DIRECCIÓN DE CONTRATACIONES

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la Ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, siendo las 09:30 horas del día miércoles 16 de octubre de 2019, en el local del Ministerio de la Mujer (MINMUJER), sito en la calle Presidente Franco N° 780 esq. Ayolas, Edifico Ayfra, con la presencia del **Lic. Bladismir Gallano,** Director de la Dirección de Contrataciones; la **Lic. Lorena Valenzuela,** Encargada Interina de Suministros; el **Abg. Saúl Acuña,** Representante de la Unidad de Transparencia, la **Abg. Virginia Lorena Picaguá,** Jefa de Monitoreo de Contratos, en carácter de Secretaria de Acta, y la **Lic. Natalia Mora,** Directora General de la Dirección General de Auditoría Interna, en carácter de observadora se da inicio al Acto de Apertura de Sobres de las ofertas del Llamado a **CONTRATACIÓN DIRECTA N° 27/19 "ADQUISICIÓN DE INSUMOS DE PAPEL" – I.D. Nº 358.981.**

Se deja constancia que la **Abg. Lilian Fouz,** Viceministra del Viceministerio de Protección de los Derechos de las Mujeres, se encuentra ausente por motivos laborales llevados a cabo fuera de la Institución.

Acto seguido, con las palabras del **Lic. Bladismir Gallano**, se da inicio al acto de apertura de conformidad a lo establecido en el Art. 24 de la Ley 2.051/03, y del Art. 01 del Decreto N°. 3.719/15. Se procede a la verificación preliminar y cuantitativa de las documentaciones sustanciales y la verificación de los demás documentos.

1. **Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicadas en la Carta de Invitación:**

En virtud a lo establecido en el apartado correspondiente de la Carta de Invitación, se procede a la apertura de sobres, dejándose expresa constancia de las siguientes ofertas abiertas en el presente acto y se transcribe los correos electrónicos declarados por los oferentes:

N°	EMPRESA OFERENTE	CORREO ELECTRÓNICO
1	MOLMAN S.A.	molmansa@hotmail.com
2	IN DESIGN S.R.L.	gerencia@indesign.com.py
3	M&G de Federico Agustín Pereira Díaz	libreriamyg_2015@hotmail.com

2. **Monto de las ofertas:**

A continuación se procede a detallar el precio ofertado por las firmas participantes:

N°	EMPRESA OFERENTE	PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)
1	MOLMAN S.A.	GS. 24.407.350
2	IN DESIGN S.R.L.	GS. 21.504.270
3	M&G de Federico Agustín Pereira Díaz	GS. 24.004.070

3. **Verificación cuantitativa de los documentos presentados:**

Una vez detallada las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24 de la Ley 2.051/03 y el Art. 01 del Decreto N°. 3.719/15, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité Evaluador de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en la Carta de Invitación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados se detalla a continuación:

DOCUMENTOS COMUNES PARA PERSONAS FÍSICAS Y JURÍDICAS	MOLMAN S.A.	IN DESIGN S.R.L.	M&G
Formulario de Oferta*	PRESENTA	PRESENTA	PESENTA
Garantía de Mantenimiento de Oferta*	PRESENTA	PRESENTA	PRESENTA

DOCUMENTOS LEGALES PARA OFERENTES INDIVIDUALES QUE SEAN PERSONAS FÍSICAS	M&G
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*.	SIPE ACTIVO
Constancia de Inscripción en el registro único de contribuyentes - RUC	SIPE ACTIVO
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	SIPE ACTIVO
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	PRESENTA
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	NO APLICA
Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PESENTA

DOCUMENTOS LEGALES PARA OFERENTES INDIVIDUALES QUE SEAN PERSONAS JURÍDICAS	MOLMAN S.A.	IN DESIGN S.R.L.
Fotocopia simple de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*	SIPE ACTIVO	SIPE ACTIVO
Constancia de Inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC	SIPE ACTIVO	SIPE ACTIVO
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la sociedad. Copia simple.	SIPE ACTIVO	PRESENTA

DOCUMENTOS LEGALES PARA OFERENTES INDIVIDUALES QUE SEAN PERSONAS JURÍDICAS	MOLMAN S.A.	IN DESIGN S.R.L.
Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	SIPE ACTIVO	SIPE ACTIVO
Fotocopia simple del Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	PRESENTA	SIPE ACTIVO
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	PRESENTA	SIPE ACTIVO

DOCUMENTOS QUE DEMUESTREN QUE EL OFERENTE ESTÁ CALIFICADO PARA EJECUTAR EL CONTRATO EN CASO QUE SU OFERTA SEA ACEPTADA.	MOLMAN S.A.	IN DESIGN S.R.L.	M&G
COMO MÍNIMO 2 (DOS) CONTRATOS, FACTURAS y/u ORDENES DE SERVICIO, POR AÑO de provisión de servicios similares a lo ofertado en esta licitación con Empresas Públicas y/o Empresas Privadas, en los **años 2017 y 2018.**	NO PRESENTA	NO PRESENTA	PRESENTA
Certificado de Origen del bien/ servicio ofertado, emitido por el Ministerio de Industria y Comercio para los bienes de origen nacional.	NO PRESENTA	NO PRESENTA	NO PESENTA

4. **Constancia de las observaciones realizadas por los asistentes al acto:** La Directora General de Auditoria Interna sugiere al Comité de Evaluación, verificar las fechas de vigencia y vencimiento de los documentos registrados en SIPE que forman parte de los requisitos de presentación de las documentaciones.

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley 2.051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del presente Acta, con lo que se da por terminado el Acto de Apertura de Sobres, siendo las 10:12 hs., firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

LIC. BLADISMIR GALLANO
Director
Dirección de Contrataciones

LIC. NATALIA MORA
Directora General
DGAI

LIC. LORENA VALENZUELA
Jefa Interina
Suministros

ABG. SAÚL ACUÑA
Representante de la Unidad de Transparencia

Virginia Picaguá
ABG. VIRGINIA PICAGUÁ
Jefa de Monitoreo
De Contratos