CO 101/2010 "CONSULTORIA PARA AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES" 2do llamado

INFORME DE EVALUACION

1. En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a partir de los 9 días del mes de noviembre del año dos mil diez, siendo las 10:30 hs, se reúnen en la Oficina de la Dirección de Planificación y Desarrollo de la Corte Suprema de Justicia – Piso 10 – Palacio de Justicia, sito en Alonso y Testanova, las personas que se detallan más abajo, para proceder a la evaluación de las ofertas recibidas correspondientes al Concurso de Ofertas N° 101/2010 **"CONSULTORIA PARA AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES " 2do llamado**, en el marco del Programa de Fortalecimiento del Sistema de Justicia (P52565) Convenio de Préstamo BID 1723/OC-PR.
2. Asisten al acto y componen el Comité de evaluación las siguientes personas:
   - Pedro Mendoza, Gerente de Proyectos PNUD
   - Lic. Julia Centurión de Morales, Directora de Informática y Sistemas de la CSJ
   - Mónica Encina, Consultora Técnica UEP/CSJ
   - Luz Cáceres, Asistente Financiero UEP/CSJ
   - Martha Duarte, Asistente de Contrataciones UEP/CSJ
   - Liliana Román, Asistente Administrativo UEP/CSJ

3. El llamado a Contratación fue publicado en el portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py) y del Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD).

4. Las siguientes personas han sido invitadas a participar del presente Llamado:
   - SIF América S.A.
   - Netsoft Paraguay S.R.L.
   - Excelsis
   - Inventiva
   - Data Systems S.A.
   - BCA – Benítez codas y Asociados
   - Clemotte y Asociados
   - Consulmática

5. La única empresa consultora que presentó su propuesta en tiempo y forma es:
   - SIF América S.A.

6. El monto de la propuesta económica es la siguiente, según consta en Acta de Apertura adjunta como **ANEXO 1**

Empresas	Precio Total (IVA Incluido)
Oferente 1 : SIF AMERICA S.A	248.000.000.-

7. El Comité de Evaluación en cumplimiento a las disposiciones del Art. 60 del decreto Reglamentario N° 21909/03 y del pliego de bases y Condiciones procedió primeramente a la verificación de todos los documentos formales solicitados constatándose y registrándose en la planilla de cumplimiento de requisitos formales según se observa en el **ANEXO 2.**
8. Posterior a éste acto, se procedió a evaluar la Propuesta Técnica de la firma Consultora y los requisitos formales de cada miembro del equipo de trabajo propuesto por el proponente, así como la experiencia laboral de cada uno, conforme a los parámetros establecidos en el Pliego de Bases y Condiciones. Ver **ANEXO 3 y 4.**
9. Para la evaluación de la oferta se ha utilizado criterios establecidos en el Art. 63 del Decreto N° 21909/03 que reglamenta la ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas " y atendiendo lo dispuesto en el Art. 28 de la Ley, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta :
   - Cumpla con las condiciones legales y técnicas estipuladas en le pliego de bases y condiciones
   - Tenga las calificaciones y la capacidad necesarias para ejecutar el contrato
   - Presente el precio evaluada como la más baja.
10. En atención a todo lo expresado precedentemente el Comité de Evaluación de Oferta recomienda la adjudicación a la única empresa oferente **SIF AMERICA S.A.** Sucursal Paraguay por un importe total IVA incluido de Gs. 248.000.000.- (Guaraníes doscientos cuarenta y ocho millones) considerando los puntos expresados en el **numeral 9** de esta acta.
11. En muestra de conformidad, siendo las 13:00 hs. del día 12 de noviembre de 2010, se concluye el acto de evaluación de la propuesta, firmando esta acta las personas citadas mas arriba:

Mónica Encina, Consultora Tecnica

UEP Proyecto 52565 CSJ

Luz Cáceres, Asistente Financiero

UEP Proyecto 52565 CSJ

Martha Duarte, Asistente de Contrataciones

UEP Proyecto 52565 CSJ

Liliana Roman, Asistente Administrativo

UEP Proyecto 52565 CSJ

ANEXO 1

Acta N° 0016/2010

CONCURSO DE OFERTA Nº 101/2010
"CONSULTORIA PARA AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES" 2do llamado

1. En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los cinco días del mes de noviembre del año dos mil diez, en las oficinas de la Dirección de Planificación y Desarrollo de la Corte Suprema de Justicia, Piso 10 , Torre Sur del Palacio de Justicia de Asunción, sito en las calles Mariano Roque Alonso y Pedro Blasio Testanova, siendo las 10:30 horas, se da inicio al Acto de Apertura de sobres del llamado a **Concurso de Oferta Nº 101/2010 "CONSULTORIA PARA AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y DESARROLLO DE NUEVAS FUNCIONALIDADES"** 2do llamado .

2. En el acto participan los siguientes funcionarios:
   - Lic. Julia Centurión de Morales, en representación de la Dirección de Informática y Sistemas
   - Lic. Norma López , en representación de la Dirección Financiera
   - Luz Cáceres , *en representación de la UEP Proyecto 52565 CSJ*
   - Martha Duarte, *en representación de la UEP Proyecto 52565 CSJ*
   - Mónica Encina, *en representación de la UEP Proyecto 52565 CSJ*

   En representación de los oferentes han asistido a la apertura de sobres las siguientes personas:
   - Eduardo P Tursi, en representación de SIF AMERICA

3. La convocatoria presente fue realizada en forma pública, a través del portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contratacionesparaguay.gov.py).

4. Se da inicio al acto con la lectura de la carta de invitación y la autorización del llamado, acto seguido se procedió a la Apertura del sobre y se dio lectura en voz alta el nombre de la empresa consultora y la verificación de los documentos requeridos en la invitación

5. Han sido invitadas a participar de presente llamado las siguientes empresas consultoras :
   - BCA – BENITEZ CODAS &ASOCIADOS
   - DATA SYSTEMS S.A. EMISORA DE CAPITAL ABIERTO
   - SIF AMERICA S.A
   - CLEMOTTE Y ASOCIADOS
   - NET SOFT PARAGUAY
   - EXCELSIS
   - GRUPO INVENTIVA
   - CONSULMATICA

6. La empresa consultora que ha presentado su propuesta económica y técnica en tiempo y forma es la siguiente:
   - **SIF AMERICA S.A, sucursal Paraguay**

7. Seguidamente se procede a la apertura del sobre que contiene la propuesta dándose lectura al precios de la oferta, registrándose el mismo en la tabla siguiente:

Empresas	**Precio Total (IVA Incluido)**
Oferente 1 : SIF AMERICA S.A	248.000.000.-

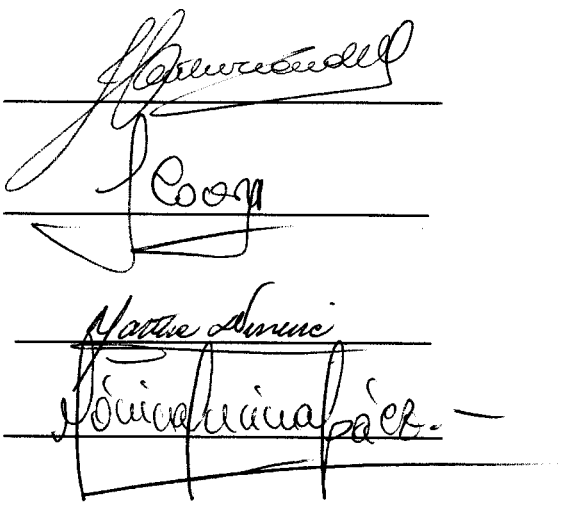
8. No habiendo observaciones y siendo las 10:50 hs del mismo día se concluye el acto de apertura de sobres que contiene la propuesta económica. En señal de conformidad firman esta acta las personas citadas más arriba.

Lic. Julia Centurión de Morales
Direccion de Informatica y Sistemas - CSJ

Luz Cáceres
UEP Proyecto 52565 CSJ

Marta Duarte
UEPProyecto 52565 CSJ

Monica Encina
UEP Proyecto 52565 CSJ



ANEXO 2

DOCUMENTOS FORMALES

CO 101/2010 - AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y NUEVAS FUNCIONALIDADES
ANEXO 2

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS FORMALES REQUERIDOS SEGÚN CARTA DE INVITACIÓN

DOCUMENTOS SOLICITADOS s/CARTA DE INVITACIÓN (Cumple/No cumple)	Consultora N° 1. SIF AMERICA S.A.- Sucursal Paragua
a) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el **artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20,** inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	cumple
b) Declaración Jurada por la cual se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen los derechos de los menores estipulados en la constitución nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OTI), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay	cumple
c) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	cumple
d) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente	cumple
e) Fotocopia simple de ultima declaracion jurada de IVA y/o Impuesto a la Renta	constancia de Sipe
f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona juridica);	constancia de Sipe
g) fotocopia simple del documentos que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de aasamblea o de directorio).	cumple
h) Copia de Contratos anteriores culminados , en relacion de a su experiencia en temas similares a los de la Consultoria,	cumple (copia de contrato pero no adjunta conformidad de los trabajos realizados)

PODER JUDICIAL · REPÚBLICA DEL PARAGUAY · DIRECCIÓN PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Vº Bº: LINA MATTO DE FERREIRA
Directora Nacional

ANEXO 3
REQUISITOS FORMALES - CONSULTORES

CO 101/2010 - AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y NUEVAS FUNCIONALIDADES
ANEXO 3
REQUISITOS FORMALES - CONSULTORES

REQUISITOS FORMALES PARA LOS CONSULTORES PROPUESTOS (Pasa/No pasa)	Consultora N° 1. SIF AMERICA S.A.- Sucursal Paraguay	
A) JEFE DEL EQUIPO: Ing. Marcelo Alvarez		
Título universitario en áreas relacionadas a la informática o a tecnologías de la información.	Licenciado en Análisis de Sistemas Informáticos (Facultad Politécnica - UNA)	Pasa
Al menos 3 años de experiencia desde la culminación de la carrera	Egresó en el año 2004 (hace 6 años)	Pasa
B) ANALISTA FUNCIONAL: Lic. Roberto Molinas		
Título universitario en áreas relacionadas a la informática o a tecnologías de la información.	Licenciado en Análisis de Sistemas Informáticos (Facultad Politécnica - UNA)	Pasa
Al menos 1 año de experiencia desde la culminación de la carrera.	Egresó en el año 2004 (hace 6 años)	Pasa
C) IMPLENTADORES (2)		
C.1) Implementador 1: Lic Pablo Rodriguez		
Formación terciaria (universitaria o técnica) Informática o afines.	Licenciado en Análisis de Sistemas Informáticos (Facultad Politécnica - UNA)	Pasa
Al menos 1 año de experiencia en trabajos vinculados a los solicitados por la consultoría.	Egresó en el año 2004 (hace 6 años)	Pasa
C.2) Implementador 2: Lic Rossana Cabanas		
Formación terciaria (universitaria o técnica) Informática o afines.	Licenciado en Análisis de Sistemas Informáticos (Facultad Politécnica - UNA)	Pasa
Al menos 1 año de experiencia en trabajos vinculados a los solicitados por la consultoría.	Egresó en el año 2000 (hace 10 años)	Pasa

PODER JUDICIAL
REPUBLICA DEL PARAGUAY
DIRECCION PLANIFICACION Y DESARROLLO

Vº Bº: LINA MATTO DE FERREIRA
Directora Nacional

ANEXO 4

MATRIZ DE EVALUACION TECNICA

CO 101/2010 - AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y NUEVAS FUNCIONALIDADES
ANEXO 4
MATRIZ DE EVALUACION TECNICA

CRITERIOS DE EVALUACION DE LA PROPUESTA TECNICA		Consultora N° 1. SIF AMERICA S.A.- Sucursal Paraguay
(i) Experiencia de la firma consultora		**65**
1- Auditoria de Sistemas Informaticos y Desarrollo de Módulos Administrativos.	**Por cada contrato de trabajo: 10 pts hasta un maximo de 30 pts**	**30**
1.1. Secretaria de Estado de Tributacion (SET) - Diseño e implementacion del Sistema de Facturacion, permite administracion y control de autorizacion de documentos (timbrado) y esta compuesto de Modulos de Administracion Informacion de Referencia, Administracion Contribuyente, Administracion Imprentas y Documentos Pre-impresos, etc.		10
1.2. SET - Diseño e instalacion del Sistema de Fedatarios (Sistema de Control de Gestion de Jeroviaha), compuesto por los Modulos Administracion Jeroviaha, Administracion Operativos, Administracion Operaciones, etc.		10
1.3. Centro de Despachantes de Aduanas - Diseño e instalacion del Sistema Informatico SOFIA, que integra diferentes funcionalidades, citandose la migracion del sistema al entorno web, la integracion de depositos bancarios, la integracion de otras instituciones y organizaciones intervinientes en el proceso.		10
2- Seguridad de Operaciones con Entidades Bancarias	**Por cada contrato de trabajo: 10 pts hasta un maximo de 30 pts**	**30**
2.1. Centro de Despachantes de Aduanas - Plan Caja Cero, consistente en la integracion del Sistema Sofia a la Banca Nacional, permitiendo el cobro de tributos Aduaneros. Algunos Bancos asociados al Plan son: Amambay, Continental, Integracion, Regional, etc.		10
2.2. Corte Suprema de Justicia - Implementacion de soluciones informaticas, gerenciamiento y construccion de aplicaciones en el proceso de bancarizacion de tasas judiciales.		10
2.3. Direccion Nacional de Aeronautica Civil - Automatizacion de pago de tasas de cargas aereas por Red Bancaria		10
3- Elaboracion de Informes para Entidades de control del Sector Público	**Por cada informe elaborado: 2,5 pts hasta un maximo de 5 pts**	**5**
3.1. Casals & Asoc. - Diseño e implementacion de un Sistema de informacion que conecte a la Fiscalia con las Bases de Datos del Registro Civil, del Dpto de Identificaciones, del area de Antecedentes Judiciales del Poder Judicial y del Registro del Automotor.		2,5
3.2. Colegio de Escribanos del Paraguay - Diseño e instalacion del Sistema de Informacion sobre Certificados de Nacionalizacion de Vehiculos en la Direccion de Aduanas y transmitirla al Registro de Automotores. Para ello se conectaron las Bases de Datos de la Direccion Nacional de Aduanas, del Colegio de Escribanos del Paraguay y del Registro de Automotores.		2,5
(ii) Experiencia de los Consultores		**27**
A) JEFE DEL EQUIPO: Ing. Marcelo Alvarez		**15**
1- Gerenciamiento de equipos de trabajos para el desarrollo de sistemas informaticos.	**Por cada trabajo de gerenciamiento 5 pts, hasta un máximo de 10 pts**	**10**

CO 101/2010 - AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y NUEVAS FUNCIONALIDADES
ANEXO 4
MATRIZ DE EVALUACION TECNICA

1.1. Direccion Nacional de Aduanas - Consultor Jefe de equipo del desarrollo del Sistema Integrado de Contabilidad Aduanera.		5
1.2. Direccion Nacional de Aduanas - Consultor Jefe de Proyecto/Arquitecto del Sistema BANDNA3, que permite el procesamiento de depositos bancarios		5
2- Realizacion de auditoria informatico y/o manejo de bases de datos.	**Por cada trabajo realizado 2,5 pts, hasta un máximo de 5 pts.**	**5**
2.1. Dirección Nacional de Aduanas - El desarrollo del Sistema de Contabilidad Integrado implica el manejo de Bases de Datos que alimentan dicho Sistema.		2,5
2.2. Secretaria de Estado de Tributación - Arquitecto del Sistema de Facturación y Control de Gestión JEROVIAHA II, lo cual implicó el manejo de Bases de Datos que contienen información sobre los Contribuyentes.		2,5
B) ANALISTA FUNCIONAL: Lic. Roberto Molinas		**9**
1- Analisis, diseño e implementacion de sistemas informáticos o bases de datos relacionales, administración de redes de computación o auditoria de sistemas.	**Por cada trabajo ejecutado 2 pts., hasta un máximo de 6 pts.**	**6**
1.1. Direccion Nacional de Aduanas - Consultor Analista funcional en el diseño y aplicacion del Sistema Integrado de Contabilidad Aduanera que consiste en un sistema contable institucional y concialiacion bancaria.		2
1.2. Plan UMRAL/Ministerio Publico/Poder Judicial/Registro del Automotor/ Policia Nacional/Registro Civil - Consultor Analista Funcional para el desarrollo de un sistema de consulta de registros publicos, permitiendo brindar informacion de la Base de Datos de las instituciones citadas.		2
1.3. Multimedia S.A. - Empresa privada en la que se desempeñaba (en situación de dependencia) como Administrador de Redes.		2
2- Diseño, desarrollo e implementacion de entornos WEB, asesorías tecnológicas en infraestructura.	**Por cada trabajo ejecutado 1 pts., hasta un máximo de 4 pts.**	**3**
2.1. Sub-secretaria de Tributacion - Consultor Analista de Sistemas para la optimizacion de recursos computacionales y mantenimiento del Sistema MARANGATU.		1
2.2. SIF América S.A. - Empresa privada de servicios informáticos, desempeñando (en situación de dependencia) el cargo de Analista Programador WEB.		1
2.3. Secretaria de Estado de Tributación - Institución publica en la que prestó servicios (en situación de dependencia) de Asesoría para Migración de Sistemas y como Analista Programador.		1
C) IMPLENTADORES (2) - Para la ponderacion final se promedio la puntuacion obtenida por ambos profesionales propuestos.		**3**
C.1) Implementador 1: Lic Pablo Rodriguez		**3**
1- Estructuracion de programas de aplicación, codificacion pruebas en conjunto o implentacion de los programas de aplicación.	**Por cada trabajo ejecutado 1 pts., hasta un máximo de 3 pts.**	**3**
1.1. Direccion Nacional de Aduanas - Realizacion de pruebas de aplicacion, desarrollo de casos de uso y confeccion del Manual de Usuarios en el Sistema Integrado de Contabilidad Aduanera, el cual consiste en un sistema contable institucional y de conciliaciones bancarias.		1
1.2. Plan UMRAL/Ministerio Publico/Poder Judicial/Registro del Automotor/ Policia Nacional/Registro Civil - Realizacion de pruebas de aplicacion, desarrollo de casos de uso y confeccion del Manual de Usuarios en el Sistema de Consulta de Registros Publicos, permitiendo acceder a informacion de las Bases de Datos de las Instituciones citadas.		1

CO 101/2010 - AUDITORIA DE CALIDAD DE SOFTWARE Y NUEVAS FUNCIONALIDADES
ANEXO 4
MATRIZ DE EVALUACION TECNICA

1.3. Direccion Nacional de Aduanas - Realizacion de pruebas de aplicacion, desarrollo de casos de uso y confeccion del Manual de Usuarios en el Sistema de Gestion de Sumarios Administrativos, el cual permite el seguimiento de sumarios administrativos.		1
2- Mantenimiento de entornos web y de bases de datos	**Por cada trabajo ejecutado 0,5 pts., hasta un máximo de 2 pts.**	**0**
(no declara trabajos de este tipo)		0
(no declara trabajos de este tipo)		0
C.2) Implementador 2: Lic Rossana Cabanas		**3**
1- Estructuracion de programas de aplicación, codificacion pruebas en conjunto o implentacion de los programas de aplicación.	**Por cada trabajo ejecutado 1 pts., hasta un máximo de 3 pts.**	**3**
1.1. Direccion Nacional de Aduanas - Realizacion de pruebas de aplicacion, desarrollo de casos de uso y confeccion del Manual de Usuarios en el Sistema Integrado de Contabilidad Aduanera, el cual consiste en un sistema contable institucional y de conciliaciones bancarias.		1
1.2. Plan UMRAL/Ministerio Publico/Poder Judicial/Registro del Automotor/ Policia Nacional/Registro Civil - Realizacion de pruebas de aplicacion, desarrollo de casos de uso y confeccion del Manual de Usuarios en el Sistema de Consulta de Registros Publicos, permitiendo acceder a informacion de las Bases de Datos de las Instituciones citadas.		1
Sub-secretaria de Tributacion - Realizacion de pruebas de aplicacion, desarrollo de casos de uso y confeccion del Manual de Usuarios en el Sistema de facturacion y control de gestion JEROVIAHA.		1
2- Mantenimiento de entornos web y de bases de datos	**Por cada trabajo ejecutado 0,5 pts., hasta un máximo de 2 pts.**	**0**
(no declara trabajos de este tipo)		0
(no declara trabajos de este tipo)		0
(iii) Plan de trabajo		**5**
1- Presenta un plan de trabajo basico que solo reproduce lo solicitado por los terminos de referencia.	2 puntos	
2- Presenta un plan de trabajo detallado que contempla las actividades y sus respectivas tareas, las metas para cada actividad y los plazos máximos dentro de los cuales seran cumplidas dichas actividades	5 puntos	5

TOTAL OBTENIDO POR LA PROPONENTE	**97**

PODER JUDICIAL · REPUBLICA DEL PARAGUAY · DIRECCION PLANIFICACION Y DESARROLLO

Vº Bº: LINA MATTO DE FERREIRA
Directora Nacional