de la Ley 2051/03 en forma activa, presenta declaración jurada de mantenimiento de oferta debidamente extendida, la oferta es presentada por la propietaria. Se deja constancia que la propietaria no se encuentra en estado activo en el SINARH por tanto no se encuentran comprendidos en las limitaciones del Art. 40.

La empresa oferente **DATA SYSTEMS SAECA,** presenta la planilla y el formulario de oferta debidamente firmado y sellado, presenta su constancia del SIPE Nº 1356754 de fecha 06/07/2015 en el que se visualiza Declaración Jurada del Art. 40 de la Ley 2051/03 en estado activo, presenta declaración jurada de mantenimiento de oferta debidamente extendida, la oferta es presentada por el representante legal. Se deja constancia que ninguno de los socios del oferente se encuentra en estado activo en el SINARH por tanto no se encuentran comprendidos en las limitaciones del Art. 40.

Por todo lo expuesto de acuerdo a lo establecido en el inc. 1 del Art. 61 del Decreto 21909/03, el Comité decide aceptar las ofertas presentadas por las empresas oferentes: **TELEXPAR S.R.L, ARCHIVADORES Y CIA** y **DATA SYSTEMS SAECA** por cumplir con las documentaciones consideradas sustanciales para los procesos regidos por la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.

Siguiendo la Metodología de evaluación establecida en el inc. 2 del Art. 61, el Comité, procede a verificar si la planilla de ofertas presentadas por las firmas oferentes: **TELEXPAR S.R.L, ARCHIVADORES Y CIA y DATA SYSTEMS SAECA** precisan de alguna corrección aritmética; tras lo cual se concluye que las ofertas presentadas por las empresas: **TELEXPAR S.R.L, ARCHIVADORES Y CIA y DATA SYSTEMS SAECA,** no ameritan correcciones y pueden ser visualizadas en el **ANEXO Nº 1 "CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS"**

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolandi
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD N° 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID N° 295182

En el tercer punto el Comité de Evaluación procede a verificar las ofertas de acuerdo a lo establecido en el inc. 3 del Art. 61 "Método de Evaluación" del Decreto N° 21909/03 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas; siendo la oferta presentada por la empresa oferente:

TELEXPAR S.R.L

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	Cumple	No Cumple
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente*	Presenta	
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Presenta	
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	SIPE	
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	SIPE	

II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	Cumple	No cumple
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	SIPE	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	Presenta fotocopia de cedula de la representante, cedula tributaria en el SIPE	

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD Nº 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" - ID Nº 295182

c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	Presenta poder otorgado por escritura pública.	
d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.		Solicitar, en el SIPE se visualiza vencido.
e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.		Solicitar

III. Otros documentos.	**Cumple**	**No cumple**
1. Certificado de Origen. (Constancia de producto y empleo nacional) emitido por el Ministerio de Industria y Comercio. (Para la aplicación del margen de preferencia a productos de Procedencia Paraguaya).-	Presenta para Lote 01.	
2- Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07-** (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-		Solicitar
2. Copia de las Adendas emitidas (si las hubiera).-	Presenta	
3. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 -2013.-		Solicitar 2011
4. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-		Solicitar

ARCHIVADORES Y CIA

IV.- Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas	**Cumple**	**No Cumple**
e) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente*	Presenta	

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD N° 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID N° 295182

f) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Presenta	
g) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	SIPE	
h) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	SIPE	

V. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas.	**Cumple**	**No cumple**
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	Presenta	
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.	SIPE	
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.		Solicitar
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.		Solicitar
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A	N/A
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.		Solicitar
g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	Presenta autorización correspondiente al lote 01 emitido por Géminis comercial.	

VI. Otros documentos.	**Cumple**	**No cumple**
1. Certificado de Origen. (Constancia de producto y empleo nacional) emitido por el Ministerio de Industria y Comercio. (Para la aplicación del margen de preferencia a productos de Procedencia Paraguaya).-	Presenta	

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolandi
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

2- Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07**- (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-		Solicitar
2. Copia de las Adendas emitidas (si las hubiera).-	Presenta	
3. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 -2013.-		Solicitar
4. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-		Solicitar

DATA SYSTEMS SAECA

VII. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	Cumple	No Cumple
i) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente*	Presenta	
j) Garantía de Mantenimiento de Oferta*	Presenta	
k) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	SIPE	
l) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 941/2010.	SIPE	

VIII. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas	Cumple	No cumple
f) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	SIPE	

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD N° 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID N° 295182

g) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	SIPE.
h) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	SIPE
i) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	SIPE
j) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	Presenta autorización de la empresa Canon U.S.A., LOTE 03

IX. Otros documentos.	Cumple	No cumple
1. Certificado de Origen. (Constancia de producto y empleo nacional) emitido por el Ministerio de Industria y Comercio. (Para la aplicación del margen de preferencia a productos de Procedencia Paraguaya).-	N/A	N/A
2- Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07-** (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-	Presenta para Lote 3	
2. Copia de las Adendas emitidas (si las hubiera).-	Presenta	
3. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 -2013.-	Presenta	
4. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-	Presenta especificaciones técnicas para el Lote 3.	

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAE - STP

C.P. Miguel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD N° 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID N° 295182

A fin de proseguir con la evaluación de la oferta presentada por la empresa oferente **TELEXPAR S.R.L, ARCHIVADORES Y CIA** y **DATA SYSTEMS SAECA** de conformidad a lo establecido en el artículo 57 – Aclaración de ofertas— de Ley de Contrataciones Públicas el cual dispone *"Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, la Convocante podrá solicitar a los oferentes aclaraciones respecto de sus ofertas. Dichas solicitudes de aclaraciones y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito. Las aclaraciones de los oferentes que no sean en respuesta a aquellas solicitadas por la Convocante, podrán no ser consideradas. No se solicitará, ofrecerá, ni permitirá ninguna modificación a los precios ni a la sustancia de la oferta, excepto para confirmar la corrección de errores aritméticos"*. se solicita que la Unidad Operativa de Contrataciones realice las aclaraciones de ofertas correspondientes:

TELEXPAR S.R.L

1. Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.
2. Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.
3. Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07**- (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-
4. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 -2013.-
5. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-

ARCHIVADORES Y CIA

1. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*
2. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*
3. Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.
4. Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07**- (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

5. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 -2013.-
6. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-

DATA SYSTEMS SAECA

1. Certificado de Origen. (Constancia de producto y empleo nacional) emitido por el Ministerio de Industria y Comercio. (Para la aplicación del margen de preferencia a productos de Procedencia Paraguaya).-

Lo solicitado deberá ser remitido a la Unidad Operativa de contrataciones en un plazo no mayor a un día hábil.

No habiendo otro punto que tratar se levanta la sesión siendo las 11:00hs.

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolandi
Economista
DAE - STP

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

AE N° 63/2015

SECRETARÍA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

ANEXO I - CUADRO COMPARATIVO DE OFERTAS

Contratación Directa Nº 03/2015 "Adquisición de útiles de oficina, tintas y tóner" - ID Nº 295182

LOTE 01 - ÚTILES DE OFICINA - ID 295182						ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L				DATA SYSTEMS SAECA			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien*	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1	44122011-017	Biblorato Lomo Ancho	UNIDAD	250	UNIDADES	Geminis	Nacional	4.980	1.245.000	RIOPEL	NACIONAL	51.000	12.750.000			NO COTIZA	NO COTIZA
2	44122011-017	Biblioratos Lomo Fino	UNIDAD	200	UNIDADES	Geminis	Nacional	4.980	996.000	RIOPEL	NACIONAL	5.100	1.020.000			NO COTIZA	NO COTIZA
3	44101801-006	Calculadora Cientifica	UNIDAD	50	UNIDADES	CASIO	CHINA	55.250	2.762.500	CASIO	CHINA	76.900	3.845.000			NO COTIZA	NO COTIZA
4	44122107-001	Carga P/ Presilladora	UNIDAD	1.520	UNIDADES	KORES	CHINA	800	1 216.000	SEA GULL	CHINA	750	1.140.000			NO COTIZA	NO COTIZA
5	44122011-014	Carpeta Archivadora plástica	UNIDAD	25	UNIDADES	JUDE	CHINA	1.150	28.750	RIOPEL	CHINA	1.800	45.000			NO COTIZA	NO COTIZA
6	44122011-014	Carpeta Archivadora plástica	UNIDAD	25	UNIDADES	JUDE	CHINA	1.150	28.750	RIOPEL	CHINA	900	22.500			NO COTIZA	NO COTIZA
7	43202001-001	CD RW Virgen 700 MB	UNIDAD	60	UNIDADES	TDK	TAIWAN	3.380	202.800	TDK	CHINA	162.500	9.750.000			NO COTIZA	NO COTIZA
8	43202001-001	CDR	UNIDAD	25	UNIDADES	DIGIKLONE	Nacional	1.020	25.500	DIGIKLONE	NACIONAL	50.375	1.259.375			NO COTIZA	NO COTIZA
9	44122104-001	Clips chico	UNIDAD	60	UNIDADES	XANG CHING	CHINA	920	55.200	SQUARE	CHINA	1.525	91.500			NO COTIZA	NO COTIZA
10	44122112-001	Colchete o Broche Dorado (x caja)	UNIDAD	80	UNIDADES	ACC	BRASIL	13.000	1 040.000	CHAPARRAU	BRASIL	14.750	1.180.000			NO COTIZA	NO COTIZA
11	44122118-001	Archivador de metal macho - hembra	UNIDAD	149	UNIDADES	CHINO	CHINA	4.790	713.710	FASTENER	CHINA	9.600	1 430.400			NO COTIZA	NO COTIZA
12	44121802-002	Corrector	UNIDAD	80	UNIDADES	ATIMA	BRASIL	1.430	114.400	DHA	CHINA	1.790	143.200			NO COTIZA	NO COTIZA
13	60121108-004	Cuaderno de (50 Hojas)	UNIDAD	150	UNIDADES	SUPERACION	Nacional	6.750	1.012.500	AVON	NACIONAL	3.120	468.000			NO COTIZA	NO COTIZA
14	60121108-011	Cuaderno Universitario	UNIDAD	10	UNIDADES	SUPERACION	Nacional	6.000	60.000	AVON	NACIONAL	10.695	106.950			NO COTIZA	NO COTIZA
15	60121108-016	Cuadernos de 100 Hojas T Dura	UNIDAD	10	UNIDADES	SUPERACION	Nacional	9.500	95.000	AVON	NACIONAL	5.070	50.700			NO COTIZA	NO COTIZA
16	44121613-001	Desgrapadora mediana	UNIDAD	85	UNIDADES	REMOVER	CHINA	1.400	119.000	ARTESCO	PERU	2.020	171.700			NO COTIZA	NO COTIZA
17	43201811-001	DVD's Virgen	UNIDAD	100	UNIDADES	DIGIKLONE	Nacional	900	90.000	DIGIKLONE	NACIONAL	1.200	120.000			NO COTIZA	NO COTIZA
18	44121706-001	Lapiz de Papel	UNIDAD	425	UNIDADES	Geminis	CHINA	300	127.500	ARTESCO	PERU	11.000	4.675.000			NO COTIZA	NO COTIZA
19	44121622-001	Mojadado	UNIDAD	50	UNIDADES	CHINO	CHINA	1.500	75.000	ARTESCO	PERU	2.800	140.000			NO COTIZA	NO COTIZA
20	43202005-007	Pendrive	UNIDAD	50	UNIDADES	SANDIKS	CHINA	40 500	2.025.000	SANDISK	CHINA	48.750	2 437.500			NO COTIZA	NO COTIZA
21	44101716-001	Perforadora	UNIDAD	70	UNIDADES	CHINO	CHINA	12 000	840.000	EAGLE	CHINA	11.800	826.000			NO COTIZA	NO COTIZA
22	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	100	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	84 000	ARTESCO	PERU	2.100	210.000			NO COTIZA	NO COTIZA
23	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800	ARTESCO	PERU	2.100	42.000			NO COTIZA	NO COTIZA
24	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800	ARTESCO	PERU	2.100	42.000			NO COTIZA	NO COTIZA
25	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800	ARTESCO	PERU	2.100	42.000			NO COTIZA	NO COTIZA
26	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800	ARTESCO	PERU	2.100	42.000			NO COTIZA	NO COTIZA

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolandi
Economista

C.P. Miguel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

27	44121708-006	Pinceles iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800	ARTESCO	PERU	2.100	42.000			NO COTIZA	NO COTIZA
28	44121708-004	Pinceles Sencillos Finos 12 colores	UNIDAD	15	UNIDADES	Geminis	INDIA	5.500	82 500	ARTESCO	PERU	7.950	119.250			NO COTIZA	NO COTIZA
29	44121711-001	Rotulador de Neumáticos	UNIDAD	15	UNIDADES	OFICCE MATE	CHINA	7.500	112.500	EDDING	USA	17.000	255.000			NO COTIZA	NO COTIZA
30	31201610-009	Pegamento en barra para papel	UNIDAD	70	UNIDADES	KORES	CHINA	1 000	70.000	ARTESCO	PERU	1.420	99.400			NO COTIZA	NO COTIZA
31	44121705-001	Portaminas 0.5	UNIDAD	50	UNIDADES	SAVONIS	CHINA	1 500	75.000	ARTESCO	PERU	1.100	55.000			NO COTIZA	NO COTIZA
32	44121905-001	Minas 0.5	UNIDAD	20	UNIDADES	FABER	BRASIL	975	19 500	HB	CHINA	600	12.000			NO COTIZA	NO COTIZA
33	44111514-001	Portasellos	UNIDAD	30	UNIDADES	HANLIN	CHINA	9.500	285.000	HAN LIN	CHINA	14.950	448.500			NO COTIZA	NO COTIZA
34	14111530-001	Post It Chico	UNIDAD	120	UNIDADES	EAGLE	CHINA	1.000	120.000	ADELBRAS	BRASIL	1.075	129.000			NO COTIZA	NO COTIZA
35	14111530-001	Post It Grande	UNIDAD	150	UNIDADES	EAGLE	CHINA	3.000	450.000	EAGLE	CHINA	3.700	555.000			NO COTIZA	NO COTIZA
36	44121615-001	Post It Mediano	UNIDAD	150	UNIDADES	EAGLE	CHINA	2.000	300.000	ISOFIT	CHINA	3.640	546.000			NO COTIZA	NO COTIZA
37	44121615-001	Presilladora	UNIDAD	100	CAJA	Geminis	CHINA	6.400	640.000	STAPLER	CHINA	6.900	690.000			NO COTIZA	NO COTIZA
38	44121624-001	Regla de 50 Cm. Plástico	UNIDAD	50	UNIDADES	XALINGO	BRASIL	3.100	155.000	ARTESCO	PERU	3.440	172.000			NO COTIZA	NO COTIZA
39	44121624-001	Regla de 30 Cm. Plástico	UNIDAD	200	UNIDADES	BST	CHINA	600	120.000	ARTESCO	PERU	1.100	220.000			NO COTIZA	NO COTIZA
40	44121619-001	Sacapuntas de metal	UNIDAD	110	UNIDADES	Geminis	CHINA	340	37.400	ARTESCO	PERU	481	52.910			NO COTIZA	NO COTIZA
41	44122008-001	Separadores	UNIDAD	200	PAQUETES	Geminis	Nacional	5.800	1.160.000	FOSKA	CHINA	6.750	1.350.000			NO COTIZA	NO COTIZA
42	44121618-001	Tijera	UNIDAD	50	UNIDADES	STAIRLLERS	CHINA	3.100	155.000	CHINO	CHINA	4.600	230.000			NO COTIZA	NO COTIZA
43	44121902-002	Tinta p/ Almohadilla	UNIDAD	55	UNIDADES	RADEX	BRASIL	4.500	247.500	PILOT	BRASIL	6.700	368 500			NO COTIZA	NO COTIZA
44	26111702-003	Pilas chicas	UNIDAD	30	PAQUETES	RAYOVAC	USA	4.620	138.600	RAYOVAC	USA	5.198	155 940			NO COTIZA	NO COTIZA
45	44122011-005	Carpeta de cartulina	UNIDAD	200	UNIDADES	Geminis	Nacional	760	152.000	RIOPEL	NACIONAL	750	150.000			NO COTIZA	NO COTIZA
46	44121605-003	Cinta Adhesiva grande	UNIDAD	50	UNIDADES	POLO	Nacional	1.600	80.000	KINGTAPE	NACIONAL	5.800	290.000			NO COTIZA	NO COTIZA
47	14111530-001	Hojas Adhesivas	UNIDAD	60	UNIDADES	3M	USA	2.600	156.000	RIOPEL	NACIONAL	21.000	1.260.000			NO COTIZA	NO COTIZA
48	44122011-020	Cartulinas	UNIDAD	60	UNIDADES	MURESCO	ARGENTINA	1.000	60.000	CPP	BRASIL	950	57.000			NO COTIZA	NO COTIZA
49	44121605-001	Arquipeles	UNIDAD	1.500	UNIDADES	YAGUARETE	Nacional	3.200	4.800.000	RIOPEL	NACIONAL	3.200	4.800.000			NO COTIZA	NO COTIZA
50	31201517-001	Cinta Adhesiva chica	UNIDAD	50	UNIDADES	3M	USA	300	15.000	KINGTAPE	NACIONAL	1.650	82.500			NO COTIZA	NO COTIZA
51	31201510-001	Cinta p/ Embalaje	UNIDAD	50	UNIDADES	DE	Nacional	1 390	69.500	KINGTAPE	NACIONAL	3.200	160.000			NO COTIZA	NO COTIZA
52	14111508-001	Rollo para Fax	UNIDAD	150	UNIDADES	FAXROLL	Nacional	5.730	859.500	FAX ROLL	CHINA	6.950	1.042.500			NO COTIZA	NO COTIZA
53	31201517-001	Sobre Manila	UNIDAD	400	UNIDADES	AVON	Nacional	400	160.000	IPECOL	BRASIL	358	143.200			NO COTIZA	NO COTIZA
54	44122025-003	Contratapa para encuadernación tamaño A4	UNIDAD	100	UNIDADES	LASSANE	BRASIL	600	60.000	ACP	BRASIL	495	49.500			NO COTIZA	NO COTIZA
55	44122025-007	Tapa para encuadernación tamaño A4.	UNIDAD	100	UNIDADES	LASSANE	BRASIL	600	60.000	ACP	BRASIL	495	49.500			NO COTIZA	NO COTIZA
56	44111521-002	Aprieta Papeles de metal grande	UNIDAD	150	UNIDADES	LF	CHINA	470	70.500	PRAISE	CHINA	868	130.200			NO COTIZA	NO COTIZA
57	44111521-003	Aprieta Papeles de metal mediano	UNIDAD	50	UNIDADES	LF	CHINA	220	11 000	PRAISE	CHINA	550	27.500			NO COTIZA	NO COTIZA
58	44111503-003	Bandeja para documentos	UNIDAD	8	UNIDADES	CHUANGYI	CHINA	28.000	224.000	ARTESCO	PERU	58.000	464.000			NO COTIZA	NO COTIZA
59	44121708-002	Marcadores permanentes	UNIDAD	30	UNIDADES	Geminis	INDIA	1.600	48.000	ARTESCO	PERU	[illegible]	43.500			NO COTIZA	NO COTIZA

Abg. [illegible] Zuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaria Técn[illegible]

M. Alejandra Arce Rolo[illegible]

C.P. Miguel Nunez
Jefe
Departamento de Suministros

Abg. Laura Ramirez
Dirección de Asesoría Jurídica

60	44111509-007	Portalápiz	UNIDAD	50	UNIDAD	PIZZINI	ARGENTINA	6.000	300.000	BIN BIN	CHINA	7.830	391 500			NO COTIZA	NO COTIZA
61	60121101-001	Papel sulfito	UNIDAD	100	UNIDADES	CHINO	CHINA	600	60.000	NACIONAL	NACIONAL	1.000	100.000			NO COTIZA	NO COTIZA
62	44122001-001	Revistero lomo grueso	UNIDAD	29	UNIDADES	Geminis	Nacional	6.900	200.100	CHINO	CHINA	18.212	528.148			NO COTIZA	NO COTIZA
TOTAL							TOTAL		24.594.210		TOTAL		57.320.373		TOTAL		NO COTIZA

LOTE 02 - TÓNER PARA IMPRESORA HP - ID 295182						ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L				DATA SYSTEMS SAECA			
Ítem*	Código Catálogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-001	TONER 05A ORIGINAL. Para Impresora HP LASERJET P2055DN Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
2	44103103-001	Para Impresora HP LASERJET 2420N Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
3	44103103-001	Para Impresora HP LASERJET 1020 Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
4	44103103-001	Para Impresora HP LASERJET 1300 Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	1	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
5	44103103-001	Para Impresora HP LASERJET P3005 Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
6	44103103-001	Para Impresora HP LASERJET 2015 Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAF - STP

C.P. Mónica Núñez
Jefe

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica

7	44103103-001	Para Impresora HP LASERJET P1102W Con vencimiento minimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	3	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
8	44103103-001	ORIGINAL. Para Impresora HP LASERJET 2600N Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
9	44103103-001	ORIGINAL. Para Impresora HP LASERJET 2600N Con vencimiento mínimo de un año, a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
10	44103103-001	ORIGINAL. Para Impresora HP LASERJET 2600N Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
11	44103103-001	ORIGINAL. Para Impresora HP LASERJET 2600N Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
12	44103103-001	Toner HP 78I ORIGINAL Para Impresora HP LASERJRT 1536DNF Con vencimiento mínimo de un año, a partir de la entrega de bienes. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
						TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA

Abg Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rotan...
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificació

LOTE 03 - TÓNER PARA FOTOCOPIADORA CANON - ID 295182						DATA SYSTEMS SAECA				ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-005	TONER ORIGINAL, para fotocopiadora CANON IMAGERUNNER 2525. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD	CANON	JAPON	375 000	750.000			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
2	44103103-005	TONER ORIGINAL, para fotocopiadora CANON IR 2525. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD	CANON	JAPON	375 000	750 000			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
						TOTAL			1.500.000	TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA

LOTE 04 - TÓNER PARA MULTIFUNCIÓN BROTHER - ID 295182						DATA SYSTEMS SAECA				ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Aree Rotaru.
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramirez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

1	44103103-005	TONER TN 350 ORIGINAL BROTHER HL 2040. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	4	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
2	44103103-005	TONER TN 650 ORIGINAL BROTHER DCP 8080 DN. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	4	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
						TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA

LOTE 05 - TÓNER PARA FOTOCOPIADORA LEXMARK - ID 295182						DATA SYSTEMS SAECA				ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-005	TONER X264 H11G ORIGINAL PARA FOTOCOPIADORA LEXMARK 264DN. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega de bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Areco Rom.
Economista
DAF - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

2	44103103-005	TONER X644A11L ORIGINAL PARA FOTOCOPIADORA LEXMARK X646E. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UN'DAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
						TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA

LOTE 06 - TÓNER PARA FOTOCOPIADORA XEROX - ID 295182						DATA SYSTEMS SAECA				ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-005	TONER ORIGINAL PARA XEROX WORK CENTRE 3220. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	4	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
						TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolón
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

LOTE 07 - TINTA PARA IMPRESORA HP- ID Nº 295182						DATA SYSTEMS SAECA				ARCHIVADORES Y CIA				TELEXPAR S.R.L			
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien*	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
18	44103105-002	TINTA Para impresora HP DESING JET 550 Tinta color CYAN Nº 82 propio de la marca según las características de la impresora. Las tintas deben ser genuinas de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
19	44103105-002	TINTA Para impresora HP DESING JET 550 Tinta color MAGENTA Nº 82 propio de la marca según las características de la impresora. Las tintas deben ser genuinas de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
20	44103105-002	TINTA Para impresora HP DESING JET 550 Tinta color AMARILLO Nº 82 propio de la marca según las características de la impresora. Las tintas deben ser genuinas de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA

Abg Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

M. Alejandra Arce Rolanu
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

21	44103105-001	TINTA Para impresora HP DESING JET 550 Tinta color NEGRO N° 10 propio de la marca según las características de la impresora. Las tintas deben ser genuinas de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA			NO COTIZA	NO COTIZA
						TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA	TOTAL			NO COTIZA

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

Alejandra Arce Rolandi
Economista
DAE - STP

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD Nº 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID Nº 295182

Acta de Evaluación Nro. 02/2015

En la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los 12 días del mes de agosto del año dos mil quince, siendo las 08:00 horas, se reúnen la **Abog. Laura Ramírez Toffoletti,** funcionaria de la Dirección de Asesoría Jurídica, **Abog. Tomás Brizuela** funcionario de la Dirección de Asesoría Jurídica, y el **Lic. Manuel Núñez,** jefe de Suministros, todos por parte de la **Secretaría Técnica de Planificación del Desarrollo Económico y Social de la Presidencia de la República,** a fin de realizar el análisis de las ofertas presentadas en el llamado a **CD Nº 03/2015 "Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" - ID Nº 295182.**

Se deja constancia que la **Econ. Alejandra Arce Rolandi** funcionaria de la Dirección de Análisis Económicos, se encuentra ausente por motivos personales.

El Orden del Día establecido está integrado por los siguientes puntos:

1) Lectura del Acta de Evaluación Nº 01/2015 de fecha 4 de agosto de 2015.
2) Tratamiento de las documentaciones solicitadas a las empresas oferentes: **TELEXPAR S.R.L., ARCHIVADORES Y CIA, y DATA SYSTEMS SAECA,** de acuerdo a lo establecido en el Art. 61 "Método de Evaluación" del Decreto Nº 21909/03 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas.-
3) Recomendación.-

En el tratamiento del primer punto del Orden del día, se procede a dar lectura al Acta de Evaluación Nº 01/2015 de fecha 4 de agosto de 2015.-

En el segundo punto del orden del día se procede a dar tratamiento de las documentaciones solicitadas a las oferentes **TELEXPAR S.R.L., ARCHIVADORES Y CIA, y DATA SYSTEMS SAECA,** de acuerdo a lo establecido en el Art. 61 "Método de Evaluación" del Decreto Nº 21909/03 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas, y se constata que el Comité Evaluador por acta de evaluación mencionada en el párrafo anterior procedió a solicitar documentaciones de carácter formal, no sustancial a las empresas oferentes en virtud de las facultades establecidas en el artículo 57 – Aclaración de ofertas -, de la citada ley.

En consecuencia, la Unidad Operativa de Contrataciones ha enviado la Nota UOC/STP Nº 790/2015 dirigida al oferente **ARCHIVADORES Y CIA,** la Nota UOC/STP Nº 788/2015 dirigida a la empresa oferente **TELEXPAR S.R.L.,** y la Nota STP/UOC Nº 789/2015 dirigida a la empresa oferente **DATA SYSTEMS SAECA,** todas de fecha 7 de agosto del 2015 y remitidas el mismo día.

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

C.P. S. Núñez
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD Nº 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID Nº 295182

A continuación se procede a verificar las documentaciones remitidas por los oferentes **TELEXPAR S.R.L., ARCHIVADORES Y CIA, y DATA SYSTEMS SAECA,** de acuerdo a lo establecido en el Art. 61 "Método de Evaluación" del Decreto Nº 21909/03 reglamentario de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y se constata que la empresa oferente:

TELEXPAR S.R.L.	OBERVACIÓN
1. Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	**CUMPLE:** presenta declaración de IVA, RENTA y certificado de cumplimiento tributario.
2. Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes.	**CUMPLE:** presenta autorización emitida por EPSUN S.R.L., Papelera Santa Lucía, Martínez hermanos S.R.L., D.A.I.S.A., Cartones Yaguarete, Trademar representaciones, Oroité S.R.L., ERDEKA S.A., DHA, IPECOL, Provintec S.A., Artesco S.A., todos correspondientes al **Lote 01.**
3. Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07-** (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-	**CUMPLE:** presenta 3 contratos correspondientes al **Lote 01.**
4. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 - 2013.-	**CUMPLE:** presenta.
5. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-	**CUMPLE:** presenta.

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD Nº 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID Nº 295182

Se deja constancia que la empresa oferente **TELEXPAR S.R.L.** cumple con las documentaciones formales solicitadas en la carta invitación.

ARCHIVADORES Y CIA	OBERVACIÓN
1. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	**NO APLICA:** se produjo un error al momento de la transcripción de las documentaciones solicitadas, puesto que la empresa oferente es una PERSONA FÍSICA, cuyas documentaciones fueron verificadas en el Acta de evaluación Nº 1.
2. Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	**CUMPLE:** presenta declaración de IVA del mes de junio.
3. Un mínimo de 3 (tres) fotocopias de contratos ejecutados y/o facturas de provisión de útiles de oficina para el **lote 01** y tóner para los **lotes 02 – 03 – 04 – 05 – 06 – 07**- (Que en su conjunto represente como mínimo el 50% del monto de la oferta).-	**CUMPLE:** presenta contratos correspondientes al LOTE 01.
4. Balance de los tres últimos años 2011 - 2012 - 2013.-	**CUMPLE:** presenta.
5. Especificaciones técnicas de los bienes ofertados.-	**CUMPLE:** presenta.

Se deja constancia que la empresa oferente **ARCHIVADORES Y CIA.** cumple con los requerimientos documentales solicitados para el LOTE 01.

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

C.P. Manuel Núñez
Gte
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

COMITÉ DE EVALUACIÓN CD Nº 03/2015
"Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" – ID Nº 295182

Considerando que la empresa oferente **ARCHIVADORES Y CIA.** es la oferta más baja en precio para el LOTE 01, se procede a la aplicación de los Criterios de Evaluación establecidos en la carta invitación:

Capacidad Financiera

	RATIOS				
ACTIVO CORRIENTE	294.763.050	98.254.350	=	7,37	RATIO DE LIQUIDEZ
PASIVO CORRIENTE	40.000.000	13.333.333			
PASIVO TOTAL	40.000.000	13.333.333	=	0,11	ENDEUDAMIENTO
ACTIVO TOTAL	354.763.050	118.254.350			
UTILIDAD DEL EJERCICIO	14.763.050	4.921.017	=	0,15	RENTABILIDAD
CAPITAL	100.000.000	100.000.000			

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente: **CUMPLE**
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años.
b. Endeudamiento: pasivo total / activo total:
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años. **CUMPLE**
c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.
El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo. **CUMPLE**

Se deja constancia que la empresa oferente **ARCHIVADORES Y CIA.** cumple con los requisitos mínimos solicitados en la Carta Invitación, para el LOTE 01.

DATA SYSTEMS SAECA	OBERVACIÓN
1. Certificado de Origen. (Constancia de producto y empleo nacional) emitido por el Ministerio de Industria y Comercio. (Para la aplicación del margen de preferencia a productos de Procedencia Paraguaya).-	**CUMPLE:** No aplica, el bien ofertado no es de procedencia nacional.

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

Considerando que la empresa oferente **DATA SYSTEMS SAECA** es la oferta más baja en precio para el LOTE 03, se procede a la aplicación de los Criterios de Evaluación establecidos en la carta invitación:

Capacidad Financiera

	RATIOS				
ACTIVO CORRIENTE	43.817.769.662	14.605.923.221	=	1,04	RATIO DE LIQUIDEZ
PASIVO CORRIENTE	42.232.628.898	14.077.542.966			
PASIVO TOTAL	35.149.296.486	11.716.432.162	=	0,38	ENDEUDAMIENTO
ACTIVO TOTAL	92.086.091.025	30.695.363.675			
UTILIDAD DEL EJERCICIO	7.157.385.339	2.385.795.113	=	0,72	RENTABILIDAD
CAPITAL	10.000.000.000	10.000.000.000			

a. Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente: **CUMPLE**
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años.
b. Endeudamiento: pasivo total / activo total:
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años. **CUMPLE**
c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.
El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo. **CUMPLE**

Se deja constancia que la empresa oferente **DATA SYSTEMS SAECA** cumple con los requisitos mínimos solicitados en la Carta Invitación, para el LOTE 03.

Dando tratamiento al tercer punto del orden del día el Comité de Evaluación **recomienda adjudicar el llamado a CD Nº 03/2015 "Adquisición de útiles de oficinas, tintas y tóner" - ID Nº 295182,** conforme el siguiente detalle:

- **LOTE 1 - UTILES DE OFICINA:** a la empresa oferente **ARCHIVADORES Y CIA,** por un monto total de **Gs. 24.594.210 (Guaraníes veinticuatro millones quinientos noventa y cuatro mil doscientos diez)**, por cumplir con los requisitos mínimos solicitados en la Carta Invitación.

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

...el Núñez
...efe
...nto de Suministros
...ción Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

- **LOTE 3 - TONER PARA FOTOCOPIADORA CANON**, a la empresa oferente **DATA SYSTEMS SAECA,** por un monto total de **Gs. 1.500.000.- (Guaraníes un millón quinientos mil),** por cumplir con los requisitos mínimos solicitados en la Carta Invitación.

Por otro lado, de conformidad a lo establecido en el art. 30 de la Ley Nº 2051/03 "De contrataciones públicas", el cual establece: "*Una licitación se declarará desierta, mediante resolución de la máxima autoridad de la Convocante, en los siguientes casos: a) que no se hubiera presentado oferta alguna...*", se procede a **declarar desierto** los siguientes lotes:

- LOTE 2 - TONER PARA IMPRESORA HP
- LOTE 4 - TONER PARA MULTIFUNCION BROTHER
- LOTE 5 - TONER PARA FOTOCOPIADORA LEXMARK
- LOTE 6 - TONER PARA FOTOCOPIADORA XEROX
- LOTE 7 - TINTA PARA IMPRESORA HP

Considerando que en ninguno de los lotes mencionados se han presentado ofertas.

No habiendo otro punto a tratar se levanta la sesión siendo las 09:30 horas.

Abg. Tomas Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

AE Nº 65/2015

SECRETARIA TÉCNICA DE PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL

GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

ANEXO II - CUADRO DE PRECIOS ADJUDICADOS

Contratación Directa Nº 03/2015 "Adquisición de útiles de oficina, tintas y tóner" - ID Nº 295182

LOTE 01 - ÚTILES DE OFICINA - ID 295182						ARCHIVADORES Y CIA			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1	44122011-017	Bibliorato Lomo Ancho	UNIDAD	250	UNIDADES	Geminis	Nacional	4 980	1 245.000
2	44122011-017	Biblioratos Lomo Fino	UNIDAD	200	UNIDADES	Geminis	Nacional	4 980	996.000
3	44101801-006	Calculadora Cientifica	UNIDAD	50	UNIDADES	CASIO	CHINA	55.250	2 762.500
4	44122107-001	Carga P/ Presilladora	UNIDAD	1.520	UNIDADES	KORES	CHINA	800	1 216.000
5	44122011-014	Carpeta Archivadora plástica	UNIDAD	25	UNIDADES	JUDE	CHINA	1 150	28.750
6	44122011-014	Carpeta Archivadora plástica	UNIDAD	25	UNIDADES	JUDE	CHINA	1.150	28.750
7	43202001-001	CD RW Virgen 700 MB	UNIDAD	60	UNIDADES	TDK	TAIWAN	3.380	202.800
8	43202001-001	CDR	UNIDAD	25	UNIDADES	DIGIKLONE	Nacional	1.020	25.500
9	44122104-001	Clips chico	UNIDAD	60	UNIDADES	XANG CHING	CHINA	920	55.200
10	44122112-001	Colchete o Broche Dorado (x caja)	UNIDAD	80	UNIDADES	ACC	BRASIL	13.000	1 040 000
11	44122118-001	Archivador de metal macho - hembra	UNIDAD	149	UNIDADES	CHINO	CHINA	4.790	713.710
12	44121802-002	Corrector	UNIDAD	80	UNIDADES	ATIMA	BRASIL	1.430	114.400
13	60121108-004	Cuaderno de (50 Hojas)	UNIDAD	150	UNIDADES	SUPERACION	Nacional	6.750	1.012.500
14	60121108-011	Cuaderno Universitario	UNIDAD	10	UNIDADES	SUPERACION	Nacional	6.000	60.000
15	60121108-016	Cuadernos de 100 Hojas - T Dura	UNIDAD	10	UNIDADES	SUPERACION	Nacional	9.500	95 000
16	44121613-001	Desgrapadora mediana	UNIDAD	85	UNIDADES	REMOVER	CHINA	1.400	119.000
17	43201811-001	DVD's Virgen	UNIDAD	100	UNIDADES	DIGIKLONE	Nacional	900	90.000
18	44121706-001	Lapiz de Papel	UNIDAD	425	UNIDADES	Geminis	CHINA	300	127 500
19	44121622-001	Mojadedo	UNIDAD	50	UNIDADES	CHINO	CHINA	1.500	75.000
20	43202005-007	Pendrive	UNIDAD	50	UNIDADES	SANDIKS	CHINA	40.500	2.025.000
21	44101716-001	Perforadora	UNIDAD	70	UNIDADES	CHINO	CHINA	12.000	840.000
22	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	100	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	84.000
23	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800
24	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800
25	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800
26	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16.800
27	44121708-006	Pinceles Iluminadores	UNIDAD	20	UNIDADES	Geminis	INDIA	840	16 800
28	44121708-004	Pinceles Sencillos Finos 12 colores	UNIDAD	15	UNIDADES	Geminis	INDIA	5.500	82 500
29	44121711-001	Rotulador de Neumáticos	UNIDAD	15	UNIDADES	OFICCE MATE	CHINA	7.500	112 500
30	31201610-009	Pegamento en barra para papel	UNIDAD	70	UNIDADES	KORES	CHINA	1.000	70.000
31	44121705-001	Portaminas 0.5	UNIDAD	50	UNIDADES	SAVONIS	CHINA	1.500	75.000
32	44121905-001	Minas 0.5	UNIDAD	20	UNIDADES	FABER	BRASIL	975	19.500
33	44111514-001	Portasellos	UNIDAD	30	UNIDADES	HANLIN	CHINA	9.500	285.000
34	14111530-001	Post It Chico	UNIDAD	120	UNIDADES	EAGLE	CHINA	1.000	120.000
35	14111530-001	Post It Grande	UNIDAD	150	UNIDADES	EAGLE	CHINA	3.000	450.000

Abg. Carlos Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

C.P. Manuel Núñez
Jefe
Departamento de Suministros
Dirección Administrativa

Abg. Laura Ramírez
Jefe de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

36	44121615-001	Post it Mediano	UNIDAD	150	UNIDADES	EAGLE	CHINA	2.000	300.000
37	44121615-001	Presilladora	UNIDAD	100	CAJA	Geminis	CHINA	6.400	640.000
38	44121624-001	Regla de 50 Cm. Plástico	UNIDAD	50	UNIDADES	XALINGO	BRASIL	3.100	155.000
39	44121624-001	Regla de 30 Cm. Plástico	UNIDAD	200	UNIDADES	BST	CHINA	600	120.000
40	44121619-001	Sacapuntas de metal	UNIDAD	110	UNIDADES	Geminis	CHINA	340	37 400
41	44122008-001	Separadores	UNIDAD	200	PAQUETES	Geminis	Nacional	5.800	1.160.000
42	44121618-001	Tijera	UNIDAD	50	UNIDADES	STAIRLLERS	CHINA	3.100	155.000
43	44121902-002	Tinta p/ Almohadilla	UNIDAD	55	UNIDADES	RADEX	BRASIL	4.500	247 500
44	26111702-003	Pilas chicas	UNIDAD	30	PAQUETES	RAYOVAC	USA	4 620	138.600
45	44122011-005	Carpeta de cartulina	UNIDAD	200	UNIDADES	Geminis	Nacional	760	152.000
46	44121605-003	Cinta Adhesiva grande	UNIDAD	50	UNIDADES	POLO	Nacional	1.600	80.000
47	14111530-001	Hojas Adhesivas	UNIDAD	60	UNIDADES	3M	USA	2.600	156.000
48	44122011-020	Cartulinas	UNIDAD	60	UNIDADES	MURESCO	ARGENTINA	1.000	60.000
49	44121605-001	Arquipeles	UNIDAD	1.500	UNIDADES	YAGUARETE	Nacional	3.200	4.800.000
50	31201517-001	Cinta Adhesiva chica	UNIDAD	50	UNIDADES	3M	USA	300	15.000
51	31201510-001	Cinta p/ Embalaje	UNIDAD	50	UNIDADES	DE	Nacional	1.390	69.500
52	14111508-001	Rollo para Fax	UNIDAD	150	UNIDADES	FAXROLL	Nacional	5.730	859.500
53	31201517-001	Sobre Manila	UNIDAD	400	UNIDADES	AVON	Nacional	400	160.000
54	44122025-003	Contratapa para encuadernación tamaño A4	UNIDAD	100	UNIDADES	LASSANE	BRASIL	600	60.000
55	44122025-007	Tapa para encuadernación tamaño A4.	UNIDAD	100	UNIDADES	LASSANE	BRASIL	600	60.000
56	44111521-002	Aprieta Papeles de metal grande	UNIDAD	150	UNIDADES	LF	CHINA	470	70.500
57	44111521-003	Aprieta Papeles de metal mediano	UNIDAD	50	UNIDADES	LF	CHINA	220	11.000
58	44111503-003	Bandeja para documentos	UNIDAD	8	UNIDADES	CHUANGYI	CHINA	28.000	224.000
59	44121708-002	Marcadores permanentes	UNIDAD	30	UNIDADES	Geminis	INDIA	1.600	48.000
60	44111509-007	Portalápiz	UNIDAD	50	UNIDADES	PIZZINI	ARGENTINA	6.000	300.000
61	60121101-001	Papel sulfito	UNIDAD	100	UNIDADES	CHINO	CHINA	600	60.000
62	44122001-001	Revistero lomo grueso	UNIDAD	29	UNIDADES	Geminis	Nacional	6.900	200.100
TOTAL							TOTAL		24.594.210

LOTE 03 - TÓNER PARA FOTOCOPIADORA CANON - ID 295182						DATA SYSTEMS SAECA			
Ítem*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Presentación*	Marca**	Procedencia**	Precio unitario (IVA Incluido)	Precio Total (IVA Incluido)
1	44103103-005	TONER ORIGINAL, para fotocopiadora CANON IMAGERUNNER 2525. Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD	CANON	JAPON	375.000	750.000
2	44103103-005	TONER ORIGINAL, para fotocopiadora CANON IR 2525 Con vencimiento mínimo de un año; a partir de la entrega del bien. Los toners deben ser genuinos de la marca del equipo de la STP	UNIDAD	2	UNIDAD	CANON	JAPON	375.000	750.000
							TOTAL		1.500.000

Abg. Tomás Brizuela
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación

Jefe
Departamento de Suministros
Dirección

Abg. Laura Ramírez
Dirección de Asesoría Jurídica
Secretaría Técnica de Planificación