UNIDAD EJECUTORA DE PROYECTOS
Contratación Directa N° 14/11
CONSULTORÍA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN DE PERSONAL Y LOGÍSTICA PARA REALIZAR GESTIONES DE RECLAMOS EN EL MARCO DE LA APLICACIÓN DE LA LEY DE ADULTOS MAYORES

Acta de Evaluación

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, el treinta de noviembre año dos mil once, siendo las 12:00 horas, se reúnen en la Oficina de la Unidad de Economía Social, sita en Juan de Salazar 830 e/ Washington y Padre Cardozo, las personas que se detallan más abajo miembros del Comité de Evaluación, para proceder a la apertura de las ofertas recibidas correspondientes al Llamado para **"CONSULTORÍA PARA EL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN, CONTRATACIÓN DE PERSONAL Y LOGÍSTICA PARA VALIDACIÓN DE CENSOS DE OTROS PROGRAMAS SOCIALES Y DIGITACIÓN DE LISTADOS A CENSAR EN EL MARCO DE LA APLICACIÓN DE LA LEY DE ADULTOS MAYORES"** realizada bajo la modalidad de Contratación Directa N° 14/11 en el marco del Proyecto 31637. "Programa de Fortalecimiento de la Capacidad de Gestión del Ministerio de Hacienda".

1. Asisten al acto las siguientes personas :
   - Verónica Serafini – Coordinadora del Proyecto
   - Víctor Imas – UEP Proyecto 31637
   - Beatriz Sandoval –UEP Proyecto 31637
2. En el marco de la contratación pretendida se ha recibido la documentación de los siguientes oferentes:
   - **TALENTOS Y PARADIGMAS**
   - **PROYECTOS, INVERSIÓN Y CONSULTORÍA**
   - **GRAU Y ASOCIADOS**
   - **TECNICON**
3. Se realizó el examen preliminar de las ofertas, verificando el suministro de la documentación básica de carácter substancial, en donde se constató que cumplían en forma correcta con lo solicitado en el *Anexo1. Instrucciones para los oferentes y Datos del Procedimiento de Contratación*. El acto mencionado fue realizado públicamente, siendo las 10:15 horas del 28 de noviembre. *Se adjunta planilla complementaria I*
4. Se procedió a la evaluación de las propuestas técnicas y económicas presentadas por los oferentes mencionados, a fin de emitir las sugerencias de adjudicaciones correspondientes. *Se adjunta planilla complementaria II*
5. Finalmente manifestamos que los trabajos de evaluación lo hemos realizado conforme a los criterios establecidos en la Ley 2051/03 ***"De Contrataciones Públicas"*** y sus reglamentaciones y la conclusión a la que se llegado, lo hemos efectuado con absoluta responsabilidad e independencia.
6. Se da lectura al contenido de la presente acta, con lo cual se da por terminada la reunión para la evaluación final de las propuestas, siendo las 14:30 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en este instrumento.

- **Verónica Serafini**
  Coordinadora del Proyecto 316

- **Rodrigo Cáceres**
  UEP Proyecto 31637

- **Beatriz Sandoval**
  UEP Proyecto 31637

PLANILLA COMPLEMENTARIA I

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN

Oferentes que presentaron sus ofertas:

A) TECNICON S.A.

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1- Elegibilidad

FACTORES	PONDERACIÓN	
1. Carta de Presentación firmada, sellada y suscripta por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el **Formulario 1**	**CUMPLE**	
2. Lista de Precios de los Bienes y Servicios – **Formularios No. 7 y 8**	**CUMPLE**	

2- Documentación que establece la planificación

FACTORES	PONDERACIÓN	
3. Propuesta metodológica de trabajo y cronograma de las actividades a realizar. - **Formulario No. 5**	**CUMPLE**	

3- Documentación que acrediten su capacidad legal

FACTORES	PONDERACIÓN	
4. Estatuto de la empresa u otro documento de conformación, debidamente registrado por autoridades competentes en el país y las escrituras de las modificaciones del mismo. En caso de las Sociedades Anónimas deberán presentar, adicionalmente, el acta de la última Asamblea y la nomina de los directores titulares y distribución de cargos.	**SIPE**	
5. Documentos que acrediten las facultades del firmante al oferente. Estos documentos pueden consistir en: ✓ Copia del poder otorgado ante Escribano Público al (a los) firmante(s) de la oferta de la empresa. ✓ Copia de los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades	**SIPE**	
6. Declaración jurada donde exprese que no se encuentra comprendido en las inhabilidades previstas en el artículo 40 y 20. Inciso W de la Ley No. 2051/2003 "De Contrataciones Públicas"- **Formulario No. 3**	**CUMPLE**	

7. Declaración jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP No.677/2010 – **Formulario 4**	**CUMPLE**	
8. Copia de la Declaración Jurada del pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA) del último mes anterior a la propuesta de la oferta y del Impuesto a la Renta, cuando corresponda del último ejercicio fiscal, de conformidad al inc. a) Art. 2 del decreto No. 6285/05	**CUMPLE**	
9. Copia del Registro Único del Contribuyente (RUC)	**SIPE**	
10. Copia de pago de la Patente Comercial emitido por la Municipalidad, en la que conste el rubro al que se dedica el oferente, vigente al semestre de la fecha de apertura de la oferta.	**CUMPLE**	
11. Copia de la Constancia de Cta. Cte. Expedida por una entidad bancaria	**CUMPLE**	

4- Documentación que acrediten su capacidad de suministro

FACTORES	PONDERACIÓN	
12. Declaración jurada del oferente de poseer una experiencia en el suministro de servicios similares a lo solicitado en las Especificaciones Técnicas mayor o igual a cuatro (4) años. Deberán detallar por lo menos 3 trabajos similares, incluyendo: nombre del contratante, año del servicio, alcance del servicio, duración.	**CUMPLE**	

5- Documentación que acrediten la conformidad de los bienes y servicios

FACTORES	PONDERACIÓN	
13. Información de la empresa – **Formulario No. 2**	**CUMPLE**	

B) PROYECTOS, INVESTIGACIÓN Y CONSULTORÍA

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1. **Elegibilidad**

FACTORES	PONDERACIÓN	
1. Carta de Presentación firmada, sellada y suscripta por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el **Formulario 1**	**CUMPLE**	
2. Lista de Precios de los Bienes y Servicios – **Formularios No. 7 y 8**	**CUMPLE**	

2. **Documentación que establece la planificación**

FACTORES	PONDERACIÓN	
3. Propuesta metodológica de trabajo y cronograma de las actividades a realizar. - **Formulario No. 5**	**CUMPLE**	

3. **Documentación que acrediten su capacidad legal**

FACTORES	PONDERACIÓN	
5. Estatuto de la empresa u otro documento de conformación, debidamente registrado por autoridades competentes en el país y las escrituras de las modificaciones del mismo. En caso de las Sociedades Anónimas deberán presentar, adicionalmente, el acta de la última Asamblea y la nomina de los directores titulares y distribución de cargos.	**CUMPLE**	
6. Documentos que acrediten las facultades del firmante al oferente. Estos documentos pueden consistir en: ✓ Copia del poder otorgado ante Escribano Público al (a los) firmante(s) de la oferta de la empresa. ✓ Copia de los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades	**CUMPLE**	
7. Declaración jurada donde exprese que no se encuentra comprendido en las inhabilidades previstas en el artículo 40 y 20. Inciso W de la Ley No. 2051/2003 "De Contrataciones Públicas"- **Formulario No. 3**	**CUMPLE**	
8. Declaración jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los	**CUMPLE**	

Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP No.677/2010 – **Formulario 4**		
9. Copia de la Declaración Jurada del pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA) del último mes anterior a la propuesta de la oferta y del Impuesto a la Renta, cuando corresponda del último ejercicio fiscal, de conformidad al inc. a) Art. 2 del decreto No. 6285/05	**CUMPLE**	
10. Copia del Registro Único del Contribuyente (RUC)	**SIPE**	
11. Copia de pago de la Patente Comercial emitido por la Municipalidad, en la que conste el rubro al que se dedica el oferente, vigente al semestre de la fecha de apertura de la oferta.	**CUMPLE**	
12. Copia de la Constancia de Cta. Cte. Expedida por una entidad bancaria	**CUMPLE**	

4. Documentación que acrediten su capacidad de suministro

FACTORES	PONDERACIÓN	
5. Declaración jurada del oferente de poseer una experiencia en el suministro de servicios similares a lo solicitado en las Especificaciones Técnicas mayor o igual a cuatro (4) años. Deberán detallar por lo menos 3 trabajos similares, incluyendo: nombre del contratante, año del servicio, alcance del servicio, duración.	**CUMPLE**	
6. Declaración jurada de compromiso de recursos humanos necesarios para los trabajos de campo – **Formulario 6**	**CUMPLE**	

5. Documentación que acrediten la conformidad de los bienes y servicios

FACTORES	PONDERACIÓN	
4. Información de la empresa – **Formulario No. 2**	**CUMPLE**	

C) TALENTOS Y PARADIGMAS

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1. **Elegibilidad**

FACTORES	PONDERACIÓN	
1. Carta de Presentación firmada, sellada y suscripta por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el **Formulario 1**	**CUMPLE**	
2. Lista de Precios de los Bienes y Servicios – **Formularios No. 7 y 8**	**CUMPLE**	

2. **Documentación que establece la planificación**

FACTORES	PONDERACIÓN	
3. Propuesta metodológica de trabajo y cronograma de las actividades a realizar. - **Formulario No. 5**	**CUMPLE**	

3. **Documentación que acrediten su capacidad legal**

FACTORES	PONDERACIÓN	
4. Estatuto de la empresa u otro documento de conformación, debidamente registrado por autoridades competentes en el país y las escrituras de las modificaciones del mismo. En caso de las Sociedades Anónimas deberán presentar, adicionalmente, el acta de la última Asamblea y la nomina de los directores titulares y distribución de cargos.	**N/A**	
5. Documentos que acrediten las facultades del firmante al oferente. Estos documentos pueden consistir en: ✓ Copia del poder otorgado ante Escribano Público al (a los) firmante(s) de la oferta de la empresa. ✓ Copia de los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades	**N/A**	
6. Declaración jurada donde exprese que no se encuentra comprendido en las inhabilidades previstas en el artículo 40 y 20. Inciso W de la Ley No. 2051/2003 "De Contrataciones Públicas"- **Formulario No. 3**	**SIPE**	
7. Declaración jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la	**CUMPLE**	

Niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP No.677/2010 – **Formulario 4**		
8. Copia de la Declaración Jurada del pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA) del último mes anterior a la propuesta de la oferta y del Impuesto a la Renta, cuando corresponda del último ejercicio fiscal, de conformidad al inc. a) Art. 2 del decreto No. 6285/05	**CUMPLE**	
9. Copia del Registro Único del Contribuyente (RUC)	**SIPE**	
10. Copia de pago de la Patente Comercial emitido por la Municipalidad, en la que conste el rubro al que se dedica el oferente, vigente al semestre de la fecha de apertura de la oferta.	**SIPE**	
11. Copia de la Constancia de Cta. Cte. Expedida por una entidad bancaria	**CUMPLE**	

4. Documentación que acrediten su capacidad de suministro

FACTORES	PONDERACIÓN	
5. Declaración jurada del oferente de poseer una experiencia en el suministro de servicios similares a lo solicitado en las Especificaciones Técnicas mayor o igual a cuatro (4) años. Deberán detallar por lo menos 3 trabajos similares, incluyendo: nombre del contratante, año del servicio, alcance del servicio, duración.	**CUMPLE**	
6. Declaración jurada de compromiso de recursos humanos necesarios para los trabajos de campo – **Formulario 6**	**CUMPLE**	

5. Documentación que acrediten la conformidad de los bienes y servicios

FACTORES	PONDERACIÓN	
D) Información de la empresa – **Formulario No. 2**	**CUMPLE**	

D) GRAU Y ASOCIADOS

CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

1 Elegibilidad

FACTORES	PONDERACIÓN	
2 Carta de Presentación firmada, sellada y suscripta por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en el - **Formulario 1**	**CUMPLE**	
3 Lista de Precios de los Bienes y Servicios – **Formularios No. 7 y 8**	**CUMPLE**	

2. Documentación que establece la planificación

FACTORES	PONDERACIÓN	
3. Propuesta metodológica de trabajo y cronograma de las actividades a realizar. - **Formulario No. 5**	**CUMPLE**	

3. Documentación que acrediten su capacidad legal

FACTORES	PONDERACIÓN	
4. Estatuto de la empresa u otro documento de conformación, debidamente registrado por autoridades competentes en el país y las escrituras de las modificaciones del mismo. En caso de las Sociedades Anónimas deberán presentar, adicionalmente, el acta de la última Asamblea y la nomina de los directores titulares y distribución de cargos.	**N/A**	
5. Documentos que acrediten las facultades del firmante al oferente. Estos documentos pueden consistir en: ✓ Copia del poder otorgado ante Escribano Público al (a los) firmante(s) de la oferta de la empresa. ✓ Copia de los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades	**N/A**	
6. Declaración jurada donde exprese que no se encuentra comprendido en las inhabilidades previstas en el artículo 40 y 20. Inciso W de la Ley No. 2051/2003 "De Contrataciones Públicas"- **Formulario No. 3**	**CUMPLE**	
7. Declaración jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución	**CUMPLE**	

Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP No.677/2010 – **Formulario 4**		
8. Copia de la Declaración Jurada del pago del Impuesto al Valor Agregado (IVA) del último mes anterior a la propuesta de la oferta y del Impuesto a la Renta, cuando corresponda del último ejercicio fiscal, de conformidad al inc. a) Art. 2 del decreto No. 6285/05	**CUMPLE**	
9. Copia del Registro Único del Contribuyente (RUC)	**SIPE**	
10. Copia de pago de la Patente Comercial emitido por la Municipalidad, en la que conste el rubro al que se dedica el oferente, vigente al semestre de la fecha de apertura de la oferta.	**CUMPLE**	
11. Copia de la Constancia de Cta. Cte. Expedida por una entidad bancaria	**CUMPLE**	

4. Documentación que acrediten su capacidad de suministro

FACTORES	PONDERACIÓN	
12. Declaración jurada del oferente de poseer una experiencia en el suministro de servicios similares a lo solicitado en las Especificaciones Técnicas mayor o igual a cuatro (4) años. Deberán detallar por lo menos 3 trabajos similares, incluyendo: nombre del contratante, año del servicio, alcance del servicio, duración.	**CUMPLE**	
13. Declaración jurada de compromiso de recursos humanos necesarios para los trabajos de campo – **Formulario 6**	**CUMPLE**	

5. Documentación que acrediten la conformidad de los bienes y servicios

FACTORES	PONDERACIÓN	
6. Información de la empresa – **Formulario No. 2**	**CUMPLE**	

PLANILLA COMPLEMENTARIA II

MATRIZ DE EVALUACIÓN TÉCNICA

A. PROPUESTA TÉCNICA

(i) EXPERIENCIA DE LA FIRMA CONSULTORA

Item	Oferentes	Experiencia de la Firma Consultora Total 60 Pts.
1	TECNICOM	60
2	PROYECTOS, INVESTIGACIÓN Y CONSULTORÍA	60
3	TALENTOS Y PARADIGMAS	60
4	GRAU Y ASOCIADOS	60

(ii) PROPUESTA METODOLÓGICA Y CRONOGRAMA

Item	Oferentes	Registro y Digitalización 10 Pts.	Mecanismos de supervisión del personal contratado 10 Pts.	Mecanismos de coordinación con la Unidad de Economía Social 10 Pts.	Cronograma tentativo de las contrataciones 10 Pts.	*Total 40 Ptos.*
1	TECNICOM	10	10	10	10	***40***
2	PROYECTOS, INVESTIGACIÓN Y CONSULTORÍA	10	10	10	10	***40***
3	TALENTOS Y PARADIGMAS	10	10	10	10	***40***
4	GRAU Y ASOCIADOS	10	10	10	10	***40***

RESUMEN

Item	Oferentes	(i)Exp. De la firma Consultora	(ii)Propuesta metodológica y cronograma	Total Puntaje obtenido
1	TECNICOM	60	40	***100***
2	PROYECTOS, INVESTIGACIÓN Y CONSULTORÍA	60	40	***100***
3	TALENTOS Y PARADIGMAS	60	40	***100***
4	GRAU Y ASOCIADOS	60	40	***100***