MUNICIPALIDAD DE MINGA PORÃ

Alto Paraná Py – Creada por Ley 116/90 - Promulgada el 04/ 01/91

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ." ID 417163.-

A: **INTENDENCIA MUNICIPAL. -**

DE: **COMITÉ DE EVALUACIÓN. -**

FECHA: **26 DE AGOSTO DE 2.022.-**

1) INTRODUCCIÓN

En el local de la Municipalidad de Minga Pora, del Departamento del Alto Paraná, República del Paraguay, **Avda. Emiliano R. Fernández**, siendo las **08:45 horas,** del día **26 de agosto del Año 2022**, se reúnen los Integrantes del Comité Evaluadora de Ofertas de la Municipalidad de Minga Porã, en el marco del llamado a ***CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 Construcción de Cercado Perimetral en el cementerio Municipal de la comunidad indígena Arroyo guazú." ID 417163.-*** a los efectos de evaluar la oferta presentada.

Este Comité, se ha abocado a la elaboración del presente informe de conformidad a lo establecido en las especificaciones técnicas y demás documentos inherentes a la presente contratación en cuestión, a fin de determinar la más conveniente para los intereses de esta Institución Municipal.

2) ANTECEDENTES

A) N° de PAC (ID N°): 417163. Sistema de Adjudicación: Por El Total

Disponibilidad Presupuestaria: La cobertura presupuestaria para la obligación y pago se encuentra prevista en los rubros **520- 30- 11, por un Monto Total Referencial de Gs. 121.496.600** del Presupuesto General de la Institución Municipal para el Ejercicio Fiscal Año 2022**. -**

B) **Publicación:** En el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP) de la DNCP: el 29-07-2022. Teniendo en cuenta que de manera ineludible todas las Licitaciones deben ser divulgadas, esta convocante ha cursado **invitaciones a 5 (cinco) potenciales oferentes**, conforme a lo establecido en el Artículo 32 de la Ley N° 2.051 "De Contrataciones Publica".

Miembros del Comité de Evaluación: conformada a través de la ***Resolución Municipal***, por los siguientes miembros:
ABG. REMIGIO RAMÍREZ y SRTA LISIA RAQUEL BENITEZ MOREL.

3) ACTO DE APERTURA

De conformidad al artículo **57** Decreto Reglamentario **N° 2992/2019** y concordantes, se ha llevado a cabo el **Acto de Apertura de Sobres** y verificación de los documentos que componen la Oferta, en el Local de la Municipalidad de Minga Pora, **Avda. Emiliano R. Fernández**, en fecha lunes 08 del mes de agosto **del** año **2022**; siendo las **08:30 hs.**, presentándose los siguientes oferentes:

- ***MACRO BUSINESS con RUC N° 2050847-6 propiedad del Sr. Edgar Daniel Cáceres Báez con C.I N° 2.050.847 con dirección del correo electrónico dancamacro@gtmail.com -***
- ***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC N° 3225026-6. Propiedad de la Sra. SONIA ELENA MENDOZA VAZQUEZ CON C.I. N° 3. 225.026 con dirección del correo electrónico sonia026mendeza@gmail.com -***

4) MONTO DE LAS OFERTAS SEGÚN EL ACTA DE APERTURA

N°	OFERENTES	MONTO OFERTADO
1	MACRO BUSINESS con RUC N° 2.050.847 -6	A) *121.096.600 (ciento veintiún millones, noventa y seis mil seiscientos)*
2	MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC N° 3225026-6	B) *108.253.471 (ciento ocho millones doscientos cincuenta y tres mil cuatrocientos setenta y un)*

5) Resumen del acto de apertura:

Verificación cuantitativa de los documentos presentados

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

Lisia Raquel Benitez
Tesorera
Municipalidad de Minga Porã

MUNICIPALIDAD DE MINGA PORÃ

Alto Paraná Py – Creada por Ley 116/90 - Promulgada el 04/ 01/91

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ." ID 417163.-

Una vez detalladas las ofertas presentadas en tiempo, se procede a la verificación del contenido de las mismas. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24 de la Ley N º 2051/03 y el Art. 67 del Decreto Nº 2992/19, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiente al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

Oferentes	Formulario de Oferta debidamente firmado	Documento que acredita la identidad y la representación del firmante de la oferta	Declaración Jurada del Artículo 40	Garantía de Mantenimiento de Oferta	Empresa Aseguradora	Monto total asegurado Gs.	Vigencia la Póliza
MACRO BUSINESS con RUC Nº 2.050.847 -6	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLIC
MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO	PRESENTO	NO APLICA	NO APLICA	NO APLIC

- ✓ **Nombre de los Oferentes cuyas ofertas fueron desechadas por presentación tardía**: no se desecharon ofertas por llegada tardía.
- ✓ **Constancia de las omisiones detectadas en la verificación cuantitativa**: no se detectan errores u omisiones en la oferta presentada.
- ✓ **Constancia de las observaciones realizadas por los asistentes al acto:** OBSERVACIONES DE LA EMPRESA MACRO BUSINESS con RUC N° 2.050.847 -6 -

- ✓ Según Constancia SIPE, N° 169479, la empresa Mentogi, no está al día con el Instituto de previsión social (I.P.S), Art, 40 y Art, 20 se encuentra pendiente en la Constancia de SIPE, y no presenta en forma física en este los documentos en esta apertura, No Presenta Copias de Facturaciones, tampoco de los contratos de experiencia, también no presenta curriculum Vitae de personales, matrícula de Personal Clave, Título Universitario del personal Clave, No presenta contrato ni menciona en los formularios de experiencia específica, en construcción de cercado o murallas perimetrales,, el id de los formularios es incorrecto, Formulario 11 declaración de Miembro tiene id distinto al llamado de referencia-
- ✓ Solicitamos considerar los siguientes criterios en el informe: "indicar solicitudes de aclaración de ofertas y las correspondientes respuestas de los oferentes o en su caso indicar que no se realizaron aclaraciones", "Análisis comparativo del cumplimiento de la o las ofertas respecto a las especificaciones técnicas y otros requerimientos".
- ✓ Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se de lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobre, siendo las **09:30** horas, constatándose la participación del único oferente y firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

6) VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN PRESENTADA CON LAS OFERTAS:

A fin de determinar el cumplimiento de las ofertas presentadas con los requisitos del Pliego de Bases y Condiciones, de acuerdo a los procedimientos y criterios establecidos en la Ley Nº

Lisia Raquel Bonito
Tesorera
Municipalidad de Minga Porã

Abg. Remigio Ramírez
Secretario General

MUNICIPALIDAD DE MINGA PORÃ

Alto Paraná Py – Creada por Ley 116/90 - Promulgada el 04/ 01/91

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ." ID 417163.-

2051/03 y en las Bases de la Contratación se ha realizado el estudio de los **Documentos Sustanciales** de la oferta presentada. El resultado del mismo se resume en el siguiente cuadro.

I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.	*MACRO BUSINESS con RUC N° 2.050.847 -6*	*MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC N° 3225026-6*
	Cumple No Cumple	Cumple No Cumple
A) Formulario de Oferta*	Cumple	Cumple
B) Declaración Jurada Mantenimiento de Oferta*	Cumple	Cumple
d) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*	Cumple	Cumple
f) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	No Aplica	No Aplica

Conforme al análisis realizado al cuadro precedente, se constata que la firma concursante ha cumplido con la presentación de los documentos de carácter sustancial exigidos en el Pliego de Bases y Condiciones.

Así mismo, este Comité de Evaluación procedió a verificar por los medios disponibles, que el firmante de la oferta presentada por las firmas: ***MACRO BUSINESS con RUC N° 2.050.847 -6.*** y MENTOGI **EMPRENDIMIENTOS con RUC N° 3225026-6**. donde se ha verificado en la base de datos del Sistema SINARH (Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos), en el Portal de la Secretaría de la Función Pública y en los registros de funcionarios de la Institución Municipal, en las cuales se ha constatado que no se encuentra comprendida en las prohibiciones del Art. 40 inc. a) y b) de la Ley 2051/03.-

7) Requisitos documentales para evaluación de las condiciones de participación

	AGUIRRE MCF con RUC N° 6572328-7	**MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC N° 3225026-6**
	CUMPLE/NOCUMPLE	CUMPLE / NO CUMPLE
3. Certificado de Cumplimiento con la Seguridad Social. (**)	CUMPLE	CUMPLE
4. Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar. (**)	CUMPLE	CUMPLE
5. Declaración Jurada de Declaración de Miembros, de conformidad con el formulario estándar - Sección Formularios (**)	CUMPLE	CUMPLE
6. Certificado de Cumplimiento Tributario (**)	CUMPLE	CUMPLE
7. Patente Comercial del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. (**)	CUMPLE	CUMPLE
8. Documentos legales	CUMPLE	CUMPLE
8.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.	**CUMPLE/NOCUMPLE**	**CUMPLE / NO CUMPLE**
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta. (*)	CUMPLE	CUMPLE
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC. (*)	CUMPLE	CUMPLE
	NO APLICA	

Lisia Raquel Benítez
Tesorera
Municipalidad de Minga Porã

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el poder esté inscripto en el Registro de Poderes. (*)		NO APLICA
8.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.	**CUMPLE/NOCUMPLE**	**CUMPLE / NOCUMPLE**
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. (*)	CUMPLE	CUMPLE
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes y fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad.	CUMPLE	CUMPLE
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. (*)	NO APLICA	NO APLICA
8.3. Oferentes en Consorcio.	**CUMPLE / NO CUMPLE**	**CUMPLE / NO CUMPLE**
1. Cada integrante del consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales especificados en el apartado Oferentes individuales. Personas Físicas. Cada integrante del consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes Individuales Personas Jurídicas. (*)	NO APLICA	NO APLICA
2. Original o fotocopia del consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el consorcio por escritura pública en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato. Las formalidades de los acuerdos de intención y de los consorcios serán determinadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP). (*)	NO APLICA	NO APLICA
3. Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en (*):	NO APLICA	NO APLICA
Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o	NO APLICA	NO APLICA
Los documentos societarios de cada miembro del consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO APLICA	NO APLICA
4.Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al consorcio, cuando se haya formalizado el consorcio. Estos documentos pueden consistir en (*):	NO APLICA	NO APLICA
Un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o	NO APLICA	NO APLICA
Los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.	NO APLICA	NO APLICA

8) OBSERVACIONES REALIZADAS EN EL ACTA DE APERTURA DE OFERTAS. se solicita los documentos formales;

En fecha 22 de agosto se ha solicitado a la empresa MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6. los siguientes documentos que son de carácter formal:

Lisia Raquel Benítez
Presidenta
Municipalidad de Minga Porã

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

MUNICIPALIDAD DE MINGA PORÃ

Alto Paraná Py – Creada por Ley 116/90 - Promulgada el 04/ 01/91

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ." ID 417163.-

Certificado de cumplimiento con el Instituto de previsión social (I.P.S), Copias de Facturaciones, contratos de experiencia, currículo Vitae de personales, matrícula de Personal Clave, Título Universitario del personal Clave, Copias de contrato de experiencia específica, en construcción de cercado o murallas perimetrales. -

Análisis de los documentos remitido por la Empresa MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-

-Remitió la totalidad de los documentos solicitados: facturaciones y/o recepciones Finales, Copias de contrato que demuestra la experiencia requerida, Constancia de cumplimiento de I.P.S. currículo Vitae de personales, matrícula de Personal Clave, Título Universitario del personal Clave. -

Conforme al desarrollo del acto de apertura de ofertas **se solicita por nota al oferente.**

9) Certificado de Producto y Empleo Nacional

A los efectos de acogerse al beneficio de la aplicación del margen de preferencia, el oferente deberá contar con el Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN). El certificado debe ser emitido como máximo a la fecha y hora tope de presentación de ofertas. La falta del CPEN no será motivo de descalificación de la oferta, sin embargo, el oferente no podrá acogerse al beneficio.

El comité de evaluación verificará en el portal oficial indicado por el Ministerio de Industria y Comercio (MIC) la emisión en tiempo y forma del CPEN declarado por los oferentes. No será necesaria la presentación física del Certificado de Producto y Empleo Nacional. Independientemente al sistema de adjudicación, el margen de preferencia será aplicado a cada bien o servicio objeto de contratación que se encuentre indicado en la planilla de precios.

Las dos empresas cuentan con Certificado de Producto y Empleo Nacional (CPEN)

MARGEN DE PREFERENCIA – NACIONAL (NO APLICA)			
Oferente	**Precio ofertado**	**Margen-40%**	**Márgen+Precio**
	NO APLICA		

Todos los oferentes se encuentran domiciliados dentro del territorio departamental.

MARGEN DE PREFERENCIA – LOCAL (NO APLICA)			
Oferente	**Precio ofertado**	**Margen-10%**	**Márgen+Precio**
	NO APLICA		

SE PROCEDE A AGRUPAR LAS OFERTAS EN ORDEN NUMÉRICO DE MENOR A MAYOR

Nº	OFERENTE	*MONTO OFERTADO*
1	**MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6**	A) ***108.253.471*** *(ciento ocho millones doscientos cincuenta y tres mil cuatrocientos setenta y un)*
2	***MACRO BUSINESS con RUC Nº 2.050.847 -6***	B) ***121.096.600 (ciento veintiún millones, noventa y seis mil seiscientos)***

Según se desprende del cuadro observado ut supra, la oferta de la empresa ***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6. Propiedad de la Sra. SONIA ELENA MENDOZA VAZQUEZ CON C.I. N° 3. 225.026 es la más baja por*** lo cual, de conformidad a lo dispuesto en el art. 63 del Decreto 2992/2019 se seleccionará provisoriamente su oferta por ser evaluada como la más baja, a los efectos de verificar su cumplimiento con los demás requisitos de la convocatoria. Si dicha oferta cumple sustancial y formalmente con todos estos requerimientos será declarada como la oferta evaluada como la más

Lisia Raquel Benite
Tesorera
Municipalidad de Minga...

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

baja y propuesta para la adjudicación. En caso de no serlo, se procederá a rechazar dicha oferta.

Seguidamente, el Comité de Evaluación procede a verificar la Oferta económica del oferente: ***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6. Propiedad de la Sra. SONIA ELENA MENDOZA VAZQUEZ CON C.I. N° 3. 225.026,*** constatándose que dicha oferta no posee ningún error aritmético en cada uno de los ítems cotizados, como asimismo en el sumatorio total de su oferta. Igualmente, se considera lo dispuesto en la *Resolución de la* DNCP N° 1890/20 ***"Análisis de precios ofertados***. Durante la evaluación de ofertas, luego de haber realizado la corrección de errores aritméticos y de ordenar las ofertas presentadas de menor a mayor, el Comité de Evaluación procederá a solicitar a los oferentes una explicación detallada de la composición del precio ofertado de cada ítem, rubro o partida adjudicable, conforme al siguiente parámetro:

10)ANÁLISIS DE PRECIOS:

Los miembros del Comité de Evaluación en cumplimiento a las disposiciones vigentes y según el **Pliego de Bases y Condiciones, Punto 3,** cuando la diferencia entre el precio ofertado y el precio referencial sea superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación.

Si el oferente no respondiese la solicitud, o la respuesta no sea suficiente para justificar el precio ofertado de la obra, el precio será declarado inaceptable y la oferta rechazada.

El análisis de los precios, con esta metodología, será aplicado a cada ítem, rubro o partida que componga la oferta y en cada caso deberá ser debidamente fundada la decisión adoptada por la Convocante en el ejercicio de su facultad discrecional.

11 PORCENTAJE DE VARIACIÓN – ANÁLISIS DE PRECIOS

Nº	Descripción	Unidad	Cant.	Precio Unitario Referencial	Precio unitario adjudicada	Porcentaje de Diferencia
1	*CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ*					
1.1	Cartel de Obra	m2	2	600.000	534.600	-10,9%
1.2	Replanteo y marcación	ml	400,00	7.500	6.683	-10,9%
1.3	Mampostería de nivelación de 0,30 m para base de pared de 0,15 m con altura 0,30 m como mínimo	ml	200,00	170.000	151.470	-10,9%
1.4	Mampostería de 0,15 m de ladrillos comunes a la vista con altura promedio de 0,50 m	ml	200,00	80.000	71.280	-10,9%
1.5	Base de postes con hormigón ciclópeo profundidad de 0,60 m y 0,40 m de diámetro	un	160,00	90.000	80.190	-10,9%
1.6	Postes prefabricados de Hº Aº curvos de 2,80 m	un	160,00	125.000	111.375	-10,9%
1.7	Columna de HºAº 20x20cm	m3	0,27	2.200.000	1.960.200	-10,9%
1.8	Porton de acceso principal, con pintura esmalte sintetico	un	1,00	2.600.000	2.316.600	-10,9%
1.9	Revoque de columna	m2	2,70	38.000	33.858	-10,9%
1.10	Alambre liso acerado Nº 17	ml	1200,00	5.000	4.455	-10,9%
1.11	3 Líneas de alambre de púas Nº 16 en la parte superior	ml	1200,00	4.500	4.010	-10,9%

Lisia Raquel Benite
Tesorera
Municipalidad de Minga Porã

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

1.12	Provisión y colocación de Tejido de alambre 2 ¨ calibre 14	m2	600,00	29.000	25.839	-10,9%
1.13	Trabajos de limpieza final y retiro de desechos	gl	1,00	800.000	712.800	-10,9%

Previa evaluación de los porcentajes se concluye que los precios referenciales se ajustan a lo requerido por la normativa "***superior al 20% para ofertas por debajo del precio referencial y 10% para ofertas que se encuentren por encima del referencial establecido por la convocante y difundido con el llamado a contratación***".

No se procedió a la corrección de errores u omisiones en el precio de la oferta, ni se realizaron correcciones aritméticas

Nº	Descripción	Unidad	Cant.	Precio unitario Presentada	Precio Total Presentada
1	**Trabajos Preliminares**				
1.1	Cartel de Obra	m2	2	534.600	1.069.200
1.2	Replanteo y marcación	ml	400,00	6.683	2.673.200
1.3	Mampostería de nivelación de 0,30 m para base de pared de 0,15 m con altura 0,30 m como mínimo	ml	200,00	151.470	30.294.000
1.4	Mampostería de 0,15 m de ladrillos comunes a la vista con altura promedio de 0,50 m	ml	200,00	71.280	14.256.000
1.5	Base de postes con hormigón ciclópeo profundidad de 0,60 m y 0,40 m de diámetro	un	160,00	80.190	12.830.400
1.6	Postes prefabricados de Hº Aº curvos de 2,80 m	un	160,00	111.375	17.820.000
1.7	Columna de H°A° 20x20cm	m3	0,27	1.960.200	529.254
1.8	Porton de acceso principal, con pintura esmalte sintetico	un	1,00	2.316.600	2.316.600
1.9	Revoque de columna	m2	2,70	33.858	91.417
1.10	Alambre liso acerado Nº 17	ml	1200,00	4.455	5.346.000
1.11	3 Líneas de alambre de púas Nº 16 en la parte superior	ml	1200,00	4.010	4.811.400
1.12	Provisión y colocación de Tejido de alambre 2 ¨ calibre 14	m2	600,00	25.839	15.503.400
	Limpieza Final				
1.13	Trabajos de limpieza final y retiro de desechos	gl	1,00	712.800	712.800
Total Gs.					**108.253.471**

12- Capacidad financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera del oferente, se considerarán los siguientes índices:

Capacidad Financiera	***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6*** CUMPLE / NO CUMPLE
a) Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se considerarán los siguientes índices:	
Ratio de Liquidez: *activo corriente / pasivo corriente* *Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, de los años (2018, 2019 y 2020.*	CUMPLE
Endeudamiento: *pasivo total / activo total* *No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, de los años (2018, 2019 y 2020)*	CUMPLE
Rentabilidad: *Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital.* *El promedio de los años (2018, 2019 y 2020., no deberá ser negativo.*	CUMPLE

Lic. Mariela Benítez
Tesorera
Municipalidad de Minga Porã

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

Demostrar que posee o que tiene acceso a suficientes activos líquidos, activos reales libres de gravámenes, líneas de crédito y otros medios financieros (independientemente de cualquier anticipo estipulado en el contrato) para cumplir los requisitos en materia de flujo de fondos para la construcción exigidos para el o los contratos en caso de suspensión, reanudación de faenas u otros retrasos en los pagos. *El mínimo de activos líquidos y/o acceso a créditos libres de otros compromisos contractuales del adjudicatario será: 20% sobre el monto de la oferta.* *Las deducciones al flujo de fondos exigidos por compromisos derivados de otros contratos solo se harán cuando dichos contratos se encuentren en ejecución.* *Este mínimo de activos líquidos que constituirá el capital operativo, debe ser el resultado de la diferencia entre el Activo Corriente menos el Pasivo Corriente.* *Puede ser complementado con líneas de crédito otorgadas por entidades financieras.*	Cumple

13- Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera

Requisitos documentales para la evaluación de la capacidad financiera	***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6***
	CUMPLE / NO CUMPLE
Autorización para pedir referencias a las instituciones bancarias de las que el oferente es cliente.	CUMPLE
Indicar y adjuntar copias de documentos que comprueben el acceso del oferente a recursos financieros para cumplir los requisitos de calificación, bastando para el efecto Cartas Compromiso de un Banco de plaza de otorgar una línea de crédito al oferente	CUMPLE
Balance General de los años 2018, 2019 y 2020, debidamente firmado por el contador responsable- Formularios de Declaración Jurada Nº 101 de Renta	CUMPLE

14- Cálculos de Capacidad Financiera

Información financiera en equivalente de guaraníes	Información histórica correspondiente a los años 2018 - 2019 - 2020 (3) años anteriores, verificable con el Balance General (Equivalente en miles de guaraníes)				
Información del Balance	Año 1 - 2018	Año 2 - 2019	Año 3 - 2020	Promedio	Coeficiente medio
Total del Pasivo (TP)	152.785.988	125.446.953	51.587.483	109.940.141,33	0,15
Total del Activo (TA)	510.795.629	765.334.550	857.677.929	711.269.369,33	
Patrimonio Neto (PN)	358.009.642	639.887.598	806.090.446	601.329.228,67	1,18
Activo a corto plazo (AC)	364.496.323	477.048.386	295.198.192	146.936.906,00	1,34
Pasivo a corto plazo (PC)	152.785.988	125.446.953	51.587.483	109.940.141,33	
Información tomada del Estado de Resultados					
Total del Ingreso (TI)	1.413.923.676	2.525.941.442	1.306.335.224	146.936.906,00	5,30
Utilidades antes de Impuestos (UAI)	15.545.152	32.158.996	35.452.994	27.719.047,33	

15- Experiencia requerida

	resultado
Haber generado, durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior a 50%.	cumple

Lic. Raquel Benítez
Tesorera
Municipalidad de Minga Porã

Ing. Remigio Ramírez F.
Secretario General

El promedio del volumen anual de negocios se define como el total de las facturas legales correspondientes a obras en ejecución o terminadas por el oferente, dividido el número de (5) años señalado en el párrafo precedente.	

Participación en calidad de contratista, integrante de un consorcio en el porcentaje de participación, o subcontratista autorizado por la Administración Contratante en al menos tres (3) contratos, durante los últimos diez (10) años, similares a las obras propuestas. La similitud debe basarse en la escala física, la complejidad, los métodos o la tecnología, u otras características técnicas, conforme a lo descrito en la Sección Descripción de la Obra. A fin de cumplir este requisito, las obras deberán estar terminadas en un 50% (cincuenta por ciento) por lo menos, y el desempeño deberá haber sido satisfactorio.	cumple
Contar con experiencia mínima para el contrato que antecede u otros contratos, ejecutados en el periodo 2016 en adelante, en las siguientes actividades clave: de construcción o reparación de pavimento tipo empedrado., - Presentar copias de los siguientes contratos como mínimo: (3) tres contratos de obras de construcción o cercado perimetral.	cumple

16) Requisitos documentales para la evaluación de la experiencia General y Especifica

	resultado
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	cumple
Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	cumple
Fotocopias de contratos anteriores para demostrar en promedio como mínimo el 50% (cincuenta) de la oferta presentada.	cumple
Si la experiencia ha sido como subcontratista, acompañar el documento que acredite la autorización de la Administración Contratante para participar como tal en el contrato.	cumple
Copia de facturaciones y/o recepciones finales que avalen la experiencia requerida.	cumple

17) Capacidad en materia de personal:

	resultado
Demostrar que cuenta con personal debidamente calificado para desempeñar los siguientes cargos clave: Como mínimo deberá contar con un Jefe o Superintendente de Obras (Ingeniero civil o arquitecto) con 5 (cinco) años de experiencia en obras de naturaleza y complejidad similares. Capataz de Obras, con 5 (cinco) años de experiencia en obras de construcción, demostrado mediante currículo vitae y una carta de compromiso de permanecer en el sitio de obra.	cumple

18) Requisitos documentales para Evaluar la materia de personal

	resultado
Currículum en el que se mencione la calificación y experiencia del personal clave, técnico y de administración, propuesto para desempeñarse en el lugar de ejecución de las obras a los fines del contrato.	cumple
Documento que avale la recepción definitiva de la obra.	cumple
Referencias de empresas que confirmen un desempeño satisfactorio	cumple
Patente Profesional vigente del personal clave propuesto como Jefe o Superintendente de obras. Copia de Título de Grado, del referido personal clave. Carnet de habilitación del MOPC vigente del mismo.	cumple
Carta de compromiso y/o el documento que demuestre la relación con la firma oferente del personal clave propuesto como Jefe o Superintendente de obras.	cumple

Lic. Raquel Benítez
Tesorera
Municipalidad de Minga...

Ing. Remigio Ramírez F.
Secretario General

Carta de compromiso y/o el documento que demuestre la relación con la firma oferente del capataz de obra y que asume el compromiso de permanecer en el sitio de obra	

10) **Capacidad en materia de equipos**

	resultado
Demostrar que puede disponer oportunamente de los equipos esenciales en propiedad o en alquiler, que a continuación se indican: Cinta métrica, regla, escuadra. - Carretilla. - Palas metálicas con mango de madera. - Taladro eléctrico. - Soldadora eléctrica. - Equipos de andamios metálicos y de madera, tablones. - Arneses anti caídas y cinturones de sujeción. - Hormigonera Maquina amoladora para corte. Herramientas pequeñas: - Escaleras. - Cascos. - Sistemas de seguridad para trabajar en altura y otros	cumple

19) Requisitos documentales para Evaluar Capacidad en materia de equipos

	resultado
Declaración jurada de que los equipos mencionados como propiedad de la (Empresa) se encuentran con disponibilidad inmediata en caso de ser adjudicada, y que se encuentra en buen estado y en condiciones aceptables para realizar los trabajos a que serán destinados.	cumple
Cuadro de revalúo fijo en el caso de propietarios de equipos.	cumple
Autorización para verificar la veracidad de las informaciones señaladas en el apartado Coeficiente de Solvencia.	cumple
En caso de equipos pertenecientes a terceros, adjuntar: (i) constancia donde se certifique que dicho equipo permanecerá en la obra todo el tiempo que sea necesario para cumplir con las tareas especificadas; (ii) contrato de alquiler o leasing, o carta compromiso otorgada por el propietario de que los equipos serán cedidos en alquiler o leasing.	cumple
En caso de que los equipos, herramientas, maquinarias e implementos pertenezcan a terceros, el Oferente deberá presentar Declaración Jurada del propietario en la que manifieste: i) Ser propietario de los mismos; ii) Que tiene capacidad legal de comprometerse en alquiler libre de toda interdicción; iii) Que asume el compromiso solidario con el Oferente para con la Contratante de que tales equipos o maquinarias permanecerán en la obra todo el tiempo que sea necesario cumplir con las tareas comprometidas en el contrato. El representante legal del Oferente será solidaria civil y penalmente responsable de la validez y la veracidad de los documentos y declaraciones propuestas por el Oferente.	cumple
Declaración Jurada de conocer el sitio de obras, o en su caso Acta de Visita. 7- Declaración Jurada de estar en conocimiento pleno de las especificaciones técnicas requeridas para la obra y de compromiso de ejecutar el contrato conforme a las mismas.	Cumple

20) <u>CONCLUSIÓN O RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACIÓN</u>

Concluido los análisis, esta Comisión ha constatado que la Firma ***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC N° 3225026-6. Propiedad de la Sra. SONIA ELENA MENDOZA VAZQUEZ CON C.I. N° 3. 225.026*** *cumple* satisfactoriamente con todos los requisitos exigidos. Esta determinación fue fundada en el examen de la evidencia documentada presentada por el Oferente, de conformidad a lo establecido en la Carta de Invitación. En estas condiciones, este Comité de Evaluación considera que dicho oferente está calificado para ejecutar el Contrato en forma satisfactoria.

Por lo tanto y habiendo cumplido con todo lo establecido en el Art. 28 de la Ley 2051/03 de Contrataciones Públicas y su Decreto Reglamentario en su Art. 65 "Criterios de Adjudicación" que dice: atendiendo a lo dispuesto en el Art. 28, la adjudicación deberá recaer en el oferente cuya oferta: 1- cumple con las condiciones legales y técnicas estipuladas en el Pliego de Bases y Condiciones; 2- tenga las calificaciones y capacidad necesaria para ejecutar el contrato, y; 3- presente el precio evaluado como el más bajo.

En consecuencia, el Comité de Evaluación **RECOMIENDA LA ADJUDICACIÓN** del llamado a

Lisia Raquel B...
Tesorera
Municipalidad de Minga P...

Abg. Remigio Ramírez F.
Secretario General

MUNICIPALIDAD DE MINGA PORÃ

Alto Paraná Py – Creada por Ley 116/90 - Promulgada el 04/ 01/91

INFORME DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ." ID 417163.-

CONTRATACIÓN DIRECTA N° 09/2022 CONSTRUCCIÓN DE CERCADO PERIMETRAL EN EL CEMENTERIO MUNICIPAL DE LA COMUNIDAD INDÍGENA ARROYO GUAZÚ." ID 417163.-, *convocado por la* ***Municipalidad de Minga Pora,*** *a la empresa* ***MENTOGI EMPRENDIMIENTOS con RUC Nº 3225026-6. Propiedad de la Sra. SONIA ELENA MENDOZA VAZQUEZ CON C.I. N° 3. 225.026****siendo su oferta económica el monto total de guaraníes* ***108.253.471 (ciento ocho millones doscientos cincuenta y tres mil cuatrocientos setenta y un). IVA incluido,*** de conformidad a la determinación de las cantidades y montos detallados en la Planilla de Precios, que fueran ofertadas por el oferente y las condiciones dispuestas en el Pliego de Bases y Condiciones. En consecuencia, dicha oferta presentada resulta ser ventajosa para los intereses de la institución comunal, reuniendo los requisitos sustanciales y formales conforme a la Ley Nº 2051/2003 de Contrataciones Públicas, y el Decreto Reglamentario Nº 2992/2019 y demás concordantes.

ES NUESTRO INFORME. –

ABG. REMIGIO RAMÍREZ
Secretario General
Comité de Evaluación

SRTA. LISIA RAQUEL BENITEZ MOREL
Tesorería
Comité de Evaluación