INFORME DE EVALUACIÓNNº 02/2021

En la ciudad de Salto del Guaira, a los seis días del mes de Mayo de 2021,se reúnen: el Lic. Juan Ramón Esquivel, Jefe de Servicios Generalesy la Lic. Adriana Arrúa Fleítas, Técnico Administrativo, funcionarios designados por Resolución Nº028 de fecha 24 de marzo de 2.021, emanada del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Canindeyú, para integrar de forma permanente la Comisión Juzgadora de Ofertas de esta Convocante; a fin de proceder al análisis y evaluación de las ofertas presentadas en el marco del proceso licitatorio individualizado como:CONTRATACION DIRECTA PAC Nº 07/2021**"SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORA**" ID Nº 395.332.

Monto del llamado:

El monto estimado para el presente llamadoes de**Gs. 17.478.500.- (GuaraníesDiez y siete millones cuatrocientos setenta y ocho mil quinientos)**.

1. Acta de Apertura de Ofertas:

Conforme se desprende del Acta de Apertura de Ofertasde fecha treinta del mes de abrilde 2021, se ha procedido a la apertura de las propuestas presentadas por las siguientes firmas:

Nº	OFERENTE	RUC Nº	DIRECCIÓN	TELÉFONO	E-MAIL
01	COPYPRINTER	2957648-2	Paraguarí N° 1195 c/ Rodríguez de Francia	021 448 779	Copyprinter.py@hotmail.com
02	S. PAZOS	2311940-3	Azara 850 c/ Tacuary	021 449 959	Spazos45@hotmail.com
03	INTEG-VP S.R.L	2311940-3	Hernesto San Martin c/ Rio Pilcomayo	0972 286 510	Integ-vp@hotmail.com

1.1 Las ofertas económicas presentadasson las siguientes:

OFERENTES:	MONTO
COPYPRINTER	Gs.3.161.003- (Guaraníes Tres millones ciento sesenta y un mil tres) IVA incluido.
S. PAZOS	Gs. 4.000.000- (Guaraníes Cuatro millones) IVA incluido.
INTEG-VP S.R.L	Gs. 7.270.306- (Guaraníes Siete millones doscientos setenta mil trescientos seis) IVA incluido.

1.2. Observaciones realizadas en el Acto de Apertura de Ofertas:

De conformidad a lo establecido en elArt. 57° del Decreto Nº 2.992/19,seprocedea la transcripción de las observaciones formuladas en ocasión delActo de Apertura de Ofertas:

Oferentes	Observaciones
COPYPRINTER	- Presenta Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta. - Presenta todas las documentaciones requeridas.
S. PAZOS	- Presenta Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta. - Presenta todas las documentaciones requeridas.
INTEG-VP S.R.L	- Presenta Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta. - Presenta todas las documentaciones requeridas.

2. Verificación del cumplimiento de los requisitos de carácter sustancial:

Posteriormente, se ha procedido a la verificación de cada Oferta respecto al cumplimiento de los requisitosbásicos de carácter sustancial, de conformidad a lo establecido en el Art. 61° del Decreto Nº2992/19 y demás disposiciones que rigen en materia de Contrataciones Públicas, observándose cuanto sigue:

Lic. Juan R. Esquivel M.
Jefe de Sección - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arrúa Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú

DOCUMENTOS DE CARÁCTER SUSTANCIAL	COPYPRINTER	S. PAZOS	INTEG-VP S.R.L
El formulario de oferta y la lista de precios, debidamente llenados y firmados	*CUMPLE*	*CUMPLE*	*CUMPLE*
La garantía de mantenimiento de oferta debidamente extendida mediante Declaración Jurada;	*CUMPLE*	*CUMPLE*	*CUMPLE*
Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.	*CUMPLE*	*CUMPLE*	*NO CUMPLE*

Seguidamente, en atención a la disposición contenida en la Res. DNCP Nº 849/15, se ha procedido a verificar en la base de datos del Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH), componente del Sistema Integrado de Administración de Recursos del Estado (SIARE); si los representantes de las firmas oferentes abajo citadas, registran o no datos en la base de datos de referencia, advirtiéndose cuanto sigue:

COPYPRINTER	**Alberto Manuel Benítez**	C.I. N° 2.957.648	No Registra Datos
S. PAZOS	**Daniel F. Pazos López**	C.I. N° 2.311.940	No Registra Datos
INTEG-VP S.R.L	**Cecilia Filomena Benítez de Mendoza**	C.I. N° 384.223	No Registra Datos

En base a lo expuesto, esta Comisión Juzgadora de Ofertas concluye que ninguno de los oferentes referenciados en la tabla que precede, a la fecha se hallan incursos en las prohibiciones y/o limitaciones para presentar propuestas o para contratar, establecidas en el Art. 40°, inc. b) de la Ley Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS".

3. Solicitudes de documentaciones:

El comité evaluador ha solicitado a la firma INTEG-VP S.R.L, mediante nota la Declaración Jurada de Bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.

La firma **INTEG-VP S.R.L.**, No ha presentado dicha solicitud.

Por lo tanto queda descalificada por no cumplir con la presentación del documento de carácter sustancial.

4. Especificaciones Técnicas:

Según análisis realizado por este miembro, ha constatado que los oferentes cumplen a cabalidad con las Especificaciones Técnicas.

De conformidad a lo establecido en el Anexo C. Especificaciones Técnicas.

5. Tabla de ofertas ajustada por errores aritméticos:

De conformidad a la disposición contenida en el inciso c) del Art. 67° del Decreto Nº 2992/19, se ha procedido a la verificación de las Planillas de Precios presentadas por las firmas oferentes que han cumplido con los requisitos básicos de carácter sustancial.

Lic. Juan R. Esquivel M.
Jefe de Sección - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arrua Fleitas
Técnico A
Poder Judicial - Canindeyú

5.1. Tabla comparativa de los precios ofertados por las firmas participantes:

El Comité de Evaluación ha elaborado el Cuadro Comparativo de Ofertas que se presenta como Anexo.

Item	Descripción	1- COPY PRINTER					2- DANIEL FRANCISCO PAZOS LOPEZ				
		Unidad de medida	Presen-tacion	Cant.	Precio Unitario	Precio Total	Unidad de medida	Presen-tacion	Cant.	Precio Unitario	Precio Total
1	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. BROTHER MFC 8890 DW. ADMINISTRACION**					**1.053.671**					**1.330.000**
1.1	Provisión e Instalación de cilindro	Unidad	Evento	1	143.334	143.334	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
1.2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	Unidad	Evento	1	135.209	135.209	Unidad	Evento	1	150.000	150.000
1.3	Provisión e instalación de revelador, tonner	Unidad	Evento	1	82.459	82.459	Unidad	Evento	1	50.000	50.000
1.4	Provisión e instalación de Panel de Control	Unidad	Evento	1	37.667	37.667	Unidad		1	50.000	50.000
1.5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	Unidad	Evento	1	63.375	63.375	Unidad	Evento	1	80.000	80.000
1.6	Provisión e instalación de Rodillo	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	100.000	100.000
1.7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
1.8	Provisión e instalación de Placa Principal.	Unidad	Evento	1	223.125	223.125	Unidad	Evento	1	260.000	260.000
1.9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
1.10	**Mano de Obra**	Unidad	Evento	1	150.000	150.000	Unidad	Evento	1	220.000	220.000
2	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. BROTHER MFC 8890 DW. U.O.C**					**1.053.671**					**1.330.000**
2.1	Provisión e Instalación de cilindro	Unidad	Evento	1	143.334	143.334	Unidad	Evento	1	200.000	200.000
2.2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	Unidad	Evento	1	135.209	135.209	Unidad	Evento	1	150.000	150.000
2.3	Provisión e instalación de revelador, tonner	Unidad	Evento	1	82.459	82.459	Unidad	Evento	1	50.000	50.000
2.4	Provisión e instalación de Panel de Control	Unidad	Evento	1	37.667	37.667	Unidad	Evento	1	50.000	50.000
2.5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	Unidad	Evento	1	63.375	63.375	Unidad	Evento	1	80.000	80.000
2.6	Provisión e instalación de Rodillo	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	100.000	100.000
2.7	Provisión e instalación de Fuente de energia eléctrica	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
2.8	Provisión e instalación de Placa Principal.	Unidad	Evento	1	223.125	223.125	Unidad	Evento	1	260.000	260.000
2.9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
2.10	**Mano de Obra**	Unidad	Evento	1	150.000	150.000	Unidad	Evento	1	220.000	220.000
3	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. HP CP 5225**					**1.053.671**					**1.340.000**
3.1	Provisión e Instalación de cilindro	Unidad	Evento	1	143.334	143.334	Unidad	Evento	1	180.000	180.000
3.2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	Unidad	Evento		135.209	135.209	Unidad	Evento	1	150.000	150.000
3.3	Provisión e instalación de revelador, tonner	Unidad	Evento	1	82.459	82.459	Unidad	Evento	1	50.000	50.000
3.4	Provisión e instalación de Panel de Control	Unidad	Evento	1	37.667	37.667	Unidad	Evento	1	50.000	50.000
3.5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	Unidad	Evento	1	63.375	63.375	Unidad	Evento	1	80.000	80.000
3.6	Provisión e instalación de Rodillo	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
3.7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
3.8	Provisión e instalación de Placa Principal.	Unidad	Evento	1	223.125	223.125	Unidad	Evento	1	280.000	280.000
3.9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	Unidad	Evento	1	72.834	72.834	Unidad	Evento	1	110.000	110.000
3.10	**Mano de Obra**	Unidad	Evento	1	150.000	150.000	Unidad	Evento	1	220.000	220.000
	TOTAL					**3.161.013**					**4.000.000**

Se ha detectado un error aritmético en la oferta de la **Empresa COPYPRINTER** en la sumatoria total de los ítems, Gs. 3.161.003 (Guaraníes, Tres millones ciento sesenta y un mil tres) debiendo ser **lo correcto Gs. 3.161.013 (Guaraníes, Tres millones ciento sesenta y un mil trece).**

Se selecciona la oferta como evaluada la más baja, según análisis en detalle para verificar su cumplimiento con las especificaciones técnicas, de acuerdo a lo estipulado.

La Empresa, **COPYPRINTER del Sr. ALBERTO MANUEL BENÍTEZ** es el único que presenta el precio más económico, ya que la adjudicación es por el Total, por lo que se pasa a analizar su oferta.

Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arria Fleitas
Tecnico A
Poder Judicial

Atendiendo a lo expuesto precedentemente este Comité de Evaluación procedió al análisis minucioso cuantitativo de la oferta presentada, conforme lo establece el Pliego de Bases y Condiciones.

5.2. Análisis de los precios ofertado por la firma:

En virtud a la Res. DNCP Nº 411/18, cuyo Art. 5° aprueba el criterio de evaluación de los precios ofertados en los procesos de contrataciones regulados por la Ley Nº 2051/03 "DE CONTRATACIONES PÚBLICAS"; se ha procedido al Análisis de los Precios Ofertados,conforme se expone enel cuadro respectivo que se presentacomo Anexo.

En contrataciones en general: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial seasuperior al 25% para ofertas por debajo del precio referencial y del 15% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Ítem	Descripción	OFERENTE		
		COPYPRINTER		
		Precio Referencial Monto Mínimo Gs.8.739.250 Monto Máximo Gs. 17.478.500 para cada ítem.	Precio de Costo Unitario	% Variación
1	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA.BROTHER MFC 8890 DW. ADMINISTRACION	2.107.335	1.053.671	-50%
2	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. BROTHER MFC 8890 DW. U.O.C	2.107.335	1.053.671	-50%
3	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. HP CP 5225	2.107.335	1.053.671	-50%

1.	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. BROTHER MFC 8890 DW. ADMINISTRACION			
1.1	Provisión e Instalación de cilindro	286667	143.334	50 %
1.2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	270417	135.209	50 %
1.3	Provisión e instalación de revelador, tonner	164917	82.459	50 %
1.4	Provisión e instalación de Panel de Control	75333	37.667	50 %
1.5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	126750	63.375	50 %
1.6	Provisión e instalación de Rodillo	145667	72.834	50 %
1.7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	145667	72.834	50 %
1.8	Provisión e instalación de Placa Principal.	446250	223.125	50 %
1.9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	145667	72.834	50 %
1.10	Mano de Obra	300000	150.000	50 %
2.	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. BROTHER MFC 8890 DW. U.O.C			
2.1	Provisión e Instalación de cilindro	286667	143.334	50 %
2.2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	270417	135.209	50 %
2.3	Provisión e instalación de revelador, tonner	164917	82.459	50 %

Lic. Adriana Alvia Heilas
Técnico A
Poder Judicial

2.4	Provisión e instalación de Panel de Control	75333	37.667	50 %
2.5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	126750	63.375	50 %
2.6	Provisión e instalación de Rodillo	145667	72.834	50 %
2.7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	145667	72.834	50 %
2.8	Provisión e instalación de Placa Principal.	446250	223.125	50 %
2.9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	145667	72.834	50 %
2.10	Mano de Obra	300000	150.000	50 %
3.	**MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. HP CP 5225**			
3.1	Provisión e Instalación de cilindro	286667	143.334	50 %
3.2	Provisión e instalación de placa procesadora de Imagen	270417	135.209	50 %
3.3	Provisión e instalación de revelador, tonner	164917	82.459	50 %
3.4	Provisión e instalación de Panel de Control	75333	37.667	50 %
3.5	Provisión e instalación de cuchillo de limpieza	126750	63.375	50 %
3.6	Provisión e instalación de Rodillo	145667	72.834	50 %
3.7	Provisión e instalación de Fuente de energía eléctrica	145667	72.834	50 %
3.8	Provisión e instalación de Placa Principal.	446250	223.125	50 %
3.9	Provisión e instalación de Unidad reveladora	145667	72.834	50 %
3.10	Mano de Obra	300000	150.000	50 %

En consecuencia, se ha procedido a solicitar una explicación detallada de la composición de los precios ofertados en todos los ítems a la empresa COPYPRINTER: por Nota N° 01 de fecha 05 de Mayo del corriente.

RESPUESTA DEL OFERENTE:

COPYPRINTER: Por Nota de fecha 06 de mayo del corriente, ha presentado el desglose de los precios consultados conforme a cuanto sigue:

- Costo;
- Garantía;
- Impuesto;
- Utilidad;
- Total

A criterio de este Colegiado, los respectivos desgloses precedentemente transcriptos, sustentan razonablemente los precios ofertados para todos los ítems.

6.Margen de preferencia local:

No se ha aplicado, ya que los oferentes no son del territorio departamental (Canindeyú).

Lic. Esquivel M.
Jefe de Sección - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Arréa Fleitas
Técnico A. Adm.
Poder Judicial - Canindeyú

7.Ofertas con los precios más bajos:

Una vez concluida la verificación de cada Oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, este Comité, con sujeción a lo dispuesto en el Art. 61° del DecretoNº 2992/19ha procedido a analizar en detalle las Ofertas con los precios más bajos, conforme a la siguiente tabla:

COPYPRINTER	
DESCRIPCION	**Monto Ofertado**
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. BROTHER MFC 8890 DW. ADM.	**Gs. 1.053.671**
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA BROTHER MFC 8890 DW. U.O.C.	**Gs. 1.053.671**
MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE FOTOCOPIADORA. HP CP 5225.	**Gs. 1.053.671**

8. Verificación de la oferta respecto a los demás requisitos establecidos en lasBases Concursales:

En el presente apartado, el Comité Evaluador ha procedido al análisis detallado de laoferta presentada por lafirma **COPYPRINTER**, ya que ofrece el precio más económico, teniendo en cuenta que la adjudicación es por lote. Además de verificar el cumplimiento de los demás requisitos solicitados en las Bases Concursales, referentes a:

1. Capacidad Legal;
2. Capacidad Financiera
3. Capacidad Técnica
4. Experiencia.

8.1. Verificación de los documentos legales requeridos en las Bases Concursales:

Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.	COPYPRINTER
1. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.	**CUMPLE**
2. Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC	**CUMPLE**
3. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	**NO APLICA**

8.2. Capacidad Financiera: NO APLICA

No se ha solicitado en la Carta de Invitación.

8.3 Experiencia:

De conformidad a los requisitos de participación y criterios de, se ha procedido a verificar las documentaciones que acreditan la experiencia de la firma, conforme a cuanto sigue:

Documentos	COPYPRINTER
1. Constancia de RUC emitida por la SET.	**CUMPLE**

Lic. [illegible] M.
Jefe de Secom - Serv. Generales
Poder Judicial - Salto del Guairá

Lic. Adriana Aranda Heitas
Técnico A - [illegible]
Poder Judicial - Canindeyú

2. Patente comercial vigente a la fecha de apertura o al inicio de la carga de propuestas para procesos de SBE, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente.	**CUMPLE**
3. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	**CUMPLE**

En base a los documentos presentados por el Oferente, se concluye que el mismo acredita provisiones anteriores que totalizan como mínimo el 50% (cincuenta por ciento) del monto total ofertado.

8.5 Capacidad Técnica: NO APLICA

No se ha solicitado en la Carta de Invitación.

9. Recomendación:

En virtud a lo establecido en el Art. 28° de la Ley Nº 2051/03"DE CONTRATACIONES PÚBLICAS", el Comité de Evaluación de Ofertas recomiendacuanto sigue:

9.1. ADJUDICAR, salvo mejor parecer, en todos los ítems, teniendo en cuenta que la adjudicación es porel Total a la firma**COPYPRINTERdel Sr. Alberto Manuel Benítez**con **RUC Nº 2957648-2, SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORA**, conforme a la siguiente tabla:

Los montos mínimos y máximos a contratar son:

Monto mimo: Gs. 8.739.250

Monto máximo: Gs. 17.478.500

Por lo tanto el monto mínimo de la adjudicación es de Gs. 8.739.250 (Guaranies Ocho millones setecientos treinta y nueve mil doscientos cincuenta) y el monto máximo de la adjudicación es de **Gs. 17.478.500 (Guaraníes Diez y siste millones cuatrocientos setenta y ocho mil quinientos),** salvo mejor parecer del Presidente del Consejo de Administración.

Es nuestro Informe.

Lic. JUAN RAMON ESQUIVEL
JEFE DE SERV. GENERALES

Lic. ADIANA ARRUA FLEITAS
TÉCNICO ADM.

RECIBIDO
18 MAY 2021
PRESIDENCIA
9:30hs

Lic. Estefanía L. Balbuena
Presidencia
Consejo de Administración

18 05- 2021
DPTO. ADMINISTRATIVO FINANCIERO
09:40hs

Lic. Adriana Arrua Fleitas
Técnico Administrativo
Poder Judicial - Canindeyú