ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

C. D. Nº 04/2015 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS PLURIANUAL"

En la Ciudad de Asunción, a los veintisiete días del mes de julio del año dos mil quince, siendo las 09:00 horas, en la Dirección de la Sub Unidad Operativa de Contrataciones N° 06 del Hospital del Centro de Emergencias Médicas, se reúnen la **Lic. Lisa Arévalos,** Directora de la DSUOC, la **Lic. Myriam Cáceres**, Encargada de Compras y la **Srta. Gladys Caballero,** Funcionaria de Control Interno, en representación de la Convocante; el **Sr. Andrés Vidal Benítez Álvarez** con C.I. N° 2.352.305, en representación de la empresa G&B, a los efectos de proceder a la apertura de sobres del llamado para **"MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS PLURIANUAL" ID. N° 287.956.**----------

Primeramente se da lectura al listado de las firmas que han presentado su sobres cerrados:

- **IGC S.R.L.**
- **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**
- **G&B de Catalina Beatriz Almada**

Seguidamente realizada las presentaciones pertinentes y a los efectos de evaluar el cumplimiento de los recaudos formales, se procede a la apertura de las ofertas y a la verificación preliminar y meramente cuantitativa de las documentaciones presentadas. ----------

El Oferente **IGC S.R.L.** presenta las siguientes documentaciones de carácter sustancial:

Descripción	Presenta (Sí/No)	Observación
Documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la oferta para comprometer al oferente.	**SI**	Oferta firmada por el **Sr. Clementino D. Rios Acosta,** en carácter de Representante Legal de la empresa – Ver Representación en Constancia del SIPE N° 1359600 – Constitución Activo.
Formulario de "Presentación de Oferta", debidamente firmado y completado, con una validez de **90 (noventa) días.**	**Si**	Monto Unitario Total de la Oferta: **Gs. 3.910.000.-** En letras: Guaraníes Tres Millones Novecientos Diez Mil. Contrato Abierto Monto Máximo Gs. 11.370.000.- Monto Mínimo Gs. 5.685.000.- Con vigencia de 90 días.
Declaración Jurada de no encontrarse comprendido en las inhabilidades previstas en el Artículo 40 y de Integridad establecida en el Articulo 20, Inciso "W", ambos de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.	**Si**	En Formato Impreso y Constancia del SIPE N° 1359600.
Garantía de Mantenimiento de Oferta por un valor equivalente al 5% de la Oferta. Declaración Jurada conforme al Decreto 1607/09 del Ministerio de Hacienda.	**Si**	En Formulario N° 2. Gs. 570.000.- (Guaraníes Quinientos Setenta Mil)
Observación:		Hojas Foliadas del 1 al 107. Presenta Original, sin Copia de la Oferta.

- El Oferente **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.** presenta las siguientes documentaciones de carácter sustancial:

Descripción	Presenta (Sí/No)	Observación
Documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la oferta para comprometer al oferente.	**SI**	Oferta firmada por la **Sra. María Cristina Balbuena Cáceres,** en carácter de Representante Legal de la empresa – Ver Poder y Constitución en formato impreso y Constancia del SIPE N° 1359680 Activo.
Formulario de "Presentación de Oferta", debidamente	**Si**	Monto Total de la Oferta:

Lic. Myriam Cáceres E.
Encargada de Compras
Hospital de Emergencias Médicas

GLADYS M. CABALLERO
Control Interno
CEM

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

C. D. Nº 04/2015 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS PLURIANUAL"

firmado y completado, con una validez de **90 (noventa) días.**		Contrato Abierto Monto Máximo Gs. 11.370.000.- Monto Mínimo Gs. 5.685.000.- En letras: Monto Máximo Guaraníes Once Millones Trescientos Setenta Mil. Monto Mínimo Guaraníes cinco Millones Seiscientos Ochenta y Cinco Mil. Con vigencia de 90 días.
Declaración Jurada de no encontrarse comprendido en las inhabilidades previstas en el Artículo 40 y de Integridad establecida en el Articulo 20, Inciso "W", ambos de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.	**Si**	En Formato Impreso y Constancia del SIPE N° 1359680 - Activo.
Garantía de Mantenimiento de Oferta por un valor equivalente al 5% de la Oferta. Declaración Jurada conforme al Decreto 1607/09 del Ministerio de Hacienda.	**Si**	En Formulario N° 2. Gs. 568.500.- (Guaraníes Quinientos Sesenta y Ocho Mil Quinientos)
Observación:		Hojas Foliadas del 1 al 136. Presenta Original y una Copia de la Oferta.

- El Oferente **G&B de Catalina Beatriz Almada** presenta las siguientes documentaciones de carácter sustancial:

Descripción	Presenta (Sí/No)	Observación
Documentos que acrediten la representación suficiente del firmante de la oferta para comprometer al oferente.	**SI**	Oferta firmada por la **Sra. Catalina Beatriz Almada,** en carácter de Propietaria – Ver Constancia del SIPE N° 1359522.
Formulario de "Presentación de Oferta", debidamente firmado y completado, con una validez de **90 (noventa) días.**	**Si**	Monto Total de la Oferta: **Gs. 5.950.000.-** En letras: Guaraníes Cinco Millones Novecientos Cincuenta Mil. Con vigencia de 90 días.
Declaración Jurada de no encontrarse comprendido en las inhabilidades previstas en el Artículo 40 y de Integridad establecida en el Articulo 20, Inciso "W", ambos de la Ley 2051/03 De Contrataciones Públicas.	**Si**	En Formato Impreso.
Garantía de Mantenimiento de Oferta por un valor equivalente al 5% de la Oferta. Declaración Jurada conforme al Decreto 1607/09 del Ministerio de Hacienda.	**Si**	En Formulario N° 2. Gs. 570.000.- (Guaraníes Quinientos Setenta Mil)
Observación:		Hojas Foliadas del 1 al 6. Presenta Original sin Copia de la Oferta.

Acto seguido, la Funcionaria del Dpto. de Control Interno del CEM procede a foliar y rubricar los Formularios de Ofertas recibidos.

Terminado el acto, previa lectura y ratificación de su contenido por parte de las personas arriba mencionadas, firman el presente acta en prueba de conformidad, en 3 (tres) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, siendo las **10:37** hs. del día mencionado al inicio.

Lic. Myriam Cáceres E.
Encargada de Compras
Hospital de Emergencias Médicas

GLAADYS M. CABALLERO
Control Interno
CEM

ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

C. D. Nº 04/2015 "MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE IMPRESORAS Y FOTOCOPIADORAS PLURIANUAL"

Lic. Myriam Cáceres
Encargada de Compras

Lic. Lisa Arévalos
Directora de DSUOC N° 6

Srta. Gladys Caballero
Funcionaria de Control Interno

Andrés Vidal Benítez Álvarez
C&B