MINISTERIO DE
OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

TETÃ REKUÁI GOBIERNO NACIONAL
Jajapo ñande raperã ko'ãga guive
Construyendo el futuro hoy

UOC Nº 8413 /2016.

Asunción, 12 de diciembre de 2016.

Señores:
WINNER S.R.L
Teléfono: 021- 272-214, 370-468, 372-049
Dirección: PARAPITI 1631 ENTRE 4TAS. Y 5TA. PYDAS
Correo: winner@winner.com.PY

Referencia: LLAMADO A CONTRATACION DIRECTA MOPC 42/2016" ADQUISICION DE CONOS SEÑALIZADOSA Y CANALIZADORES DE TRANSITO PARA LA PATRULLA CAMINERA" **ID Nº 306.773**

De nuestra consideración:

Nos dirigimos a ustedes, para comunicarle que por Resolución Ministerial Nº **2200/2016**, cuya copia se adjunta, vuestra empresa ha sido adjudicada en el llamado de referencia. A los efectos de proceder a la formalización del contrato respectivo, deberá presentar a esta Unidad, **en la brevedad posible**, los siguientes documentos:

a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedida por la Dirección de Registro Públicos **(original o copia autenticada vigente);**
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedida por la Dirección General de los Registros Públicos **(original o copia autenticada vigente);**
c) Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por Instituto de Previsión Social **(original o copia autenticada vigente);**
d) En caso de que suscriba el Contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas la obligaciones emergentes del Contrato hasta su terminación.
e) A efectos de los Pagos correspondiente, deberán habilitar en un Banco de Plaza la respectiva Cuenta Bancaria (Cuenta Corriente y/o Caja de Ahorro), cuyo dato debe constar en el Contrato; y comunicar la apertura de la misma al MOPC y a la Dirección General del Tesoro Público del Ministerio de Hacienda, conforme a lo establecido en los Decreto N°. 7.781/06 y 10.340/07.

En caso de que los documentos se hallen cargados en el SIPE y estuvieran en estado "activo", la presentación de la constancia será suficiente.

Sin otro particular, aprovechamos la ocasión para saludarles atentamente.

PAOLA SÁNCHEZ
U.O.C. - M.O.P.C.

Lic. LILIAN PATRICIA CAÑETE M.
Directora
Unidad Operativa de Contratación

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

Política de Calidad:

Brindamos un servicio de gestión de compras del MOPC orientado a:

•Satisfacer las necesidades de la sociedad, los clientes internos y externos.

•Garantizar el cumplimiento de la normativa aplicable.

•Mantener la mayor eficacia, eficiencia y transparencia en los procesos.

Para ello, brindamos asesoramiento, ejecutamos los servicios en los tiempos comprometidos, cumplimos los requisitos establecidos y buscamos siempre la mejora continua.

Marta Benitez

De: Marta Benitez <martal@mopc.gov.py>
Enviado el: lunes, 12 de diciembre de 2016 18:30
Para: 'winner@winner.com.py'
CC: dromero@mopc.gov.py; rriveros@mopc.gov.py; 'vdelgado@mopc.gov.py'; ctorres@mopc.gov.py
Asunto: NOTIFICACION
Datos adjuntos: WINNER.pdf; RESOLUCION 2200.pdf

BUENAS TARDES
LE REENVIO LA NOTIFICACION DE ADJUDICACION DE LA LICITACION CD Nº 42/2016 CON ID Nº 306773 CON RESOLUCION Nº 2200 FAVOR RESPOONDER EN LA BREVEDAD POSIBLE

MARTA BENITEZ
MOPC-UOC