DICTAMEN DE EVALUACION DE OFERTAS ID N°384.172

1. INTRODUCCION:

San Juan del Paraná, siendo las 15:00 Hs del día 14 de noviembre de 2.020, EL COMITÉ EVALUADOR se reúne a los efectos de emitir Dictamen.

Que, atento al Acta de Apertura de Sobres del Llamado a LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 –CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172, remitido por la Unidad Operativa de Contratación para su posterior dictamen.-

Que, se ha cumplido con el procedimiento**,** y se ha procedido a la Apertura y posterior Evaluación de las tres(03) ofertas presentas de conformidad a lo dispuesto en la Ley 2051/03 DE CONTRATACIONES PUBLICAS Y DECRETO REGLAMENTARIO Nº2992/2019.-

Una vez verificadas las ofertas, de acuerdo a las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes al presente procedimiento, a fin de recomendar la adjudicación de la oferta que cumpla a cabalidad con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de Bases y Condiciones y presente el precio más bajo conforme lo estipula la Ley N°2051/03 DE CONTRATACIONES PUBLICAS.-

2. ANTECEDENTES:

a. PAC N°384.172
b. Disponibilidad Presupuestaria: 520-FF 30 – 003-FONACIDE
c. Sistema de Adjudicación: Por el Total
d. Capacidad Financiera: Aplica
e. Capacidad Técnica y Experiencia: Aplica
f. Contrato: cerrado
g. Vigencia de Contrato: Hasta recepción definitiva
h. Anticipo: NO APLICA
i. Monto Referencial: 176.374.335 Gs.

3. EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS:

Conforme se desprende del Acta de Apertura de Ofertas de fecha 13 noviembre de 2020, se llevo a cabo el Acto de Presentación y Apertura de Sobres, de acuerdo al procedimiento previsto en la Ley N°2051/03 DE CONTRATACIONES PUBLICAS, DECRETO REGLAMENTARIO N°2992/2019 Y LA RESOLUCION DNCP N°2490/19, oportunidad en la que se presentaron la siguientes Empresas:

NRO	RUC	OFERENTES	CORREO ELECTRONICO	PRECIO TOTAL
1	3023918-4	ING. JORGE CARDOZO	Constru_tec@hotmail.com	175.170.300
2	80090904-6	HABITARE SRL	alepg124@gmail.com	146.548.590
3	2151273-6	NAHIARA CONSTRUCCIONES	felixherman_mm@hotmail.com - vicentemarecos@hotmail.com	142.863.191

4. OBSERVACIONES DEL ACTA DE APERTURA.-

Hubo observaciones en el Acta de apertura, las mismas fueron verificadas y analizadas durante el proceso de evaluación de las ofertas –

Observación:

1) El representante de la empresa NAHIARA CONSTRUCCIONES realiza las siguientes observaciones:
   1.1 LA EMPRESA HABITARE SRL No presenta la Constancia y/o Acta de Visita de Obras conforme solicita el PBC.-

Respuesta: Se solicito por Nota la presentación de la Constancia y/o Acta de Visita de Obras conforme indica el PBC – se Deja Constancia de la Remisión al correo electrónico declarado por el Oferente, **el Oferente No remitió las documentaciones solicitadas en el plazo fijado.-**

Evidencias documental: las evidencias se encuentran visualizadas en el Análisis de la Oferta.-

2) El Representante de la Empresa ING. JORGE CARDOZO realiza la siguientes observaciones:
   1.1 LA EMPRESA HABITARE SRL no presenta la Constancia de Visita de obras y/o Actas de Visitas de Obras conforme se solicita el PBC.-

Respuesta: Se solicito por Nota la presentación de la Constancia y/o Acta de Visita de Obras conforme indica el PBC – se Deja Constancia de la Remisión al correo electrónico declarado por el Oferente, **el Oferente No remitió las documentaciones solicitadas en el plazo fijado.-**

Evidencias documental: las evidencias se encuentran visualizadas en el Análisis de la Oferta.-

   1.2 La Empresa NAHIARA CONSTRUCCIONES no presenta el Formulario N°01-COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS

Respuesta: Se solicito por Nota la presentación del Formulario N°01-Composicion de Precios conforme indica el PBC – se Deja Constancia de la Remisión al correo electrónico declarado por el Oferente, **el Oferente No remitió las documentaciones solicitadas en el plazo fijado.-**

Evidencias documental: las evidencias se encuentran visualizadas en el Análisis de la Oferta.-

5. ANALISIS Y VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION SUSTANCIAL PRESENTADA

El COMITÉ EVALUADOR, procede a la verificación puntual de las ofertas presentadas a fin de determinar el cumplimiento de la documentación básica de carácter sustancial, conforme al siguiente detalle:

OFERENTE	Formulario de oferta debidamente firmado	Documento que acredita la existencia legal y representación suficiente del firmante de la oferta.	Garantía de mantenimiento de oferta	Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones del Art. 40° (1) y (2)
ING. JORGE CARDOZO	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
HABITARE SRL	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
NAHIARA CONSTRUCCIONES	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Las empresas han suministrado las documentaciones básicas de carácter sustancial de manera correcta, las mismas son habilitadas para su evaluación exhaustiva.-

6. PRECIO OFERTADO POR LOS OFERENTES

El COMITÉ EVALUADOR hacer constar que para dar fe a los precios totales presentados hemos procedido a corroborar la sumatoria de la oferta, multiplicando las cantidades solicitadas por los precios unitarios a los efectos de ajustar las ofertas por errores aritméticos. NO ENCONTRAMOS ERRORES ARITMETICOS EN LAS PLANILLAS DE PRECIOS DE LAS EMPRESAS HABILITADAS y se proceder a ordenar las ofertas del orden de menor a mayor.

PLANILLA COMPRATIVA DE OFERTAS

			ING. JORGE CARDOZO		NAHIARA CONSTRUCCIONES		HABITARE SRL	
Ítem	Descripción del Bien	Cant	P unitario	P total	P unitario	P total	P unitario	P total
1	CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR - ESC BAS N°935 SAN NICOLAS	1	175.170.300	175.170.300	142.863.191	142.863.191	146.548.590	146.548.590
1	Preparación de la obra a- Limpieza y preparación del terreno	85	10.500	892.500	8.748	743.580	9.000	765.000
2	Preparación de la obra b- Replanteo	85	8.200	697.000	7.128	605.880	7.500	637.500
3	Excavación y carga de cimiento de PBC.	18	324.200	5.835.600	277.344	4.992.192	285.000	5.130.000
4	Estructura de H° A° : a- Zapatas, pialres y encadenados de H° A°	6,69	2.150.000	14.383.500	1.726.353	11.549.302	1.750.000	11.707.500
5	Muros de nivelación : a- De 0,45 cm.	7	257.000	1.799.000	208.170	1.457.190	210.000	1.470.000
6	Muros de nivelación :b- De 0,30 cm.	21	168.900	3.546.900	136.809	2.872.989	142.000	2.982.000
7	Relleno y apisonado de interiores	35	118.000	4.130.000	95.580	3.345.300	98.000	3.430.000
8	Aislación asfaltica horizontal:a- De paredes	14	65.000	910.000	52.650	737.100	55.000	770.000
9	Muros de elevación :a- De 0,30 para revocar	21	250.000	5.250.000	202.500	4.252.500	205.000	4.305.000
10	Muros de elevación :b- De 0,15 para revocar	46	113.000	5.198.000	91.810	4.223.260	95.000	4.370.000
11	Muros de elevación :a- De 0,30 visto una cara de ladrillo comun	30	250.000	7.500.000	202.500	6.075.000	215.000	6.450.000
12	Muros de elevación :c- De 0,15 visto a una cara de ladrillos comun c/ cantero - parapeto	25	113.000	2.825.000	91.810	2.295.250	95.000	2.375.000
13	Muros de elevación :d- Envarillado bajo aberturas 2 Ø 8 por hilada (2 hiladas)	43	30.000	1.290.000	24.300	1.044.900	26.500	1.139.500
14	Pilares :a- De 0,30 x 0,45 para revocar	9	180.000	1.620.000	150.660	1.355.940	158.500	1.426.500
15	Techo :a- Techo de chapas color simil teja, sobre estructura metalica	130	228.000	29.640.000	184.680	24.008.400	185.000	24.050.000
16	Revoque :a- De paredes interior y exterior a una capa	164	52.000	8.528.000	42.120	6.907.680	42.500	6.970.000
17	Revoque :b- De pilares	10,8	52.000	561.600	42.120	454.896	42.500	459.000
18	Revoque :c- De nivelacion	18	52.000	936.000	42.120	758.160	42.500	765.000
19	Contrapiso de H° de cascotes 10 cms.	73	46.000	3.358.000	37.260	2.719.980	39.500	2.883.500
20	Piso mosaico granitico base gris pulido según planos y especificaciones tecnicas.	73	144.000	10.512.000	116.964	8.538.372	120.000	8.760.000
21	Zocalo mosaico granitico base gris pulido de 10 cms. De alto. Según especificaciones tecnicas.	40	38.000	1.520.000	31.590	1.263.600	34.000	1.360.000
22	Aberturas de maderas :a de marco 0,15 y puerta de 0,70 x,210 tablero	1	1.250.000	1.250.000	1.020.600	1.020.600	1.050.000	1.050.000
23	Aberturas de maderas :b- de marco de 0,15 y puerta para boxes - baño 0,60 x1,20	2	850.000	1.700.000	696.600	1.393.200	750.000	1.500.000
24	Aberturas metalicas :a- Puerta metàlica de 1,10 x 2,50(dos hojas) con marco y herrajes	1	1.750.000	1.750.000	1.425.600	1.425.600	1.425.000	1.425.000
25	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,70	10,2	350.000	3.570.000	283.500	2.891.700	285.000	2.907.000
26	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,00 p/ sshh	6	350.000	2.100.000	283.500	1.701.000	285.000	1.710.000

27	Revestimiento de azulejo	21,5	100.000	2.150.000	81.000	1.741.500	82.500	1.773.750
28	Alfeizar en aberturas :a- De revoque 1 : 3 (cemento - arena)	49	55.000	2.695.000	44.550	2.182.950	45.000	2.205.000
29	Alfeizar de ventanas :b- De ladrillos comunes tipo sardinel	3,5	100.000	350.000	81.000	283.500	85.000	297.500
30	Pinturas :a- De paredes a la cal- Base para Acrilico (2 manos y lijado)	146	21.800	3.182.800	17.658	2.578.068	18.500	2.701.000
31	Pinturas :b- De abertura de madera c/ barniz	3,36	35.000	117.600	29.808	100.155	31.500	105.840
32	Pinturas :c-de mamposteria visto comun latez	60	28.500	1.710.000	23.085	1.385.100	22.500	1.350.000
33	Pinturas :d- de revoque comun al latex	58	28.500	1.653.000	23.085	1.338.930	22.500	1.305.000
34	Pinturas :e- De estructura metalica de techo con pintura sintetica	49	45.000	2.205.000	37.439	1.834.511	40.000	1.960.000
35	Pinturas :f- De aberturas metalicas balancines y puerta de acceso	21	45.000	945.000	37.439	786.219	40.000	840.000
36	colocacion de Vidrios	16	160.000	2.560.000	130.410	2.086.560	140.000	2.240.000
37	Desague Pluviala- Canaleta y caño de bajada	28,8	86.000	2.476.800	70.470	2.029.536	75.000	2.160.000
38	cielo razo de PVC	63	98.000	6.174.000	79.380	5.000.940	85.000	5.355.000
39	Guarda obra de alisado de cemento con contrapiso	38,8	85.000	3.298.000	71.280	2.765.664	72.500	2.813.000
40	Instalacion electrica, conexiones y artefactos de iluminacion	1	7.900.000	7.900.000	6.463.800	6.463.800	6.425.000	6.425.000
41	Instalacion sanitaria, agua corriente y desague cloacal	1	10.000.000	10.000.000	8.424.000	8.424.000	8.825.000	8.825.000
42	Rampa (incluye baranda metalica según especificaciones tecnicas)	1	750.000	750.000	608.553	608.553	625.000	625.000
43	equipamiento de mobiliariio:(pizarron de maderal movil c/ pintura de 1,50x10)+ mampara de madera 2,00x1,20 con pintura) + espejo 2,00x0,40 con marco de aluminio)	1	2.500.000	2.500.000	1.960.292	1.960.292	2.000.000	2.000.000
44	construccion de mesada azulejada de 2,30x0,50x0,70	1	1.000.000	1.000.000	842.400	842.400	895.000	895.000
45	Placa de granito	1	1.050.000	1.050.000	858.681	858.681	900.000	900.000
46	Cartel de Obras	1	1.150.000	1.150.000	958.262	958.262	975.000	975.000
MONTO TOTAL				175.170.300		142.863.191		146.548.590

Certificado de Origen

Se procede a verificar lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, que expresa*:..a fin de acogerse al beneficio, el certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora de apertura de ofertas*...**,** cotejamos este punto con las documentaciones presentados con la oferta:

Puesto	Oferente	MONTO OFERTADO en Gs	Certificado de Origen(Presenta/No presenta	Monto adicional	Precio total de la Oferta
01	NAHIARA CONSTRUCIONES	142.863.191	Presenta	0	142.863.191
02	HABITARE SRL	146.548.590	Presenta	0	146.548.590
03	ING. JORGE CARDOZO	175.170.300	Presenta	0	175.170.300

7. ANALISIS Y VERIFICACION DE LA DOCUMENTACION FORMAL PRESENTADA

Que, lo dispuesto en el ART. 63 DECRETO N°2992/19 - *Para efectos de evaluar las ofertas recibidas de una manera eficiente, la Convocante evaluará las ofertas presentadas según el sistema utilizado:*

a. Sistema de presentación de ofertas en sobre único, preferentemente

1. *Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria.*

2. Las ofertas que cumplan con lo señalado en el numeral que antecede, de conformidad al sistema de adjudicación adoptado, serán agrupadas en orden numérico de menor a mayor, luego de haber efectuado las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias y habiéndose aplicado los márgenes de preferencia cuando corresponda.

3. Se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como especificaciones técnicas, plazos de entrega, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato.

4. Si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación.

5. En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.

1° EVALUACION DE LA PRIMERA OFERTA- NAHIARA CONSTRUCCIONES:

El COMITÉ EVALUADOR selecciona provisoriamente la **Oferta del Puesto 1*:* NAHIRA CONSTRUCCIONES** misma es analizada en detalles para verificar su cumplimiento con los requisitos técnicos del llamado, y a las consideraciones expuestas en la presente evaluación, el COMITÉ EVALUADOR procede a verificar las documentaciones solicitadas en el PBC para verificar el cumplimiento de la oferta:

Documentos	**NAHIARA CONSTRUCCIONES**
A) **Formulario de Oferta *** *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	PRESENTO
B) **Garantía de Mantenimiento de Oferta*** *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de póliza de seguro y/o garantía bancaria(5%)*	PRESENTO-ASEPASA SEGUROS-POLIZA N°1501001819 MONTO GS. 8.820.000.-
C) **Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)**	PRESENTO
D) **Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC,** en caso de contar. **(**)**	PRESENTO
E) Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**	PRESENTO
F) Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**	PRESENTO
Documentos legales	PRESENTO
II. Oferentes Individuales. Personas Físicas.	PRESENTO
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. **(*)**	PRESENTO
b) Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. **(*)**	PRESENTO
c) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**	PRESENTO
III. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	PRESENTO
a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección General de Registros Públicos. **(*)**	PRESENTO
b) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC c) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	PRESENTO
d) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**	PRESENTO
a) Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	PRESENTO
b) Balances generales de los años 2016, 2017, 2018 Firmado por contador matriculado, y acompañado de las notas de los estados financieros	PRESENTO
1. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTO
2. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	PRESENTO
3. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 % de la oferta presentada.	PRESENTO
4. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	PRESENTO

1. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	PRESENTO
2. Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	PRESENTO
3. Deberá presentar documentaciones que demuestren su relación con la empresa, y haber realizado alguna actividad con la empresa, avalando la presentación de algún documento como ser: Actas, Certificaciones y libros de obras, etc.-	PRESENTO
1. Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTO
2. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	PRESENTO
3. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	PRESENTO
4. Copias de Cedulas Verdes de camiones y maquinarias con sus respectivas habilitaciones.-	PRESENTO
FORMULARIO 1	**NO PRESENTO**
FORMULARIO 2	PRESENTO
FORMULAIRO 3	PRESENTO
FORMULARIO 4	PRESENTO
FORMULARIO 5	PRESENTO
FORMULARIO 6	PRESENTO
FORMULAIRO 7	PRESENTO
FORMULARIO 8	PRESENTO
FORMULAIRO 9	PRESENTO
CONSTANCIA DE VISITA A OBRA Y/O ACTA DE VISITA DE OBRAS	PRESENTO
METOLOGIA DE TRABAJO	**NO PRESENTO**
CRONOGRAMAS ESPECIFICOS	**NO PRESENTO**
CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	**NO PRESENTO**
CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DJBR DE PERSONAS FISICA Y/O JURIDCAS ANTE LA CGR.-	PRESENTO
FOLIO TOTAL DE LA CARPETA	151

1.1 CALIFICACIÓN LEGAL

La oferta presenta, la declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el artículo 40 de la Ley 2051/03; se han verificado a través del SINARH y los representantes de la empresa no se encuentran registrados como funcionarios públicos. –

En este sentido, el COMITÉ EVALUADOR manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación de si el oferente se encuentra dentro de las prohibiciones contenidas en el art. 60 de la Ley N°1626/00 DE LA FUNCION PUBLICA, y en el art. 40 incisos a) y b) de la Ley N°2051/03, conforme datos que aparecen en el SINARH; no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación del oferente, que se detalla cuanto sigue:

Requisitos	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Presentación satisfactoria de la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el art. 40 de la Ley N°2051/03	CUMPLE
Inciso a): verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) art. 40	SIN REGISTROS
Inciso b): verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos invidualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N°1626/00 DE LA FUNCION PUBLICA, aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaria de la Función Publica	NO SE OBSERVARON

1.2 VISITA AL SITIO DE OBRAS

1.2.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Requisitos	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Participación obligatoria: SI Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente. Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.	CUMPLE

1.3 CAPACIDAD FINANCIERA:

1.3.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	**PRESENTO/NO PRESENTO**
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	PRESENTO
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente.	PRESENTO
Balances generales de los años 2016, 2017, 2018. Firmado por contador matriculado, y acompañado de las notas de los estados financieros.	PRESENTO

1.3.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE con la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

ANALISIS: El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la capacidad financiero y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **cumple con la capacidad financiera** requerida en las bases de la licitación de conformidad al análisis:

a) **Coeficiente de Liquidez**:: *activo corriente / pasivo corriente*

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los tres últimos años, años 2016, 2017 y 2018

b) **Coeficiente de Solvencia:***: pasivo total / activo total*

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los tres últimos años. 2016, 2017 y 2018

c) ***Activos líquidos:*** *Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente .-*

El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: ***al 20% del monto total de la oferta.***

COEFICIENTE DE LIQUIDEZ

Periodo	(1)Activo Corriente	(2)Pasivo Corriente	(1)/(2)Resultado	Documentos solicitados	Promedio de los tres últimos años	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	61.705.310	-	124.97	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	41.66	CUMPLE
31/12/2017	72.460.124	3.888.254				
31/12/2018	364.437.206	101.502				

COEFICIENTE DE SOLVENCIA

Periodo	(1)Pas. Total	(2)Act. Total	(1)/(2)Resultado	Documentos solicitados	Promedio de los tres últimos años	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	-	61.705.310	-	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	0,02	CUMPLE
31/01/2017	3.888.254	72.460.124	0,0537			
31/01/2018	101.502	84.132.463	0,0012			

ACTIVOS LIQUIDIOS

Periodo	(1)Activo Corriente	(2)Pasivo Corriente	(1) - (2)Resultado	Documentos solicitados	Promedio de los tres últimos años	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	61.705.310	-	61.705.310,0000	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	164.870.961	CUMPLE
31/12/2017	72.460.124	3.888.254	68.571.870,0000			
31/12/2018	364.437.206	101.502	364.335.704,0000			

La Empresa **CUMPLE** con lo solicitado en el PBC, con los documentos suministrados se pudo constatar que **CUMPLE** con la Capacidad Financiera de su empresa.-

1.4 EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Experiencia en obras; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Experiencia General en Obras.-**

1.4.1 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS el oferente, se considerarán los siguientes:

Documentación solicitada en el PBC	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 30% del monto total de la oferta- *El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente*	**Formulario N° 2 y 3.**	CUMPLE

1.5 EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Experiencia especifica en obras; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Experiencia Especifica en Obras.-**

1.5.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	**PRESENTO/NO PRESENTO**
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTO
Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	PRESENTO
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada.	PRESENTO
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	PRESENTO

1.5.1 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA EN OBRAS el oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
• Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos *[5]* contrato, durante los últimos *[5]* años, similares a las obras propuestas. • La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. • A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un *[70%]* por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio. *Convocante podrá aumentar estos requisitos mínimos pidiendo:* *(a) Hasta un mínimo de TRES (03) contratos similares* *un porcentaje superior de avance o la terminación total de las obras.*	**Formulario N° 4**	CUMPLE CUMPLE
• Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período *[2016-2019]* en las siguientes actividades clave: *CONSTRUCCIONES DE AULAS Y/O BLOQUE ADMINISTRATIVOS.-*	**Formulario N° 2 y 5**	CUMPLE

1.6 CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Capacidad en Materia de Personal; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Capacidad en Materia de Personal.-**

1.6.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	PRESENTO
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	PRESENTO
Deberá presentar documentaciones que demuestren su relación con la empresa, y haber realizado alguna actividad con la empresa, avalando la presentación de algún documento como ser: Actas, Certificaciones y libros de obras, etc.-	PRESENTO

1.6.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE LA CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL el oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	Documentos solicitados	CUMPLE/NO CUMPLE
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Con el título de Ing. Civil o Arquitecto, deberá permanecer en la zona de obras. Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con [5 –CINCO AÑOS] de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares..	**Formulario N° 6**	CUMPLE

1.7 CAPACIDAD EN MATERIA DE EQUIPOS

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Capacidad en Materia de equipos; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Capacidad en Materia de equipos.-**

1.7.1 Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTO
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.	PRESENTO
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	PRESENTO
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. Copias de Cedulas Verdes de camiones y maquinarias con sus respectivas habilitaciones.-	PRESENTO

1.7.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE con la capacidad en materia de equipos del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: ***(1) Camión, (1) retro escavadora, (1) hormigonera, carretillas, esmeril, mazo.] en caso de alquilar los equipos deberá de presentar Carta de compromiso de Alquiler por parte del propietario, mas documentos respaldatorios que demuestren que es propiedad del arrendatario una a*** Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras	**Formulario N° 7 y 8**	CUMPLE

1.8 VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TENICAS INDICADAS EN EL PBC.

1.8.1 Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Documentación solicitada en el PBC	**PRESENTO/NO PRESENTO**
FORMULARIO 1 – COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS	NO PRESENTO

1.8.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE si la oferta se ajusta a las Especificaciones Técnicas por parte del oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
La oferta deberá ser elaborada conforme a las Especificaciones Técnicas que se halla publicado en el SICP	Formulario N° 1	NO CUMPLE

QUE, EL MANUAL DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS PÚBLICAS – 2DA VERSION DICE: Pag 13 - **Especificaciones técnicas**: *son las características que definen los requisitos para la ejecución de las obras. Contienen una descripción completa de las obras que se deben realizar y los aspectos que regulan su ejecución, con la indicación de la forma en la que se llevará a cabo, las obligaciones de orden técnico que correspondan al contratista, y la manera en que se llevará a cabo la medición de las unidades ejecutadas y el control de calidad de los materiales empleados y del proceso de ejecución*……

Que, en la Pag. 26 –PBC- CRITERIO DE EVALUACION Punto i) Otros criterios que la convocante requiera dice: Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán: **SI APLICA –** Documentos a presentar: *Constancia de Visita al lugar de obra,*

Formulario de composición de precios unitarios.-

El oferente deberá incluir en su oferta una descripción preliminar del método de trabajo y cronogramas específicos, incluyendo gráficos y diseños. El cronograma de actividades deberá ser elaborado en base al diagrama de Grantt con el desarrollo de todos los ítems de trabajo, en el cual se indique la fecha de inicio, duración, porcentaje de ejecución previsto para cada mes y la fecha de terminación de los trabajos.

Es obligación del oferente cumplir con el cronograma una vez adjudicado, el cual será estrictamente fiscalizado por la contratante.

El proponente deberá preparar y presentar en porcentaje la curva de avance financiero, sin indicar montos, correspondiente al cronograma de ejecución, que debe señalar los desembolsos porcentuales previstos para cada mes y el acumulado.

Que, lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice:** **…***Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.*

El COMITE EVALUADOR ha remitido una nota solicitando la presentación de dicha documentación al correo electrónico proporcionado por la empresa en su formulario de oferta, el oferente no ha remitido la documentación solicitada por el Comité Evaluador.-

El oferente NO ha presentado la documentación requerida para el análisis de la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, NO presento el Formulario Nº01-Composicion de Precios Unitario en la cual se encuentran debidamente publicadas en el SICP(APLICA), y NO SE PUEDE proceder a analizar el análisis de los Ítems presentados con la oferta; **se concluye que Empresa No cumple con las especificaciones técnicas del llamado.-**

RESUMEN GENERAL: En este sentido la Empresa **NAHIRA CONSTRUCCIONES**, NO cumple sustancialmente con todos los requerimientos del PBC. **El COMITÉ EVALUADOR** **Por todo lo expuesto, se concluye:** *que la oferta presentada por la Empresa* ***SEA RECHAZADA.-***

EVIDENCIAS DOCUMENTALES:

Gmail - NOTA SOLICITANDO DOCUMENTACIONES - COMITE E... https://mail.google.com/mail/u/0?ik=2890eefa82&view=pt&search=all&...

Gmail

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com>

NOTA SOLICITANDO DOCUMENTACIONES - COMITE EVALUADOR
1 mensaje

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com> 13 de noviembre de 2020 a las 15:51
Para: felixhernan_mm@hotmail.com, vicentemarecos@hotmail.com

NOTA NAHIARA CONSTRUCCIONES - COMITE EVALUADOR.pdf
105K

Gmail - nota 2 - comite evaluador https://mail.google.com/mail/u/0?ik=2890eefa82&view=pt&search=all&...

Gmail

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com>

nota 2 - comite evaluador
1 mensaje

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com> 14 de noviembre de 2020 a las 11:20
Para: felixhernan_mm@hotmail.com, vicentemarecos@hotmail.com

NOTA 2 NAHIARA CONSTRUCCIONES .pdf
339K

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 – Telefax: (021) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

Referencia: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172

San Juan del Paraná, 13 de noviembre del año 2.020.-

Sres
NAHIARA CONSTRUCCIONES RUC N°2151273-6
Correo: **felixhernan_mm@hotmail.com - vicentemarecos@hotmail.com**
Presente:

EL COMITÉ EVALUADOR de La Municipalidad de Juan del Paraná, en tiempo y forma y en todo de conformidad, a lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice:** ...*Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito....*

A raíz de eso, se solicita la presentación de los siguientes documentos, que no fueron presentados en el momento de la Apertura de Ofertas, que consta en el Acta de Aperturas- ID N°384.172:

1) *FORMULARIO N°01 - COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS*
2) *CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3) *METODOLOGIA DE TRABAJO*
4) *CRONOGRAMAS ESPECIFICOS*

Dichas documentarios deberán presentarse, firmadas y foliadas, en fecha 14 de octubre hasta las 07: 30 Hs, al correo electrónico institucional: munisanjuan12@gmail.com .-

Si otro particular.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO **GLORIA RAQUEL JARA** **ROSANA BENITEZ**

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 – Telefax: (021) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

Referencia: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172

San Juan del Paraná, 14 de noviembre del año 2.020. -

Sres
NAHIARA CONSTRUCCIONES RUC N°2151273-6
Correo: **felixhernan_mm@hotmail.com - vicentemarecos@hotmail.com**
Presente:

EL COMITÉ EVALUADOR de La Municipalidad de Juan del Paraná, en tiempo y forma y en todo de conformidad, a lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice: ...***Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito....*

En vista que por error involuntario se ha consignado la fecha 14 de octubre en la nota remitida a los oferentes para la presentación de documentaciones, debiendo ser lo correcto 14 de noviembre, y para evitar confundir y/o mal interpretación en los oferentes , se amplía la hora de presentación de las documentaciones, siendo fijadas para el 14 de noviembre 2020 hasta las 14:00 Hs.-

A raíz de eso, se solicita la presentación de los siguientes documentos, que no fueron presentados en el momento de la Apertura de Ofertas, que consta en el Acta de Aperturas:

1) *FORMULARIO N°01 - COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS*
2) *CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3) *METODOLOGIA DE TRABAJO*
4) *CRONOGRAMAS ESPECIFICOS*

Dichas documentaciones deberán presentarse, firmadas y foliadas, en fecha 14 de noviembre 2020, hasta las 14: 00 Hs, como plazo y hora límite de presentación, una vez transcurrido dichos plazos y horas fijadas, ya no se considerara las documentaciones presentadas, las mismas deben ser remitidas al correo electrónico institucional: munisanjuan12@gmail.com

Si otro particular.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO **GLORIA RAQUEL JARA** **ROSANA BENITEZ**

2° EVALUACION DE OFERTA- EMPRESA HABITARE SRL :

El COMITÉ EVALUADOR selecciona provisoriamente la **Oferta del Puesto 2*:* HABITARE SRL** misma es analizada en detalles para verificar su cumplimiento con los requisitos técnicos del llamado, y a las consideraciones expuestas en la presente evaluación, el COMITÉ EVALUADOR procede a verificar las documentaciones solicitadas en el PBC para verificar el cumplimiento de la oferta:

Documentos	HABITARE SRL
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	PRESENTO
Garantía de Mantenimiento de Oferta* *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de póliza de seguro y/o garantía bancaria(5%)*	PRESENTO-FELIX SEGURO – POLIZA N°1508004824 MONTO GS. 8.818.717.-
Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)	NO PRESENTO
Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. **(**)**	PRESENTO
Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**	PRESENTO
Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**	PRESENTO
Documentos legales	PRESENTO
2 Oferentes Individuales. Personas Físicas.	PRESENTO
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. **(*)**	PRESENTO
e) Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. **(*)**	PRESENTO
f) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**	PRESENTO
3 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	PRESENTO
e) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección General de Registros Públicos. **(*)**	PRESENTO
f) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC g) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	PRESENTO
h) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**	PRESENTO
c) Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	PRESENTO
d) Balances generales de los años 2016, 2017, 2018 Firmado por contador matriculado, y acompañado de las notas de los estados financieros	PRESENTO
5. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTO
6. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	PRESENTO
7. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 % de la oferta presentada.	PRESENTO
8. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	PRESENTO
4. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	PRESENTO

5. Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	PRESENTO
6. Deberá presentar documentaciones que demuestren su relación con la empresa, y haber realizado alguna actividad con la empresa, avalando la presentación de algún documento como ser: Actas, Certificaciones y libros de obras, etc.-	PRESENTO
5. Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTO
6. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	PRESENTO
7. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	PRESENTO
8. Copias de Cedulas Verdes de camiones y maquinarias con sus respectivas habilitaciones.-	PRESENTO
FORMULARIO 1	NO PRESENTO
FORMULARIO 2	PRESENTO
FORMULAIRO 3	PRESENTO
FORMULARIO 4	PRESENTO
FORMULARIO 5	PRESENTO
FORMULARIO 6	PRESENTO
FORMULAIRO 7	PRESENTO
FORMULARIO 8	PRESENTO
FORMULAIRO 9	PRESENTO
CONSTANCIA DE VISITA A OBRA Y/O ACTA DE VISITA DE OBRAS	NO PRESENTO
METOLOGIA DE TRABAJO	NO PRESENTO
CRONOGRAMAS ESPECIFICOS	NO PRESENTO
CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	NO PRESENTO
CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DJBR DE PERSONAS FISICA Y/O JURIDCAS ANTE LA CGR.-	NO PRESENTO
FOLIO TOTAL DE LA CARPETA	126

2.1 CALIFICACIÓN LEGAL

La oferta presenta, la declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el artículo 40 de la Ley 2051/03; se han verificado a través del SINARH y los representantes de la empresa no se encuentran registrados como funcionarios públicos. –

En este sentido, el COMITÉ EVALUADOR manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación de si el oferente se encuentra dentro de las prohibiciones contenidas en el art. 60 de la Ley N°1626/00 DE LA FUNCION PUBLICA, y en el art. 40 incisos a) y b) de la Ley N°2051/03, conforme datos que aparecen en el SINARH; no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación del oferente con respecto a la adjudicación del presente llamado, que se detalla cuanto sigue:

Requisitos	CUMPLE/NO CUMPLE
Presentación satisfactoria de la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el art. 40 de la Ley N°2051/03	CUMPLE
Inciso a): verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) art. 40	SIN REGISTROS
Inciso b): verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos invidualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N°1626/00 DE LA FUNCION PUBLICA, aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaria de la Función Publica	NO SE OBSERVARON

2.2 VISITA AL SITIO DE OBRAS

2.2.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Requisitos	CUMPLE/NO CUMPLE
Participación obligatoria: SI Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente. Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.	NO CUMPLE

El COMITE EVALUADOR ha remitido una nota solicitando la presentación de dicha documentación al correo electrónico proporcionado por la empresa en su formulario de oferta, el oferente no ha remitido la documentación solicitada por el Comité Evaluador, y habiendo constatado el ACTA DE VISITA REALIZADA, se pudo constatar que la **Empresa NO REALIZO LA VISITA AL SITIO DE OBRAS.-**

La Empresa **NO CUMPLE** con lo solicitado en el PBC, y cotejados con los documentos obrantes se pudo constatar que **NO CUMPLE** con la Visita al Sitio de Obras de participación obligatoria.

EVIDENCIAS DOCUMENTAL:

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 - Telefax: (071) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

ACTA DE VISITA DE OBRA

Referencia: **LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172.-**

En el Distrito de San Juan del Paraná, 09 de noviembre del año 2020, siendo las 08 :00Hs, dando cumplimiento a las Bases y Condiciones del presente llamado, se realiza la Visita de Obra correspondiente en el lugar, día y hora establecido, dando cumplimiento a las Leyes y Normas Vigentes, siendo el representante Municipal el Director de Obras Cristian Ojeda.-

Se constancia la presencia de las siguientes Empresas con sus respectivos representantes.-

1) EMPRESA NAHIARA CONSTRUCCIONES representante el Señor RODRIGO A. GONZALEZ C.I N°4.608.803
2) EMPRESA ING. JORGE CARDOZO representante el Señor LUIS PARRA CI N°4.180.721.-

No habiendo otro punto que tratar, se cierra el acta firmando el Acta, los presentes, CONSTE.-

4608803
Rodrigo A Gonzalez

4.180.721
Luis F. Parra G.

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 Telefax: (021) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

Referencia: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172

San Juan del Paraná, 14 de noviembre del año 2.020.-

Sres
HABITARE SRL RUC N°80090904 6
Correo: alepg124@gmail.com
Presente:

EL COMITÉ EVALUADOR de La Municipalidad de Juan del Paraná, en tiempo y forma y en todo de conformidad, a lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice:** ...*Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito....*

En vista que por error involuntario se ha consignado la fecha 14 de octubre en la nota remitida a los oferentes para la presentación de documentaciones, debiendo ser lo correcto 14 de noviembre, y para evitar confundir y/o mal interpretación en los oferentes , se amplia la hora de presentación de las documentaciones, siendo fijadas para el 14 de noviembre 2020 hasta las 14:00 Hs.-

A raíz de eso, se solicita la presentación de los siguientes documentos, que no fueron presentados en el momento de la Apertura de Ofertas, que consta en el Acta de Aperturas- ID N°384.172:

1) *FORMULARIO N°01 - COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS*
2) *CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3) *METODOLOGIA DE TRABAJO*
4) *CRONOGRAMAS ESPECIFICOS*
5) *CONSTANCIA DE VISITA DE OBRAS Y/O ACTA DE VISITA DE OBRA REALIZADA.-*
6) *DECLARACION JURADA DE PERSONAS FISICAS Y/O JURIDICAS ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.-*
7) *CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE SEGURIDAD SOCIAL(IPS)*

Dichas documentaciones deberán presentarse, firmadas y foliadas, en fecha 14 de noviembre 2020 hasta las 14: 00 Hs, como plazo y hora límite de presentación, una vez transcurrido dichos plazos y horas fijadas ya no se considerara las documentaciones presentadas, las mismas deben ser remitidas al correo electrónico institucional: munisanjuan12@gmail.com .

Si otro particular.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO

GLORIA RAQUEL JARA

ROSANA BENITEZ

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 – Telefax: (021) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

Referencia: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172

San Juan del Paraná, 13 de noviembre del año 2.020.-

Sres
HABITARE SRL RUC N°80090904-6
Correo: alepg124@gmail.com
Presente:

EL COMITÉ EVALUADOR de La Municipalidad de Juan del Paraná, en tiempo y forma y en todo de conformidad, a lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice:** ...*Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito....*

A raíz de eso, se solicita la presentación de los siguientes documentos, que no fueron presentados en el momento de la Apertura de Ofertas, que consta en el Acta de Aperturas- ID N°384.172:

1) *FORMULARIO N°01 - COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS*
2) *CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3) *METODOLOGIA DE TRABAJO*
4) *CRONOGRAMAS ESPECIFICOS*
5) *CONSTANCIA DE VISITA DE OBRAS Y/O ACTA DE VISITA DE OBRA REALIZADA.-*
6) *DECLARACION JURADA DE PERSONAS FISICAS Y/O JURIDICAS ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.-*
7) *CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE SEGURIDAD SOCIAL(IPS)*

Dichas documentarios deberán presentarse, firmadas y foliadas, en fecha 14 de octubre hasta las 07: 30 Hs, al correo electrónico institucional: munisanjuan12@gmail.com .-

Si otro particular.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO | GLORIA RAQUEL JARA | ROSANA BENITEZ

Gmail

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com>

nota 2 comite evaluador
1 mensaje

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com> 14 de noviembre de 2020 a las 11:21
Para: alepg124@gmail.com

NOTA 2 HABITARE SRL.pdf
346K

Gmail

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com>

NOTA SOLICITANDO DOCUMENTACIONES - COMITE EVALUADOR
1 mensaje

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com> 13 de noviembre de 2020 a las 15:49
Para: alepg124@gmail.com

NOTA HABITARE SRL - COMITE EVALUADOR.pdf
107K

2.3 CAPACIDAD FINANCIERA:

2.3.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	PRESENTO
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente.	PRESENTO
Balances generales de los años 2016, 2017, 2018. Firmado por contador matriculado, y acompañado de las notas de los estados financieros.	PRESENTO

2.3.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE con la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

ANALISIS: El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la capacidad financiero y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **que cumple con la capacidad financiera** requerida en las bases de la licitación de conformidad al análisis:

Coeficiente de Liquidez:: *activo corriente / pasivo corriente*
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los tres últimos años, años 2016, 2017 y 2018
Coeficiente de Solvencia:*: pasivo total / activo total*
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los tres últimos años. 2016, 2017 y 2018

Activos líquidos: *Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente .-*

El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: ***al 20% del monto total de la oferta.***

COEFICIENTE DE LIQUIDEZ

Periodo	**(1)Activo Corriente**	**(2)Pasivo Corriente**	**(1)/(2)Resultado**	Documentos solicitados	Promedio	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	39.385.502	20.107.190	1,96	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	2,19	CUMPLE
31/12/2017	77.955.086	40.805.279	1,91			
31/12/2018	85.501.050	31.758.632	2,69			

COEFICIENTE DE SOLVENCIA

Periodo	**(1)Pas. Total**	**(2)Act. Total**	**(1)/(2)Resultado**	Documentos solicitados	Promedio	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	20.107.190	332.444.902	0,0605	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	0,08	CUMPLE
31/01/2017	40.805.279	375.556.590	0,1087			
31/01/2018	31.758.632	385.900.560	0,0823			

ACTIVOS LIQUIDIOS

Periodo	**(1)Activo Corriente**	**(2)Pasivo Corriente**	**(1) - (2)Resultado**	Documentos solicitados	Promedio	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	39.385.502	20.107.190	19.278.312,0000	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	36.723.512	CUMPLE
31/12/2017	77.955.086	40.805.279	37.149.807,0000			
31/12/2018	85.501.050	31.758.632	53.742.418,0000			

La Empresa **CUMPLE** con lo solicitado en el PBC, con los documentos suministrados se pudo constatar que **CUMPLE** con la Capacidad Financiera de su empresa.-

2.4 EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Experiencia en obras; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Experiencia General en Obras.-**

2.4.1 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS el oferente, se considerarán los siguientes:

Documentación solicitada en el PBC	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 30% del monto total de la oferta- *El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente*	**Formulario N° 2 y 3.**	CUMPLE

2.5 EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Experiencia especifica en obras; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Experiencia Especifica en Obras.-**

2.5.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	**PRESENTO/NO PRESENTO**
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTO
Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	PRESENTO
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada.	PRESENTO
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	PRESENTO

2.5.1 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA EN OBRAS el oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
• Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos *[5]* contrato, durante los últimos *[5]* años, similares a las obras propuestas. • La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. • A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un *[70%]* por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio. *Convocante podrá aumentar estos requisitos mínimos pidiendo:* *(b) Hasta un mínimo de TRES (03) contratos similares* *un porcentaje superior de avance o la terminación total de las obras.*	**Formulario N° 4**	CUMPLE CUMPLE
• Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período *[2016-2019]* en las siguientes actividades clave: *CONSTRUCCIONES DE AULAS Y/O BLOQUE ADMINISTRATIVOS.-*	**Formulario N° 2 y 5**	CUMPLE

2.6 CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Capacidad en Materia de Personal; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Capacidad en Materia de Personal.-**

2.6.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	PRESENTO
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	PRESENTO
Deberá presentar documentaciones que demuestren su relación con la empresa, y haber realizado alguna actividad con la empresa, avalando la presentación de algún documento como ser: Actas, Certificaciones y libros de obras, etc.-	PRESENTO

2.6.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE LA CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL el oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	Documentos solicitados	CUMPLE/NO CUMPLE
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Con el título de Ing. Civil o Arquitecto, deberá permanecer en la zona de obras. Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con [5 –CINCO AÑOS] de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares..	**Formulario N° 6**	CUMPLE

2.7 CAPACIDAD EN MATERIA DE EQUIPOS

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Capacidad en Materia de equipos; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Capacidad en Materia de equipos.-**

2.7.1 Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTO
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.	PRESENTO
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	PRESENTO
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. Copias de Cedulas Verdes de camiones y maquinarias con sus respectivas habilitaciones.-	PRESENTO

2.7.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE con la capacidad en materia de equipos del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: ***(1) Camión, (1) retro escavadora, (1) hormigonera, carretillas, esmeril, mazo.] en caso de alquilar los equipos deberá de presentar Carta de compromiso de Alquiler por parte del propietario, mas documentos respaldatorios que demuestren que es propiedad del arrendatario una a*** Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras	**Formulario N° 7 y 8**	CUMPLE

2.8 VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TENICAS INDICADAS EN EL PBC.

2.8.1 Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Documentación solicitada en el PBC	**PRESENTO/NO PRESENTO**
FORMULARIO 1 – COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS	NO PRESENTO

2.8.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE si la oferta se ajusta a las Especificaciones Técnicas por parte del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
La oferta deberá ser elaborada conforme a las Especificaciones Técnicas que se halla publicado en el SICP	**Formulario N° 1**	NO CUMPLE

QUE, EL MANUAL DE GESTIÓN DE CONTRATOS DE OBRAS PÚBLICAS – 2DA VERSION DICE: Pag 13 - **Especificaciones técnicas**: *son las características que definen los requisitos para la ejecución de las obras. Contienen una descripción completa de las obras que se deben realizar y los aspectos que regulan su ejecución, con la indicación de la forma en la que se llevará a cabo, las obligaciones de orden técnico que correspondan al contratista, y la manera en que se llevará a cabo la medición de las unidades ejecutadas y el control de calidad de los materiales empleados y del proceso de ejecución……*

Que, en la Pag. 26 –PBC- CRITERIO DE EVALUACION Punto i) Otros criterios que la convocante requiera dice: Otros criterios para la evaluación de las ofertas a ser considerados en ésta contratación serán: **SI APLICA –** Documentos a presentar: *Constancia de Visita al lugar de obra,* ***Formulario de composición de precios unitarios.-***

El oferente deberá incluir en su oferta una descripción preliminar del método de trabajo y cronogramas específicos, incluyendo gráficos y diseños. El cronograma de actividades deberá ser elaborado en base al diagrama de Grantt con el desarrollo de todos los ítems de trabajo, en el cual se indique la fecha de inicio, duración, porcentaje de ejecución previsto para cada mes y la fecha de terminación de los trabajos.

Es obligación del oferente cumplir con el cronograma una vez adjudicado, el cual será estrictamente fiscalizado por la contratante.

El proponente deberá preparar y presentar en porcentaje la curva de avance financiero, sin indicar montos, correspondiente al cronograma de ejecución, que debe señalar los desembolsos porcentuales previstos para cada mes y el acumulado.

Que, lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice: …***Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito.*

El COMITE EVALUADOR ha remitido una nota solicitando la presentación de dicha documentación al correo electrónico proporcionado por la empresa en su formulario de oferta, el oferente no ha remitido la documentación solicitada por el Comité Evaluador.-

El oferente NO ha presentado la documentación requerida para el análisis de la verificación del cumplimiento de las especificaciones técnicas, NO presento el Formulario Nº01-Composicion de Precios Unitario en la cual se encuentran debidamente publicadas en el SICP(APLICA), y NO SE PUEDE proceder a analizar el análisis de los Ítems presentados con la oferta; **se concluye que Empresa No cumple con las especificaciones técnicas del llamado.-**

EVIDENCIA DOCUMENTAL:

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 Telefax: (021) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

Referencia: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172

San Juan del Paraná, 14 de noviembre del año 2.020.-

Sres
HABITARE SRL RUC N°80090904 6
Correo: alepg124@gmail.com
Presente:

EL COMITÉ EVALUADOR de La Municipalidad de Juan del Paraná, en tiempo y forma y en todo de conformidad, a lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice:** ...*Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito....*

En vista que por error involuntario se ha consignado la fecha 14 de octubre en la nota remitida a los oferentes para la presentación de documentaciones, debiendo ser lo correcto 14 de noviembre, y para evitar confundir y/o mal interpretación en los oferentes , se amplia la hora de presentación de las documentaciones, siendo fijadas para el 14 de noviembre 2020 hasta las 14:00 Hs.-

A raíz de eso, se solicita la presentación de los siguientes documentos, que no fueron presentados en el momento de la Apertura de Ofertas, que consta en el Acta de Aperturas- ID N°384.172:

1) *FORMULARIO N°01 - COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS*
2) *CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3) *METODOLOGIA DE TRABAJO*
4) *CRONOGRAMAS ESPECIFICOS*
5) *CONSTANCIA DE VISITA DE OBRAS Y/O ACTA DE VISITA DE OBRA REALIZADA.-*
6) *DECLARACION JURADA DE PERSONAS FISICAS Y/O JURIDICAS ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.-*
7) *CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE SEGURIDAD SOCIAL(IPS)*

Dichas documentaciones deberán presentarse, firmadas y foliadas, en fecha 14 de noviembre 2020 hasta las 14: 00 Hs, como plazo y hora límite de presentación, una vez transcurrido dichos plazos y horas fijadas ya no se considerara las documentaciones presentadas, las mismas deben ser remitidas al correo electrónico institucional: munisanjuan12@gmail.com .

Si otro particular.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO

GLORIA RAQUEL JARA

ROSANA BENITEZ

MUNICIPALIDAD DE SAN JUAN DEL PARANÁ
Calle Defensores del Chaco Km 3 – Telefax: (021) 3271616
San Juan del Paraná – Itapúa – Paraguay
E-mail: munisanjuan12@gmail.com

Referencia: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 – CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172

San Juan del Paraná, 13 de noviembre del año 2.020.-

Sres
HABITARE SRL RUC N°80090904-6
Correo: alepg124@gmail.com
Presente:

EL COMITÉ EVALUADOR de La Municipalidad de Juan del Paraná, en tiempo y forma y en todo de conformidad, a lo dispuesto en el **Punto 6 - DATOS DE LA LICITACIÓN DEL PBC, que dice:** ...*Con el objeto de facilitar el proceso de revisión, evaluación, comparación y posterior calificación de ofertas, el Comité de Evaluación solicitará a los oferentes, aclaraciones respecto de sus ofertas, dichas solicitudes y las respuestas de los oferentes se realizarán por escrito....*

A raíz de eso, se solicita la presentación de los siguientes documentos, que no fueron presentados en el momento de la Apertura de Ofertas, que consta en el Acta de Aperturas- ID N°384.172:

1) *FORMULARIO N°01 - COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS*
2) *CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES*
3) *METODOLOGIA DE TRABAJO*
4) *CRONOGRAMAS ESPECIFICOS*
5) *CONSTANCIA DE VISITA DE OBRAS Y/O ACTA DE VISITA DE OBRA REALIZADA.-*
6) *DECLARACION JURADA DE PERSONAS FISICAS Y/O JURIDICAS ANTE LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA.-*
7) *CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE SEGURIDAD SOCIAL(IPS)*

Dichas documentarios deberán presentarse, firmadas y foliadas, en fecha 14 de octubre hasta las 07: 30 Hs, al correo electrónico institucional: munisanjuan12@gmail.com .-

Si otro particular.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO | GLORIA RAQUEL JARA | ROSANA BENITEZ

Gmail

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com>

nota 2 comite evaluador
1 mensaje

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com> 14 de noviembre de 2020 a las 11:21
Para: alepg124@gmail.com

NOTA 2 HABITARE SRL.pdf
346K

Gmail

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com>

NOTA SOLICITANDO DOCUMENTACIONES - COMITE EVALUADOR
1 mensaje

municipalidad san juan <munisanjuan12@gmail.com> 13 de noviembre de 2020 a las 15:49
Para: alepg124@gmail.com

NOTA HABITARE SRL - COMITE EVALUADOR.pdf
107K

RESUMEN GENERAL: En este sentido la Empresa **HABITARE SRL**, NO cumple sustancialmente con todos los requerimientos del PBC. **El COMITÉ EVALUADOR Por todo lo expuesto, se concluye:** *que la oferta presentada por la Empresa* ***SEA RECHAZADA.***

3° EVALUACION DE OFERTAS- ING. JORGE CARDOZO:

El COMITÉ EVALUADOR selecciona provisoriamente la **Oferta del Puesto 3*:* ING. JORGE CARDOZO** misma es analizada en detalles para verificar su cumplimiento con los requisitos técnicos del llamado, y a las consideraciones expuestas en la presente evaluación, el COMITÉ EVALUADOR procede a verificar las documentaciones solicitadas en el PBC para verificar el cumplimiento de la oferta:

Documentos	ING. JORGE CARDOZO
G) **Formulario de Oferta *** *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	PRESENTO
H) **Garantía de Mantenimiento de Oferta*** *La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de póliza de seguro y/o garantía bancaria(5%)*	PRESENTO-POLIZA ROYAL SEGUROS SA –POLIZA N°1501002526 MONTO GS. 10.000.000-
I) **Certificado de cumplimiento con la Seguridad Social (**)**	PRESENTO

J) **Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC,** en caso de contar. **(**)**	PRESENTO
K) Certificado de cumplimiento tributario. **(**)**	PRESENTO
L) Patente comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente **(**)**	PRESENTO
Documentos legales	PRESENTO
7 Oferentes Individuales. Personas Físicas.	PRESENTO
g) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. **(*)**	PRESENTO
h) Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC. **(*)**	PRESENTO
i) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. **(*)**	PRESENTO
8 Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	PRESENTO
i) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección General de Registros Públicos. **(*)**	PRESENTO
j) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC k) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	PRESENTO
l) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. **(*)**	PRESENTO
e) Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	PRESENTO
f) Balances generales de los años 2016, 2017, 2018 Firmado por contador matriculado, y acompañado de las notas de los estados financieros	PRESENTO
9. Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTO
10. Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	PRESENTO
11. Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50 % de la oferta presentada.	PRESENTO
12. Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	PRESENTO
7. Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	PRESENTO
8. Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	PRESENTO
9. Deberá presentar documentaciones que demuestren su relación con la empresa, y haber realizado alguna actividad con la empresa, avalando la presentación de algún documento como ser: Actas, Certificaciones y libros de obras, etc.-	PRESENTO
9. Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTO
10. Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	PRESENTO
11. En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	PRESENTO
12. Copias de Cedulas Verdes de camiones y maquinarias con sus respectivas habilitaciones.-	PRESENTO
FORMULARIO 1	PRESENTO
FORMULARIO 2	PRESENTO
FORMULAIRO 3	PRESENTO

FORMULARIO 4	PRESENTO
FORMULARIO 5	PRESENTO
FORMULARIO 6	PRESENTO
FORMULAIRO 7	PRESENTO
FORMULARIO 8	PRESENTO
FORMULAIRO 9	PRESENTO
CONSTANCIA DE VISITA A OBRA Y/O ACTA DE VISITA DE OBRAS	PRESENTO
METOLOGIA DE TRABAJO	PRESENTO
CRONOGRAMAS ESPECIFICOS	PRESENTO
CRONOGRAMAS DE ACTIVIDADES	PRESENTO
CONSTANCIA DE PRESENTACION DE DJBR DE PERSONAS FISICA Y/O JURIDCAS ANTE LA CGR.-	PRESENTO
FOLIO TOTAL DE LA CARPETA	286

3.1 CALIFICACIÓN LEGAL

La oferta presenta, la declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el artículo 40 de la Ley 2051/03; se han verificado a través del SINARH y los representantes de la empresa no se encuentran registrados como funcionarios públicos. –

En este sentido, el COMITÉ EVALUADOR manifiesta que se dio cumplimiento a la verificación de si el oferente se encuentra dentro de las prohibiciones contenidas en el art. 60 de la Ley N°1626/00 DE LA FUNCION PUBLICA, y en el art. 40 incisos a) y b) de la Ley N°2051/03, conforme datos que aparecen en el SINARH; no habiéndose asentado observación alguna, en razón de no haberse encontrado irregularidad en la situación del oferente, que se detalla cuanto sigue:

Requisitos	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Presentación satisfactoria de la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el art. 40 de la Ley N°2051/03	CUMPLE
Inciso a): verificación de los registros del personal de la convocante para detectar si el oferente o sus representantes, se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso a) art. 40	SIN REGISTROS
Inciso b): verificación por los medios disponibles, si el oferente y los demás sujetos invidualizados en las prohibiciones contenidas en la Ley N°1626/00 DE LA FUNCION PUBLICA, aparecen en la base de datos del SINARH o bien de la Secretaria de la Función Publica	NO SE OBSERVARON

3.2 VISITA AL SITIO DE OBRAS

3.2.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Requisitos	**CUMPLE/NO CUMPLE**
Participación obligatoria: SI Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto. Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente. Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.	CUMPLE

7.3 CAPACIDAD FINANCIERA:

3.3.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	**PRESENTO/NO PRESENTO**
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	PRESENTO
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente.	PRESENTO
Balances generales de los años 2016, 2017, 2018. Firmado por contador matriculado, y acompañado de las notas de los estados financieros.	PRESENTO

3.3.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE con la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

ANALISIS: El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la capacidad financiero y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **cumple con la capacidad financiera** requerida en las bases de la licitación de conformidad al análisis:

d) **Coeficiente de Liquidez**:: *activo corriente / pasivo corriente*

Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los tres últimos años, años 2016, 2017 y 2018

e) **Coeficiente de Solvencia:***: pasivo total / activo total*

No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los tres últimos años. 2016, 2017 y 2018

f) ***Activos líquidos:*** *Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente .-*

El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: ***al 20% del monto total de la oferta.***

COEFICIENTE DE LIQUIDEZ

Periodo	(1)Activo Corriente	(2)Pasivo Corriente	(1)/(2)Resultado	Documentos solicitados	Promedio	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	427.544.471	19.218.231		Balances Financieros 2016,2017 y 2018	10.77	CUMPLE
31/12/2017	171.594.718	189.680	32,31			
31/12/2018	27.837.927	-				

COEFICIENTE DE SOLVENCIA

Periodo	(1)Pas. Total	(2)Act. Total	(1)/(2)Resultado	Documentos solicitados	Promedio	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	19.218.231	444.865.463	0,0432	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	0,01	CUMPLE
31/01/2017	189.680	380.896.180	0,0005			
31/01/2018	-	255.265.049	-			

ACTIVOS LIQUIDIOS

Periodo	(1)Activo Corriente	(2)Pasivo Corriente	(1) - (2)Resultado	Documentos solicitados	Promedio	CUMPLE/NO CUMPLE
31/12/2016	427.544.471	19.218.231	408.326.240,0000	Balances Financieros 2016,2017 y 2018	202.523.068	CUMPLE
31/12/2017	171.594.718	189.680	171.405.038,0000			
31/12/2018	27.837.927	-	27.837.927,0000			

La Empresa **CUMPLE** con lo solicitado en el PBC, con los documentos suministrados se pudo constatar que **CUMPLE** con la Capacidad Financiera de su empresa.-

3.4 EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Experiencia en obras; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Experiencia General en Obras.-**

3.4.1 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA GENERAL EN OBRAS el oferente, se considerarán los siguientes:

Documentación solicitada en el PBC	Documentos solicitados	CUMPLE/NO CUMPLE
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 30% del monto total de la oferta- *El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente*	**Formulario N° 2 y 3.**	CUMPLE

3.5 EXPERIENCIA ESPECÍFICA EN OBRAS.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Experiencia especifica en obras; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Experiencia Especifica en Obras.-**

3.5.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	PRESENTO
Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	PRESENTO
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar como mínimo el 50% de la oferta presentada.	PRESENTO
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	PRESENTO

3.5.1 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE CON LA EXPERIENCIA ESPECIFICA EN OBRAS el oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	Documentos solicitados	CUMPLE/NO CUMPLE
• Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos *[5]* contrato, durante los últimos *[5]* años, similares a las obras propuestas. • La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. • A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un *[70%]* por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio. *Convocante podrá aumentar estos requisitos mínimos pidiendo:* *(c) Hasta un mínimo de TRES (03) contratos similares un porcentaje superior de avance o la terminación total de las obras.*	**Formulario N° 4**	CUMPLE CUMPLE
• Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el período *[2016-2019]* en las siguientes actividades clave: *CONSTRUCCIONES DE AULAS Y/O BLOQUE ADMINISTRATIVOS.-*	**Formulario N° 2 y 5**	CUMPLE

3.6 CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL.

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Capacidad en Materia de Personal; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Capacidad en Materia de Personal.-**

3.6.1 Los siguientes documentos serán los considerados para la evaluación de los presentes criterios:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	PRESENTO
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio.	PRESENTO
Deberá presentar documentaciones que demuestren su relación con la empresa, y haber realizado alguna actividad con la empresa, avalando la presentación de algún documento como ser: Actas, Certificaciones y libros de obras, etc.-	PRESENTO

3.6.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE LA CAPACIDAD EN MATERIA DE PERSONAL el oferente, se considerarán los siguientes:

Requisitos Mínimos	Documentos solicitados	CUMPLE/NO CUMPLE
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Con el título de Ing. Civil o Arquitecto, deberá permanecer en la zona de obras. Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras con [5 –CINCO AÑOS] de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares..	**Formulario N° 6**	CUMPLE

3.7 CAPACIDAD EN MATERIA DE EQUIPOS

El oferente ha presentado la totalidad de la documentación requerida para el análisis de la Capacidad en Materia de equipos; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con la Capacidad en Materia de equipos.-**

3.7.1 Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	PRESENTO
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.	PRESENTO
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	PRESENTO
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing. Copias de Cedulas Verdes de camiones y maquinarias con sus respectivas habilitaciones.-	PRESENTO

3.7.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE con la capacidad en materia de equipos del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	Documentos solicitados	CUMPLE/NO CUMPLE
Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: ***(1) Camión, (1) retro escavadora, (1) hormigonera, carretillas, esmeril, mazo.] en caso de alquilar los equipos deberá de presentar Carta de compromiso de Alquiler por parte del propietario, mas documentos respaldatorios que demuestren que es propiedad del arrendatario una a*** Los equipos mínimos necesarios presentados por los oferentes no deberán estar comprometidos en otras obras	**Formulario N° 7 y 8**	CUMPLE CUMPLE

3.8 VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TENICAS INDICADAS EN EL PBC.

3.8.1 Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

Documentación solicitada en el PBC	PRESENTO/NO PRESENTO
FORMULARIO 1 – COMPOSICION DE PRECIOS UNITARIOS	PRESENTO

3.8.2 Con el objetivo de calificar CUMPLE/NO CUMPLE si la oferta se ajusta a las Especificaciones Técnicas por parte del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Requisitos Mínimos	**Documentos solicitados**	**CUMPLE/NO CUMPLE**
La oferta deberá ser elaborada conforme a las Especificaciones Técnicas que se halla publicado en el SICP	**Formulario N° 1**	CUMPLE

Ítem	Descripción del Bien	Cant	**CUMPLE/NO CUMPLE**
1	CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR - ESC BAS N°935 SAN NICOLAS	1	
1	Preparación de la obra a- Limpieza y preparación del terreno	85	CUMPLE
2	Preparación de la obra b- Replanteo	85	CUMPLE
3	Excavación y carga de cimiento de PBC.	18	CUMPLE
4	Estructura de H° A° : a- Zapatas, pialres y encadenados de H° A°	6,69	CUMPLE
5	Muros de nivelación : a- De 0,45 cm.	7	CUMPLE
6	Muros de nivelación :b- De 0,30 cm.	21	CUMPLE
7	Relleno y apisonado de interiores	35	CUMPLE
8	Aislación asfaltica horizontal:a- De paredes	14	CUMPLE
9	Muros de elevación :a- De 0,30 para revocar	21	CUMPLE
10	Muros de elevación :b- De 0,15 para revocar	46	CUMPLE
11	Muros de elevación :a- De 0,30 visto una cara de ladrillo comun	30	CUMPLE
12	Muros de elevación :c- De 0,15 visto a una cara de ladrillos comun c/ cantero - parapeto	25	CUMPLE
13	Muros de elevación :d- Envarillado bajo aberturas 2 Ø 8 por hilada (2 hiladas)	43	CUMPLE
14	Pilares :a- De 0,30 x 0,45 para revocar	9	CUMPLE
15	Techo :a- Techo de chapas color simil teja, sobre estructura metalica	130	CUMPLE
16	Revoque :a- De paredes interior y exterior a una capa	164	CUMPLE
17	Revoque :b- De pilares	10,8	CUMPLE
18	Revoque :c- De nivelacion	18	CUMPLE
19	Contrapiso de H° de cascotes 10 cms.	73	CUMPLE
20	Piso mosaico granitico base gris pulido según planos y especificaciones tecnicas.	73	CUMPLE
21	Zocalo mosaico granitico base gris pulido de 10 cms. De alto. Según especificaciones tecnicas.	40	CUMPLE
22	Aberturas de maderas :a de marco 0,15 y puerta de 0,70 x,210 tablero	1	CUMPLE
23	Aberturas de maderas :b- de marco de 0,15 y puerta para boxes - baño 0,60 x1,20	2	CUMPLE
24	Aberturas metalicas :a- Puerta metàlica de 1,10 x 2,50(dos hojas) con marco y herrajes	1	CUMPLE
25	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,70	10,2	CUMPLE
26	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,00 p/ sshh	6	CUMPLE
27	Revestimiento de azulejo	21,5	CUMPLE
28	Alfeizar en aberturas :a- De revoque 1 : 3 (cemento - arena)	49	CUMPLE

29	Alfeizar de ventanas :b- De ladrillos comunes tipo sardinel	3,5	CUMPLE
30	Pinturas :a- De paredes a la cal- Base para Acrilico (2 manos y lijado)	146	CUMPLE
31	Pinturas :b- De abertura de madera c/ barniz	3,36	CUMPLE
32	Pinturas :c-de mamposteria visto comun latez	60	CUMPLE
33	Pinturas :d- de revoque comun al latex	58	CUMPLE
34	Pinturas :e- De estructura metalica de techo con pintura sintetica	49	CUMPLE
35	Pinturas :f- De aberturas metalicas balancines y puerta de acceso	21	CUMPLE
36	colocacion de Vidrios	16	CUMPLE
37	Desague Pluviala- Canaleta y caño de bajada	28,8	CUMPLE
38	cielo razo de PVC	63	CUMPLE
39	Guarda obra de alisado de cemento con contrapiso	38,8	CUMPLE
40	Instalacion electrica, conexiones y artefactos de iluminacion	1	CUMPLE
41	Instalacion sanitaria, agua corriente y desague cloacal	1	CUMPLE
42	Rampa (incluye baranda metalica según especificaciones tecnicas)	1	CUMPLE
43	equipamiento de mobiliariio:(pizarron de maderal movil c/ pintura de 1,50x10)+ mampara de madera 2,00x1,20 con pintura) + espejo 2,00x0,40 con marco de aluminio)	1	CUMPLE
44	construccion de mesada azulejada de 2,30x0,50x0,70	1	CUMPLE
45	Placa de granito	1	CUMPLE
46	Cartel de Obras	1	CUMPLE

RESUMEN GENERAL: En este sentido la Empresa **ING. JORGE CARDOZO**, cumple sustancialmente con todos los requerimientos del PBC. **El COMITÉ EVALUADOR** **Por todo lo expuesto, se concluye:** *que la oferta presentada por la Empresa* ***SEA ADJUDICADA.-***

8 - ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS

Análisis: la oferta presentada corresponden al monto de referencia del llamado; y habiéndose realizado un análisis de la misma se ha constatado que la Empresa **Cumple con los precios ofertado, siendo declarado aceptable.-**

Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

1. En obras públicas: cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado de la obra, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional:

		ING. JORGE CARDOZO		PRECIO REFERENCIAL			
Ítem	Descripción del Bien	P unitario	P total	P unitario	P total	Diferencia (+) (-)	CUMPLE/NO CUMPLE
1	CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR - ESC BAS N°935 SAN NICOLAS	175.170.300	175.170.300	176.374.335	176.374.335	-	-
1	Preparación de la obra a- Limpieza y preparación del terreno	10.500	892.500	10.800	918.000	300	CUMPLE
2	Preparación de la obra b- Replanteo	8.200	697.000	8.800	748.000	600	CUMPLE
3	Excavación y carga de cimiento de PBC.	324.200	5.835.600	342.400	6.163.200	18.200	CUMPLE
4	Estructura de H° A° : a- Zapatas, pialres y encadenados de H° A°	2.150.000	14.383.500	2.131.300	14.258.397	(18.700)	CUMPLE
5	Muros de nivelación : a- De 0,45 cm.	257.000	1.799.000	257.000	1.799.000	-	CUMPLE
6	Muros de nivelación :b- De 0,30 cm.	168.900	3.546.900	168.900	3.546.900	-	CUMPLE
7	Relleno y apisonado de interiores	118.000	4.130.000	118.000	4.130.000	-	CUMPLE
8	Aislación asfaltica horizontal:a- De paredes	65.000	910.000	65.000	910.000	-	CUMPLE
9	Muros de elevación :a- De 0,30 para revocar	250.000	5.250.000	250.000	5.250.000	-	CUMPLE
10	Muros de elevación :b- De 0,15 para revocar	113.000	5.198.000	113.346	5.213.916	346	CUMPLE
11	Muros de elevación :a- De 0,30 visto una cara de ladrillo comun	250.000	7.500.000	250.000	7.500.000	-	CUMPLE
12	Muros de elevación :c- De 0,15 visto a una cara de ladrillos comun c/ cantero - parapeto	113.000	2.825.000	113.346	2.833.650	346	CUMPLE
13	Muros de elevación :d- Envarillado bajo aberturas 2 Ø 8 por hilada (2 hiladas)	30.000	1.290.000	30.000	1.290.000	-	CUMPLE
14	Pilares :a- De 0,30 x 0,45 para revocar	180.000	1.620.000	186.000	1.674.000	6.000	CUMPLE
15	Techo :a- Techo de chapas color simil teja, sobre estructura metalica	228.000	29.640.000	228.000	29.640.000	-	CUMPLE
16	Revoque :a- De paredes interior y exterior a una capa	52.000	8.528.000	52.000	8.528.000	-	CUMPLE
17	Revoque :b- De pilares	52.000	561.600	52.000	561.600	-	CUMPLE
18	Revoque :c- De nivelacion	52.000	936.000	52.000	936.000	-	CUMPLE
19	Contrapiso de H° de cascotes 10 cms.	46.000	3.358.000	46.000	3.358.000	-	CUMPLE
20	Piso mosaico granitico base gris pulido según planos y especificaciones tecnicas.	144.000	10.512.000	144.400	10.541.200	400	CUMPLE
21	Zocalo mosaico granitico base gris pulido de 10 cms. De alto. Según especificaciones tecnicas.	38.000	1.520.000	39.000	1.560.000	1.000	CUMPLE
22	Aberturas de maderas :a de marco 0,15 y puerta de 0,70 x,210 tablero	1.250.000	1.250.000	1.260.000	1.260.000	10.000	CUMPLE
23	Aberturas de maderas :b- de marco de 0,15 y puerta para boxes - baño 0,60 x1,20	850.000	1.700.000	860.000	1.720.000	10.000	CUMPLE
24	Aberturas metalicas :a- Puerta metàlica de 1,10 x 2,50(dos hojas) con marco y herrajes	1.750.000	1.750.000	1.760.000	1.760.000	10.000	CUMPLE

25	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,70	350.000	3.570.000	350.000	3.570.000	-	CUMPLE
26	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,00 p/ sshh	350.000	2.100.000	350.000	2.100.000	-	CUMPLE
27	Revestimiento de azulejo	100.000	2.150.000	100.000	2.150.000	-	CUMPLE
28	Alfeizar en aberturas :a- De revoque 1 : 3 (cemento - arena)	55.000	2.695.000	55.000	2.695.000	-	CUMPLE
29	Alfeizar de ventanas :b- De ladrillos comunes tipo sardinel	100.000	350.000	100.000	350.000	-	CUMPLE
30	Pinturas :a- De paredes a la cal- Base para Acrilico (2 manos y lijado)	21.800	3.182.800	21.800	3.182.800	-	CUMPLE
31	Pinturas :b- De abertura de madera c/ barniz	35.000	117.600	36.800	123.648	1.800	CUMPLE
32	Pinturas :c-de mamposteria visto comun latez	28.500	1.710.000	28.500	1.710.000	-	CUMPLE
33	Pinturas :d- de revoque comun al latex	28.500	1.653.000	28.500	1.653.000	-	CUMPLE
34	Pinturas :e- De estructura metalica de techo con pintura sintetica	45.000	2.205.000	46.221	2.264.829	1.221	CUMPLE
35	Pinturas :f- De aberturas metalicas balancines y puerta de acceso	45.000	945.000	46.221	970.641	1.221	CUMPLE
36	colocacion de Vidrios	160.000	2.560.000	161.000	2.576.000	1.000	CUMPLE
37	Desague Pluviala- Canaleta y caño de bajada	86.000	2.476.800	87.000	2.505.600	1.000	CUMPLE
38	cielo razo de PVC	98.000	6.174.000	98.000	6.174.000	-	CUMPLE
39	Guarda obra de alisado de cemento con contrapiso	85.000	3.298.000	88.000	3.414.400	3.000	CUMPLE
40	Instalacion electrica, conexiones y artefactos de iluminacion	7.900.000	7.900.000	7.980.000	7.980.000	80.000	CUMPLE
41	Instalacion sanitaria, agua corriente y desague cloacal	10.000.000	10.000.000	10.400.000	10.400.000	400.000	CUMPLE
42	Rampa (incluye baranda metalica según especificaciones tecnicas)	750.000	750.000	751.300	751.300	1.300	CUMPLE
43	equipamiento de mobiliariio:(pizarron de maderal movil c/ pintura de 1,50x10)+ mampara de madera 2,00x1,20 con pintura) + espejo 2,00x0,40 con marco de aluminio)	2.500.000	2.500.000	2.420.114	2.420.114	(79.886)	CUMPLE
44	construccion de mesada azulejada de 2,30x0,50x0,70	1.000.000	1.000.000	1.040.000	1.040.000	40.000	CUMPLE
45	Placa de granito	1.050.000	1.050.000	1.060.100	1.060.100	10.100	CUMPLE
46	Cartel de Obras	1.150.000	1.150.000	1.183.040	1.183.040	33.040	CUMPLE
MONTO TOTAL		175.170.300		176.374.335		-	

9 COPIA DE SOLICITUDES DE ACLARACIÓN DE OFERTAS Y LAS CORRESPONDIENTES RESPUESTOS DE LOS OFERENTES:

Se se realizaron pedidos de aclaraciones a los oferentes,

1) EMPRESA NAHIARA CONSTRUCCIONES – la empresa no remitió los documentos solicitados.-
2) HABITARE SRL , la empresa no remitió los documentos solicitados.-

10 DISPONIBILIDAD PRESUPUESTARIA

Para la presente contratación, se cuenta con disponibilidad presupuestaria: 520-030-003-FONACIDE. MONTO 190.000.000 Gs.-

11 PLANILLA DE PRECIOS ADJUDICADOS

Ítem	Descripción del Bien	Unidad de Medida	Cant	P unitario	P total
1	CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR - ESC BAS N°935 SAN NICOLAS	Unidad Medida Global	1	175.170.300	175.170.300
1	Preparación de la obra a- Limpieza y preparación del terreno	Metros cuadrados	85	10.500	892.500
2	Preparación de la obra b- Replanteo	Metros cuadrados	85	8.200	697.000
3	Excavación y carga de cimiento de PBC.	Metros cúbicos	18	324.200	5.835.600
4	Estructura de H° A° : a- Zapatas, pialres y encadenados de H° A°	Metros cúbicos	6,69	2.150.000	14.383.500
5	Muros de nivelación : a- De 0,45 cm.	Metros cuadrados	7	257.000	1.799.000
6	Muros de nivelación :b- De 0,30 cm.	Metros cuadrados	21	168.900	3.546.900
7	Relleno y apisonado de interiores	Metros cúbicos	35	118.000	4.130.000
8	Aislación asfaltica horizontal:a- De paredes	Metros cuadrados	14	65.000	910.000
9	Muros de elevación :a- De 0,30 para revocar	Metros cuadrados	21	250.000	5.250.000
10	Muros de elevación :b- De 0,15 para revocar	Metros cuadrados	46	113.000	5.198.000
11	Muros de elevación :a- De 0,30 visto una cara de ladrillo comun	Metros cuadrados	30	250.000	7.500.000
12	Muros de elevación :c- De 0,15 visto a una cara de ladrillos comun c/ cantero - parapeto	Metros cuadrados	25	113.000	2.825.000
13	Muros de elevación :d- Envarillado bajo aberturas 2 Ø 8 por hilada (2 hiladas)	Metro lineal	43	30.000	1.290.000
14	Pilares :a- De 0,30 x 0,45 para revocar	Metro lineal	9	180.000	1.620.000
15	Techo :a- Techo de chapas color simil teja, sobre estructura metalica	Metros cuadrados	130	228.000	29.640.000
16	Revoque :a- De paredes interior y exterior a una capa	Metros cuadrados	164	52.000	8.528.000
17	Revoque :b- De pilares	Metros cuadrados	10,8	52.000	561.600
18	Revoque :c- De nivelacion	Metros cuadrados	18	52.000	936.000
19	Contrapiso de H° de cascotes 10 cms.	Metros cuadrados	73	46.000	3.358.000
20	Piso mosaico granitico base gris pulido según planos y especificaciones tecnicas.	Metros cuadrados	73	144.000	10.512.000
21	Zocalo mosaico granitico base gris pulido de 10 cms. De alto. Según especificaciones tecnicas.	Metro lineal	40	38.000	1.520.000
22	Aberturas de maderas :a de marco 0,15 y puerta de 0,70 x,210 tablero	Unidad	1	1.250.000	1.250.000
23	Aberturas de maderas :b- de marco de 0,15 y puerta para boxes - baño 0,60 x1,20	Unidad	2	850.000	1.700.000
24	Aberturas metalicas :a- Puerta metàlica de 1,10 x 2,50(dos hojas) con marco y herrajes	Unidad	1	1.750.000	1.750.000
25	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,70	Metros cuadrados	10,2	350.000	3.570.000

26	Aberturas metalicas :b-Ventanas balancines 1,50x1,00 p/ sshh	Metros cuadrados	6	350.000	2.100.000
27	Revestimiento de azulejo	Metros cuadrados	21,5	100.000	2.150.000
28	Alfeizar en aberturas :a- De revoque 1 : 3 (cemento - arena)	Metro lineal	49	55.000	2.695.000
29	Alfeizar de ventanas :b- De ladrillos comunes tipo sardinel	Metro lineal	3,5	100.000	350.000
30	Pinturas :a- De paredes a la cal- Base para Acrilico (2 manos y lijado)	Metros cuadrados	146	21.800	3.182.800
31	Pinturas :b- De abertura de madera c/ barniz	Metros cuadrados	3,36	35.000	117.600
32	Pinturas :c-de mamposteria visto comun latez	Metros cuadrados	60	28.500	1.710.000
33	Pinturas :d- de revoque comun al latex	Metros cuadrados	58	28.500	1.653.000
34	Pinturas :e- De estructura metalica de techo con pintura sintetica	Metros cuadrados	49	45.000	2.205.000
35	Pinturas :f- De aberturas metalicas balancines y puerta de acceso	Metros cuadrados	21	45.000	945.000
36	colocacion de Vidrios	Metros cuadrados	16	160.000	2.560.000
37	Desague Pluviala- Canaleta y caño de bajada	Metro lineal	28,8	86.000	2.476.800
38	cielo razo de PVC	Metros cuadrados	63	98.000	6.174.000
39	Guarda obra de alisado de cemento con contrapiso	Metros cuadrados	38,8	85.000	3.298.000
40	Instalacion electrica, conexiones y artefactos de iluminacion	Unidad Medida Global	1	7.900.000	7.900.000
41	Instalacion sanitaria, agua corriente y desague cloacal	Unidad Medida Global	1	10.000.000	10.000.000
42	Rampa (incluye baranda metalica según especificaciones tecnicas)	Unidad Medida Global	1	750.000	750.000
43	equipamiento de mobiliariio:(pizarron de maderal movil c/ pintura de 1,50x10)+ mampara de madera 2,00x1,20 con pintura) + espejo 2,00x0,40 con marco de aluminio)	Unidad Medida Global	1	2.500.000	2.500.000
44	construccion de mesada azulejada de 2,30x0,50x0,70	Unidad Medida Global	1	1.000.000	1.000.000
45	Placa de granito	Unidad	1	1.050.000	1.050.000
46	Cartel de Obras	Unidad	1	1.150.000	1.150.000
MONTO TOTAL ADJUDICADO				175.170.300	

12 RECOMENDACIÓN

Por tanto, en virtud de lo dispuesto en la Ley N°2051/03 y su Decreto Reglamentario, y considerando el análisis evaluativo realizado en el presente Informe, EL COMITÉ EVALUADOR, en uso de sus facultades legalmente reconocidas**, RECOMIENDA:**

1.- ADJUDICAR, la LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N°02/2020 –CONSTRUCCION DE AULA PRE ESCOLAR ESCUELA BASICA N°935 – SAN NICOLAS – ID N°384.172, a favor de la Empresa ING. JORGE CARDOZO CON RUC Nº3023918-4, por el monto de Gs.175.170.300 Gs.-

2.- COMUNICAR a la Intendencia Municipal y dictar la Resolución disponiendo la adjudicación del mismo si correspondiere. ES NUESTRO DICTAMEN.

No habiendo otro punto que tratar, se cierra el acta siendo las 17:05 Hs, y se deriva las documentaciones, para los fines pertinentes, conforme a la Ley, con lo que se ha terminado el acto DE EVALUACION DE OFERTAS, en el lugar y fecha señalado precedentemente, firmando el Acta, los miembros del COMITÉ EVALUADOR, y refrendado por la UOC.-

CRISTIAN R. OJEDA ARECO **GLORIA RAQUEL JARA** **ROSANA BENITEZ**