INFORME DE EVALUACIÓN DE OFERTAS

Modalidad, Número y Año: LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS NACIONAL ANDE N° 1180/2022 – SOBRE N° 1 PROPUESTA TÉCNICA

Descripción: "Servicios Profesionales de Auditoría Financiera y Contable del Proyecto de Mejoramiento del Sistema de Transmisión y de Distribución de Electricidad del Sistema Metropolitano del Paraguay", para los ejercicios 2022, 2023 y 2024 – CFA 10.170, financiado a través del Banco de Desarrollo de América Latina (CAF) – Ad Referendum.

ID: 410.153

Sistema de Adjudicación: por la Totalidad.

Método de Selección: Selección basada en la Calidad y Costo (SBCC).

Fecha: 20 de enero de 2023.

En cumplimiento a lo establecido en el Art. 27° de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", el Comité de Evaluación de Ofertas ha sido constituido por Resolución P/N° 47262 de fecha 27 de diciembre de 2022, **(ANEXO - 1)** indicándose que el mismo estará conformado por:

- Coordinador: Sr. Juan Vergara
- Miembro Representante del Área Solicitante: Sr. Ricardo Martínez
- Miembro Representante de la Asesoría Legal: Sra. Juana Benítez

Conforme al Art. 67 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019 de la referida Ley, elevamos a la Máxima Autoridad de la Institución el Informe resultante del análisis de las ofertas presentadas en el marco del llamado de referencia.

Una vez verificadas las ofertas, y de conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones (PBC) y a las normativas vigentes pasamos a expresar cuanto sigue:

1. Acta de apertura de ofertas:

Conforme se desprende del Acta N° 57/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022 **(ANEXO - 1)**, se ha procedido a la apertura del **Sobre N° 1: "Propuesta Técnica"** de los Oferentes que se indican a continuación:

1. **PricewaterhouseCoopers**
2. **Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría**
3. **Dr. Rubén Moralez Paoli**
4. **CYCA Contadores y Consultores Asociados**
5. **CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón**

Atendiendo lo establecido en los puntos 4.4 y 5.4 Sección 2. Instrucciones para los Consultores del Pliego de Bases y Condiciones, los **Sobres Nº 2 "Propuesta de Precio"**, presentados con las respectivas propuestas técnicas, quedarán en custodia del Departamento de Compras.

1. **Observaciones realizadas en el acto de apertura de ofertas:** de conformidad a lo establecido en los Art. 24° de la Ley N° 2051/2003 y Art. 57° del Decreto N° 2992/2019, el Comité de Evaluación de Ofertas revisó el Acta de Apertura de Ofertas N° 57/2022 de fecha 27 de diciembre de 2022, constatando que la firma **CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón** presentó se Declaración Jurada del Art. 40 con media firma.
   Las firmas **Dr. Rubén Morales Paoli** y **CYCA Contadores y Consultores Asociados** presentaron solo el original de sus ofertas.

   Según la Sección 2. Instrucciones a los Oferentes: Formato y firma de la propuesta 3.9 *El Proponente deberá preparar un original de los documentos que constituyen su propuesta, y marcar claramente en dicho ejemplar la palabra "ORIGINAL". Adicionalmente, el Oferente deberá presentar una copia simple, y marcar claramente con la palabra "COPIA". En caso de cualquier discrepancia entre el original y la copia, prevalecerá el original.*

2. **Verificación de los Documentos presentados con la Propuesta Técnica:**

   El Comité de Evaluación de Ofertas ha procedido a la revisión de las documentaciones presentadas por los participantes en el acto de apertura de ofertas, según se muestra en el cuadro siguiente:

Consultor	Formulario de Presentación de la Propuesta Técnica	Documento que acredita la representación	Declaración Jurada del Art. N° 40	Propuesta Financiera	Otros Documentos (*)
Pricewaterhouse Coopers	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	SIPE N° 1727496
Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	SIPE N° 1727637
Dr. Rubén Moralez Paoli	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
CYCA Contadores y Consultores Asociados	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple	SIPE N° 1727705

CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón	**Incompleto (**)**	**Cumple**	**Cumple**	**Cumple**	**SIPE N° 1727768 (***)**

(*) Conforme se detalla en el Acta N° 57/2022 del 27 de diciembre de 2022.
(**) Falta lista con el nombre completo y dirección de cada Consultor asociado.
(***) Sin firma completa, ni identificación del firmante.

En cumplimiento a las **Instrucciones para los Consultores – Hoja de Datos, punto 3.6** del Pliego de Bases y Condiciones se han verificado los Documentos a presentar con la Propuesta Técnica, según se muestra seguidamente:

Documento	Pricewater house Coopers	Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría	Dr. Rubén Moralez Paoli (unipersonal)	CYCA Contadores y Consultores Asociados	CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón
a) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el Art.40 y de integridad conforme al Art. 20, Inc. "W", ambos de la Ley N° 2051/2003, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
b) Declaración Jurada por la cual se garantiza que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen los derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, el Código de la Niñez y de la Adolescencia, demás Leyes y Normativas vigentes en la República del Paraguay.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

c) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta o del representante de la empresa.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
d) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
e) Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica).	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO APLICA**
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO APLICA**
h) Copia de contratos anteriores culminados, en relación a su experiencia (relacionados a los profesionales propuestos).	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

Posteriormente, se ha procedido a la verificación del cumplimiento de cada oferta respecto a las documentaciones presentadas con la Propuesta Técnica, para la evaluación de las condiciones de participación de conformidad a las disposiciones que rigen a las Compras Públicas, se exponen los documentos legales exigidos en los **Términos de Referencia – Numeral XIII "Antecedentes y requisitos para las Firmas de Auditoría"** del Pliego de Bases y Condiciones (PBC):

Documento	**Pricewater house Coopers**	**Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría**	**Dr. Rubén Moralez Paoli** *Unipersonal*	**CYCA Contadores y Consultores Asociados**	**CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón** *Unipersonal*
A. Antecedentes de la Firma Auditora:					
1. Nombre de la Firma y existencia Legal comprobada con la presentación de una copia autenticada por Escribano Público, de los Estatutos Sociales debidamente inscriptos en la Dirección General de	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CI N° 532.248**	**CUMPLE**	**CI N° 612.501**

Registros Públicos, en el que conste: Nombre o razón social, tipo de sociedad, fecha de constitución, domicilio, objeto, duración, capital y sus posteriores modificaciones, de acuerdo con las Leyes vigentes en el Paraguay. Asimismo, copia autenticada del Acta de Composición del Directorio vigente.					
2. Poder suficiente, otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como Estatutos Sociales, actas de asambleas y de directorio en el caso de sociedades anónimas, debidamente autenticados por Escribano Público.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**UNIPERS.**	**CUMPLE**	**UNIPERSONAL**
3. Nacionalidad de la Firma de Auditoría	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
4. Dirección, Teléfonos, dirección postal, apartado de correos, correo electrónico y nombre del representante autorizado	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
5. Registro profesional de la firma y de sus socios de acuerdo con las disposiciones oficiales que regulan la profesión en el país	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
6. Organización interna	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
7. Descripción del local y oficinas que ocupa la firma	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
8. Distribución geográfica de la firma	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
B. Actividades de la Firma:					
1. Número de años que opera	**65 ***	**31**	**9**	**26**	**21**
2. Detalle de clientes a los que presta servicios de: (a) Auditoría Externa sobre una base regular (describir la naturaleza o tipo de trabajo	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

realizado y la actividad de la entidad examinada); (b) Consultoría administrativa (describir el tipo de trabajo realizado)					
3. Lista de entidades públicas o privadas que pueden dar referencias de la actuación y concepto de que gozan la Firma interesada y sus Directores.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
4. Detalle de los trabajos de Auditoría Externa o Consultoría administrativa efectuados para programas o proyectos financiados por Organismos Multilaterales de Crédito	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
5. Indicar relaciones o asociaciones con otras firmas profesionales del exterior	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO POSEE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
C. Directores					
1. Currículum Vitae de cada Director, especificando si es natural o naturalizado y distinguiendo, de ser el caso, entre (a) Encargado de trabajos de auditoría; (b) Encargado de trabajos de consultoría contable, impositiva y/o administrativa	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
2. Señalar si los Directores de la Firma dedican su tiempo totalmente a la misma, con exclusión de cualquier otra ocupación fija o a tiempo parcial	**TIEMPO COMPLETO**	**TIEMPO COMPLETO**	**TIEMPO COMPLETO**	**TIEMPO COMPLETO**	**TIEMPO COMPLETO**
3. Asociaciones profesionales de carácter nacional e internacional a la que pertenezcan los Directores de la Firma.	**CUMPLE (nacional)**	**CUMPLE (nacional)**	**CUMPLE (internac.)**	**CUMPLE (internac.)**	**CUMPLE (nacional)**
4. Indicar si poseen publicaciones de carácter profesional y el detalle de las mismas	**CUMPLE**	**NO POSEE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO POSEE**
D. Personal Profesional designado al servicio					

1. Curriculum Vitae y nómina del personal profesional asignado al presente servicio, distinguiendo (a) Auditores (b) Especialistas contables e impositivos y (c) Otro personal profesional de acuerdo con su clasificación interna en la Firma (Supervisores, Senior, Junior, Especialistas, etc.)	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
2. Indicar los años de antigüedad en la Firma y los años de experiencia en auditoría general del personal profesional asignado al presente servicio. Los años de experiencia del personal asignado al presente servicio serán calculados en base al promedio simple de años de experiencia de los mismos.	**30 AÑOS**	**27 AÑOS**	**9 AÑOS**	**26 AÑOS**	**12 AÑOS**
3. Experiencia y evidencia de trabajos similares realizados con información por proyecto (presentar como mínimo: descripción, fechas (inicio y fin), localización, cliente.	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

Nota: * Se constituyó como firma paraguaya el 29 de mayo de 1957 y a finales del año 2010 su denominación es **pwc.** En fecha 8 de junio de 2022 la sociedad simple fue transformada en Sociedad de Responsabilidad Limitada.

3. Análisis del SINARH - Art. 40 de la Ley N° 2051/03, de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar, incisos a) y b)

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución DNCP N° 849/2015, en virtud del Art. 40°, incisos a) y b) de la Ley N° 2051/03, se realizó la consulta correspondiente al Sistema Integrado de Administración de Recursos Humanos (SINARH) en www.documentos.gov.py de la Secretaría de la Función Pública, sobre la Nómina de Funcionarios Permanentes o Contratados (Altas y Bajas), buscando información referente a las prohibiciones previstas en los incisos mencionados **(ANEXO - 2)**, sobre los accionistas, miembros, directores y representantes legales de las firmas oferentes, adjuntándose los registros encontrados en la mencionada base de datos:

1. **Pricewaterhouse Coopers**
2. **Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría**
3. **Dr. Rubén Moralez Paoli**
4. **CYCA Contadores y Consultores Asociados**
5. **CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón**

Asimismo, según el informe detallado de los datos obrantes en el SINARH de la Secretaría de la Función Pública, se adjuntan los mismos y se ha solicitado lo siguiente a los oferentes:

- **Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría**

  Por **Nota CEO N° 02** de fecha 03 de enero de 2023, remitida vía mail, el Comité de Evaluación solicitó aclaración con respecto al Formulario TEC-11 Información relativa al SINARH presentado, donde no figura la Sra. Alice María Sanabria González, sin embargo aparece en el Formulario TEC-6 como personal profesional propuesto, con el fin de proseguir con el proceso de evaluación de las ofertas.

  En fecha 05 de enero de 2023 se ha recibido vía mail la Nota de **GE: 0003/2023** con las documentaciones y aclaraciones solicitadas, adjuntándose las mismas.

- **CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón**

  Por **Nota CEO N° 04** de fecha 03 de enero de 2023, remitida vía mail, el Comité de Evaluación solicitó aclaración correspondiente a dicha firma, respecto al Formulario TEC-11 Informaciones relativa al SINARH, sobre la falta de los demás auditores propuestos con sus correspondientes N° de Cédula de Identidad Civil, debido a que sólo figura el Sr. Ricardo Olmedo Almirón, a fin de poder verificar los datos de los auditores.

  En fecha 05 de enero de 2023 se ha recibido vía mail la Nota de **CCP-Consultora Contable Patrimonial** con las documentaciones solicitadas, adjuntándose las mismas.

  Con respecto al Sr. Arnaldo Martín Jara Alvarenga con número de C.I. N° 2.334.025, él mismo aparece en la consulta al SINARH como Retiro Aporte Jubilatorio.

  El Sr. Claudio Javier Bareiro Vázquez, con número de C.I. N° 1.887.187 aparece como profesor encargado de cátedra en la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables.

Por otro lado, también fueron remitidas por este Comité de Evaluación a los oferentes que se citan a continuación, las Notas CEO donde se solicitan copias simple de documentaciones diversas, aclaraciones, así como también la presentación de los Formularios TEC-12, TEC-13 y TEC-15, conforme al Pliego de Bases y Condiciones de la Licitación **(ANEXO-3)**.

- **Pricewaterhouse Coopers**

  Por **Nota CEO N° 01** de fecha 03 de enero de 2023, remitida vía mail, el Comité de Evaluación solicitó lo siguiente, a fin de proseguir con el proceso de evaluación de las ofertas:

  a) Copia del título obtenido (Máster en Administración y Dirección de Empresas) del auditor Pablo Rodríguez, según consta en el Formulario TEC-6 de su oferta;

  b) Formulario TEC-15 Acta de Intenciones, según lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones;

c) Copias simples que indiquen si poseen publicaciones de carácter profesional y el detalle de las mismas.

En fecha 05 de enero de 2023 se ha recibido vía mail las documentaciones solicitadas a la **Pricewaterhouse Coopers**, adjuntándose las mismas.

- **Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría**

Por **Nota CEO N° 02** de fecha 03 de enero de 2023, remitida vía mail, el Comité de Evaluación solicitó lo siguiente, a fin de proseguir con el proceso de evaluación de las ofertas:

a) Formulario TEC-12 Liquidación Proforma;
b) Formulario TEC-13 Modelo de Nota de Pago
c) Formulario TEC-15 Acta de Intenciones, según lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones;
d) Aclaración con respecto al Formulario TEC-11 Información relativa al SINARH presentado donde no figura la Sra. Alice María Sanabria González, sin embargo la misma aparece en el Formulario TEC-6 como personal profesional propuesto.

En fecha 05 de enero de 2023 se ha recibido vía mail la Nota de **GE: 0003/2023** con las documentaciones y aclaraciones solicitadas, adjuntándose las mismas.

- **Dr. Rubén Moralez Paoli (unipersonal)**

Por **Nota CEO N° 03** de fecha 03 de enero de 2023, remitida vía mail, el Comité de Evaluación solicitó lo siguiente, a fin de proseguir con el proceso de evaluación de las ofertas:

a) Constancia de presentación de la "Declaración de Bienes y Rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/2019;
b) Indicar relaciones o asociaciones con otras firmas profesionales del exterior;
c) Formulario TEC-12 Liquidación Proforma;
d) Formulario TEC-13 Modelo de Nota de Pago;
e) Formulario TEC-15 Acta de Intenciones, según lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones.

En fecha 06 de enero de 2023 se ha recibido vía mail la Nota de **Moralez Paoli & Asociados** con las documentaciones, adjuntándose las mismas.

Con referencia a la consulta realizada en el SINARH el Dr. Rubén Moralez Paoli, con número de C. I. N° 532.248 figura como profesor con cargo permanente de la Facultad de Ciencias Económicas, Administrativas y Contables.

- **CCP – Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón**

Por **Nota CEO N° 04** de fecha 03 de enero de 2023, remitida vía mail, el Comité de Evaluación solicitó lo siguiente, a fin de proseguir con el proceso de evaluación de las ofertas:

a) Copia simple de los títulos obtenidos de todos los auditores propuestos;
b) Copia de contratos anteriores culminados, en relación a su experiencia (relacionados a los profesionales propuestos);
c) Constancia de presentación de la "Declaración de Bienes y Rentas, activos y pasivos" ante la Contraloría General de la República, para los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/2019;
d) Indicar relaciones o asociaciones con otras firmas profesionales del exterior;
e) Indicar si poseen publicaciones de carácter profesional y el detalle de las mismas;
f) En el Formulario TEC-11 Información relativa al SINARH sólo figura el Sr. Ricardo Román Olmedo Almirón, faltaría incorporar los demás auditores propuestos con sus correspondientes N° de Cédula de Identidad Civil;
g) Formulario TEC-13 Modelo de Nota de Pago;
h) Formulario TEC-15 Acta de Intenciones, según lo requerido en el Pliego de Bases y Condiciones.

En fecha 05 de enero de 2023 se ha recibido vía mail la Nota de **CCP-Consultora Contable Patrimonial** con las documentaciones solicitadas, adjuntándose las mismas.

4. Propuesta Técnica

Luego de la verificación de las documentaciones sustanciales establecidas en el Art. 61 del Decreto Reglamentario N° 2992/2019, se prosigue con el proceso de evaluación de las ofertas, lo que se detalla:

4.1 Propuesta Técnica – Formularios Estándar

El Comité de Evaluación ha procedido a la verificación de los Formularios Estándar de la Licitación indicados en la **Sección 3. Propuesta Técnica – Formularios Estándar**, requeridos en el Pliego de Bases y Condiciones, observándose cuanto sigue conforme al siguiente detalle:

FORMULARIOS	Pricewater house Coopers	Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría	Dr. Rubén Moralez Paoli (unipersonal)	CYCA Contadores y Consultores Asociados	CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón
TEC-1: Formulario de presentación de la Propuesta Técnica	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	Incompleto (*)
TEC-2: Experiencia y	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

organización del Consultor: **A.** Organización del Consultor **B.** Experiencia del Consultor	**CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE**
TEC-3: Observaciones y sugerencias con respecto a los términos de referencia, al personal de contrapartida e instalaciones que proporcionará el contratante: **A.** Sobre los términos de referencia **B.** Sobre el personal de contrapartida y los servicios e instalaciones	**CUMPLE** **CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE** **CUMPLE**	**CUMPLE** **CUMPLE** **CUMPLE**
TEC-4: Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-5: Composición del Equipo y asignación de responsabilidades	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-6: Hoja de Vida del personal profesional propuesto	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-7: Calendario de actividades del personal	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-8: Plan de Trabajo	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-9: Declaración Jurada del Artículo 40	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-10: Declaración Jurada de no emplear menores	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-11: Información relativa al SINARH	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-12: Liquidación Proforma	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-13: Modelo de Nota de Pago	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**
TEC-14: Información sobre el Oferente	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

TEC-15: Acta de Intenciones	**CUMPLE**	**CUMPLE**	**NO CUMPLE**	**CUMPLE**	**CUMPLE**

Obs.: (*) Falta lista con el nombre completo y dirección de cada Consultor asociado.

4.2 Propuesta Técnica – Asignación de Puntajes:

De conformidad a lo establecido en el numeral **5.2 de Instrucciones para los Consultores – Hoja de Datos**, se procedió a analizar las propuestas presentadas por las Firmas Consultoras, con relación a los términos de referencia, aplicando los criterios y subcriterios de evaluación sobre la base de su cumplimiento con los Términos de Referencia (TdR), y el sistema de puntos especificados en la Hoja de Datos. A cada propuesta se le asignará un puntaje técnico (Pt).

Para la selección de ofertas, se utilizó el método de la Selección Basada en Calidad y Costos (SBCC), que comprende dos etapas; primeramente, se realiza la selección basada en calidad y posteriormente se hará la basada en costo.

Los puntajes obtenidos de la evaluación de ofertas se indican a continuación:

Criterios y subcriterios, y el sistema de puntos que se asignarán a la evaluación de las ofertas Propuestas Técnicas Extensas son:		Puntos	PriceWaterhouse Coopers S.R.L.	Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría	Dr. Rubén Moralez Paoli & Asociados	CYCA Contadores y Consultores Asociados	CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Ramón Olmedo Almirón
1 Metodología de Ejecución de las Tareas:	Puntaje Máximo	20	20	20	20	20	20
Entendimiento técnico del proceso	Puntaje parcial	5	5	5	5	5	5
Plan de ejecución propuesto	Puntaje parcial	5	5	5	5	5	5
Calendario de ejecución	Puntaje parcial	5	5	5	5	5	5
Conceptos innovativos	Puntaje parcial	5	5	5	5	5	5
2 Experiencia en Auditoría General:	Puntaje Máximo	80	77	75	75	80	70
2.1 Antigüedad de trabajo en la materia	Puntaje parcial	25	25	25	25	25	25
- De 3 a 5 años	Puntaje parcial	10					
- De 6 a 10 años	Puntaje parcial	20					
- Más de 10 años	Puntaje parcial	25	25	25	25	25	25
2.2 Calificación y experiencia de Directores	Puntaje parcial	25	22	20	25	25	20
Poseedor de Título Universitario							
- De 1 a 5 años de experiencia	Puntaje parcial	5					
- De 6 a 10 años de experiencia	Puntaje parcial	10					
- De 10 años de experiencia	Puntaje parcial	15					
2.3 Maestría en Contabilidad, Economía o Administración							
- Sin trabajos publicados	Puntaje parcial	20		20			20
- Con trabajos publicados	Puntaje parcial	22	22				
2.4 Doctorado en Contabilidad, Economía o Administración							
- Sin trabajos publicados	Puntaje parcial	24					
- Con trabajos publicados	Puntaje parcial	25			25	25	
2.5 Calificación y experiencia del personal asignado para el trabajo		30	30	30	25	30	25
- Con título universitario y experiencia global de hasta 10 años	Puntaje parcial	20					
- Con título universitario y experiencia global entre 11 a 15 años	Puntaje parcial	25			25		25
- Con título universitario y experiencia global mayor a 15 años	Puntaje parcial	30	30	30		30	
Total de Puntos para todos los criterios:		100	97	95	95	100	90

TOTAL DE PUNTOS PARA TODOS LOS CRITERIOS: 100

El mínimo puntaje técnico Pt para calificar es 70 (setenta) puntos

En el caso de consorcios todas las partes combinadas deberán cumplir con los requisitos

OBS.:

2.1 Las empresas auditoras tienen 25 puntos parciales por poseer más de 10 años de experiencia en trabajos de la materia.

2.2 Los Directores de las empresas auditoras poseen calificaciones superiores a la simple obtención del título, por lo cual se puntúa los grados superiores, a fin de no sobrepasar el máximo puntaje del ítem 2 que es de 80 puntos.

2.3 La dirección de las empresas Pricewaterhouse, Gestión Empresarial y CCP Consultora Contable posee Maestría, sin trabajos publicados, puntaje parcial de 20 puntos.

2.4 La dirección de las empresas Dr. Ruben Moralez Paoli y CYCA poseen Doctorado y trabajos publicados, puntaje parcial de 25 puntos.

2.5 La calificación de 30 puntos para las empresas es debido al personal asignado con experiencia mayor a 15 años.

El puntaje técnico mínimo requerido para calificar es de **setenta (70)** puntos, conforme lo estipulado en el numeral **5.2 Criterios de Evaluación y Calificación de las Instrucciones para los Consultores - Hoja de Datos,** por lo que esta Comisión de Evaluación concluye que las Firmas:

Las **cinco (5)** empresas auditoras presentadas, califican plenamente en la Propuesta Técnica para el servicio solicitado.

5. Recomendación:

Por tanto, se recomienda calificar a las Propuestas Técnicas de las Firmas Consultoras que han superado el puntaje mínimo de setenta (70) puntos y proseguir con los trámites para la apertura del *Sobre N° 2: Propuesta Económica*, en virtud a las consideraciones expuestas en el exordio del presente informe, según el siguiente detalle:

N°	Firmas Auditoras	Puntaje obtenido
1	PricewaterhouseCoopers	97
2	Gestión Empresarial Estudio de Auditoría y Consultoría	95
3	Dr. Rubén Moralez Paoli	95
4	CYCA Contadores y Consultores Asociados	100
5	CCP Consultora Contable Patrimonial de Ricardo Román Olmedo Almirón	90

Atentamente,

Sr. Ricardo Martínez
Miembro Representante del Área Solicitante

Sr. Juan Vergara
Coordinador

Sra. Juana Benítez
Miembro Representante de la Asesoría Legal