# CONTRATACION DIRECTA N° 11/2013
# ACTA DE ESTUDIO DE OFERTAS Y RECOMENDACIÓN DE ADJUDICACION

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los veintiocho días del mes de agosto del año 2013, en el local de la Dirección Administrativa del Hospital General Barrio Obrero (Sub Unidad Operativa de Contrataciones N° 19 - Dependiente del Ministerio de Salud Pública y Bienestar Social) sito en la calle Yegros esq. Ita Pirú, se reúnen el Comité de Evaluación a fin de dar inicio al estudio de la oferta presentada el 19 de julio del corriente año, en el marco de la Contratación Directa N° **11/2013** (Expediente D.G.C.P. N° **323382** – ID N° **260236**) Adquisición de Artículos de Limpieza, Presidida por el Dr. Julio Javier Rolón Vicioso (Director General), Lic. Robert Núñez (Administrador), Econ. Carlos Pereira (Encargado Suministro).----------

Teniendo a la vista para iniciar el proceso de Evaluación, el Acta de Apertura de Sobres, cuyas copias pasan a formar parte de la presente, dejándose constancia de la presentación de la ofertas para la Adquisición de Artículos de Limpieza.----------

El comité de evaluación realizo la verificación en el Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, de las firmas: **EVEREST COMERCIAL, AGRO-ABASTO, DISTRI-MATT, INDUCLOR S. R. L**, las mismas no se encuentran inhabilitadas por esta Dirección.----------

Se procede al estudio y análisis de las ofertas presentadas, de conformidad a lo establecido por la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas, según Planilla de Evaluación de Documentación Requerida y Especificaciones Técnicas, cuyas copias pasan a formar parte de la presente, dejándose constancia de la presentación de las ofertas para la Adquisición de Artículos de Limpieza. Hecho el análisis de los mismos se confecciona el cuadro comparativo.----------

Se deja expresa constancia que para conciliar el cuadro comparativo se consignan los precios unitarios conformes a las especificaciones técnicas, quedando excluido cualquier otro servicio o accesorio adicional.-

En relación a los siguientes ítems, se ha procedido a la adjudicación de los mismos de la siguiente forma:

- Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", Art. 28 ADJUDICACION: Si dos o más ofertas son solventes porque han cumplido la totalidad de los requisitos, el contrato se adjudicara a quien presente el precio más bajo. Este artículo se aplica a los siguientes ítems, 8, 9, 16, 19, 21, 23, 27, 28, 29, 31, 33, 34, 35 y 40.----------
- Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", Art. 34 PROCEDIMIENTOS: Para llevar a cabo una adjudicación correspondiente, se deberá contar con un mínimo de tres ofertas susceptibles de analizarse técnica y económicamente, atendido al tipo de procedimiento de que se trate, salvo que, por la naturaleza de los bienes o los servicios o los fines que se persigan con la contratación, no sea posible contar el numero indicado de oferentes, en cuyo caso, bajo la responsabilidad de la máxima autoridad del organismo, de la entidad o de la municipalidad, se podrá hacer la contratación directa sin necesidad de ese mínimo de ofertas, debiendo en todo caso asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación. Este artículo se aplica al ítem 17.----------
- Ítem 21 del Anexo B, Carta invitación: **MARGEN DE PREFERENCIAS 20% PRODUCTOS NACIONAL**. En las contrataciones públicas nacionales para la adquisición de bienes y productos industrializados o

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

manufacturados, si la Oferta evaluada como la más baja, es una oferta de un bien importado, esta será comparada con la oferta más baja del bien nacional, agregándole al precio total del bien importado una suma equivalente al veinte porcientos (20%) de preferencia en la contratación particular. Si en dicha comparación adicional, la oferta del bien producido en el Paraguay resultare ser la más baja, se le seleccionara para la adjudicación; en caso contrario se seleccionara la oferta del bien proveniente del extranjero. Establecidos en los artículos 02, 04 de la Ley Nº 4558, de fecha 13/09/2011. El mismo es aplicado a los ítems: 14, 29, 39, 42.----------

- En relación a los ítems 13 y 38, se han presentado dos ofertas con el mismo monto, motivo por el cual se aplica el ítem 23 del Anexo B de la Carta invitación: **Criterio para desempate de ofertas**: En caso que existan dos o más oferentes que cumplan con todos los requisitos establecidos en la carta invitación, la Convocante determinará cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato. Dicha determinación se dará a partir de la información requerida por la Convocante y provista por el oferente en su oferta. **En primer lugar, analizará la capacidad financiera del oferente**. Si aun aplicando este criterio de desempate, existiera empate, la Convocante analizará la **capacidad técnica de los oferentes a partir de la infraestructura, años de experiencia, mayor cantidad de contratos ejecutados satisfactoriamente**. Se procedió al estudio de los ratios financieros en cuanto a liquidez de las empresas oferentes: INDUCLOR S. R. L., con ratio financiero promedio de los tres últimos años de 56,63 y EVEREST COMERCIAL con ratio financiero promedio de 2,87, se recomienda adjudicar los ítems mencionados, por mayor ratio financiero a la empresa INDUCLOR S. R. L..----------

Se declara desierto el ítem 37, por carecer de ofertas.----------

Que el proceso de Contratación de referencia cuenta con disponibilidad presupuestaria para asumir una posible adjudicación conforme al CDP **Nº 2878 /2013**.----------

Teniendo en cuenta todos los documentos anteriormente mencionados, así como las formalidades del proceso y de acuerdo a lo dispuesto en el art. 26 y 27 de la Ley 2051/03, el art. 64 del Decreto N° 21909/03, el comité de evaluación recomienda adjudicar los bienes solicitados, a los siguientes oferentes que se detallan a continuación:

| OFERENTE | ITEMS ADJUDICADOS | MONTO |
|---|---|---|
| EVEREST COMERCIAL | 1, 2, 6, 8, 9, 12, 14, 15, 16, 17, 20, 22, 27, 29, 31, 40 | 18.712.000 |
| AGRO-ABASTO | 3, 26, 41 | 5.147.500 |
| DISTRI-MATT | 19, 25, 32, 34, 36, 39, 42 | 1.075.400 |
| INDUCLOR S. R. L. | 4, 5, 7, 10, 11, 13, 18, 21, 23, 24, 28, 30, 33, 35, 38 | 11.880.500 |
| TOTAL | | 36.815.400 |

Son Guaraníes: Treinta y seis millones ochocientos quince mil cuatrocientos.----------

Forma de Adjudicación: Por ítems.----------

Dr. Robert Ortiz
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL — HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — S.U.O.C.

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

No habiendo otro tema que tratar se dio por terminado este acto; previa lectura y ratificación del contenido, el acta es firmado por todas las personas nombradas precedentemente en prueba de conformidad en dos ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto.----------

Lic. ROBERT NUÑEZ
Director Administrativo
H. G. B. O.

Econ. CARLOS PEREIRA
Encargado de Suministro
H. G. B. O.

Dr. JULIO JAVIER ROLON V.
Director General
H. G. B. O.

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — Al servicio de la comunidad — MINISTERIO DE S.P. Y B.S.

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Planilla de Evaluación de Documentación Requerida

# Documentos

| I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas. | TIPO DE DOCUMENTO | EVEREST COMERCIAL | AGRO-ABASTO | DISTRI-MATT | INDUCLOR |
|---|---|---|---|---|---|
| a) Formulario de Oferta C | SUSTANCIAL | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| b) Garantía de Mantenimiento de Oferta | SUSTANCIAL | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar stablecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. | SUSTANCIAL | CUMPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE |
| d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010. | SUSTANCIAL | CUMPLE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE |

| II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas. | TIPO DE DOCUMENTO | EVEREST COMERCIAL | AGRO-ABASTO | DISTRI-MATT | INDUCLOR |
|---|---|---|---|---|---|
| a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*. | SUSTANCIAL | CUMPLE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE |
| b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC)*. | NO SUSTANCIAL | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | C UMPLE SEGÚN SIPE |
| c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta. | NO SUSTANCIAL | CUMPLE SEGÚN SIPE | NO CUMPLE | CUMPLE SEGÚN SIPE | NO CUMPLE |
| d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | NO SUSTANCIAL | CUMPLE SEGÚN SIPE | CUMPLE SEGÚN SIPE | NO CUMPLE | CUMPLE SEGÚN SIPE |

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL — HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — S.U.O.C.

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — MINISTERIO DE S.P. Y B.S.

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Planilla de Evaluación de Documentación Requerida

# Documentos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*** | **SUSTANCIAL** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. | NO SUSTANCIAL | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE |
| g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. | NO SUSTANCIAL | CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE | NO CUMPLE |
| **III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **EVEREST COMERCIAL** | **AGRO-ABASTO** | **DISTRI-MATT** | **INDUCLOR** |
| **a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*** | **SUSTANCIAL** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. | NO SUSTANCIAL | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| **c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*** | **SUSTANCIAL** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO * S.U.O.C. * REPUBLICA DEL PARAGUAY

Dr. Julio Javier Robin Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — Al servicio de la comunidad — MINISTERIO DE S.P. Y B.S.

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Planilla de Evaluación de Documentación Requerida

# Documentos

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. | NO SUSTANCIAL | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. | NO SUSTANCIAL | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| **IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio** | **TIPO DE DOCUMENTO** | **EVEREST COMERCIAL** | **AGRO-ABASTO** | **DISTRI-MATT** | **INDUCLOR** |
| a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente. | NO SUSTANCIAL | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| b) **Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*** | **SUSTANCIAL** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** | **NO APLICA** |
| c) **Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:**<br><br>1) Un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o | NO SUSTANCIAL | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL — HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — S.U.O.C. — REPÚBLICA DEL PARAGUAY

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5663

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — MINISTERIO DE S.P. Y B.S. — Al servicio de la comunidad

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

Planilla de Evaluación de Documentación Requerida

| Documentos | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | | | | | |
| d) **Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:**<br><br>1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br><br>2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | NO SUSTANCIAL | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA | NO APLICA |
| RESULTADO | | PASA | PASA | PASA | PASA |

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL — HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — REPUBLICA DEL PARAGUAY — S.U.O.C.

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL | Presidencia de la República del Paraguay

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — Al servicio de la comunidad — MINISTERIO DE S.P. Y B.S.

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo juntos Un Nuevo Rumbo

# Planilla de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas

| Item | Descripcion del Producto | EVEREST COMERCIAL | AGRO-ABASTO | DISTRI-MATT | INDUCLOR |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Bolsa para basura de 150 lts. De 60 micrones - paq x 10 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 2 | Bolsa para basura de 80 lts. De 60 micrones - paq x 10 | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 3 | jabon de lavar en pan (de coco c/fragancia caja x 25 barras x 10 unidades) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 4 | Jabón en polvo (polvo biodegradable para lavarropas de coco c/fragancia x 10 kilos) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 5 | Hipoclorito de Sodio (al 8% - bidon x 5 litros) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 6 | Hipoclorito de Sodio (al 2,5 % - bidon x 5 litros) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 7 | Lana de Acero (ultra resistente) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 8 | Alambrillo | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 9 | Desodorante de Ambiente en aerosol - varias fragancias | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 10 | Desodorante de Ambiente liquido (c/estabilizador efectivo c/base de cloro activo c/fragancia de tutti fruti, jazmin, frasco x 1 litro) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 11 | Detergente neutro (deterg. Liquido concentrado, desinfectante, desengrasante, de alto esquema elaborado a base de tenso activo bactericida) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 12 | Escoba larga para techo (escoba comun o de paja (de palmera)) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 13 | Escoba corta (escoba comun o de paja (de palmera)) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 14 | Escoba corta de nylon | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 15 | Escoba Metálica | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 16 | Balde de plastico con exprimidor de mopa - con mopa de algodón | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

Dra. Patricia Latorre Solón Vitoso
Dirección General Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL * HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO * S.U.O.C.

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL | Presidencia de la República del Paraguay

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — Al servicio de la comunidad — MINISTERIO DE S.P. Y B.S.

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

# Planilla de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas

| Item | Descripcion del Producto | EVEREST COMERCIAL | AGRO-ABASTO | DISTRI-MATT | INDUCLOR |
|---|---|---|---|---|---|
| 17 | Mopa (mango metalico de mopa (de algodón)) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 18 | Escurridor de goma para piso (con palo de madera - grande) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 19 | Escobillon (para baldeo con cerdas duras) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 20 | Cepillo para Ropa | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 21 | Cepillo para unñas (cepillo para limpiar uñas - con mango plastico) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 22 | Plumero (de plumas) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 23 | Cepillo para inhodoro - cerda fuerte de plastico c/mango plastico | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 24 | Trapo de piso (de algodón 45 x 70 - 100% algodón) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 25 | Franela - color naranja | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 26 | Guante de goma para limpiar (latex - uso domestico- caño largo - ultraresistente - tam. Mediano y Grande) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 27 | Guante de goma para limpiar (caño largo - PVC - reforzado 36 cm) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 28 | Cera para piso liquido | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 29 | Lustra Muebles | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 30 | Limpia Vidrios con atomizador | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 31 | Polvo limpiador | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 32 | Crema limpiadora - accion detergente con fragancia | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 33 | Limpiador Liquido x 1 litro | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 34 | Aceite de Creosota + fenol (Creolina- lata x 1 litro) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 35 | Acido Muriático | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 36 | Soda Cáustica | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

Econ. Carlos Pereira
Jefa de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL — HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — S.U.O.C. — REPÚBLICA DEL PARAGUAY

MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL | Presidencia de la República del Paraguay

HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — Al servicio de la comunidad — MINISTERIO DE S.P. Y B.S.

GOBIERNO NACIONAL — Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

# Planilla de Cumplimiento de Especificaciones Técnicas

| Item | Descripcion del Producto | EVEREST COMERCIAL | AGRO-ABASTO | DISTRI-MATT | INDUCLOR |
|---|---|---|---|---|---|
| 37 | Palangana de metal (enlosado) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 38 | Balde de plastico mediano (de 10 Lts c/ asas de plastico) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 39 | Basurero de Plastico (c/tapa p/oficina) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 40 | Basurero de plastico grande con tapa (Tacho p/ basura 150lts.) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 41 | Basurero de plastico mediano con tapa (Tacho p/ basura 60 lts.) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |
| 42 | Pinza para ropa (paquete x 12 unidades) | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE | CUMPLE |

MINISTERIO DE SALUD PUBLICA Y BIENESTAR SOCIAL — HOSPITAL GENERAL BARRIO OBRERO — REPUBLICA DEL PARAGUAY — S.U.O.C.

Econ. Carlos Pereira
Jefe de Suministro
Hospital General Barrio Obrero

Lic. Robert Núñez
Director Administrativo
Hospital General Barrio Obrero

Dr. Julio Javier Rolón Vicioso
Director General
Hospital General Barrio Obrero
Reg. Nº 5665