# INFORME COMITÉ DE EVALUACIÓN

LCO Nro. 01/20 – ID Nro. 375.622 ¨ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO CENTRAL"

En la ciudad de Aregua, Departamento de Central, República del Paraguay, a los cuatro días del mes de marzo del año dos mil veinte, siendo las 14:00 hs, se reúnen en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones el Econ. Javier Rojas, Director General de Administración y Finanzas, el Abg. Edgar Zaracho, Director de Asesoria Jurídica, Señor Gustavo Velázquez, Jefe del Departamento de Suministros y Alamcenes,; todos miembros del Comité de Evaluación, a efectos de evaluar las Ofertas presentadas en el marco del llamado a **LCO N° 01/2020 "ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO OFICINA Y ENSEÑANZA PARA LA GOBERNACIÓN DEL DEPARTAMENTO CENTRAL"** con **ID N° 375.622.**----------

Se procede a evaluar las ofertas presentadas según el Acta de Apertura de fecha dos de marzo del año dos mil veinte, iniciándose la verificación de las documentaciones y se analiza la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales, además se procede a la verificación de los documentos que avalen el cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros conformes a los requisitos de calificación basada en la evidencia documentada, requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones----------

| **OFERENTES** |
|---|
| 1) PAPELERA GUAIRA S.A |
| 2) OFICOMPRAS |
| 3) SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A |
| 4) DISTRIGLOBAL S.A |

**Verificación de la documentación sustancial**

A continuación, el Comité de Evaluación procede conforme a lo establecido en el inc. A) Sistema de presentación de ofertas en sobre único, numeral 1 del Art. 63- Método de Evaluación del Decreto Reglamentario N° 2992/19;

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

***"Se verificará el cumplimiento de cada oferta respecto al suministro de la documentación básica de carácter sustancial, eliminándose a aquellas que no cumplan con el suministro de dicha documentación, o que dicha documentación sea insatisfactoria."***

**PERSONA FISICA**

| Documentos Solicitados | OFICOMPRAS |
|---|---|
| Formulario de Oferta debidamente completado, firmado y foliado. | CUMPLE |
| Garantía de mantenimiento de la oferta | CUMPLE |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta. | Activo SIPE N° 1590288 |
| Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes | Activo en el SIPE N° 1590288 |
| Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w" ambos de la Ley N° 2051/03. | Activo en el SIPE N° 1590288 |
| SIPE N° | 1590288 |

**PERSONA JURIDICA**

| Documentos Solicitados | PAPELERA GUAIRA S.A | SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A | DISTRIGLOBAL S.A |
|---|---|---|---|
| Formulario de Oferta debidamente completado y firmado. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Garantía de mantenimiento de la oferta | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta. | Activo en el SIPE N° 1590195 | PRESENTA | Activo en el SIPE N° 1590309 |
| Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w" ambos de la Ley N° 2051/03. | Activo SIPE N° 1590195 | PRESENTA | Activo en el SIPE N° 1590309 |
| SIPE N° | 1590195 | 1590278 | 1590309 |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Báez Fernández
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

Con la aplicación del método de evaluación establecida en el Art. 63- Método de Evaluación, inc. A) Sistema de presentación de ofertas en sobre único, numeral 1 del Decreto Reglamentario N° 2992/19, se puede constatar:

Que los oferentes **PAPELERA GUAIRÁ S.A, OFICOMPRAS, SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A, y DISTRIGLOBAL S.A. CUMPLEN** con la presentación de las documentaciones básicas de carácter sustancial. ----------

| **LOTE N°1** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº DE ÍTEM** | **DESCRIPCIÓN** | **PAPELERA GUAIRÁ S.A** | **SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A** | **OFICOMPRAS** | **DISTRIGLOBAL S.A** |
| 1 | Bibliorato lomo fino | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 2 | Bibliorato lomo ancho | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 3 | Bolígrafo tinta azul | NO CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 4 | Bolígrafo tinta rojo | NO CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 5 | Bolígrafo tinta negro | NO CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 6 | Borrador de goma c/ tapa plástica p/ cada unidad. Tamaño: 43*21*12mm. Como mínimo | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 7 | Grapa o grampa 24/6 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 8 | Grapa o grampa 23/10 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 9 | Carpeta colgante con orejera porta nombre | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 10 | Carpeta Archivadora | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 11 | Carpeta tapa transparente | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 12 | Clips Mediano | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 13 | Clips Grande | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 14 | Lápiz de papel común (de grafito) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 15 | Marcador permanente negro | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 16 | Marcador permanente negro. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 17 | Marcador para pizarra punta mediano negro. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 18 | Marcador fosforescente,amarillo | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 19 | Cúter mango de plástico | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 20 | Cuaderno Universitario Tapa dura con espiral 100 hojas en espiral | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 21 | Cuaderno chico tapa dura 100 hojas | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 22 | Papel contac trasparente | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 23 | Perforadora mediana | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 24 | Perforadora grande | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 25 | Porta clips | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 26 | Porta documentos | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 27 | Sacapuntas | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 28 | Cola plástica | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 29 | Foliador | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 30 | Protector de plástico | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 31 | Protector de plástico | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 32 | Protector de plástico | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 33 | Sello fechador sin hora | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 34 | Tinta para sello azul | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 35 | Porta lápices mediano | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 36 | Regla de metal de 30cm | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 37 | Gomitas | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 38 | Regla de plástico de 20 cm | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 39 | CDs virgen | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 40 | Memoria USB de 16gb | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 41 | Presilladora grande para carga de 23/10. | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 42 | Presilladora mediana para carga de 24/06 a 24/13 con estructura de metal | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 43 | Desgrampadora | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 44 | Plancheta acrílica tamaño oficio | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 45 | Separadores | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 46 | Carrete de cinta adhesiva grande transparente - tipo embalaje de 50 mts | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 47 | Carrete de cinta adhesiva grande de color marrón - tipo embalaje de 50 mts | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 48 | Colchete Corto nº 10 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 49 | Aprieta papeles chicas 25 mm | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 50 | Corrector liquido | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 51 | Tijera mediana | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 52 | Tijera grande | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 53 | Indicadores adhesivos | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 54 | Aprieta papeles de metal grandes | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| 55 | Clips Pequeños 28 mm | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 56 | Corchete Largo Nº 15 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 57 | Almohadilla para sello | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 58 | Libro de acta | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 59 | Cinta Sketch | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 60 | Mariposas chicas | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 61 | Mariposas grande | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 62 | Espiral | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Jacob Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

| LOTE 2 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nº DE ÍTEM** | **DESCRIPCIÓN** | **PAPELERA GUAIRÁ S.A** | **SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A** | **OFICOMPRAS** | **DISTRIGLOBAL S.A** |
| 1 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP 1022ª 12A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 2 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora LaserJet Pro M227fdw30A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 3 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP LaserJet Pro M102 17 A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 4 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora LaserJet M227dw30A | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 5 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP LaserJet M1102W 85ª | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 6 | Cartucho genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP 2050 122ª Negro | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | Cartucho genuino, color , nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP 2050 122ª color | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 8 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP LaserJet 1505 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 9 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora CANON 1435 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 10 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP CP 1025NW 126 A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 11 | Tóner genuino, color yellow, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento minimo de 18 meses, para impresora HP CP 1025NW 126A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 12 | Tóner genuino, color cían, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP CP 1025NW 126A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 13 | Tóner genuino, color magenta, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP CP 1025NW 126ª | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Jaime Rojas Giménez
Director General Interino de Administrativo y Financiero
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 14 | Tóner 410 A genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 15 | Tóner 410 A genuino, color celeste, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 16 | Tóner 410 A genuino, color amarillo, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 17 | Tóner 410 A genuino, color rojo, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 18 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Samsung ML 2165W | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 19 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Kyocera KM 3035 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 20 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Brother MFC L5800DW TN 850 | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Nuñez Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 21 | Cinta para impresora matricial Epson LX300 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 22 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Minolta | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 23 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Minolta 4750EN | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 24 | Tóner genuino, color yellow, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Minolta 4750EN | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 25 | Tóner genuino, color cyan, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Minolta 4750EN | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 26 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP 87 A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 27 | Cartucho genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP LaserJet 664 xl negro | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 28 | Cartucho genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP LaserJet 664 xl color | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 29 | Cartucho color genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora LaserJet 60 color | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 30 | Cartucho negro genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora LaserJet 60 negro | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 31 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Toshiba 456/506 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 32 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Lexmark X264 | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 33 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora CLTC 4065 Black | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 34 | Tóner genuino, color cyan, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General de Dirección General de Contrataciones

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 18 meses, para impresora CLTC 4065 cyan | | | | |
| 35 | Tóner genuino, color magenta, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora CLTC 4065 magenta | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 36 | Tóner genuino, color yellow, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora CLTC 4065 yellow | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 37 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Kyocera TK1530 | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 38 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Xerox 3116 | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 39 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresoraQ6470 , 501 A Negro | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 40 | Tóner genuino, color amarillo, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Q7582A, 503A amarillo | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 41 | Tóner genuino, color celeste, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Q7581A, 503A celeste | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 42 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP Q7583A | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 43 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, 436 A | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 44 | Cartucho genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP 61 color | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 45 | Cartucho genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP61 negro | NO COTIZA | NO COTIZA | CUMPLE | CUMPLE |
| 46 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora HP PRO 4452 DW | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 47 | Tóner genuino, color negro, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Kyocera, KM1620 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Reyes Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 48 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora Brother TN 750 | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |
| 49 | Tóner genuino, nuevo, no recargado, no remano facturado, sin uso, con vencimiento mínimo de 18 meses, para impresora RICOH IM 430F | NO COTIZA | NO COTIZA | NO CUMPLE | CUMPLE |

**Cuadro Comparativo de Precios Para la Adquisición de Útiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza para la Gobernación del Departamento Central. -**

| ITEMS | **PAPELERA GUAIRA S.A** | **OFICOMPRAS** | **SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A** | **DISTRIGLOBAL S.A** |
|---|---|---|---|---|
| Lote: 1 | Gs. 174.446.990 | Gs. 140.352.183 | Gs. 176.213.750 | Gs. 109.271.185 |
| Lote: 2 | NO COTIZA | Gs. 398.456.260 | NO COTIZA | Gs. 390.271.185 |

En fecha 09 de marzo de 2020 se solicito a la firma DISTRIGLOBAL S.A, la conformidad sibre las correcciones aritméticas efectuadas, cuya sumatoria asciende a la suma de Gs. 314.737.908. En fecha 10 de marzo de 2020, DISTRIGLOBAL S.A remite la conformidad correspondiente.

**Asimismo,** se procede de conformidad a lo establecido en el numeral 3, 4 y 5 del Art. 63 "Método de Evaluación" del Decreto N° 2992/19, **3**, *se seleccionará provisoriamente a la oferta con el* ***menor precio****, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como: especificaciones técnicas, plazos de entregas, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato;* ***4****, si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación;* ***5****, en caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.*

Abog. Edgar Zarate Quintana
Director de Contrataciones
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

***VERIFICACION DEL CUMPLIMIENTO DE CALIFICACIÓN LEGAL. Prohibiciones de los Incs. a) y b) del Artículo 40.**

Seguidamente, conforme a los criterios de calificación establecidos en el PBC, se ha procedido a verificar si los oferentes no se encuentran comprendido en las prohibiciones establecidas en el art. 40, incisos a) y b) de la Ley 2051/03, en base al siguiente análisis:

| **OFERENTE** | Presentación satisfactoria de la Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones y limitaciones establecidas en el artículo 40 de la Ley N.º 2051/03 | Inciso a): Verificara los registros del personal de la convocante para detectar si el Oferente o sus representantes se hallan comprendidos en el presupuesto del inciso "a" del articulo 40 | Inciso b) Verificara por los medios disponibles si el oferente y los demás sujetos individualizados en las prohibiciones contenidas en la ley N.º 1626/00 " De la Función Pública" aparecen en la base de datos del SINARH O BIEN SE DESPRENDEN DE DATOS QUE SE OBTIENEN DE LA SECRETARIA DE LA FUNCION PUBLICA |
|---|---|---|---|
| **PAPELERA GUAIRA S.A** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **OFICOMPRAS** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **SAN BENITO INDUSTRIAL Y COMERCIAL S.A** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| **DISTRIGLOBAL S.A** | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

## ANALISIS DE LOS PRECIOS OFERTADOS

Conforme a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones el Comité de Evaluación procede a realizar el análisis correspondiente a la Oferta con el precio más bajo, a fin de determinar si el precio ofertado y el precio referencial se encuentra al treinta por ciento (30%) por debajo del precio referencial y del veinte por ciento (20%) que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante para este procedimiento, conforme al siguiente cuadro:

**CONFORME** *a lo establecido en el numeral 2, 3, 4 y 5 el Art. 63 Método de Evaluación del Decreto N° 2992/19;* ***2)*** *Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán grupadas en orden numéricos de menor a mayor luego de haber efectuados las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias.* ***3)*** *se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como: especificaciones técnicas, plazos de entregas, capacidad financiera y técnica para cumplir el contrato;* ***4)*** *si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación;* ***5)*** *en caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta y se continuará la evaluación con la segunda más baja en precio, según los parámetros indicados precedentemente, y así sucesivamente.*

El comité de Evaluación observó que las firmas Papelera Guaira S.A, y San Benito Industrial y Comercial S.A. han cotizado solo el Lote N° 1; las firmas **OFICOMPRAS** y **DISTRIGLOBAL S.A**., cotizaron los Lotes N° 1 y 2.

El cotejo técnico realizado de las muestras presentadas por los oferentes arrojo el siguiente resultado:

LOTE N° 1: **Las Firmas Papelera Guaira S.A, San Benito Industrial y Comercial S.A y OFICOMPRAS**, las muestras presentadas por las mismas cumplen con las especificaciones técnicas de los bienes solicitados en el PBC; sin embargo, la firma **DISTRIGLOBAL S.A**. presento muestras que no cumplen con las características solicitadas en el PBC, específicamente en los ítems: 1, 2, 10, 11, 15,16, 20, 21, 23, 24, 29, 33, 41, 42, 54, por consiguiente, se procede a evaluar el segundo mejor precio, que es la oferta correspondiente a la firma **OFICOMPRAS.-**

LOTE N° 2: La firma **DISTRIGLOBAL S.A**, todas las muestras presentadas cumple con las especificaciones técnicas solicitada en el PBC y la firma **OFICOMPRAS** no cumple en algunos ítems de lo solicitado en el PBC.

1- **El Comité de Evaluación**, con el análisis realizado a la oferta económica de la firma **OFICOMPRAS**, detecto un error aritmético en la oferta presentada; se procedió a solicitar vía nota DC/GDC N° 40/2020, la aclaración o corrección de la misma; y a la vez se solicitó copia de balance general de los 3 (tres) últimos años y Constancia del SINARH.-

**La firma OFICOMPRAS**, en fecha 9 de marzo remitió la nota donde procede a la corrección aritmética de los 3 (tres) ítems del Lote N° 1 del presente llamado.

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Sánchez
Director General de Gestión de Talento Humano y Recursos
Gobernación del Departamento Central

Donde refleja que se mantiene el precio unitario presentado en la primera planilla, subsanado los cálculos en la planilla presentada actualmente:

| ítem | Descripción | Unid | Present | Cantid. | Marca | Proced | Prec.U | Prec total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 3 | Boligrafo común | Unid | Caja | 1600 | Arting | China | 890 | 1.424.000 |
| 4 | Boligrafo común | Unid | Caja | 1500 | Arting | China | 890 | 1.335.000 |
| 5 | Bolígrafo comun | unid | caja | 1600 | Arting | China | 890 | 1.424.000 |

También adjunta copia del Balance General de los 3 (tres) últimos años y la constancia del SINARH.

2- **A la Firma Papelera Guaira S.A.**, se procedió a solicitar según nota DC/GDC N° 35/2020; Constancia de SINARH, Certificado de Origen de Producto y Empleo Nacional, y Listado de Clientes del Sector Público y/o Privado, a quienes ha proveído bienes iguales a lo ofertado en el presente llamado.

**La Firma Papelera Guaira S.A.**, en fecha 5 de marzo remitió adjunto a una nota todas las copias de los documentos solicitado.

3- **A LA Firma San Benito Industrial y Comercial S.A.**, se procedió a solicitar según nota DC/GDC N° 37/2020, Constancia SINARH, Listado de Clientes del Sector Público y/o Privado, a quienes ha proveído bienes iguales a lo ofertado en el presente llamado.

**La Firma San Benito Comercial e Industrial S.A.**, en fecha 9 de marzo del presente año remitió adjunto a una nota las documentaciones solicitadas.

4- **A la Firma DISTRIGLOBAL S.A.**, se procedió a solicitar según nota DC/GDC N° 38/2020, Constancia de SINARH, Certificado de Origen de Producto, Empleo Nacional, y Listado de Clientes del Sector Público y/o Privado, a quienes ha proveído bienes iguales a lo ofertado en el presente llamado, COPIA DE CONTRATOS EJECUTADOS DE LOS 3 (TRES) últimos años y Balances General de los 3 (tres) últimos años.

**La Firma DISTRIGLOBAL**, en fecha 9 de marzo del presente año, remitió adjunto a una nota todas las copias de las documentaciones solicitada.

Seguidamente el Comité de Evaluación analiza las ofertas presentada por los oferentes mencionados arriba, conforme al cuadro precedente, a efectos de corroborar el rango permitido según la Resolución DNCP Nº. 411/2018, Art. 5; determinar si el precio ofertado y el precio referencial se encuentra al treinta por ciento (30%) por debajo del precio referencial y del veinte por ciento (20%) que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante para este procedimiento, y se procede al análisis de la capacidad financiera de cada firma que presento oferta.

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Finanzas
Gobernación del Departamento Central

## CAPACIDAD FINANCIERA

| PAPELERA GUAIRA S.A | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | AÑOS | | | |
| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
| RATIO DE LIQUIDEZ | Activo Corriente | 7.521.847.044 | 4.376.275.653 | 5.640.876.086 | |
| | Pasivo Corriente | 1.500.244.744 | 1.478.020.787 | 1.332.102.178 | |
| | Activo Corriente/Pasivo Corriente | 5,01 | 2,96 | 4,23 | 12,21 |
| PROMEDIO | | | | | **4,07** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENDEUDAMIENTO | Pasivo Total | 1.500.244.744 | 1.478.020.787 | 1.332.102.178 | |
| | Activo Total | 7.655.626.106 | 8.182.745.672 | 8.605.059.328 | |
| | Pasivo Total/Activo Total | 0,20 | 0,18 | 0,15 | 0,53 |
| PROMEDIO | | | | | **0,18** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| RENTABILIDAD | Utilidad Neta | 376.660.672 | 479.451.566 | 486.862.965 | |
| | Capital | 5.000.000.000 | 5.000.000.000 | 5.000.000.000 | |
| | Utilidad Neta/Capital | 0,08 | 0,10 | 0,10 | 0,27 |
| PROMEDIO | | | | | **0,09** |

| SAN BENITO COMERCIAL E INDUSTRIAL S.A. | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | AÑOS | | | |
| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
| RATIO DE LIQUIDEZ | Activo Corriente | 4.115.283.427 | 3.529.485.008 | 4.068.855.856 | |
| | Pasivo Corriente | 719.079.767 | 187.730.038 | 307.760.777 | |
| | Activo Corriente/Pasivo Corriente | 5,72 | 18,80 | 13,22 | 37,74 |
| PROMEDIO | | | | | **12,58** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENDEUDAMIENTO | Pasivo Total | 719.079.767 | 187.730.038 | 307.760.777 | |
| | Activo Total | 4.897.705.427 | 4.422.643.437 | 4.999.893.868 | |
| | Pasivo Total/Activo Total | 0,15 | 0,04 | 0,06 | 0,25 |
| PROMEDIO | | | | | **0,08** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 |
|---|---|---|---|---|
| RENTABILIDAD | Utilidad Neta | 90.011.334 | 20.962.952 | 428.638.622 |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General de Planificación, Evaluación y Proyectos
Gobernación del Departamento Central

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | Capital | 3.000.000.000 | 3.000.000.000 | 3.000.000.000 | |
| | Utilidad Neta/Capital | 0,03 | 0,01 | 0,14 | 0,18 |
| PROMEDIO | | | | | **0,06** |

| **OFICOMPRAS** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | AÑOS | | |
| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
| RATIO DE LIQUIDEZ | Activo Corriente | 1.178.205.387 | 1.906.793.667 | 2.557.154.181 | |
| | Pasivo Corriente | 412.388.548 | 616.784.065 | 1.728.399.156 | |
| | Activo Corriente/Pasivo Corriente | 2,86 | 3,09 | 1,48 | 7,43 |
| PROMEDIO | | | | | **2,48** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENDEUDAMIENTO | Pasivo Total | 927.874.448 | 1.132.269.965 | 2.243.885.056 | |
| | Activo Total | 1.314.311.481 | 2.028.459.373 | 3.642.625.828 | |
| | Pasivo Total/Activo Total | 0,71 | 0,56 | 0,62 | 1,88 |
| PROMEDIO | | | | | **0,63** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| RENTABILIDAD | Utilidad Neta | 180.206.690 | 502.372.955 | 495.798.027 | |
| | Capital | 45.000.000 | 45.000.000 | 850.000.000 | |
| | Utilidad Neta/Capital | 4,00 | 11,16 | 0,58 | 15,75 |
| PROMEDIO | | | | | **5,25** |

| **DISTRIGLOBAL S.A.** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | AÑOS | | |
| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
| RATIO DE LIQUIDEZ | Activo Corriente | 421.750.837 | 408.994.618 | 246.598.422 | |
| | Pasivo Corriente | 1.885.396 | 946.802 | 9.709.842 | |
| | Activo Corriente/Pasivo Corriente | 223,69 | 431,97 | 25,40 | 681,07 |
| PROMEDIO | | | | | **227,02** |

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| ENDEUDAMIENTO | Pasivo Total | 1.885.396 | 946.802 | 9.709.842 | |
| | Activo Total | 421.750.837 | 408.994.618 | 496.598.422 | |
| | Pasivo Total/Activo Total | 0,00 | 0,00 | 0,02 | 0,03 |
| PROMEDIO | | | | | **0,01** |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Técnico de Gobernación del Departamento Central

| CONCEPTO | FORMULA | 2016 | 2017 | 2018 | |
|---|---|---|---|---|---|
| RENTABILIDAD | Utilidad Neta | 16.120.139 | 8.047.816 | 86.888.580 | |
| | Capital | 400.000.000 | 400.000.000 | 400.000.000 | |
| | Utilidad Neta/Capital | 0,04 | 0,02 | 0,22 | 0,28 |
| PROMEDIO | | | | | **0,09** |

## CAPACIDAD FINANCIERA

| CAPACIDAD FINANCIERA | PAPELERA GUAIRA | SAN BENITO | OFICOMPRAS | DISTRIGLOBAL |
|---|---|---|---|---|
| Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2016,2017, 2018).- | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Endeudamiento: pasivo total / activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años (2016, 2017, 2018) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo (2016, 2017, 2018) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

En atención a que las firmas con el índice de Ratio de Liquidez verificado en el cuadro más arriba detallado, se procede a continuación con la evaluación de las ofertas en el punto de Experiencia.

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Econ. Javier Rojas Giménez
Director General Interino de Administración y Procesos
Gobernación del Departamento Central

## EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TECNICA

| EXPERIENCIA Y CAPACIDAD TÉCNICA | Papelera Guaira S.A. | San Benito Com&Ind S.A. | Oficompras | Distriglobal S.A. |
|---|---|---|---|---|
| Copias de Contratos ejecutados de provisiones o facturaciones de ventas de productos similares a los solicitados, por lo menos el 50 % (cincuenta por ciento) del monto ofertado en esta Licitación dentro de los tres últimos años (2016, 2017 y 2018), los contratos requeridos podrán corresponder tanto a empresas públicas y/o privadas. | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* |
| Listas de clientes del sector público o privado, a quienes han proveído bienes iguales a lo ofertado | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* |
| Antigüedad mínima de 3 (tres) años, comprobable con la Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes (RUC). | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* | *CUMPLE* |

**CONCLUSION**

**CONFORME** *a lo establecido en el numeral 2, 3, 4 y 5 el Art. 63 Método de Evaluación del Decreto N° 2992/19;* ***2)*** *Las ofertas que se ajusten a los requerimientos básicos anteriormente señalados serán grupadas en orden numéricos de menor a mayor luego de haber efectuados las correcciones aritméticas que hayan sido necesarias.* ***3)*** *se seleccionará provisoriamente a la oferta con el menor precio, la que será analizada en detalle para verificar su cumplimiento con otros requisitos de la licitación tales como: especificaciones técnicas, plazos de entregas, capacidad financiera y técnica para cumplir el*

Abg. Edgar Zaracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

*contrato; 4) si dicha oferta cumple con todos estos requerimientos, será declarada como la oferta evaluada como la más baja y propuesta para la adjudicación*

El Comité de Evaluación una vez finalizada el análisis realizado a las Documentaciones de Carácter Sustancial, Muestras de los Bienes solicitados, Cuadro Comparativo de Precios, Capacidad Financiera y Experiencia y Capacidad Técnica; concluye que las Firmas OFICOMPRAS y DISTRIGLOBAL S.A. son las que cumplen con los términos exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones y que sus precios son las mas ventajosas para la Entidad.

Que las firmas **OFICOMPRAS y DISTRIGLOBAL S.A**, **cumplen** con todas las documentaciones y requisitos técnicos, formales y legales exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones.

**RECOMENDACION**

Atendiendo al análisis de las documentaciones y a las ofertas económicas presentadas, y, por todo lo detallado con anterioridad, este Comité de evaluación:

**1-** Recomienda Adjudicar, el proceso de **CONTRATACIÓN LICITACION POR CONCURSO DE OFERTA N°01/2020**, "Adquisicion de Utiles de Escritorio, Oficina y Enseñanza" para la Gobernación Central ID Nro. 375.622; a la Firma **OFICOMPRAS con RUC N° 3.500.971-3,** en el **LOTE N.° 1,** por cumplir con todas las documentaciones y requisitos técnicos, formales y legales exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones y por ofrecer el mejor precio.

Teniendo en cuenta los créditos presupuestarios disponibles y el Decreto N° 2992/19 en el; **Art. N° 66.- Disminución de cantidades.**

*"Al realizar las adjudicaciones en los diversos procedimientos de contratación no se podrá aumentar la cantidad de bienes, servicios u obras requeridos en los llamados respectivos. Se podrá disminuir la cantidad de los mismos en el caso de no contar con la disponibilidad presupuestaria necesaria conforme a las ofertas presentadas en el llamado; o cuando existan circunstancias, debidamente justificadas, que extingan la necesidad de contratar la cantidad total de bienes, servicios u obras requeridos. La DNCP podrá reglamentar los aspectos relativos a la disminución de cantidades de bienes, servicios u obras"-.*

Las cantidades que han sido disminuidas corresponden a los ítems que se citan a continuación: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 13, 15, 16, 17, 18, 22, 26, 27, 28, 30, 31, 32, 34, 35, 36, 38, 40, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61 y 62, se recomienda la adjudicación a la referida empresa por la suma de Guaranies Ciento Trece Millones Doscientos Cincuenta y Cuatro Mil **(Gs. 113.254.000).-**

Se djunta la planilla de Utiles de oficina ajustada al presupuesto disponible y forma parte del Informe de Evaluación.

Recomienda Adjudicar, el proceso de **CONTRATACIÓN LICITACION POR CONCURSO DE OFERTA N°01/2020**, "ADQUISICIÓN DE UTILES DE ESCRITORIO, OFICINA Y ENSEÑANZA" para la Gobernación Central-ID Nro. 375.622; a la Firma **DISTRIGLOBAL S.A. RUC N° 80086715-7** en el **LOTE N.° 2,** por cumplir con todas las documentaciones y requisitos técnicos, formales y legales exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones y por ofrecer el mejor precio, por la suma de Guaranies Trescientos Catorce Millones Setescientos Treinta y Siete Mil Novecientos Ocho **(Gs. 314.737.908)**.----------

**2-** Elevar la comunicación al señor Gobernador sobre la sugerencia de Adjudicación del presente llamado.

Siendo las 13:15 horas del día 12 de marzo del presente año y no habiendo otro tema que tratar se da por terminado el Acto previa lectura y ratificación del contenido del presente informe y, en prueba de conformidad, firman los miembros del Comité de Evaluación, en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto. -

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Gustavo Velázquez Ortiz
Jefe Departamento de
Suministros y Almacenes

| LOTE N° 1 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ítem | Descripción | Cantidades Actuales | Cantidades Anteriores | Precio Unit. Gs | Precios Total Gs. |
| 1 | Bibliorato lomo fino | 500 | 600 | 10.000 | 5.000.000 |
| 2 | Bibliorato lomo ancho | 1.300 | 1.600 | 10.000 | 13.000.000 |
| 3 | Boligrafo comun | 1.300 | 1.600 | 890 | 1.157.000 |
| 4 | Boligrafo comun | 1.200 | 1.500 | 890 | 1.068.000 |
| 5 | Boligrafo comun | 1.300 | 1.600 | 890 | 1.157.000 |
| 6 | Borrador de goma | 400 | 600 | 1.300 | 520.000 |
| 7 | Grampa p/ presilladora | 500 | 550 | 1.350 | 675.000 |
| 8 | Grampa p/ presilladora | 400 | 550 | 3.900 | 1.560.000 |
| 9 | Carpeta archivador | 400 | 500 | 3.200 | 1.280.000 |
| 10 | Carpeta de cartulina | 500 | 650 | 1.300 | 650.000 |
| 11 | Carpeta tapa transp. | 400 | 650 | 2.150 | 860.000 |
| 12 | Clip mediano | 250 | 250 | 1.650 | 412.500 |
| 13 | Clip grande | 150 | 250 | 5.950 | 892.500 |
| 14 | Lapiz de papel comun | 600 | 600 | 750 | 450.000 |
| 15 | Marcador permamente | 150 | 250 | 1.800 | 270.000 |
| 16 | Marcador permamente | 150 | 250 | 1.800 | 270.000 |
| 17 | Marcador p/pizarra | 100 | 150 | 2.500 | 250.000 |
| 18 | Marcador fosforescente | 1.000 | 1.200 | 2.500 | 2.500.000 |
| 19 | Cuter chico | 50 | 50 | 2.200 | 110.000 |
| 20 | Cuaderno universitario | 200 | 200 | 11.000 | 2.200.000 |
| 21 | Cuaderno chico | 200 | 200 | 5.500 | 1.100.000 |
| 22 | Papel contac | 50 | 75 | 23.000 | 1.150.000 |
| 23 | Perforadora | 100 | 100 | 17.000 | 1.700.000 |
| 24 | Perforadora | 100 | 100 | 310.000 | 31.000.000 |
| 25 | Porta clip | 80 | 80 | 12.000 | 960.000 |
| 26 | Porta documentos | 50 | 100 | 33.000 | 1.650.000 |
| 27 | Sacapunta | 150 | 200 | 700 | 105.000 |
| 28 | Cola plastica | 50 | 100 | 4.500 | 225.000 |
| 29 | Sello numerador | 20 | 20 | 70.000 | 1.400.000 |
| 30 | Protector de plastico | 150 | 400 | 700 | 105.000 |
| 31 | Protector de plastico | 150 | 400 | 700 | 105.000 |
| 32 | Protector plastico | 50 | 200 | 700 | 35.000 |
| 33 | Sello fechador | 40 | 40 | 77.350 | 3.094.000 |
| 34 | Tinta para sello | 50 | 70 | 6.500 | 325.000 |
| 35 | Porta lapices | 80 | 100 | 7.500 | 600.000 |
| 36 | Regla de metal | 50 | 100 | 3.800 | 190.000 |
| 37 | Gomita p/billetes | 30 | 30 | 19.400 | 582.000 |
| 38 | Reglas plasticas | 150 | 250 | 1.100 | 165.000 |
| 39 | CD no regrabable | 30 | 30 | 6.000 | 180.000 |
| 40 | Memoria USB 16gb | 100 | 110 | 64.000 | 6.400.000 |
| 41 | Presilladora | 50 | 50 | 54.000 | 2.700.000 |
| 42 | Presilladora | 50 | 50 | 17.800 | 890.000 |
| 43 | Desgrampadora | 200 | 230 | 2.900 | 580.000 |
| 44 | Plancheta acrilico | 100 | 120 | 18.000 | 1.800.000 |
| 45 | Separador de plastico | 450 | 1.000 | 6.000 | 2.700.000 |
| 46 | Carrette cinta adhesiva | 450 | 600 | 5.000 | 2.250.000 |
| 47 | Carrete cinta adhesiva | 450 | 600 | 5.400 | 2.430.000 |
| 48 | Corchete | 300 | 500 | 8.600 | 2.580.000 |
| 49 | Aprieta papel | 200 | 500 | 550 | 110.000 |
| 50 | Corrector liquido | 40 | 200 | 2.600 | 104.000 |
| 51 | Tijera de oficina | 50 | 100 | 14.000 | 700.000 |
| 52 | Tijera de oficina | 50 | 100 | 20.000 | 1.000.000 |
| 53 | Banderita autoadhesivo | 200 | 200 | 13.000 | 2.600.000 |
| 54 | Aprieta papel | 200 | 500 | 2.200 | 440.000 |
| 55 | Clip chico | 160 | 200 | 4.700 | 752.000 |
| 56 | Corchete | 150 | 500 | 18.000 | 2.700.000 |
| 57 | Almohadilla p/tinta | 75 | 100 | 6.000 | 450.000 |
| 58 | Libro de acta | 80 | 100 | 19.000 | 1.520.000 |
| 59 | Carrete de cinta | 250 | 500 | 5.000 | 1.250.000 |
| 60 | Mariposa de metal | 200 | 500 | 480 | 96.000 |
| 61 | Mariposa metal grande | 200 | 500 | 1.000 | 200.000 |
| 62 | Espiral | 70 | 200 | 700 | 49.000 |
| | **TOTAL GUARANÍES** | | | | **113.254.000** |

Abg. Edgar Zarracho Quintana
Director de Asesoría Jurídica
Gobernación del Departamento Central

Gustavo Velázquez
Jefe Departamento de
Suministros y Almacenes
DGAF

Econ. Xavier Rojas González
Director General de
Administración y Finanzas
Gobernación de Departamento Central