**PODER JUDICIAL**
**CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE MISIONES**
*Consejo de Administración*

**RESOLUCION N°** 87. -

San Juan Bautista Misiones, 2 de mayo de 2013.-

**VISTO:** El Acta N° 11 de fecha 2 de mayo de 2013, de la Sesión del Consejo de Administración de la Circunscripción Judicial de Misiones en la que se autoriza la Adquisición de útiles de oficina para uso exclusivo de la Administración de Justicia del Departamento de Misiones, y; ----------

**C O N S I D E R A N D O:**

**Que,** la Resolución N° 580 de la Excma. Corte Suprema de Justicia de fecha 07 de junio de 1999, dispone la descentralización de la Administración Presupuestaria y Financiera del Poder Judicial..----------

**Que,** la Circunscripción Judicial de Misiones cuenta con la disponibilidad presupuestaria requerida para cubrir las necesidades de útiles de oficina requeridos por las diferentes dependencias de la Institución, de acuerdo a la Ley de Presupuesto del presente ejercicio.----------

**Que,** por la U.O.C. han sido invitadas cinco empresas y se ha informado a la Dirección de Contrataciones Públicas en tiempo y forma, conforme a lo exigido en la Ley 2051/03, siendo publicado el mismo en el Portal de Contrataciones Públicas, presentándose a concursar tres empresas.----------

**Que,** es criterio del Consejo de Administración cumplir con los objetivos conforme a la disponibilidad presupuestaria correspondiente al ejercicio 2013, aprobado para el Programa 010 – Administración de Justicia del Departamento de Misiones, Fuente de Financiamiento 10 según Ley N° 4848/.2013 del Presupuesto General de Gastos en el rubro 340 de Bienes de Consumo de Oficinas e Insumos y; considerando cubrir las necesidades de la Circunscripción, para el buen desempeño operacional, con la provisión de estos útiles y enseres de oficina que son de primera necesidad.----------

**Que,** en el informe de evaluación se observa que se ha descalificado a la primera oferta evaluada como la más baja, por los motivos expuestos: "al seleccionarse provisoriamente la oferta presentada por la firma DISTRIBUIDORA PROVEPAR., evaluada como la más baja en precios, se observa que solamente ha acompañado a la oferta dos (2) muestras de las Cintas para Impresoras correspondientes a los ítems 29 y 30 y nó ha presentado las muestras requeridas en técnica de las cuatro (4) muestras requeridas, incumpliendo con los requerimientos exigidos por la convocante en la etapa de presentación y apertura de ofertas, en base a las menciones que preceden corresponde rechazar la presente oferta.----------

**Que,** en consecuencia, se procede a analizar la oferta evaluada como la segunda más baja en precios presentada por el Oferente JOSE RODRIGUEZ, observándose que ha presentado todas las documentaciones requeridas en el Pliego de Bases y Condiciones, asimismo, ha presentado las muestras de los bienes ofertados correspondientes a los ítems 8, 9, 29 y 30 de las Cintas para Impresoras , de la evaluación técnica se desprende que la Empresa Unipersonal JOSE RODRIGUEZ, ha presentado la mejor oferta en cuanto a calidad de los productos, como así también presentó todas las muestras para su evaluación, siendo el criterio técnico de contar con cintas o cartuchos originales de manera a que estos productos tengan u uso más prolongado, como así también las impresoras más vida útil, precautelando los equipos informáticos de nuestra Circunscripción Judicial de Misiones, por lo que corresponde aceptar y proponer para la adjudicación.----------

**Que,** el Comité de Evaluación, de acuerdo al Informe N° 12/2013 de fecha 22 de abril de dos mil trece, luego de un exhaustivo análisis de las ofertas, de reducción de bienes de acuerdo a la disponibilidad presupuestaria y de verificadas las muestras de cintas requeridas en el Anexo 3 del pliego de bases y condiciones con la presencia del Señor Jefe de Informática de la Circunscripción, ha recomendado la adjudicación del llamado **"ADQUISICION DE UTILES DE OFICINA" PAC N° 00252669**, al oferente **JOSE MARIA RODRIGUEZ ACOSTA – RUC 3498642-1**, por cumplir con las condiciones legales, técnicas y económicas para la provisión de los bienes requeridos, garantizando de esta manera las mejores condiciones de contratación a esta Circunscripción Judicial.----------

**Que,** el Consejo de Administración en su carácter de máxima autoridad de la Circunscripción Judicial de Misiones ha tomado razón de la recomendación realizada por el Comité de Evaluación de Ofertas y es criterio que corresponde la adjudicación del presente llamado al oferente recomendado, haciéndose responsable de la misma, teniendo en consideración que el proceso de contratación se ajusta al Art. 28 de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas y el informe del Comité de Evaluación.----------

**POR TANTO,**

**EL CONSEJO DE ADMINISTRACION**
**DE LA CIRCUNSCRIPCION JUDICIAL DE MISIONES**
**R E S U E L V E:**

**Art. 1°:** **ADJUDICAR** al Oferente **JOSE MARIA RODRIGUEZ ACOSTA,** la provisión de UTILES DE OFICINA, por un valor total de Gs. **46.523.000 (Guaraníes cuarenta y seis millones quinientos veinte y tres mil)** destinado al uso exclusivo de la Circunscripción Judicial de Misiones, conforme a la disponibilidad presupuestaria aprobada por Ley N° 4848/2013.----------

**Art. 2°:** **AUTORIZAR** la compra de útiles de oficina, conforme a las cantidades y montos que se detallan a continuación:

| **DESCRIPCIÓN** | **MONTO ADJUDICADO** |
|---|---|
| 50 almohadilla para tinta a gs. c/u 15.300, 1.000 bolígrafos color negro a gs. c/u 1.000, 300 bolígrafo color azul a gs. c/ u 1.000, 300 bibliorato lomo ancho a gs. c/u 7.450, 1.500 archivadora de cartulina a gs. c/u 1.050, 50 carpeta archiv. transparente a gs. c/u 2050, 200 cinta de embalaje a gs. c/u 3.800, 3 cinta p/ impres. EPSON FX-1180+ a gs.. c/u 43.500, 3 cinta para impresora EPSON LQ-2090 a gs. c/u 127.000, 200 clips chico a gs. c/u 1.100, 100 clips grande a gs. c/u 2.500, 200 cinta adhesiva mediana a gs. c/u 1.400, 200 carga p/ presilladora N° 24/6 a gs. c/u 900, 100 corrector líquido a gs. c/u 1.900, 50 cuaderno de 100 hojas a gs. 4.000, 50 cuaderno de 200 hojas a gs. c/u 6.200, 50 cuaderno de 50 hojas a gs. c/u 2.300, 200 lápiz de papel a gs. c/u 900, 20 desgrampadora mediana a gs. c/u 2.250, 200 marcador de punta fina color negro a gs. c/u 1.300, 200 marcador de punta fina color rojo a gs. c/u 1.300, 200 marcador de punta fina color azul a gs, c/u 1.300 200 marcador de punta fina color verde a gs. c/u 1.300, 150 marca texto resaltador amarillo a gs. c/u 1.800, 150 cola adhesiva a gs. 3.050, 20 presilladora mediana a gs. c/u 10.000, 30 perforadora mediana a gs. c/u 12.000, 30 tijera mediana a gs. c/u 3.000, 301 cinta p/ impresora EPSON LQ 570 a gs. c/u 24.500, 454 cinta p/ impresora EPSON LQ 590 a gs. 53.000, 1 toner p/ impresora negro p/ Imp. Laser JET a gs. 450.000 y 2 toner color p/ impresora HP Laser JET a gs. c/u 1.500.000.- | |
| **Total Adjudicado:**..... | **46.523.000.-** |

**Art. 3°:** **IMPUTAR** la erogación impuesta en el Art. 1° al rubro correspondiente al Programa 010 – Administración de Justicia del Departamento de Misiones, conforme al detalle precedente y al presupuesto aprobado.----------

**Art. 4°:** **ANOTAR,** registrar, notificar.----------

PODER JUDICIAL – Consejo de Administración – Circunscripción Judicial de Misiones

*Abg. José Magno Vargas Goitia*
*Presidente*

*Abg. Miryan Felisa Alegre Jara*
*Miembro*

Ante mí: Lic. Emma Valenzuela Vázquez
Secretaria