ACTA DE APERTURA

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los veintisiete días del mes de julio de 2016, en la Facultad de Ciencias Médicas – Universidad Nacional de Asunción, sitio en la casa de la calle Dr. Montero 658 de esta ciudad Capital, se realiza el acto de apertura de sobres de la Contratación Directa Nº 46/2016 **"ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES PARA LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS"** ID N° 307.918.-

El acto se inicia siendo las 10:15 a.m., con la presencia de:

- **Lic. Victor Villalba**, Representante de la Institución;
- **Lic. Lizania Cardozo**, Representante de la Institución;

Se procede a la apertura de los sobres presentados por las siguientes empresas:

- **TUPI RAMOS GENERALES S.A.:** La propuesta económica para la ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES PARA LA FCM asciende a Gs 6.617.000 (Guaraníes Seis Millones Seiscientos Diez y Siete Mil) IVA incluido.-
- **OFFICE CLIP S.R.L.:** La propuesta económica para la ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES PARA LA FCM asciende a Gs 7.201.000 (Guaraníes Siete millones Doscientos Un Mil) IVA incluido.-
- **SORIANO MUEBLES:** La propuesta económica para la ADQUISICIÓN DE MUEBLES Y ENSERES PARA LA FCM asciende a Gs 45.420.000 (Guaraníes Cuarenta y Cinco Millones Cuatrocientos Veinte Mil) IVA incluido.-

Como representante del Oferente se Presentó:

Por OFFICE CLIP S.R.L., el Sr. Hugo Adrian Jara Acosta, con C.I. N°: 4.889.623

Loa funcionarios encargados de la apertura del presente llamado enmarca su proceder según lo establece el Art. 54 del decreto 21909/03 que reglamenta la Ley N° 2051/03 de contrataciones Públicas que menciona "En este acto se realizará una verificación preliminar primeramente cuantitativa de la documentación presentada por los oferentes, sin entrar al análisis detallado de su contenido, el cual se efectuará durante el proceso de evaluación de la ofertas. En la verificación cuantitativa de los documentos presentados, si se verificare la falta de presentación de algun documento formal no sustancial, se dejará constancia en el Acta. Dichas omisiones seran analizadas en oportunidad en el proceso de evaluación a los efectos de las decisiones que fuesen pertinentes". Según consta en el anexo 1 del presente documento.

No habiendo otro tema que tratar, se dio por terminado este acto, previa lectura y ratificación por la personas nombradas precedentemente, firmando en prueba de conformidad en tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.

Lic. Victor Villalba

Representante de la Institución

Lic. Lizania Cardozo

Representante de la Institución

Hugo Adrian Jara Acosta

Office Clip S.R.L

OFFICE CLIP S.R.L.

Anexo E

I. Documentos comunes para Personas Físicas.	SORIANO MUEBLES
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	PRESENTÓ
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	PRESENTÓ
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 y 849/15 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	PRESENTÓ
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	PRESENTÓ
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	PRESENTÓ
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*.	PRESENTÓ
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	PRESENTÓ
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	PRESENTÓ
Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	PRESENTÓ

ANEXO E

I. Documentos comunes para Personas Jurídicas.	TUPI RAMOS GENERALES S.A.	OFFICE CLIP S.R.L.
Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 y 849/15 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	PRESENTÓ	PRESENTÓ
Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	PRESENTÓ	PRESENTÓ

Lic. Víctor Villalba

Representante de la Institución

Lic. Lizania Cardozo

Representante de la Institución