ACTA DE APERTURA DE SOBRES OFERTAS
"MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORA RICOH, CON PROVISION DE INSUMOS"
CONTRATO ABIERTO

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, a los trece días del mes de mayo del año dos mil diecinueve, siendo las 10:20 horas, en el local del Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal, sito en la calle Ciencias Veterinarias casi Ruta Mcal. Estigarribia Km. 10 ½, se da lugar a la apertura del sobre oferta recepcionado según Acta de Recepción de sobres ofertas de las firmas invitadas e interesadas en participar del Llamado a ***Contratación Directa N° 17/2019 "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE FOTOCOPIADORA RICOH, CON PROVISION DE INSUMOS" CONTRATO ABIERTO,*** *de conformidad a lo establecido en la Carta de Invitación y Adenda de Prórroga emitida.---------*

Se hallan presentes por el SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL (SENACSA) las siguientes personas: Lic. Karina Vera Cisneros, Jefa del Departamento Gestión de Adquisiciones y el Sr. Aldo Gómez, Jefe de la División Contratación Directa, dependiente del Dpto. Gestión de Adquisiciones.----------

La firma oferente que ha presentado sobre oferta en tiempo legal en la oficina de la Dirección Operativa de Contrataciones del SENACSA es:----------

1. PRINTEC S.A.

Seguidamente la Lic. Karina Vera Cisneros, dio apertura al acto dando la bienvenida a los presentes y la garantía de que esta Contratación será transparente y se ajustará a las normas legales. ----------

Acto seguido se procedió a la apertura del Sobre Oferta, resultando lo siguiente: ----------

Oferente N°	***OFERTA TOTAL (IVA Incluido)***
1. PRINTEC S.A.	*61.361.944.-*

Verificación cuantitativa de los documentos presentados:

DOCUMENTOS REQUERIDOS	***PRINTEC S.A.***
*Formulario de Oferta **	*Presenta*
*Garantía de Mantenimiento de Oferta**	*Presenta*
*DD.JJ. ART.40.**	*Activo SIPE*
*Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.**	*Activo SIPE*
*Constitución o Estatuto Social**	*Activo SIPE*
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*Activo SIPE*
Declaración Jurada de Menores Resolución DNCP 941/10.	*Activo SIPE*
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	*No aplica*
Constancia de Inscripción en el RUC.	*Activo SIPE*
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	*Activo SIPE*
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	*Activo SIPE*
Copia de Balance General y del Estado de Resultados	*No presenta*
Curriculum de/los personales técnicos especializados con certificados	*No presenta*
Original o copia autenticada de Carta de autorización del fabricante o el representante.	*Activo SIPE*
Declaración Jurada de contar con la infraestructura necesaria	*No presenta*
Declaración Jurada, donde manifieste tener la capacidad para asumir el compromiso y asistencia.	*Presenta*
Contratos ejecutados y/o facturaciones en el servicio de mantenimiento y reparación de fotocopiadoras, ***acompañado de las documentaciones expedidas por la contratante que acredite un desempeño satisfactorio.***	*Activo SIPE*
Formulario de Impuesto a la Renta y de la última declaración de IVA	*Activo SIPE*
Certificado de cumplimiento del Seguro Social vigente o Constancia de no estar inscripto.	*Activo SIPE*
Nota dirigida a la Convocante, en carácter de Declaración Jurada, en donde se listará el nombre y apellido del/los propietario/s, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura.	*Activo SIPE*
Certificado de Origen Nacional.	*No aplica*
Cantidad de fojas	***16***

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobre, siendo las 10:50 hs., firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.----------

ALDO F. GÓMEZ C.
Div. Contratación Directa
Direc. Operativa de Contrataciones

Lic. Karina Vera Cisneros
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones