MUNICIPALIDAD DE TOMÁS ROMERO PEREIRA
*Intendencia Periodo 2010-2015*
*Calle 8 de Diciembre e/ Emiliano R. Fernández*
*Telefax: (0764) 20144 – 20012* *E-mail: munitrp@hotmail.com*
*"Es un orgullo vivir aquí"*

**ACTA DE APERTURA DE OFERTAS.**

**CONTRATACION DIRECTA N° 02/2015 "Adquisición de Útiles de Oficina" I.D. N° 285.849**

En la ciudad de María Auxiliadora, Distrito de Tomás Romero Pereira, Departamento de Itapúa, República del Paraguay, en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de esta localidad, siendo las ocho horas del tres de febrero del año dos mil quince, se inicia el acto de apertura de sobres del llamado de referencia, contando con la presencia de las siguientes personas por parte de la Municipalidad: C.P.N. Mag. Marian Lezcano Gómez- Administración y Finanzas, **Lic. Gabriel Rodríguez** – Contador Municipal, **C.P.N. Ricardo Rojas**- Tesorero Municipal, **C.P.N Manuel Gutiérrez**- Comité Evaluador y la **Lic. María Laura Dejesús** - *Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones.*

De conformidad a las disposiciones consagradas en la Ley 2051/03 de Contrataciones preside este Acto de Apertura la Lic. María Laura Dejesús, encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones:

- La firma **GS Producciones** presenta su oferta en sobre cerrado, cotizando una oferta total de **Gs. 8.153.500.- (guaraníes Ocho millones ciento cincuenta y tres mil quinientos).-**
- La firma **MG LIBRERÍA** presenta su oferta en sobre cerrado, cotizando una oferta total de **Gs. 5.603.880 (cinco millones seiscientos tres mil ochocientos ochenta).**

| ***Verificación Cuantitativa de documentos*** | ***EMPRESA*** | ***EMPRESA*** |
|---|---|---|
| | ***GS Producciones*** | ***MG LIBRERIA*** |
| Formulario de la oferta debidamente completado y firmado. | *Presenta* | *PRESENTA EN SIPE* |
| Fotocopia simple de la Cédula de Identidad o Documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. | *Presenta* | PRESENTA EN SIPE |
| Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC). | *Presenta* | *PRESENTA EN SIPE* |
| Garantía de Mantenimiento de Oferta. | *Presenta* | *PRESENTA EN SIPE* |
| Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley 2051/03, y de integridad de acuerdo al artículo 20, inc. "w", de la Ley N° 3439/07, conforme con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | *Presenta* | PRESENTA EN SIPE |
| Declaración Jurada por la que el Oferente garantiza que no se encuentra en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes normativas vigentes en la Republica del Paraguay. | Presenta | Presenta en SIPE |

Siendo las ocho horas diez minutos aproximadamente, se da por concluido el acto, firmando en 2 (dos) copias de un mismo tenor y a un solo efecto al pie del mismo los presentes.

Mag. Marian Lezcano Gómez
Administración y Finanzas

C.P.N. Manuel Gutiérrez
Comité Evaluador

Lic. Gabriel Rodríguez Dunke
CONTADOR MUNICIPAL

Lic. María Laura Dejesús Enciso
ENCARGADA DE LA UOC

C.P.N. Ricardo Rojas
TESORERO MUNICIPAL