588

Poder Judicial
Corte Suprema de Justicia

DIRECCION DE ASUNTOS JURÍDICOS

M.R.Alonso y Pedro Testanova - Cuarto Piso – Torre Sur

Asunción, 21 de diciembre de 2017.-

Nota DAJ/IED Nº 158 /17

SEÑORES
COMITÉ DE EVALUACION DE OFERTAS
CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Lic. Gustavo Germán Cheaib Benítez, funcionario de la Dirección de Asuntos Jurídicos, se dirige a Uds. en atención a la Nota CEO N° 877/2017, en referencia al llamado a Contratación de Servicios de Consultoría PAC Nº 28/2017 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DE COMUNICACIÓN IMPRESOS, AUDIOVISUALES, SERVICIOS DE MONITOREO DE NOTICIAS Y CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL", a objeto de remitir la Evaluación Documental de las ofertas presentadas por los oferentes.

La presente verificación fue realizada de acuerdo a las exigencias establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones y de acuerdo a la Ley Nº 2051/03 y su Decreto Reglamentario Nº 21909/03. Asimismo las documentaciones presentadas en el SIPE, fueron validadas de acuerdo al Decreto 11407/07, y la Circular Nº 3 del 17 de enero del 2008.

Atentamente.

LIC. GUSTAVO CHEAIB
Dir. Asuntos Jurídicos

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA
COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS
MESA DE ENTRADA
21 DIC. 2017
Hora: 12:32
Aclaración:

Lic. CLAUDIA VERA
Corte Suprema de Justicia
COMITÉ DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

Contratación de Servicios de Consultoría PAC N º 28/2017 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DE COMUNICACIÓN IMPRESOS, AUDIOVISUALES, SERVICIOS DE MONITOREO DE NOTICIAS Y CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL"

LISTADO DE DOCUMENTOS A PRESENTAR PROPUESTA TÉCNICA	VISIÓN COMUNICACIONES de Hugo Mateo Flecha Benítez		CLAV COMMUNICATIONS de Carmen Leonora Avalos Villalba		BE PUBLICITARIA de Antonio Ojeda Burgos	
Documentos Sustanciales:(Sobre 1)						
1. Formulario TEC-1: Formulario de Presentación de la Propuesta Técnica	6	CUMPLE	2	CUMPLE	54	CUMPLE
2. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. La misma será verificada conforme lo establecido en la Resolución DNCP N° 849/2015	7	CUMPLE	37	CUMPLE - SIPE	47	CUMPLE - SIPE
3. Un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.		NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA
4. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (EXCLUSIVO PARA PERSONAS JURIDICAS)		NO APLICA		NO APLICA		NO APLICA
5. Fotocopia autenticada de la cedula de identidad. (EXCLUSIVO PARA PERSONAS FISICAS)	8	CUMPLE	38	CUMPLE	47	CUMPLE - SIPE
6. Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	9/10	CUMPLE	37	CUMPLE - SIPE	47	CUMPLE - SIPE
7. Declaración Jurada de Garantía de mantenimiento de la oferta por 90 (noventa) días corridos, contados a partir de la apertura de sobres.	11	CUMPLE	3	CUMPLE	51	CUMPLE
Documentos Adicionales: (Sobre 1)						
1. Formulario TEC-2: Experiencia y organización del consultor. a) Organización del consultor b) Experiencia del consultor a. Experiencia General de la firma b. Experiencia Específica de la firma	41/47	CUMPLE	5/17	No realiza la discriminación entre Experiencia General y Específica.	56/140	CUMPLE
2. Formulario TEC-3: Plantel de Profesionales	48	CUMPLE	18	CUMPLE	136	CUMPLE
3. Formulario TEC 3.1 Formación Profesional - Currículo del personal profesional propuesto (Títulos, Certificados, Constancias, etc.).	48/118	CUMPLE	18/29, 49/108	Adjunta formulario Currículo. Acompañan títulos y certificados de 2 de 3 personas nombradas	137/ 246	CUMPLE
4. Formulario TEC-4: Metodología Diseño de la Metodología y Plan de trabajo. Descripción del enfoque, metodología y el Plan de Actividades para la ejecución del Trabajo	119/ 120	No se ajusta al formato del PBC	30/33	No sejusta a lo solicitado en el formulario. No se observa el punto b) Plan de Trabajo.	243/ 246	CUMPLE
5. Formulario TEC-5: Composición del equipo y asignación de responsabilidades.	121	CUMPLE	34	No fue firmado por las personas nombradas en la columna correspondiente	247	CUMPLE
6. Formulario TEC-6: Calendario de actividades del Personal.	122	CUMPLE		NO CUMPLE	248/ 249	CUMPLE

LIC. GUSTAVO CHEAIB
Dir. Asuntos Jurídicos

387

Contratación de Servicios de Consultoría PAC N º 28/2017 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DE COMUNICACIÓN IMPRESOS, AUDIOVISUALES, SERVICIOS DE MONITOREO DE NOTICIAS Y CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL"

LISTADO DE DOCUMENTOS A PRESENTAR PROPUESTA TÉCNICA	VISIÓN COMUNICACIONES de Hugo Mateo Flecha Benítez		CLAV COMMUNICATIONS de Carmen Leonora Avalos Villalba		BE PUBLICITARIA de Antonio Ojeda Burgos	
7. Formulario TEC-7:Plan de Trabajo	123	CUMPLE	35	CUMPLE	250/ 253	CUMPLE
8. Declaración Jurada de que el consultor se compromete a la realización total de la Consultoría	136	CUMPLE	36	CUMPLE	254	CUMPLE
9. Copia de Contratos ejecutados en el periodo comprendido entre los años 2012 al 2016, para el caso de los Lotes 1 (Impresos) y 3 (Campañas de Comunicación Pública); copia de Contratos ejecutados en el periodo comprendido entre el 2014 al 2016, en el caso del Lote 2 (Audiovisuales); y copia de Contratos ejecutados en el año anterior al presente llamado (2016) para el caso del Lote 4 (Monitoreo de Noticias). Los mismos deberán estar acompañados de las documentaciones expedidas por la Contratante, que acrediten un desempeño satisfactorio. El valor mínimo de cada contrato deberá ser de G. 30.000.000 (GUARANIES TREINTA MILLONES). Se aclara que no es necesario contar con un contrato por año.	124/ 133	Adjunta contratos similares a los lotes 1, 2, y 3. No acompaña documentos por desempeño. No adjunta contrato similar al Lote 4	117/ 212	Adjunta contratos similares a los lotes 1, 2, y 3 y documentos por desempeño. No adjunta contrato similar al Lote 4	256/ 523	Adjunta contratos similares a los lotes 1, 2, y 3 y documentos por desempeño. No adjunta contrato similar al Lote 4
10. Declaración jurada por la cual el Oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los Derechos de los Niños, Niñas Adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), El Código del Trabajo, El Código de la Niñez y la Adolescencia, y demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay.	134	CUMPLE	37	CUMPLE - SIPE	47	CUMPLE - SIPE
11. Presentar el legajo de documentos foliados y rubricados	1/167	CUMPLE	1/216	CUMPLE	1/536	CUMPLE
12. Copia de las Documentaciones suplementarias o adendas emitidas por la Corte Suprema de Justicia; si las hubiere	165/ 167	CUMPLE	215/ 216	CUMPLE	52/53	CUMPLE
13. Constancia emitida por la entidad bancaria de plaza dentro del territorio nacional, de poseer una cuenta corriente vigente y/o Caja de Ahorro de Bancos de Plaza. Decreto Nº 7781 y su Decreto modificatorio N° 10340/06.	135	CUMPLE		NO CUMPLE	47	CUMPLE - SIPE

LIC. GUSTAVO CHEAIB
Dir. Asuntos Jurídicos

386

Contratación de Servicios de Consultoría PAC N º 28/2017 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DE COMUNICACIÓN IMPRESOS, AUDIOVISUALES, SERVICIOS DE MONITOREO DE NOTICIAS Y CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL"

LISTADO DE DOCUMENTOS A PRESENTAR PROPUESTA TÉCNICA	GLOBAL NEWS PARAGUAY S.A.		EXCELENCIA INFORMÁTICA S.A.		MOTION TV de Gustavo Ramón Gamarra Popoff	
Documentos Sustanciales:(Sobre 1)						
1. Formulario TEC-1: Formulario de Presentación de la Propuesta Técnica	1	CUMPLE	82	CUMPLE	1	CUMPLE
2. Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. La misma será verificada conforme lo establecido en la Resolución DNCP N° 849/2015	2	CUMPLE	81	CUMPLE	2	CUMPLE
3. Un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	5/9	CUMPLE	80/78	CUMPLE		NO APLICA
4. Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (EXCLUSIVO PARA PERSONAS JURIDICAS)	10/25	CUMPLE	77/64	CUMPLE		NO APLICA
5. Fotocopia autenticada de la cedula de identidad. (EXCLUSIVO PARA PERSONAS FISICAS)	26	CUMPLE	63	CUMPLE	3	CUMPLE
6. Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).	27, 3	CUMPLE	62	Adjunta cédula. No acompaña constancia *	4/6	CUMPLE
7. Declaración Jurada de Garantía de mantenimiento de la oferta por 90 (noventa) días corridos, contados a partir de la apertura de sobres.	28	CUMPLE	61	CUMPLE	7	CUMPLE
Documentos Adicionales: (Sobre 1)						
1. Formulario TEC-2: Experiencia y organización del consultor. a) Organización del consultor b) Experiencia del consultor a. Experiencia General de la firma b. Experiencia Específica de la firma	30/51	CUMPLE	60/31	No realiza la descripción solicitada. No realiza la discriminación entre Experiencia General y Específica.	8/85	CUMPLE
2. Formulario TEC-3: Plantel de Profesionales	61	CUMPLE	29	No se firmó en la columna correspondiente.	97	CUMPLE
3. Formulario TEC 3.1 Formación Profesional - Currículo del personal profesional propuesto (Títulos, Certificados, Constancias, etc.).	62/68	No acompañan títulos y certificados del personal	28/8	No acompañan títulos y certificados del personal	98/165	CUMPLE
4. Formulario TEC-4: Metodología Diseño de la Metodología y Plan de trabajo. Descripción del enfoque, metodología y el Plan de Actividades para la ejecución del Trabajo	69/73	CUMPLE	7	Está incompleto.	166/ 168	CUMPLE
5. Formulario TEC-5: Composición del equipo y asignación de responsabilidades.	80/82	CUMPLE	6	No se firmó en la columna correspondiente.	169	CUMPLE
6. Formulario TEC-6: Calendario de actividades del Personal.	83	CUMPLE	5	No completó Formulario	170/ 171	CUMPLE
7. Formulario TEC-7:Plan de Trabajo	84	CUMPLE	4	No completó Formulario	172	CUMPLE
8. Declaración Jurada de que el consultor se compromete a la realización total de la Consultoría	85	CUMPLE		NO CUMPLE	173	CUMPLE

LIC. GUSTAVO CHEAIB
Dir. Asuntos Jurídicos

*: Cron. de act
desglos estrategia
detalles Tarjeta Empresa

385

Contratación de Servicios de Consultoría PAC N º 28/2017 "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ELABORACIÓN DE MATERIALES DE COMUNICACIÓN IMPRESOS, AUDIOVISUALES, SERVICIOS DE MONITOREO DE NOTICIAS Y CAMPAÑAS DE COMUNICACIÓN PÚBLICA DE LA CORTE SUPREMA DE JUSTICIA – CONTRATO ABIERTO – PLURIANUAL"

LISTADO DE DOCUMENTOS A PRESENTAR PROPUESTA TÉCNICA	GLOBAL NEWS PARAGUAY S.A.		EXCELENCIA INFORMÁTICA S.A.		MOTION TV de Gustavo Ramón Gamarra Popoff	
9. Copia de Contratos ejecutados en el periodo comprendido entre los años 2012 al 2016, para el caso de los Lotes 1 (Impresos) y 3 (Campañas de Comunicación Pública); copia de Contratos ejecutados en el periodo comprendido entre el 2014 al 2016, en el caso del Lote 2 (Audiovisuales); y copia de Contratos ejecutados en el año anterior al presente llamado (2016) para el caso del Lote 4 (Monitoreo de Noticias). Los mismos deberán estar acompañados de las documentaciones expedidas por la Contratante, que acrediten un desempeño satisfactorio. El valor mínimo de cada contrato deberá ser de G. 30.000.000 (GUARANIES TREINTA MILLONES). Se aclara que no es necesario contar con un contrato por año.	86/104	No adjunta copias de contratos, ni documentos por desempeño. Presenta copias de facturas por servicios similares al lote 4	60/30	Adjunta copias de contratos por producción de programas informáticos.	174/ 222	Adjunta contratos similares a los lotes 1, 2, y 3 y documentos por desempeño. No adjunta contrato similar al Lote 4
10. Declaración jurada por la cual el Oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los Derechos de los Niños, Niñas Adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), El Código del Trabajo, El Código de la Niñez y la Adolescencia, y demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay.	105/ 106	CUMPLE	2	El documento fue firmado por el representante, pero posee sello de otra empresa	223	CUMPLE
11. Presentar el legajo de documentos foliados y rubricados	1/112	CUMPLE		NO CUMPLE. (Foliatura UOC)	1/227	CUMPLE
12. Copia de las Documentaciones suplementarias o adendas emitidas por la Corte Suprema de Justicia; si las hubiere	108/ 109	CUMPLE		NO CUMPLE	224/ 225	CUMPLE
13. Constancia emitida por la entidad bancaria de plaza dentro del territorio nacional, de poseer una cuenta corriente vigente y/o Caja de Ahorro de Bancos de Plaza. Decreto Nº 7781 y su Decreto modificatorio N° 10340/06.	110	CUMPLE	1	CUMPLE	226	CUMPLE

LIC. GUSTAVO CHEAIB
Dir. Asuntos Jurídicos

384