Municipalidad de San Lorenzo
Av. España y San Lorenzo - Teléfonos 570.000/062/166/126 Fax 570-487
San Lorenzo – Paraguay

ACTA DE APERTURA DE SOBRES

En la ciudad de San Lorenzo, en el local de la Municipalidad de San Lorenzo, a los 29 días del mes de abril del año 2019, siendo las 08:00 horas, se reúnen las siguientes personas: Ana María Vazquez (Servicio Empresarial), Ruth Villamil (UOC) Elena Ovelar (U.O.C.) –
y demás presentes en el acto para la apertura de sobres de la Contratación Directa N° 18, ID Nº 361.362/19 para la **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**.Seguidamente se procede a la apertura de sobres de las firmas que presentaron sus ofertas, para dicho llamado:

Sobre N° 1: Oferente: SENSICRED S.A, monto presentado para la oferta Gs. 153.235.000.-

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**. Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información sobre el Oferente. **(FORMULARIO N° 1)**; (✓)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa. **(FORMULARIO N° 3)**; (✓)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta **(FORMULARIO Nº 4)**; (✓)
d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. **(FORMULARIO N° 6)**; (…….)
e) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 677/2010, **(FORMULARIO N° 7)** (……..)
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;(–)
g) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (–)
h) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (–)

U.O.C.

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

i) Cedula Tributaria (…-…)
j) Patente Municipal (…-…)
k) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario (…-…..)
l) Copia de Contratos ejecutados (……..) ✓
m) Especificaciones Técnicas. Anexo C (……..)
n) Constancia de SIPE Nº…1.544.175……
o) Otros documentos…Adenda Nº 1, Certificado de Origen Nacional.
……

Sobre N° 2: Oferente:…Servipar……, monto presentado para la oferta Gs. …145.025.000 -……
……

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**. Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información sobre el Oferente. **(FORMULARIO N° 1)**; (…✓…)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa. **(FORMULARIO N° 3)**; (…✓…)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta **(FORMULARIO Nº 4)**; (…✓…..)
d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. **(FORMULARIO N° 6)**; (…✓…)
e) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 677/2010, **(FORMULARIO N° 7)** (…✓…..)
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;(…….)
g) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (…-…)
h) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (…-…..)
i) Cedula Tributaria (…-…)

U.O.C.

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

j) Patente Municipal (…-…)
k) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario (…✓…)
l) Copia de Contratos ejecutados (…-…)
m) Especificaciones Técnicas. Anexo C (…✓…)
n) Constancia de SIPE Nº…1544250……
o) Otros documentos…DDJJ de capacidad. Adenda Nº 1……
……

Sobre N° 3: Oferente:…COMUNICACIONES OFIMATICA S.A……, monto presentado para la oferta Gs. …147.195.000-……
……

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**. Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información sobre el Oferente. **(FORMULARIO N° 1)**; (…✓…)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa. **(FORMULARIO N° 3)**; (…✓…)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta **(FORMULARIO Nº 4)**; (…✓…)
d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. **(FORMULARIO N° 6)**; (…✓…)
e) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 677/2010, **(FORMULARIO N° 7)** (…✓…)
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;(…-…)
g) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (…-…)
h) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (…-…)
i) Cedula Tributaria (…-…)
j) Patente Municipal (…-…)

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO U.O.C. UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

k) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario (..✓...)
l) Copia de Contratos ejecutados (……..)
m) Especificaciones Técnicas. Anexo C (……✓..)
n) Constancia de SIPE N°....1538604....
o) Otros documentos.....Adenda....N°01.....
.....

Sobre N° 4: Oferente:....Servicio Empresarial....., monto presentado para la oferta Gs. ..115.830.000.-.....
.....
Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**. Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información sobre el Oferente. **(FORMULARIO N° 1)**; (..✓...)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa. **(FORMULARIO N° 3)**; (..✓...)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta **(FORMULARIO N° 4)**; (……✓..)
d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. **(FORMULARIO N° 6)**; (..✓...)
e) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010, **(FORMULARIO N° 7)** (……✓..)
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;(..✓...)
g) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (..–...)
h) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (..–...)
i) Cedula Tributaria (..–...)
j) Patente Municipal (.....)

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

U.O.C.

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

k) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario (..✓...)
l) Copia de Contratos ejecutados (……..)
m) Especificaciones Técnicas. Anexo C (……..)
n) Constancia de SIPE Nº……
o) Otros documentos…DOJJ… de Capacidad Técnica, Balanza Nº 01, Constancia FNAN, Balance Gral, Estado Resultado 2018. constancia de cumplimiento de contrato.
OBS: No estan Foliadas, no presenta sello y Firma en todas las hojas de copias de documentos.- Se Folio durante la apertura.-

Sobre Nº 5: Oferente:……FM…COMERCIAL…., monto presentado para la oferta Gs. ..123.322.500.-……
……...

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**. Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información sobre el Oferente. **(FORMULARIO Nº 1)**; (..✓...)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa. **(FORMULARIO Nº 3)**; (..✓...)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta **(FORMULARIO Nº 4)**; (..✓...)
d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley Nº 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución Nº 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. **(FORMULARIO Nº 6)**; (..✓...)
e) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 677/2010, **(FORMULARIO Nº 7)** (..✓...)
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;(..✓...)
g) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (..✓...)
h) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (..✓...)
i) Cedula Tributaria (……✓)
j) Patente Municipal (..✓...)

U.O.C.

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo

k) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario (…✓…)
l) Copia de Contratos ejecutados (……..)
m) Especificaciones Técnicas. Anexo C (..✓…)
n) Constancia de SIPE N°….1547955…
o) Otros documentos…..DDJJ…de…capacidad…Tecnica,…Adenda N°01
……

Sobre N° 6: Oferente:……Bella Vista Distribuidora……, monto presentado para la oferta Gs. …161.770.000.-……
……...

Objeto de la Oferta: **"CONTRATACION DE SERVICIOS CEREMONIALES"**. Los documentos que acompañan son los siguientes:

a) Información sobre el Oferente. **(FORMULARIO N° 1)**; (..✓…)
b) El Formulario de Oferta debidamente suscripto, con sello y aclaración de firma del representante debidamente autorizado por la empresa. **(FORMULARIO N° 3)**; (..✓…)
c) Declaración Jurada de Mantenimiento de Oferta **(FORMULARIO N° 4)**; (..✓……..)
d) Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. **(FORMULARIO N° 6)**; (..✓……)
e) Declaración Jurada en la que se garantice que ni el oferente ni sus proveedores se encuentran involucrados en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP N° 677/2010, **(FORMULARIO N° 7)** (..✓……..)
f) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta;(…–…)
g) Fotocopia simple de los estatutos y sus modificaciones (en caso de ser persona jurídica); (…–…)
h) Fotocopia simple del documento que acredite la capacidad del firmante, cuando corresponda (poder o documentos estatutarios como acta de asamblea o de directorio en la cual se designa al Representante Legal de la Empresa que firmará la oferta y la declaración jurada a nombre de la sociedad); (…–…..)
i) Cedula Tributaria (..✓……)
j) Patente Municipal (..✓……)

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lo

k) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario (..✓...)
l) Copia de Contratos ejecutados (..✓...)
m) Especificaciones Técnicas. Anexo C (..✓...)
n) Constancia de SIPE Nº.....1544040.....
o) Otros documentos...DDJJ a capacidad Técnica, Constancia RUC. Balance 2017, Adenda Nº01.

Luego de una breve lectura y ratificación del Acta, se da por terminada la reunión, siendo las...08:29...horas, firmado por todos los presentes.

3400638-3
Servicio Empresarial
Ana Vazquez.

MUNICIPALIDAD DE SAN LORENZO
U.O.C.
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Ing. Paola Ferrari Franco
Directora U.O.C.
Municipalidad de San Lorenzo

Lic. Nancy E. Ovelar
Unidad Operativa de Contrataciones
Municipalidad de San Lorenzo