Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de San Lorenzo de la República del Paraguay, al día **CUATRO** días del mes de **NOVIEMBRE** del año **DOS MIL VEINTE,** siendo las **08:30hs.** se reúnen en la Unidad Operativa de Contrataciones –Municipalidad de San Lorenzo; los funcionarios de la UOC: Sra. Adriana Villamayor y el Abg. José Sanabria y representantes de la Ofertas presentadas; para la Apertura de Sobres de la **LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL, ID N° 384.461.**----------

Seguidamente se procede a la apertura de los Sobres de las firmas que han presentado sus ofertas en el tiempo establecido por el Pliego de Bases y Condiciones:

OFERENTES — **MONTO TOTAL DE LA OFERTA**

1. **EMMANUEL INGENIERIA de CÉSAR PRESENTADO** — Gs. 641.656.833.
   emanuelingenieria@hotmail.com
   Aseguradora: ASEPASA.
   Monto: Gs. 23.000.000.-
   Póliza N°: 150100 1761.
   Vigencia: Desde el 29 / 10/2020 al 22 / 03/2021.-
   FOLIADO DEL 001 AL 132.- ciento treinta y dos

2. **TES INGENIERÍA de DIEGO RODRÍGUEZ** — Gs. 687.411.204.
   tesingenieria@gmail.com
   Aseguradora: La consolidada SA de seguros.
   Monto: Gs. 38.000.000
   Póliza N°: 150103027 1.
   Vigencia: Desde el 04 / 11 /2020 al 03 / 04/~~2020.-~~ 2021.
   FOLIADO DEL 001 AL 073.-

3. **E.A.H. CONSTRUCCIONES CIVILES Y VIALES del ING. ELIO ACOSTA** — Gs. 672.787.924.
   eahconstrucciones@gmail.com
   Aseguradora: La Consolidada SA de seguros.
   Monto: Gs. 30.000.000.
   Póliza N°: 150103023 endoso de vigencia.
   Vigencia: Desde el ~~04/11~~ /2020 al / /2020.-
   FOLIADO DEL 001 AL 22/10/2020 al 14/03/2021.
   310 -

4. **MMD CONSTRUCCIONES** — Gs. 611.056.008.
   mai_duar85@hotmail.com
   Aseguradora: ASEPASA.
   Monto: Gs. 23.100.000 -
   Póliza N°: 150100 1765.
   Vigencia: Desde el 27 /10 /2020 al 27/ 03/~~2020.-~~ 2021.
   FOLIADO DEL 001 AL 68 .-

5. **RG INGENIERIA Y SERVICIOS del ING JOSÉ RIVAS** — Gs. 609.042.465.
   jose_rivas_py@hotmail.com
   Aseguradora: Tagyreta.
   Monto: Gs. 25.000.000.
   Póliza N°: 150100 1055.
   Vigencia: Desde el 22/ 10 /2020 al 21 / 03/~~2020.-~~ 2021.
   FOLIADO DEL 001 AL 187.-

6. **HERGAL ARQUITECTURA** — Gs. 688.451.800
   hergal.arquitectura@gmail.com
   Aseguradora: Intercontinental de Seguros y Reaseguros SA.
   Monto: Gs. 22500.000
   Póliza N°: 150100 2360 -
   Vigencia: Desde el 04 /11 /2020 al 04/ 04/~~2020.-~~ 2021-
   FOLIADO DEL 001 AL 103.-

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

HERGAL Arquitectura

Construcciones Civiles en Gral.
Ing. Alfredo Lezcano

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES
de Hugo Meza
RUC: 1.341.1..

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Larrea B.
Tres Ingeniería

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Gaona

OFERENTES | **MONTO TOTAL DE LA OFERTA**

7. **ING. ALFREDO LEZCANO SÁNCHEZ** — Gs. 632.716.598.
ingalfrelez@hotmail.com
Aseguradora: El Comercio Pyo.
Monto: Gs. 21.000.000.
Póliza Nº: 150101780.
Vigencia: Desde el 27 / 10 /2020 al 03/ 04 /~~2020.-~~ 2021. endoso de vigencia.
FOLIADO DEL 001 AL 308.-

8. **VIS S.R.L.** — Gs. 623.283.227.
dario.nueva@vis.com.py
Aseguradora: ASEPASA.
Monto: Gs. 25.000.000.
Póliza Nº: 150100 1764.
Vigencia: Desde el 27/ 10/2020 al 27/ 03/~~2020.-~~ 2021.
FOLIADO DEL 001 AL 139.-

9. **HM CONSTRUCCIONES GENERALES de HUGO MEZA** — Gs. 632.000.000.-
hugo hugorubenmeza@hotmail.com.
Aseguradora: Sagrera. SA.
Monto: Gs. 25.000.000.
Póliza Nº: 150100 1053.
Vigencia: Desde el 27 / 10/2020 al 21 / 03/~~2020.-~~ 2021.
FOLIADO DEL 001 AL .-

10. **ESTERO GUAZU S.A. CONSTRUCTORA** — Gs. 649.445.652.
estero_guazu_sa@hotmail.com.
Aseguradora: Intercontinental de seguros y reaseguros SA.
Monto: Gs. 40.000.000.
Póliza Nº: 150100 2354.
Vigencia: Desde el 22/ 10 /2020 al 04/ 03/~~2020.-~~ 2021 endoso de vigencia
FOLIADO DEL 001 AL 140.-

11. **CONSTRUCSACI S.A.** — Gs. 637.795.686
construcsaci@hotmail.com.
Aseguradora: Intercontinental SA. de seguros y reaseguros SA.
Monto: Gs. 25.000.000.
Póliza Nº: 150100 2367.
Vigencia: Desde el 04 / 11 /2020 al 14 / 03/~~2020.-~~ 2021.
FOLIADO DEL 001 AL 112.-

12. **CONSTRUSUR CONSTRUCTORA DEL SUR de la ING. GLORIA CANTERO** — Gs. 671.225.430.
patty cantero@gmail.com.
Aseguradora: Intercontinental de Seg. y Reaseguro SA.
Monto: Gs. 38.200.000.
Póliza Nº: 150100 2375.
Vigencia: Desde el 4 / 11 /2020 al 04/ 04/~~2020.-~~ 2021.
FOLIADO DEL 001 AL 116.-

Abg. Jose Barchini
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

Javier M
HERGAL
Arquitectura

Se hace constar en el presente Acta:

a) Que solo fueron verificados cuantitativamente los documentos sustanciales solicitados en el **Pliego de Bases y Condiciones. Requisitos Documentales para la evaluación de las condiciones de participación** ----------

b) La verificación cualitativa de los documentos solicitados en el Anexo 1, será realizada por los Miembros del Comité de Evaluación, con posterioridad al presente Acto.----------

c) Todos los precios totales son libres de todo gasto, despachados y puestos en los lugares indicados por la Municipalidad de San Lorenzo.----------

d) Forma parte de la presente la Hoja de verificación de Documentos Sustanciales, verificados por los miembros de la Unidad Operativa de Contrataciones.----------

CARLOS RUIZ DIAZ

Construcciones Civiles en General
Ing. Alfredo Lezcano

Oliver Caona

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza
RUC

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Larrea B.
TES Ingeniería

Con lo que se dio por terminado el Acto, luego de la lectura y ratificación, este Acta es firmado, por las personas anteriormente mencionadas, en prueba de conformidad, en (3) tres ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.----------

Sra. Adriana Villamayor
Unidad Operativa de Contrataciones

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones

.....

- **Representantes de las empresas participantes en el acto de apertura:**

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Goona

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza
RUC 1.341.169-1

Pablo Larrea B.
TES Ingeniería

Construcciones Civiles en Gral.
Ing. Alfredo Lezcano

Ing. Elio Acosta

HERGAL
Arquitectura

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO
U.O.C.
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC Nº:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**CONSTRUSUR CONSTRUCTORA DEL SUR de la ING. GLORIA CANTERO**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	671.225.430.-

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE Nº 1589676.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	–	

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.		

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Caona

HERGAL Arquitectura
Construcciones Civiles en Gral.
Ing. Alfredo Lezcano

J.M. CONSTRUCCIONES GENERALES
de Hugo Meza
RUC: 1.341.169-1

Pablo Larrea R.
TES Ingeniería

Abg. José Sanabria
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**EMMANUEL INGENIERIA de CÉSAR PRESENTADO**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	641.656.833.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	
C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE Nº 1617.313 –		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	—	
D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Goona

HERGAL Arquitectura H.M. Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza RUC

Adriana Villamayor Directora Interina de la U.O.C. Municipalidad de San Lorenzo

Pablo TES Genin

Ing. José Sanabria Unidad Operativa de Contrataciones Municipalidad de San Lorenzo

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO U.O.C. UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**TES INGENIERÍA de DIEGO RODRÍGUEZ**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	687.411.204

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE N°. 1617497.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	—	

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Gaona

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza RUC: 2341...

Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Larreal S.
TES Ingeniería

U.O.C. Municipalidad de San Lorenzo

Ing. José Bogarín
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

HERGAL Javier M
Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**E.A.H. CONSTRUCCIONES CIVILES Y VIALES del ING. ELIO ACOSTA**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	672.787.924

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	
C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE N°. 1617.428		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	–	
D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS ROJAS DIAZ

Oliver Goong

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza RUC: 1.341.169-1

Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

Pablo Larrea B. TES Ingeniería

Unidad Operativa de Contrataciones Municipalidad de San Lorenzo

HERGAL Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**MMD CONSTRUCCIONES**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	611.056.008

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	
C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	–	
D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS RUIZ DIAZ

M.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza RUC 1.541.169-1

Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

Adriana Villamayor Directora Interina de la U.O. Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Barrios TES Ingeniería

U.O.C. Unidad Operativa de Contrataciones Municipalidad de San Lorenzo

HERGAL Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**RG INGENIERIA Y SERVICIOS del ING JOSÉ RIVAS**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	609.042.465.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	
C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	–	
D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Caona

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza

Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Larrea B.
TES Ingeniería

U.O.C. Municipalidad de San Lorenzo

Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

HERGAI Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**HERGAL ARQUITECTURA**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	688.451.800-

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE N° 1617.596		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	–	

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Goona

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza RUC

Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

Adriana Villamayor Directora Interina de la U.O.C Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Larrea B TES Ingeniería

U.O.C. MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO

Alex José Sanchez Director de Obras Públicas Municipalidad de San Lorenzo

HERGAL Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**ING. ALFREDO LEZCANO SÁNCHEZ**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	632.716.598.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE N°. 1615.261.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	—	

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

Carlos Ruiz Díaz

Oliver Caona

U.O.C.

José Sanabria

Construcciones Civiles en Gral.
Ing. Alfredo Lezcano

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza

Pablo Larrea B.
TES Ingeniería

HERGAL Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**VIS S.R.L.**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	623.283.227.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*		
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)		
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*		

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas. SIPE N° 1617.485.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	✓	
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	✓	

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

Carlos Ruiz Diaz — Oliver Goona — Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano — Adriana Villamayor — Pablo Larrea B. TES Ingeniería — Javier M. HERGAL Arquitectura — Eric Barte — Unidad Operativa de Contrataciones Municipalidad de San Lorenzo — H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC Nº:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**HM CONSTRUCCIONES GENERALES de HUGO MEZA.**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	632.000.000.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*		

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas. SIPE Nº 1617.448.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	✓	
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)	✓	
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	–	

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

Carlos Ruiz Díaz — Oliver Goona — Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano — H.M. Construcciones Generales de Hugo Meza RUC — Adriana Villamayor, Directora Interina de la U.O.C. Municipalidad de San Lorenzo — Pablo Larrea B. TES Ingeniería — Unidad Operativa de Contrataciones Municipalidad de San Lorenzo — Javier Hercal Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**ESTERO GUAZU S.A. CONSTRUCTORA**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	649445.652.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*		
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)		
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*		

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas. SIPE Nº 1617500.		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS RUIZ DIAZ

Oliver Goona

Municipalidad de San Lorenzo

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza RUC: 1.241.169-1

Construcciones Civiles en Gral. Ing. Alfredo Lezcano

Adriana Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Pablo Larrea B.
TES Ingeniería

HERGAL Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo

Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

PAC N°:384.461

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL

OFERENTE	**CONSTRUCSACI S.A.**
MONTO TOTAL DE LA OFERTA	637.795.686.

DOCUMENTOS SUSTANCIALES QUE COMPONEN LA OFERTA

	Presenta	No Presenta
A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta y lista de precios serán generados electrónicamente y descargados del SICP, deben ser completados y firmados por el oferente]*	✓	
B) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser debidamente extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al Oferente]*	✓	

C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.		
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*		
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes – RUC.(*)		
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*		

D) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Jurídicas. SIPE Nº 1617582		
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	✓	
Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	✓	

E) Oferentes en Consorcio.		
a. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
b. Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		

CARLOS FOIZ DIAZ

Oliver Gaona.

Ing. Alfredo Lezcano Villamayor
Directora Interina de la U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

H.M. CONSTRUCCIONES GENERALES de Hugo Meza

Pablo Larrea B.
TES Ingeniería

HERGAL Arquitectura

Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL, ID N° 384.461

OBSERVACIONES REALIZADAS POR LOS OFERENTES

Empresa	HM. Construcciones Generales
Nombre del Representante Legal	Hugo Meza

Observaciones: (1) La Empresa RG. Ingenieria y Servicios no presenta SIPE y presenta Registro de MOPC vencido., tampoco presenta declaración de conocimiento de sitio de Obra.

(2) La Empresa MMD Constructora presenta Registro de MOPC vencido, no presenta SIPE, tampoco referencias que confirmen un buen desempeño. Presenta Formulario Nº5 incompleto.

(3) La Empresa VIS S.R.L. no presenta la cantidad de Contratos solicitados en el PBC. con sus recepciones definitivas, no presenta Registro de M.O.P.C.

HM. CONSTRUCCIONES GENERALES
Hugo Meza
841.169-1

Asunción, 04 de noviembre de 2020

Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay
Unidad Operativa de Contrataciones

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N° 02/2020 "OBRA: CONSTRUCCIONES Y REPARACIONES EN EL COLEGIO JOSE DOLORES GONZÁLEZ – FONACIDE" PLURIANUAL, ID Nº 384.461

OBSERVACIONES REALIZADAS POR LOS OFERENTES

Empresa	EXH CONSTRUCCIONES
Nombre del Representante Legal	ING. Elio Acosta Herrera

Observaciones: Dejo Constancia que la carpeta de oferta presentada por mi empresa, presenta el FORMULARIO Nº 01 exigido "Sin Modificaciones", siendo la unica cumpliendo con la exigencia solicitada en el PBC

ING. Elio Acosta H.
CI - 691385

Asunción, 04 de noviembre de 2020