CONTRATO PLURIANUAL N°05/2022

"PROVISIÓN DE ALMUERZO ESCOLAR, BAJO LA MODALIDAD DE COCINANDO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA CIUDAD DE SALTO DE GUAIRA – PLURIANUAL"

Entre la Municipalidad de Salto del Guaira, domiciliada en AV. Paraguay e/ Yacare Valija 11 de Setiembre, República del Paraguay, representada para este acto por el Intendente Municipal el Sr. Héctor Moran, con Cédula de Identidad N° 3.463.806 y el Abg. Oliver Mereles Aranda con C.I N° 5.172.541, denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la empresa **BLANCA NIEVES COMERCIAL CON RUC N° 688279-0**,con domicilio s/ la Calle Rio Tebicuary e/ Ypane N° 9007, Ciudad de Pedro Juan Caballero, República del Paraguay, representada para este acto por la **Sra. NATALIA BARBOZA DE AYALA, con Cédula de Identidad N° 3.775.442**, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "las partes" e, individualmente, "parte", acuerdan celebrar el presente "Contrato de "**PROVISIÓN DE ALMUERZO ESCOLAR, BAJO LA MODALIDAD DE COCINANDO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA CIUDAD DE SALTO DE GUAIRA – PLURIANUAL**", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:.----------

1. OBJETO DEL CONTRATO

El objeto del contrato es: La provisión de insumos, la elaboración de los alimentos y la distribución de las raciones en las instituciones educativas, así como del retiro y la limpieza de todo lo utilizado, de manera diaria. ----------

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

1. Contrato;
2. La carta de invitación y sus adendas o modificaciones;
3. Los datos cargados en el SICP;
4. La oferta del proveedor;
5. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la contratante y su respectiva notificación;
6. El proyecto aprobado por el MEC, de conformidad a lo dispuesto a los LINEAMIENTOS TÉCNICOS Y NUTRICIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR DEL PARAGUAY (PAEP), EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE GESTIÓN OFICIAL Y PRIVADA SUBVENCIONADA.

Los documentos que forman parte del contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o discrepancia entre los mismos, la prioridad se dará en el orden enunciado anteriormente. ----------

Natalia Barboza de Ayala
Apoderada
Comercial Blanca Nieves
RUC.: 688279-0

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ
Secretaría General

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ
INTENDENCIA
Héctor Fabián Morán S.
INTENDENTE MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA

3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el ID Nº 413.125. ----------
Otras consideraciones presupuestarias: N/A

4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente contrato es el resultado del procedimiento de **CONTRATACION VIA EXCEPCION N° 05/2022. PROVISIÓN DE ALMUERZO ESCOLAR, BAJO LA MODALIDAD DE COCINANDO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA CIUDAD DE SALTO DE GUAIRA – PLURIANUAL" ID N° 413.125**, convocado por la UOC de la Municipalidad de Salto del Guaira. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N° 439/2022.

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES

Nro. De Orden	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad mínima	Cantidad máxima	Precio Unitario	Monto minimo	Monto máximo
1	Escuela Básica N° 2521 José Asunción Flores - Colina Canindeyú	BLANCA NIEVES C.	Nacional	Ración	51.480	102.960	10.200	525.096.000	1.050.192.000
2	Escuela Básica N° 4280 Barrio Itaipu	BLANCA NIEVES C.	Nacional	Ración	27.160	55.220	10.200	281.718.000	563.244.000
TOTAL PRECIO MINIMO Y MAXIMO								**806.718.000**	**1.613.436.000**

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de Gs. 806.718.000 (Guaranies, Ochocientos seis millones, setecientos diez y ocho mil) y el monto máximo es de Gs. 1.613.436.000 (Guaraníes, Un mil, seiscientos trece millones, cuatrocientos treinta y seis mil). ----------

Se deja constancia que el presente contrato está sujeto a la Aprobación del Presupuesto General de la Municipalidad de Salto del Guaira, Ejercicio Fiscal 2023, de manera que la reactivación de los códigos de contratación estaría pendiente, los cuales son requisitos para el trámite de obligación de pagos al proveedor. Teniendo en cuenta que el llamado es de carácter plurianual.----------

El proveedor se compromete a proveer los bienes a la contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del contrato.

Natalia Barboza de Ayala
Apoderada
Comercial Blanca Nieves
RUC.: 68827 0

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ
Secretaría General

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ
Héctor Fabián Morán S.
INTENDENTE MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA

La contratante se compromete a pagar al proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio del contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la carta de invitación. ----------

6. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia del presente contrato será: Desde de la firma del Contrato hasta el 31 de diciembre de 2023. ----------

7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS

El almuerzo/cenas deberán ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación. ----------

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO

La administración de éste contrato estará a cargo de: Intendencia Municipal. ----------
Contacto de la empresa con el Productor:
La persona designada por la empresa para ser el nexo entre la misma y los productores de la agricultura familiar será: Blanca Nieves Rodríguez Braun. ----------

9. FORMAS Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la presente carta de invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los diez (10) días calendarios siguientes a la firma del contrato. ----------

10. CONSTANCIA DE PRESENTACIÓN DE DECLARACIÓN JURADA

El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N° 6355/19.----------

En el mismo plazo indicado en el párrafo anterior, se deberá remitir a la convocante la actualización de la mencionada declaración jurada, una vez finalizada la ejecución del presente contrato.----------

Natalia Barboza de Ayala
Apoderada
Comercial Blanca Nieves
RUC.: 6882 0

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ
Secretaría General

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ
INTENDENCIA
Héctor Fabián Morán S.
INTENDENTE MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA

11. MULTAS

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con lo establecido en las Condiciones Contractuales de la presente carta de invitación. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/2003 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. ----------

La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo Nº 72 de la Ley N° 2051/2003 "De Contrataciones Públicas". modificado por Ley N° 6716/2021. ----------

12. CAUSALES Y PROCEDIMIENTOS PARA SUSPENDER, TERMINAR O RESCINDIR

Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2051/2003 y en las condiciones contractuales de la presente carta de invitación. ----------

13. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución del contrato se dirimirá conforme a las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las condiciones contractuales de la presente carta de invitación. ----------

14. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el contrato o la parte del mismo que sea afectada por la nulidad, quedará automáticamente sin efecto de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la DNCP, debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.----------

15. SUSCRIPCIÓN

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Salto del Guaira, República del Paraguay a los 20 días del mes abril del año 2022. ----------

Natalia Barboza de Ayala
Apoderada
Comercial Blanco Nieves
RUC.: 68[illegible]

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA
Secretaría General

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRA
INTENDENTE

Héctor Fabián Morán S.
INTENDENTE MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA

Firmado por: _____

Héctor Moran Spejegys.

Intendente Municipal

Firmado por: _____

Oliver Mereles Aranda

Secretario General

Firmado por: _____

Natalia Barboza de Ayala.

Proveedor.

Natalia Barboza de Ayala
Apoderada
Comercial Blanca Nieves
RUC.: 68827 0

MUNICIPALIDAD SALTO DEL GUAIRÁ
Héctor Fabián Morán S.
INTENDENTE MUNICIPAL
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ
Secretaría General