INFORME DE EVALUACION DE OFERTAS
CONTRATACION DIRECTA "ADQUISICION DE TINTA Y TÓNER"

En la ciudad de Fernando de la Mora, a los diecisiete días del mes de abril del año dos mil quince, siendo las nueve horas, en la Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad, sito en Avda. Mariscal Estigarribia y Cap. Montiel, se reúne el Comité de Evaluación de Ofertas, integrado por las siguientes personas, **Lic. Mario Martínez,** Director de Informática, y el **Lic. Hugo Larrosa**, Director de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Fernando de la Mora, de manera a realizar el análisis de las ofertas presentadas en el marco de la Contratación Directa **"ADQUISICION DE TINTA Y TONER".**

El Orden del Día establecido consta de los siguientes puntos:

1) Metodología de Evaluación
2) Verificación de las ofertas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, de acuerdo a lo establecido en el inciso 1 del art. 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley Nº 2051 "De Contrataciones Publicas".
3) Análisis de las ofertas presentadas de acuerdo a lo establecido en el inc. 2 y 3 de art. 61 de Decreto Nº 21909/03 "Metodología de Evaluación"
4) Recomendación de Adjudicación

Se da tratamiento al primer punto del Orden del Día establecido: Metodología de Evaluación

Se mociona que se de cumplimiento a lo establecido en el art. 61 del Decreto Nº 21909/03, donde se establece la Metodología de Evaluación, para ello se da lectura al mencionado artículo que se transcribe a continuación:

ART. 61 Método de Evaluación para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante utilizará preferentemente el siguiente Método de Evaluación:

1- Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial (Garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida, formulario de la oferta debidamente firmado y completado, poderes suficientes del firmante de la oferta) solicitada en el Pliego de Bases y Condiciones, eliminándose a aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria.....

2- Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias.....

3- Se seleccionara provisoriamente a la oferta con el precio mas bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación como especificaciones técnicas, plazo de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requisitos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.....

4- En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuara la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente y sucesivamente.....

Una vez concluida la lectura, la Metodología de Evaluación mocionada, es aprobada por los presentes.

Seguidamente el Comité procede a dar tratamiento al segundo punto del Orden del DIA, verificación de las ofertas respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, de acuerdo a lo establecido en el inciso 1 del art. 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley Nº 2051 "De Contrataciones Publicas", según la siguiente planilla:

Municipalidad de Fernando de la Mora

Unidad Operativa de Contrataciones

ITEM	EMPRESAS	NT NUEVAS TECNOLOGIAS.-	DISTRIBUIDORA VIGSIL.-	ELS SOLUCIONES GLOBALES.-
1	El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
2	Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
3	Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
4	Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta;	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
5	Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
6	Certificado de Cumplimiento Tributarios	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
7	Declaración Jurada de Conformidad a la Resolución Nº 941 de la DNCP	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * DPTO. DE INFORMATICA *

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * Unidad Operativa de Contrataciones *

CONCLUSION DE LA REVISION DE LOS DOCUMENTOS LEGALES

Que las empresas, cumplen con las documentaciones solicitadas.-

Seguidamente el Comité procede al tratamiento del inc. 2 del art. 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley Nº 2051 "De Contrataciones Publicas", según la siguiente planilla:

NRO	EMPRESA	MONTO DE LA OFERTA
1	NT NUEVAS TECNOLOGIAS.-	119.909.000.-
2	DISTRIBUIDORA VICSIL.-	123.895.000.-
3	ELS SOLUCIONES GLOBALES.-	130.215.000.-

Seguidamente el Comité procede al tratamiento del inc. 3 del art. 61 del Decreto 21909/03 que reglamenta la ley Nº 2051 "De Contrataciones Públicas".

Se seleccionara provisoriamente a la oferta con el precio mas bajo como la oferta evaluada como la más baja, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la Contratación Directa especificaciones técnicas, plazo de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato, etc. Si dicha oferta cumple sustancialmente con todos estos requisitos será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación

1- **ESPECIFICACIONES TECNICAS – PLAZO DE ENTREGA Y CAPACIDAD LEGAL**

Nº	*EMPRESA*	*ESPECIICACIONES TECNICAS*	*PLAZO DE ENTREGA*	*CAPACIDAD LEGAL*
1	NT NUEVAS TECNOLOGIAS.-	*CUMPLE*	*CUMPLE*	*CUMPLE*

CONCLUSION

De acuerdo al análisis realizado en el cuadro precedente, se observa que en las documentaciones presenta por la empresa: NT NUEVAS TECNOLOGIAS, cumplen con las especificaciones técnicas, plazo de entrega, capacidad legal.

Seguidamente se procede al último punto del orden del DIA: Análisis de las ofertas presentadas de acuerdo a lo establecido en el inc. 4 de art. 61 de Decreto Nº 21909/03 "Metodología de Evaluación"

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * DPTO. DE INFORMATICA *

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * Unidad Operativa de Contrataciones *

Recomendación de Adjudicación

El Comité de Evaluación considera pertinente:

1- **Recomendar,** la oferta presentada por la empresa NT NUEVAS TECNOLOGIAS según detalle a continuación:

Item*	Descripción del Bien *	Unidad de Medida*	Cantidad*	Precio unitario (IVA incluido)**	Precio Total (IVA incluido)**
1-	TINTA C641WL (60XL) NEGRO F4280 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	10	**240.000**	**2.400.000**
2-	TINTA C644WL (60XL) COLOR F4280 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	20	**270.000**	**5.400.000**
3-	TINTA C6656 A NEGRO 2110/2210/5550/7550 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	5	**165.000**	**825.000**
4-	TINTA C6657 A COLOR 2110/2210/5550/7550 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	5	**255.000**	**1.275.000**
5-	TINTA C8727A NEGRO 3320/3420/3425 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	5	**138.000**	**690.000**
6-	TINTA C8728A COLOR 3320/3420 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	5	**170.000**	**850.000**
7-	TINTA C8765W (94) NEGRO 6540 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	5	**157.000**	**785.000**
8-	TINTA C8766W (95) COLOR 6540	*unidad*	5	**190.000**	**950.000**
9-	TINTA C8767W (96) BLACK 9800 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	5	**250.000**	**1.250.000**
10-	TINTA C9351CL XL (21) NEGRO PARA IMPRESORA HP	*unidad*	20	**150.000**	**3.000.000**

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * DPTO. DE INFORMATICA *

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * U.O.C. * Unidad Operativa de Contrataciones

11-	TINTA C9352CL XL (22) COLOR 1410/3920 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	20	**180.000**	**3.600.000**
12-	TINTA C9361 (93) COLOR 1510/5440/7850	*unidad*	10	**165.000**	**1.650.000**
13-	TINTA C9362 (92) NEGRA 1510/5440/7850 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	10	**100.000**	**1.000.000**
14-	TINTA C9363 (97) COLOR 2570/4180/5069 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	10	**260.000**	**2.600.000**
15-	TINTA CB335WL (74) NEGRO PARA IMPRESORA HP	*unidad*	7	**96.000**	**672.000**
16	TINTA CC654AL (901) XL NEGRO J4540/50/80/4680 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	30	**235.000**	**7.050.000**
17	TINTA CC656AL (901) COLOR J4540/50/80/4680 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	30	**167.000**	**5.010.000**
18	TINTA CH561HL (122) NEGRO P/2050 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	50	**63.000**	**3.150.000**
19	TINTA CH561WN (61) NEGRO P/1050 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	10	**120.000**	**1.200.000**
20	TINTA CH562WN (61) COLOR P/1050 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	10	**153.000**	**1.530.000**
21	TINTA CH564HL (122XL) COLOR P/2050 PARA IMPRESORA HP	*unidad*	30	**182.000**	**5.460.000**

MUNICIPALIDAD DE LA MORA * DPTO. DE INFORMATICA *

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * U.O.C. Unidad Operativa de Contrataciones

22	TINTA CZ104AL (662) COLOR/ 2515 PARA IMPRESORA HP	unidad	40	53.000	2.120.000
23	TINTA CZ105AL (662XL) NEGRA/ 2515 PARA IMPRESORA HP	unidad	30	106.000	3.180.000
24	TINTA (15) NEGRA/ 840 PARA IMPRESORA HP	unidad	7	100.000	700.000
25	TINTA (17) COLOR/ 840 PARA IMPRESORA HP	unidad	7	120.000	840.000
26	TINTA CB337WL (75) COLOR PARA IMPRESORA HP	unidad	15	150.000	2.250.000
27	CINTA FX 2190 PARA IMPRESORA EPSON	unidad	10	120.000	1.200.000
28	CINTA LX 300+ PARA IMPRESORA EPSON	unidad	10	30.000	300.000
29	TINTA PARA RECARGA CIAN	unidad	10	100.000	1.000.000
30	TINTA PARA RECARGA MAGENTA	unidad	10	100.000	1.000.000
31	TINTA PARA RECARGA NEGRO	unidad	15	100.000	1.500.000
32	TINTA PARA RECARGA YELLOW	unidad	10	100.000	1.000.000
33	TONER IR2020 PARA IMPRESORA CANNON	unidad	15	250.000	3.750.000
34	TONNER (51A) PARA IMPRESORA HP	unidad	5	800.000	4.000.000
35	TONNER CE2(78A) PARA IMPRESORA HP	unidad	15	450.000	6.750.000
36	TONNER CE2(85A) PARA IMPRESORA HP	unidad	15	400.000	6.000.000

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * DPTO. DE INFORMATICA *

MUNICIPALIDAD DE FERNANDO DE LA MORA * UOC Unidad Operativa de Contrataciones *

37	TONNER CE5(05A) PARA IMPRESORA HP	unidad	15	500.000	7.500.000
38	TONNER Q26(12A) PARA IMPRESORA HP	unidad	4	438.000	1.752.000
39	TONNER 1390 PARA IMPRESORA KONICA MINOLTA	unidad	8	800.000	6.400.000
40	TONNER KM-1500 PARA IMPRESORA KIOCERA	unidad	4	680.000	2.720.000
41	TONNER TK-3122 PARA IMPRESORA KIOCERA	unidad	15	700.000	10.500.000
42	TONNER ESTUDIO 181 PARA TOSHIBA	unidad	5	700.000	3.500.000
43	TONNER 4118 PARA XEROX	unidad	2	800.000	1.600.000
	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)				119.909.000

2- Recomendar, la adjudicación a la firma NT NUEVAS TECNOLOGIAS, por un monto máximo total de gs 119.909.000 .-(Ciento diecinueve millones novecientos nueve mil)

3- Comunicar a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

Sin otro punto que tratar, se cierra la sesión siendo las 11:00. hs del día mencionado.

Lic. Hugo Larrosa
Director de la U.O.C

Lic. Mario Martínez
Director de Informática