RESOLUCIÓN I.M.C. Nº 8698/2011.-

POR LA QUE SE ADJUDICA A LA EMPRESA MC IMPORT Y ALGC REPRESENTACIONES, LA ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION.-

Capiatá, 19 de diciembre del 2011.-

VISTO: La recomendación emanada de la Unidad Operativa de Contratación (UOC) de la institución, según nota de fecha 19 de diciembre de 2011, y;

CONSIDERANDO, Que transcripta la misma señala en lo sucesivo; "Que, en el marco del PROCEDIMIENTO DE CONTRATACION DIRECTA PARA LA **ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION.**, se presentaron las siguientes firmas comerciales: MC IMPORT – ALGC REPRESENTACIONES – OFFICE CLIP S.R.L. Y NR EMPRENDIMIENTOS.

La presentación y apertura de ofertas fue realizada en fecha 01 de diciembre de 2011, conforme consta en el Acta de Apertura de ofertas labrado en dicha oportunidad, el cual forma parte del presente Informe.

Se procedió a realizar la evaluación de la documentación presentada por los oferentes habilitados, según consta en el Anexo "A" "Evaluación de la Documentación Requerida", el cual forma parte del presente informe.-

La Unidad Operativa de Contrataciones, nota mediante, solicitó en fecha 16 de diciembre del corriente año a las firmas ALGC REPRESENTACIONES Y MC IMPORT, la presentación de los catálogos de los productos ofertados de los ítems 4 y 5 en un plazo no superior a 24 hs, de conformidad a lo establecido en el Decreto Nº 21.909/03, artículo 59º. Con respecto a esta solicitud la empresa ALGC REPRESENTACIONES ha respondido y enviado en fecha 17 de diciembre copias de los catálogos de sus productos ofertados y analizando los mismos se observa que cumplen con las especificaciones técnicas conforme lo ha solicitado la convocante por lo que es admitida su oferta.

Con respecto a la firma MC IMPORT no ha respondido a la solicitud de la UOC, por lo que su oferta respecto a los ítems 4 y 5 **ha sido rechazada** quedando habilitada para los demás ítems.

Que, se procedió a la evaluación de los precios ofertados, según consta en el Anexo "B", "Cuadro Comparativo de Ofertas", el cual forma parte del presente Informe.-

Se procedió a realizar la evaluación de la documentación presentada por los oferentes, según consta en la "Evaluación de la Documentación Requerida", el cual forma parte del presente informe.

INTENDENCIA MUNICIPAL CAPIATÁ

Evaluación de la Documentación Requerida

	FIRMAS PARTICIPANTES			
Listado de las documentaciones solicitadas	**MC IMPORT**	**ALGC REPRESENTACIONES**	**OFFICE CLIP S.R.L.**	**NR EMPRENDIMIENTOS**
El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC)	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica)	N/C	N/C	Cumple	N/C
Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio)	N/C	N/C	Cumple	N/C
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 677/2010.	Cumple	Cumple	Cumple	Cumple
RESULTADO	**PASA**	**PASA**	**PASA**	**PASA**

INTENDENCIA MUNICIPAL CAPIATÁ

MUNICIPALIDAD DE CAPIATÁ

Unidad Operativa de Contrataciones

A N E X O B

Cuadro Comparativo de Ofertas

NOMBRE DEL LLAMADO: ADQUISICION DE EQUIPOS DE COMPUTACION

Item	Descripción	MC IMPORT					ALGC REPRESENTACIONES					OFFICE CLIP S.R.L.					NR EMPRENDIMIENTOS				
		Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)	Marca	Procedencia	Cantidad	Precio Unitario (IVA Incluido si corresponde)	Precio Total (Precio unitario por cantidad)
1	Computadoras personales (PC) de escritorio, Placa madre (Motherboard - micro - Socket - SATA (RAID) - Ethernet - video – 6 channel audio), Procesador doble nucleo 2,8 Ghz, Gabinete, Monitor LCD 17", disco duro 150 GB, Memoria RAM 2 GB, Disketera 3 1/2, Lector y Grabador DVD, Mouse optico con pad, Teclado español, parlantes. Supresor de picos. Licencia Windows XP (SP3) español. Licencia Office 2007 Profesional español. Garantia escrita por 12 meses.	Motherboard	USA	1	4.375.000	4.375.000	SATELLITE	CHINA	1	4.023.750	4.023.750		NO COTIZA				CLON	CHINA	1	4.455.000	4.455.000
2	UPS de 2500 VA con salida estabilizada - 15 minutos de autonomía como mínimo. Garantia escrita por 12 meses	APOLLO	USA	1	1.075.000	1.075.000	WELLI	EE.UU.	1	3.153.750	3.153.750		NO COTIZA				APC	USA	1	3.217.500	3.217.500
3	Impresora a chorro de tinta, Negro en hasta 16 ppm y color en 12 ppm; 4 tintas color; fotos 10 x 15 sin bordes con papel fotográfico con lengüeta; cancelado de impresión en pantalla; cinco modos de impresión, Velocidad de impresión, modo borrador, negro, carta: Hasta 16 ppm, Velocidad de impresión, modo borrador, color, carta: Hasta 12 ppm, Velocidad de impresión, modo borrador, color, foto de 10x15 cm: 43 segundos, Modo resolución de impresión óptimo, color: Color de hasta 4800 x 1200 dpi optimizados y 1200 dpi de entrada, garantia escrita por 12 meses.	HP	USA	1	1.125.000	1.125.000	HP	EE.UU.	1	243.165	243.165		NO COTIZA				HP	USA	1	400.000	400.000
4	Impresora laser, modo borrador, negro, hasta 14 ppm (A4), Salida de primera página Menos de 8,5 segundos, calidad de impresión efectiva de 1.200 ppp (resolución de 600x600 ppp). - Memoria estándar >2 MB. Garantía escrita por 12 meses.	OFERTA -ITEMS RECHAZADO					HP	EE.UU.	1	1.074.450	1.074.450	OKI	USA	5	1.870.000	9.350.000	NO COTIZA		1		0
5	IMPRESORA - FOTOCOPIADORA LASER: Impresión y copiado en blanco y negro, escaneado en blanco y negro y color - Velocidad de impresión (negro, calidad normal, A4) 18 ppm -Páginas al mes Hasta 7.000 - Calidad de impresión (negro, calidad normal) Hasta 1.200 x 1.200 ppp - Velocidad de copia (negro, calidad borrador, A4) 18 ppm - Número máximo de copias hasta 99 - Superficie plana, alimentador automático de documentos (ADF) - Tamaño máximo de digitalización 21,6 x 38,1 cm - Formato del archivo de digitalización JPEG, TIF, BMP, GIF, PDF, PNG - Capacidad del alimentador automático de documentos Estándar, 50 hojas - Tipos de soporte admitidos Papel (bond, color, satinado, de gramaje extra, membrete, ligero, normal, ya impreso, ya perforado, reciclado, rugoso), sobres, transparencias, etiquetas, cartulina - Conectividad estándar Conectividad en red Ethernet 10/100 con cables incorporada con 1 puerto RJ-45; puerto Hi-Speed	OFERTA -ITEMS RECHAZADO					BROTHER	JAPON	1	4.290.000	4.290.000	OKI	USA	1	5.300.000	5.300.000	NO COTIZA		1		0
	TOTAL					**6.575.000**					**12.785.115**					**14.650.000**					**8.072.500**

INTENDENCIA MUNICIPAL CAPIATÁ

Como puede observarse en el cuadro precedente, los bienes fueron ofertados por unidad, ya que los oferentes han presentado su carta de oferta por unidad, esto se debe a un error involuntario de tipeo por parte de la UOC, al cargar el llamado especialmente en la carta de invitación, debiendo ser por más cantidades en los ítems 1-2-3 y 4.

En base a lo expuesto en el párrafo precedente y teniendo en cuenta la urgencia de contar con estos equipos y que un llamado requiere de tiempo para su formalización hasta la entrega final de los bienes ofertados, se solicita que se dé curso favorable a la adjudicación ya que esta evaluación tendrá en cuenta el precio unitario por cada bien para su adjudicación, de esta manera el procedimiento de adjudicación se ajustará a lo planeado según PAC, garantizando las mejores condiciones a la Institución Municipal.

En resumen, la recomendación para la adjudicación queda de la siguiente forma:

Adjudicado: **MC IMPORT** **RUC:** **2543718-6**

Cuadro de Precios Adjudicados

Item	Códigos del Catálogo	Descripción	Marca del producto	Procedencia	U.M.	Presentación	Relación de Medida	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (IVA incluido si corresponde)
2	39121004-018	UPS de 2500 VA con salida estabilizada - 15 minutos de autonomía como mínimo. Garantia escrita por 12 meses	Apollo	USA	UNIDAD	Caja	Unidad	16	1.075.000	17.200.000
									Total Adjudicado:	**17.200.000**

MUNICIPALIDAD DE CAPIATÁ

Unidad Operativa de Contrataciones

Adjudicado: **ALGC REPRESENTACIONES** **RUC:** **5612565-8**

Cuadro de Precios Adjudicados

Item	Códigos del Catálogo	Descripción	Marca del producto	Procedencia	U.M.	Presentación	Relación de Medida	Cantidad	Precio Unitario (IVA incluido si corresponde)	Precio Total (IVA incluido si corresponde)
1	43211508-001	Computadoras personales (PC) de escritorio, Placa madre (Motherboard - micro - Socket - SATA (RAID) - Ethernet - video – 6 channel audio), Procesador doble nucleo 2,8 Ghz, Gabinete, Monitor LCD 17", disco duro 150 GB, Memoria RAM 2 GB, Disketera 3 1/2, Lector y Grabador DVD, Mouse optico con pad, Teclado español, parlantes. Supresor de picos. Licencia Windows XP (SP3) español. Licencia Office 2007 Profesional español. Garantia escrita por 12 meses.	SATELLITE	CHINO	UNIDAD	UNIDAD	1	14	4.023.750	56.332.500
3	43212104-002	Impresora a chorro de tinta, Negro en hasta 16 ppm y color en 12 ppm; 4 tintas color; fotos 10 x 15 sin bordes con papel fotográfico con lengüeta; cancelado de impresión en pantalla; cinco modos de impresión, Velocidad de impresión, modo borrador, negro, carta: Hasta 16 ppm, Velocidad de impresión, modo borrador, color, carta: Hasta 12 ppm, Velocidad de impresión, modo borrador, color, foto de 10x15 cm: 43 segundos, Modo resolución de impresión óptimo, color: Color de hasta 4800 x 1200 dpi optimizados y 1200 dpi de entrada, garantia escrita por 12 meses.	HP	EE.UU.	UNIDAD	CAJA	1	5	243.165	1.215.825
4	43212105-001	Impresora laser, modo borrador, negro, hasta 14 ppm (A4), Salida de primera página Menos de 8,5 segundos, calidad de impresión efectiva de 1.200 ppp (resolución de 600x600 ppp). - Memoria estándar >2 MB. Garantía escrita por 12 meses.	HP	EE.UU.	UNIDAD	CAJA	1	5	1.074.450	5.372.250
5	43212105-001	IMPRESORA - FOTOCOPIADORA LASER: Impresión y copiado en blanco y negro, escaneado en blanco y negro y color - Velocidad de impresión (negro, calidad normal, A4) 18 ppm -Páginas al mes Hasta 7.000 - Calidad de impresión (negro, calidad normal) Hasta 1.200 x 1.200 ppp - Velocidad de copia (negro, calidad borrador, A4) 18 ppm - Número máximo de copias hasta 99 - Superficie plana, alimentador automático de documentos (ADF) - Tamaño máximo de digitalización 21,6 x 38,1 cm - Formato del archivo de digitalización JPEG, TIF, BMP, GIF, PDF, PNG - Capacidad del alimentador automático de documentos Estándar, 50 hojas - Tipos de soporte admitidos Papel (bond, color, satinado, de gramaje extra, membrete, ligero, normal, ya impreso, ya perforado, reciclado, rugoso), sobres, transparencias, etiquetas, cartulina - Conectividad estándar Conectividad en red Ethernet 10/100 con cables incorporada con 1 puerto RJ-45; puerto Hi-Speed USB (compatible con las especificaciones USB 2.0) - Dimensiones (An x F x Al) 497 x 406 x 393 mm	BROTHER	JAPON	UNIDAD	CAJA	1	1	4.290.000	4.290.000
									Total Adjudicado:	**67.210.575**

INTENDENCIA MUNICIPAL CAPIATÁ

Que, evaluadas las ofertas según cuadro comparativo de las ofertas y teniendo en cuenta los criterios establecidos en el artículo 28º de la Ley No. 2.051/03 "DE CONTRATACIONES PUBLICAS", el artículo 63º del Dto. Reglamentario Nº 21.909/03.

Por todo lo expuesto se recomienda adjudicar por ítems a las siguientes empresas que cumplen con las especificaciones técnicas para la provisión de los bienes, conforme se detallan a continuación:

Empresa Adjudicada: MC IMPORT – RUC: 2543718-6, según el siguiente detalle:

Ítem Adjudicado: 2.

Monto de la oferta: Gs. 17.200.000.- (Guaraníes diez y siete millones doscientos).

Monto Adjudicado: Gs. 17.200.000.- (Guaraníes diez y siete millones doscientos mil).

Empresa Adjudicada: ALGC REPRESENTACIONES – RUC: 5612565-8, según el siguiente detalle:

Ítem Adjudicado: 1 – 3 - 4 y 5.

Monto de la oferta: Gs. 67.210.575.- (Guaraníes sesenta y siete millones doscientos diez mil quinientos setenta y cinco).

Monto Adjudicado: Gs. 67.210.575.- (Guaraníes sesenta y siete millones doscientos diez mil quinientos setenta y cinco).

TOTAL ADJUDICADO: Gs. 84.410.575.- (Guaraníes ochenta y cuatro millones cuatrocientos diez mil quinientos setenta y cinco).

Se recomienda, consecuentemente, adjudicar a las citadas empresas la provisión de los bienes referidos.

Que, la Intendencia Municipal de la Ciudad de Capiatá, se adhiere a la recomendación de la UOC;

Que, el artículo 51, inc. a) de la Ley Nº 3966/10 Orgánica Municipal establece que " son atribuciones del Intendente Municipal: e) administrar los bienes municipales y recaudar e invertir los ingresos de la Municipalidad, de acuerdo al Presupuesto"; g)ejecutar el Presupuesto Municipal"; g) efectuar adquisiciones, contratar obras y servicios, llamar a Licitación Pública o Concursos de Precios, y realizar las adjudicaciones, conforme a esta Ley".

POR TANTO, el Intendente Municipal de la Ciudad de Capiatá, en uso de sus atribuciones legales,

INTENDENCIA MUNICIPAL CAPIATÁ

R E S U E L V E:

Art. 1º. **ADJUDICAR** a las empresas: **MC IMPORT - RUC: 2543718-6**, según el siguiente detalle: Ítem Adjudicado: 2. Monto Adjudicado: Gs. 17.200.000.- (Guaraníes diez y siete millones doscientos mil). **ALGC REPRESENTACIONES - RUC: 5612565-8**, según el siguiente detalle: Ítem Adjudicado: 1 – 3 – 4 Y 5. Monto Adjudicado: **Gs. 67.210.575.- (Guaraníes sesenta y siete millones doscientos diez mil quinientos setenta y cinco). TOTAL ADJUDICADO: Gs. 84.410.575.- (Guaraníes ochenta y cuatro millones cuatrocientos diez mil quinientos setenta y cinco).**

Art. 2º El Intendente Municipal, máxima autoridad de esta Institución, asume toda responsabilidad por la Adjudicación en los Items 4 y 5, sin contar con la cantidad mínima de ofertas, de conformidad a lo dispuesto en el Art. 34, Inc. "c" de la Ley 2.051/03."

Art. 3º **IMPUTAR** la presente adjudicación al rubro: 540 **ADQUISICION DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION** del Presupuesto de la Municipalidad de Capiatá correspondiente al ejercicio fiscal 2011.

Art. 3º. **COMUNICAR** a la adjudicada en el plazo previsto en la Ley Nº 2051/03 y Decreto reglamentario Nº 21909/04; a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas a los efectos de emisión de Código y Compromiso de Contratación; a quienes corresponda; y, cumplido, archivar.

INTENDENCIA MUNICIPAL CAPIATÁ

JULIO CESAR LEDESMA CACERES
Secretario General

ABG. PEDRO ANTONIO GALEANO
Intendente Municipal