ACTA DE APERTURA
"Mantenimiento de Equipos de Oficina"
CONTRATACION DIRECTA N° 5 - ID Nº 243863
SEGUNDO LLAMADO

En la ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay, a los siete días del mes de setiembre del año dos mil doce siendo las 10:30 horas se realiza el acto de apertura de sobres que contienen las propuestas económicas, en el marco del concurso de referencia en las Oficinas de la Unidad Ejecutora de Proyectos de la Subsecretaria de Estado de Economía, sito en Presidente Franco Nº 173 c/ Nuestra Señora de la Asunción - Edificio Ybaga Piso 7.

La invitación se ha realizado a través del portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas como así también a través de notas remitidas a empresas locales del ramo.

Asisten en el acto para proceder a la apertura de los sobres, las siguientes personas:

- **Sra. María Gloria Mareco,** Responsable por el Área de Adquisiciones del Programa
- **Sra. Prima Karina Monti,** Asistente Administrativa y Financiera del Programa
- **Sr. Fernando Ayala**, en representación de la Empresa IGC SRL

Siendo las 10:45 horas se procede a registrar los sobres recepcionados para el efecto, cuya lista de empresas se detalla a continuación:

- **MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.**
- **M & R Ingeniería**
- **DR GROUP**
- **IGC S.R.L.**
- **BIOS GROUP SRL**

Asimismo, a continuación se presenta la matriz con el detalle de las propuestas presentadas:

LOTE 1- MANTENIMENTO DE IMPRESORA HP LASERJET 2420N

EMPRESA	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	8.310.000
M & R Ingeniería	2.120.000
DR GROUP	4.240.000
IGC S.R.L.	1.770.000
BIOS GROUP SRL	4.200.000

LOTE 2- MANTENIMENTO DE IMPRESORA DELL A940

EMPRESA	Precio Total (IVA incluido si correspondiese)
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	3.560.000
M & R Ingeniería	840.000
DR GROUP	1.820.000
IGC S.R.L.	640.000
BIOS GROUP SRL	NO COTIZA

A continuación se presenta la Matriz de Verificación de la Entrega de los documentos de la propuesta:

Empresas	Item a	Item b	Item c	Item d	Item e	Item f	Item g	Item h	Item i	SIPE
MASTER SOFT PARAGUAY S.R.L.	X							X	X	X
M & R Ingeniería	X							X	X	X
DR GROUP	X		X					X	X	X
IGC S.R.L.	X		X		X			X	X	X
BIOS GROUP SRL	X							X	X	X

(X) PRESENTA

Ítems de referencias:

a) El Formulario de oferta suscripto por el oferente en base al formulario estándar que se adjunta en Anexo 2. **LA OFERTA DEBERÁ ESTAR FIRMADA**
b) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;
c) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC);
d) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta;
e) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente;
f) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica);
g) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio).
h) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40° y de integridad conforme al artículo 20°, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.
i) Declaración Jurada "Por la que el oferente garantiza que no se encuentra involucrado en prácticas que violen los derechos de los niños, niñas y adolescentes referentes al trabajo infantil, estipulados en la Constitución Nacional, los convenios 138 y 182 de la organización internacional del trabajo (OIT), el código del trabajo, el código de la niñez y la adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la Republica del Paraguay."

Observaciones:
Los oferentes deberán estar inscriptos en el Sistema de Proveedores del Estado (SIPE). Aquellos oferentes que tengan la constancia del SIPE no necesitarán presentar los documentos indicados en los incisos b), c), d), e), f), g) h) e i), cuando en el mismo conste que dichos documentos se hallan activos, para la presentación de la oferta.

Siendo las 11:00 horas, con el registro de los datos precedentes se da por finalizado el acto de apertura, procediendo a firmar dos ejemplares de un mismo tenor de la presente acta, las personas identificadas mas abajo.

Sra. María Gloria Mareco
Responsable por el Área de Adquisiciones
Unidad Ejecutora del Proyecto

Sra. Prima Karina Monti
Asistente Administrativa y Financiera del Programa

Sr. Fernando Ayala
C.I Nro. 4.239.645