**ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 05/2020 (PLURIANUAL) PARA LA "CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA INTEGRAL DE LOS EDIFICIOS DEL CONGRESO NACIONAL".----------**

En la ciudad de Asunción, el día dos del mes de diciembre del año dos mil veinte, siendo las diez horas y treinta minutos, se reúnen en la sala de reuniones del Congreso Nacional: el Sr. ASCENSIÓN MARTÍNEZ AGÜERO, Director General Administrativo, la Abg. ANHALÍA BRÍTEZ APONTE, Directora de la UOC, la Abg. INES CANO, Directora de Asesoría Jurídica de la DGAF, el Econ. JULIO MEDINA YANHO, Jefe de Licitaciones de la UOC, la CP. CINTHIA PEREZ, Jefa de Adjudicación de Licitaciones de la UOC y los representantes de las firmas oferentes: por la firma SERVIPAR, el Sr. MIGUEL SANTACRUZ, con C.I. Nº 3.031.497; por la firma LAYA CONSTRUCCIONES S.A., ANDRESA CHAMORRO, con C.I. N° 521.113; por la firma POTI S.A., la Sra. NOELIA BALBUENA, con C.I. N° 3.436.243; por la firma KAAVOTY, el Sr. CARLOS GOMEZ, con C.I. N° 3.997.351 y por la firma ZAYR & ASOCIADOS, el Sr. CARMELO LEZCANO, con C.I. N° 3.174.876; para la apertura de sobres oferta correspondiente a la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 05/2020.** Dicho llamado corresponde a la **"CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LIMPIEZA INTEGRAL DE LOS EDIFICIOS DEL CONGRESO NACIONAL"**, con **PAC N° 387.027.** Al efecto, se publicó en el diario Ultima Hora los días 06, 07 y 08 de noviembre de 2020.- El Comité procede a la apertura del acto dando la bienvenida a los presentes. Presentan Oferta las firmas: ----------

| Nro | Oferente | Dirección de correo electrónico |
|---|---|---|
| 1 | LAYA CONSTRUCCIONES S.A. | layasa@hotmail.com |
| 2 | SERVIPAR | servipar.py@hotmail.com |
| 3 | POTI S.A. | info@poti.com.py<br>jorge.palumbo@poti.com.py |
| 4 | KAAVOTY | carlos_overa@hotmail.com |
| 5 | ZAYR & ASOCIADOS | o_zar@hotmail.com |

Se procede a la Apertura de los Sobres de Oferta, se realiza la verificación cuantitativa de las documentaciones presentadas con el siguiente resultado: ----------

| OFERENTE | LAYA S.A. | SERVIPAR | POTI S.A. | KAAVOTY | ZAYR & ASOC. |
|---|---|---|---|---|---|
| **Constancia del SIPE N°** | 1.624.142 | 1.624.520 | 1.624.014 | 1.623.844 | 1.624.464 |
| **I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.** | | | | | |
| a) Formulario de Oferta. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| b) Lista de Precios | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| c) Garantía de Mantenimiento de Oferta. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| d) Certificado de cumplimiento con la seguridad social | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| e) Certificado de Producto y Empleo Nacional, emitido por el MIC, en caso de contar | Presenta | Presenta | Presenta | No Presenta | Presenta |
| f) Declaración Jurada por la que el oferente garantiza el cumplimiento de las obligaciones laborales y sociales con sus trabajadores dependientes y como prestador de servicios para el Estado según formulario proforma. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| g) Planilla de Pago al Personal. | Presenta | No Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| h) Constancia de presentación de la "Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19. | Presenta | Presenta | Presenta Acción de Inconstitucionalidad | Presenta | Presenta |
| i) Certificado de Cumplimiento Tributario | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| j) Patente comercial vigente a la fecha de apertura, del municipio en donde esté asentado el establecimiento principal del oferente. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| k) Para negocio dentro de la Capital se solicita Licencia para la habilitación de casa matriz del negocio según | Presenta | Presenta | Presenta | No Presenta | Presenta |

Noelia Balbuena
Poti S.A.

Carlos Gomez

ASCENCIÓN MARTÍNEZ AGÜERO
Director Gral. Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

| OFERENTE | LAYA S.A. | SERVIPAR | POTI S.A. | KAAVOTY | ZAYR & ASOC. |
|---|---|---|---|---|---|
| Ramo y Rubro que desarrolla el comercio y/o Industria (Licencia Comercial para Casa Matriz), y en casos de comercios o industrias fuera de la Capital en los distintos Municipios del País y que no expidan dicha Licencia, podrá presentar constancia de no expedirse Licencia para la habilitación de casa matriz del negocio según Ramo y Rubro que desarrolla el comercio y/o Industria (Licencia Comercial para Casa Matriz) del Municipio asentado el comercio y/o Industria | | | | | |
| l) Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| **II. Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.** | | | | | |
| a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta. | N/C | Presenta | N/C | Presenta | Presenta |
| b) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes. | N/C | Presenta | N/C | Presenta | Presenta |
| **III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.** | | | | | |
| a) Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos. | Presenta | N/C | Presenta | N/C | N/C |
| b) Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | Presenta | N/C | Presenta | N/C | N/C |
| c) Fotocopia simple de los documentos de identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. | Presenta | N/C | Presenta | N/C | N/C |
| **IV. Oferentes en consorcio** | | | | | |
| a) Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.* | N/C | N/C | N/C | N/C | N/C |
| b) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:<br>a. un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>b. los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | N/C | N/C | N/C | N/C | N/C |

Carlos Gomez

ASCENCIÓN MARTÍNEZ AGÜERO
Director Gral. Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

| OFERENTE | LAYA S.A. | SERVIPAR | POTI S.A. | KAAVOTY | ZAYR & ASOC. |
|---|---|---|---|---|---|
| c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:<br>a. un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>b. los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | N/C | N/C | N/C | N/C | N/C |
| **V. Requisitos documentales para evaluar Capacidad Financiera** | | | | | |
| a) Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los años 2017, 2018 y 2019 para contribuyente de IRE. | No Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| b) IVA General de los últimos 36 (treinta y seis) meses, para contribuyentes sólo del IVA General, correspondientes a los años 2017, 2018 y 2019. | No Presenta | N/C | N/C | N/C | N/C |
| c) Formulario 106 de los últimos 3años (2017, 2018 y 2019) para contribuyentes del IRPC. | No Presenta | N/C | N/C | N/C | N/C |
| d) Formulario 104 de los últimos 3 años (2017, 2018 y 2019) para contribuyentes de Renta Personal. | No Presenta | N/C | N/C | N/C | N/C |
| e) Resumen de Información Financiera conforme al Formulario de Información Financiera de la Sección VI del presente Pliego. | No Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | No Presenta |
| **VI. Requisitos documentales para evaluar la Experiencia Requerida** | | | | | |
| a) Copias de constancias, contratos, facturaciones y/o certificados de servicios de limpieza integral en el mercado nacional equivalente al 50 % como mínimo del monto total ofertado en la presente licitación de los 3 últimos años.[2017-2018-2019], presentar como mínimo 1 (una) constancia, contrato, facturación y/o certificado por cada año. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| b) Listado de un mínimo de 5 (cinco) clientes corporativos, instituciones públicas y/o privadas, indicando nombre de la empresa, actividad, persona encargada y teléfonos para ser contactados de ser necesario conforme al Formulario de Referencias Comerciales Clientes Corporativos de la Sección FORMULARIOS del presente Pliego. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| **VII. Requisitos documentales para evaluar la Capacidad Técnica** | | | | | |
| a) Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica; y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| b) Nómina de los personales disponibles y eventualmente a ser contratados para el cumplimiento del servicio ofertado | Presenta | Presenta | Presenta | No Presenta | Presenta |
| c) Declaración Jurada de que los personales asignados a la prestando servicios de limpieza serán capacitados previo a la ejecución del contrato, antes que culmine el primer mes de contrato deberán ser remitidas las documentaciones pertinentes que certifiquen la capacitación (certificados, fotos, videos u otros) | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| d) Constancia de inscripción obrero patronal (Dto. 580/08) y copia de la presentación de las planillas correspondientes al año fenecido de conformidad a lo previsto en el Decreto N° 580/08 | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | No Presenta |
| e) Reglamento interno de Condiciones de Trabajo homologado, legalizado y registrado por el Ministerio | No Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |



ASCENCIO MARTÍNEZ AGÜERO
Director Gral. Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

| OFERENTE | LAYA S.A. | SERVIPAR | POTI S.A. | KAAVOTY | ZAYR & ASOC. |
|---|---|---|---|---|---|
| de Trabajo, Empleo y Seguridad Social | | | | | |
| f) Certificado laboral emitido por el MTESS. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| **VIII. Otros documentos.** | | | | | |
| a) Constancia de Visita Guiada. | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| b) Declaración Jurada de que los insumos a ser utilizados cuentan con el registro y/o certificado de registro sanitario de productos domisanitarios expedido por la Dirección de Vigilancia Sanitaria del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social. | No Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| c) Planilla de datos de los productos de higiene a ser utilizados (conforme a la planilla de PRODUCTOS, INSUMOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA INTEGRAL para: ÍTEM 1: ítems 1, 2 , 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 13, 14, 24, 27; ÍTEM 2: ítems 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 11, 12, 24, 26 ; ÍTEM 3: ítems 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11):<br>- Denominación del producto (en forma general basada en su función y/o naturaleza del mismo)<br>- Marca o nombre<br>- Número de registro de la empresa titular y del producto ortorgado por el MSP y BS (que pueda ser corroborado a través del etiquetado del producto),<br>- País de origen del producto<br>- Contenido neto y/o cantidad<br>- Composición | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | No Presenta |
| d) En el acto de apertura de sobres deberán presentar muestras de todos los insumos debidamente etiquetada de los productos a ser utilizados para la prestación de servicios. Los insumos deberán contar con registro Domisanitario (según planilla de PRODUCTOS, INSUMOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA INTEGRAL), no se aceptarán certificación en trámite. (No serán aceptada la presentación de muestras con posterioridad al acto de apertura de sobres) | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |
| e) Presentar muestra del sistema de desodorización de inodoros y mingitorios y la Constancia del Fabricante o Distribuidor Autorizado donde garantice la provisión de los productos durante el periodo del contrato y la disponibilidad de repuestos o Declaración Jurada de la firma oferente donde garantice la provisión de los productos durante el periodo del contrato y la disponibilidad de repuestos. Adjuntar planilla de datos del insumo con la siguiente información (Denominación del producto, Marca o nombre, Número de registro de la empresa titular y del producto ortorgado por el MSP y BS, País de origen del producto, Contenido neto, Composición) | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta solo muestra |
| f) Declaración Jurada de que cuenta con todos los elementos, equipos, herramientas, utensilios y materiales, conforme a la planilla del punto 2.2 UTENSILIOS, EQUIPAMIENTOS Y MATERIALES DE LIMPIEZA, necesarios para la correcta y eficiente ejecución de los trabajos de limpieza integral. | No Presenta | Presenta | No Presenta | Presenta | No Presenta |
| g) En el acto de apertura de sobres deberán presentar el Formulario N° 9 Planilla de Lista de Materiales e Insumos | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta | Presenta |

Se deja constancia que:
Respecto a la muestra de la firma POTI S.A.: la marca del "Desinfectante de ambientes y superficies" y "Alcohol en gel" no coinciden la indicada en el Formulario N° 9 con la muestra presentada.
Respecto a la muestra de la firma ZAYR & ASOCIADOS: la marca de la "Creolina liquida", "Thinner acrílico" y "Toallita húmeda" no coinciden la indicada en el Formulario N° 9 con la muestra presentada.

ASCENCION MARTÍNEZ AGÜERO
Director Gral. Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

Seguidamente, se da lectura a las ofertas con el siguiente resultado: ----------

| | | | | Precio Unitario (IVA incluido) | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítem** | **Descripción del Bien** | **Unidad de Medida** | **Cantidad** | **LAYA S.A.** | **SERVIPAR** | **POTI S.A.** | **KAAVOTY** | **ZAYR & ASOC.** |
| 1 | Servicios de Limpieza Integral del Edificio del Congreso Nacional. | Mes | 16 | 179.322.624 | 183.000.000 | 174.000.000 | 231.960.835 | 196.734.452 |
| 2 | Servicios de Limpieza Integral del Centro de Bienestar Infantil del Congreso Nacional. | Mes | 16 | 17.326.883 | 17.800.000 | 14.169.000 | 22.266.279 | 18.677.815 |
| 3 | Servicios de Limpieza Integral del Edificio del Estacionamiento del Congreso Nacional. | Mes | 16 | 16.000.000 | 10.050.000 | 13.830.000 | 16.022.165 | 16.056.185 |
| TOTAL GENERAL | | | | 3.402.392.112 | 3.373.600.000 | 3.231.984.000 | 4.323.988.464 | 3.703.495.232 |

La Sra. NOELIA BALBUENA, representante de la firma POTI S.A., deja constancia que en referencia a la observación dejada en el acto de apertura en cuanto a las marcas de las muestras presentadas las mismas podrán ser corroboradas en la planilla de datos de los productos a ser utilizados según se solicita en la Adenda N° 3. Con respecto a la empresa LAYA S.A. se solicita corroborar el etiquetado de su muestra correspondiente a lavandina al 2.5 en su muestra figura cloro para oficina, la muestra del producto desodorizador se encuentra sin etiqueta; en cuanto a la empresa SERVIPAR, se deja constancia que presenta como muestra para la mopa húmeda el equipo conocido como mopinha; con respecto a la empresa KAAVOTY se deja constancia que presenta como muestra para la mopa húmeda el equipo conocido como mopinha y sus muestras no se encuentran debidamente etiquetadas por lo cual no se podría corroborar número de registro de la empresa y del producto, composición con las planillas solicitadas en el PBC; con respecto a la firma ZAYR & ASOCIADOS se deja constancia que la muestra del equipo desodorizador no cuenta con la etiqueta debida por lo cual no se podría corroborar la denominación del producto, marca, número de registro de la empresa y del producto, contenido neto y composición según se solicita en la Adenda N° 3.

La Sra. ANDRESA CHAMORRO, representante de la firma LAYA CONSTRUCCIONES S.A., deja constancia que la firma POTI S.A. presenta una acción de inconstitucionalidad referente a la Declaración de Bienes y Rentas Activos y Pasivos pero no así el finiquito de la misma, además al ser una sociedad no presenta la Declaración de Bienes y Rentas Activos y Pasivos de los socios.

El Sr. MIGUEL SANTACRUZ, representante de la firma SERVIPAR, deja constancia que según establece el PBC el Formulario de Planilla de Pago al Personal no sería un documento sustancial; con respecto a la empresa POTI S.A. entrega muestra que no corresponde a lo registrado en su planilla de insumos el cual es un documento de carácter formal y se desvia sustancialmente de su oferta en cuanto a la calidad, registro sanitario y precio de insumos; con respecto a la empresa LAYA S.A., presenta toallitas desinfectantes que no cumplen con las especificaciones técnicas.

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las trece horas y diecisiete minutos. Leída, la aceptan, ratifican y la firman.----------

C.R. Cinthia Pérez
Jefa de Adjudicaciones - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Abog. Anhalia Britez Aponte
Directora - U.O.C.
H. Cámara de Senadores

ASCENCION MARTÍNEZ AGÜERO
Director Gral. Administrativo
Honorable Cámara de Senadores

Julio Medina Yanho
Jefe de Licitaciones - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

INES CANO
Directora Jurídica
Dirección General Administrativa y Financiera

Andresa Chamorro
Laya Construcciones S.A.

Carlos Gómez

Noelia Balbuena
Poti S.A.

ZAYR Y ASOCIADOS
de Oscar Osvaldo Zaracho
RUC: 1.803.229-7